

Resolución del Hospital Universitario del «Río Hortega» de Valladolid, Gerencia Regional de Salud, por la que se convoca el concurso de suministros número 3/03, para la adquisición de bolsas de sangre con filtro incorporado.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Director Gerente del Hospital Universitario del «Río Hortega».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Suministros.
 - c) Número de expediente: 03/03.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Bolsas de sangre con filtro incorporado.
 - b) Número de unidades a entregar: Las que figuran en los pliegos.
 - c) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de entrega: Hospital Universitario del «Río Hortega». Almacén General.
 - e) Plazo de entrega: Según pedido del Servicio de Suministros.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 179.655 euros.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto formulado por la Administración.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Hospital Universitario del «Río Hortega».
 - b) Domicilio: Rondilla de Santa Teresa, número 9.
 - c) Localidad y código postal: Valladolid, 47010.
 - d) Teléfono: 983 42 04 00.
 - e) Telefax: 983 42 04 05 y 983 33 15 66.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de marzo de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La que figura en el pliego.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 28 de marzo de 2003.
 - b) Documentación a presentar: La que figura en los pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Hospital Universitario del «Río Hortega». Registro, de lunes a viernes de 8 a 14 horas.
 2. Domicilio: Rondilla Santa Teresa, número 9.
 3. Localidad y código postal: Valladolid, 47010.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Toda la duración del concurso.
 - e) Admisión de variantes: Sí.
 - f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Concurso público.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Hospital Universitario del «Río Hortega». Sala de juntas.
 - b) Domicilio: Rondilla de Santa Teresa, número 9.
 - c) Localidad: Valladolid, 47010.
 - d) Fecha: 29 de abril de 2003.
 - e) Hora: Doce.
10. Otras informaciones: Las que figuran en los pliegos.
11. Gastos de anuncios: Los gastos del anuncio correrá al cargo del o de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 3 de febrero de 2003.

Valladolid, 11 de febrero de 2003.—El Director Gerente, Antonio Ibáñez Fraile.—6.481.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de A Coruña por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de limpieza de los centros públicos de Educación Infantil y Primaria del municipio de A Coruña.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de A Coruña.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación. Unidad de Suministros.
 - c) Número de expediente: L2002/10.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Limpieza de los centros públicos de Educación Infantil y Primaria del municipio de A Coruña.
 - c) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de entrega: Véase punto 1.
 - e) Plazo de entrega. Duración del contrato: El contrato tendrá duración de dos años, contados a partir de la fecha de su adjudicación, prorrogable antes de su finalización por mutuo acuerdo de Ayuntamiento y contratista por dos años más hasta un máximo de cuatro años (incluyendo el período inicial y sus prórrogas).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 911.918 euros anuales.
5. Garantía provisional: 36.476,72 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Véase punto 1.
 - b) Domicilio: Plaza María Pita, 1, 2.º
 - c) Localidad y código postal: A Coruña, 15001.
 - d) Teléfono: 981 18 42 19.
 - e) Telefax: 981 18 42 71.

Correo electrónico suministros@aytolacoruna.es y licitaciones@aytolacoruna.es
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el 7 de abril de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: Las ofertas se presentarán hasta el día 7 de abril de 2003, finalizando a las trece horas.
 - b) Documentación a presentar: Véase pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de Entrada.
 2. Domicilio: Plaza de María Pita, 1, 2.º
 3. Localidad y código postal: La Coruña, 15001.
 - e) Admisión de variantes: Sí, ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de A Coruña.
 - b) Domicilio: Plaza de María Pita, 1, 2.º
 - c) Localidad: A Coruña.
 - d) Fecha: 14 de abril de 2003.
 - e) Hora: Doce horas del día antes citado.

10. Otras informaciones: Véase pliego de cláusulas administrativas.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de febrero de 2003.

A Coruña, 13 de febrero de 2003.—El Alcalde, P. D., el Teniente-Alcalde delegado de Contratación, Carlos González Garcés-Santiso.—6.580.

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la adjudicación de los contratos que se citan.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Números de expedientes: 114C02 y 115C02.
 2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo de contrato: Obras.
 - b) Descripción del objeto:

Expediente 114C02: Urbanización del P.P. 1.7 «Barrio de la Universidad».

Expediente 115C02: Urbanización del P.P. 1.4 «Barrio del Hospital».
 - d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» del día 15 de octubre de 2002 y en el «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» del día 8 de octubre de 2002, en ambos expedientes.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria, en ambos expedientes.
 - b) Procedimiento: Abierto, en ambos expedientes.
 - c) Forma: Concurso, en ambos expedientes.
 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros):

Expediente 114C02: 11.123.330,70 euros.

Expediente 115C02: 25.983.300,72 euros.
 5. Adjudicación:
 - a) Fecha: Por el Ayuntamiento pleno, el día 7 de febrero de 2003, ambos expedientes.
 - b) Contratistas:

114C02: «Ferrovia-Agromán, Sociedad Anónima».

115C02: «FCC Construcción, Sociedad Anónima».
 - c) Nacionalidad: Española en ambas empresas.
 - d) Importes de adjudicación:

114C02: 8.055.045,15 euros.

115C02: 22.382.015,00 euros.

Fuenlabrada, 20 de febrero de 2003.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—6.582.
- Resolución del Ayuntamiento de Gijón por la que se anuncia subasta para la contratación, por el sistema de lotes, del alquiler de elementos de transporte y maquinaria con conductor para las obras a realizar con medios municipales durante el año 2003.**
1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Gijón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c) Número de expediente: 029429/2002.
 2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Contratación, por el sistema de lotes, del alquiler de elementos de transporte y maquinaria con conductor para las obras

a realizar con medios municipales durante el año 2003.

- c) División por lotes y número: Sí (Tres).
- d) Lugar de entrega: Gijón.
- e) Plazo de entrega: Hasta el 31 de diciembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, el presupuesto de gasto máximo para la vigencia del contrato de la totalidad de los lotes asciende a la cantidad de 287.438,00 euros.

5. Garantía provisional: Vienen detalladas en el artículo 4.º del pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Edificio Administrativo de la Antigua Pescadería Municipal.
- b) Domicilio: Calle Cabrales, número 2.
- c) Localidad y código postal: Gijón, 33201.
- d) Teléfono: 985 18 11 29.
- e) Telefax: 985 18 11 82.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de abril de 2003.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 9 de abril de 2003.
- b) Documentación a presentar: Los exigidos en el artículo 6.º del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Registro General.
- 2. Domicilio: Calle Cabrales, número 2.
- 3. Localidad y código postal: Gijón, 33201.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Gijón. Sala de prensa de la Casa Consistorial.
- b) Domicilio: Plaza Mayor, sin número.
- c) Localidad: Gijón.
- d) Fecha: La apertura de las ofertas económicas vendrá señalado en el anuncio publicado en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Gijón.
- e) Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17 de febrero de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-gijon.es

Gijón, 11 de febrero de 2003.—Paz Fernández Felgueroso.—6.559.

Resolución del Ayuntamiento de Granada, de 9 de enero de 2003, por la que se anuncia la licitación, mediante procedimiento abierto y concurso, del contrato de servicios para el programa de lucha antivegetal integrada contra los roedores comensales, artrópodos y microorganismos patógenos y control de palomas en la ciudad de Granada.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Granada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación.
- c) Número de expediente: 185/2002.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Programa de lucha antivegetal integrada contra los roedores comensales, artrópodos y microorganismo patógenos y control de palomas en la ciudad de Granada.
- c) Lugar de ejecución: Granada.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 350.500 (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 7.010 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Granada.
- b) Domicilio: Calle Lepanto, número 9, segunda planta.
- c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
- d) Teléfono: 958 24 81 07.
- e) Telefax: 958 24 82 56.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a partir del siguiente a aquél en que aparezca el anuncio de licitación en el «Boletín Oficial del Estado».

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día siguiente a aquél en que finaliza el plazo de examen y obtención de documentación del expediente.
- b) Documentación a presentar: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Granada.
- 2. Domicilio: Calle Lepanto, número 9, segunda planta.
- 3. Localidad y código postal: Granada, 18071.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Granada.
- b) Domicilio: Plaza del Carmen, número 5.
- c) Localidad: Granada.
- d) Fecha: El siguiente día hábil del vencimiento del plazo de presentación de proposiciones.
- e) Hora: Trece.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 diciembre 2002.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.granada.org

Granada, 9 de enero de 2003.—El Concejal delegado del Área de Contratación, Servicios Generales y Organización, Juan Carlos Álvarez Espin.—6.573.

Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia concurso para el suministro e impresión de papeletas de votación para las elecciones municipales 2003.

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Talleres Generales, Conservación de Edificios y Control Energético.
- c) Número de expediente: 135/2003/00003.

2. Objeto del contrato:

- a) Descripción del objeto: Suministro e impresión de papeletas de votación para las elecciones municipales 2003.
- d) Lugar de entrega: El 5 por 100 del volumen total de papeletas impresas se entregará en la Oficina del Censo Electoral.

El 95 por 100 restante en la Delegación de Gobierno de Madrid.

e) Plazo de entrega: El 5 por 100 del volumen total de papeletas impresas se entregará en un plazo máximo de cuatro días a contar desde que las candidaturas proclamadas se hayan publicado en el «Boletín Oficial del Estado».

El 95 por 100 restante se entregará con una antelación de diez días a la celebración de las elecciones.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 631.120 euros.

5. Garantía provisional: 12.622,4 euros.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).
- b) Domicilio: Calle Mayor, número 72, primera planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28013.
- d) Teléfono: 91 588 22 21.
- e) Telefax: 91 588 18 04.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 27 de marzo de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los enumerados en la cláusula 16 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 27 de marzo de 2003.
- b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 16 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).
- 2. Domicilio: Calle Mayor, número 72, primera planta.
- 3. Localidad y código postal: Madrid, 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Las que se señalan en la cláusula 3.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Departamento Central de Régimen Interior y Personal (Negociado de Gestión Administrativa de la Contratación).
- b) Domicilio: Calle Mayor, número 72, primera planta.
- c) Localidad: 28013 Madrid.
- d) Fecha: 3 de abril de 2003.
- e) Hora: Nueve treinta horas.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en la cláusula 18 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 4 de febrero de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.munimadrid.es calle Mayor, número 59 (teléfono 91 548 26 24).

Madrid, 20 de febrero de 2003.—La Jefa del Departamento Central de Régimen Interior y Personal, María Carmen Diez Sanjuanbenito.—6.700.