

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 9 de abril de 2.003.

Leganés, 7 de abril de 2003.—El Alcalde, José Luis Pérez Ráez.—14.208.

Resolución del Ayuntamiento de Málaga por la que se anuncia adjudicación del seguro de colectivo de vida-incapacidad de los empleados del excelentísimo Ayuntamiento de Málaga.

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ayuntamiento de Málaga.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
c) Número de expediente: 1163/02.

2. Objeto del contrato.
a) Tipo de contrato: Privado.
b) Descripción del objeto: Contratación del seguro de vida-incapacidad de los empleados del excelentísimo Ayuntamiento de Málaga.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOP n.º 206 de fecha 28 de octubre de 2002, BOE n.º 260 de fecha 30 de octubre de 2002, y DOCE n.º S207 de fecha 24 de octubre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 751.265,13 euros.

5. Adjudicación.
a) Fecha: 27 de enero de 2003.
b) Contratista: Nationale Nederlanden Vida, Cia. de Seguros y Reaseguros, S. A.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 599.597,33 euros.

Málaga, 27 de marzo de 2003.—La Jefa del Servicio de Contratación y Compras.—14.644.

Resolución del Ayuntamiento de Málaga por la que se anuncia adjudicación del arrendamiento de vehículos mediante el sistema de «leasing» para el Real Cuerpo de Bomberos.

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ayuntamiento de Málaga.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
c) Número de expediente: 1644/01.

2. Objeto del contrato.
a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: arrendamiento mediante el sistema de «leasing» de un vehículo ambulancia (UVI móvil), un vehículo autoescuela de 24 m., un vehículo autoescuela de 18 m., dos vehículos furgón de útiles varios y una moto acuática de rescate para el Real Cuerpo de Bomberos.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOP n.º 54 de fecha 20 de marzo de 2002, BOE n.º 70 de fecha 22 de marzo de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.616.722,56 euros.

5. Adjudicación.
a) Fecha: 3 de julio de 2002.
b) Contratista: Santander Central Hispano Leasing, E.F.C.
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 1.616.722,55 euros.

Málaga, 27 de marzo de 2003.—La Jefa del Servicio de Contratación y Compras.—14.641.

Resolución Ayuntamiento Móstoles que convoca el procedimiento abierto y por concurso público para el proyecto y realización de campamentos urbanos infantiles en C.P. y el suministro de una autobomba urbana, un vehículo de transporte y un contenedor de apeos para el S.E.I.S.

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.
a) Descripción del objeto: 1. Proyecto y realización de campamentos urbanos infantiles en Colegios.

2. Suministro una autobomba urbana, vehículo transporte y contenedor apeos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1, 150.000 Euros; 2, 186.000 Euros.

5. Garantía provisional. 1, 3.000 Euros; 2, 3.720 Euros.

6. Obtención de documentación e información.
a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación Ayuntamiento de Móstoles.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.
a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por fax.
e) Hora: 13.

11. Gastos de anuncios. A cuenta adjudicatario.

Móstoles, 4 de abril de 2003.—Pilar Fernández, Concejal Hacienda.—14.095.

Resolución de 7 de Abril de 2.003, del Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón (Madrid), referente al servicio de conservación, reforma de la red viaria, sus pavimentos e infraestructuras.

1. Entidad adjudicadora.
a) Organismo: Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón (Madrid).
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 36/03. Servicios: 06/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de conservación, reforma de la red viaria, sus pavimentos e infraestructuras del municipio de Villaviciosa de Odón.

b) División por lotes y número:
c) Lugar de ejecución: En el Municipio de Villaviciosa de Odón (Madrid).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses, prorrogable anualmente hasta dos años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 901.518,16.—Euros.

5. Garantía provisional. 18.030,36.—Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación del Ayuntamiento.
b) Domicilio: Calle Puente c/v a C/ Núñez Arenas, 2.ª pta.

c) Localidad y código postal: 28670.—Villaviciosa de Odón (Madrid).

d) Teléfono: 91-616 96 14.
e) Telefax: 91-616 42 34.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de Junio de 2.003.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Servicios:

Clasificación anterior:

Grupo	Subgrupo	Categoría
III	5	B

Clasificación según/disposición actual:

Grupo	Subgrupo	Categoría
0	2 y 3	B

Clasificación anterior:

Grupo	Subgrupo	Categoría
A	1	a
C	1 y 6	a
E	1	a
G	6	a

Clasificación según/disposición actual:

Grupo	Subgrupo	Categoría
C	1 y 6	b
E	1	b
G	4	c

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Informe de las Instituciones Financieras, o en su caso, justificante de la existencia de un Seguro de indemnización por riesgos profesionales.

Una relación de las principales obras o trabajos realizados en los últimos tres años, que incluya importe fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Una declaración del material, instalaciones y equipo técnico de que disponga el empresario para la realización del contrato.

Se acredite documentalmente el disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida adjudicación del contrato, en virtud de lo dispuesto en el art. 197 del T.R.L.C.A.P.

Póliza y recibo al corriente de asistencia de un Seguro de Responsabilidad Civil y Accidentes, con una cobertura de 180.000.—Euros.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 2 de Junio de 2.003.

b) Documentación a presentar: De acuerdo a lo señalado en la Cláusula III. 2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación del Ayuntamiento.

2. Domicilio: Calle Puente c/v a Calle Núñez Arenas, 2.^a pta.

3. Localidad y código postal: 28670.—Villaviciosa de Odón (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento.

b) Domicilio: Pza. Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Villaviciosa de Odón (Madrid).

d) Fecha: 6 de Junio de 2.003.

e) Hora: 12,00 horas.

10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios. 2.000.—Euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de abril de 2.003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.

Villaviciosa de Odón, 9 de abril de 2003.—D.^a Nieves García Nieto Alcaldesa-Presidenta.—14.200.

Anexo:

Resolución del Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias por la que se anuncia concurso para adjudicación del suministro que se indica.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

c) Número de expediente: 2003005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de tres camiones equipados con caja de compactación y elevador-cargador polivalente para contenedores de recogida de residuos sólidos urbanos, con arreglo al pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

b) Número de unidades a entregar: Tres.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Vertedero Central de Serín.

e) Plazo de entrega: Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 402.000 €.

5. Garantía provisional. 8.040 €; garantía definitiva 4 % sobre el precio de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos Urbanos.

b) Domicilio: Marqués de Santa Cruz, 10 - 5.º

c) Localidad y código postal: Oviedo, 33007.

d) Teléfono: 985 20 83 40.

e) Telefax: 985 20 89 01.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 26 de mayo de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de mayo de 2003, a las 14 horas.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias.

2. Domicilio: Marqués de Santa Cruz, 10 - 5.º

3. Localidad y código postal: Oviedo 33007.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses.

e) Admisión de variantes: Sí, máximo de tres (incluida la oferta base).

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consorcio para la Gestión de Residuos Sólidos en Asturias.

b) Domicilio: Marqués de Santa Cruz, 10 - 5.º

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: Se comunicará a todos los licitadores a través de fax, la fecha de apertura del sobre «A».

e) Hora: Ídem.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario, con límite máximo de 900 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 2 de abril de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.cogersa.es

Oviedo, 2 de abril de 2003.—Gerente, Santiago Fernández Fernández.—14.197.

UNIVERSIDADES

Resolución de la universidad de Córdoba por la que se anuncia concurso público para la edición y suministro de la documentación que compone el sobre matrícula para el curso 2003/2004.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Universidad de Córdoba.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 33/2003.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Edición y suministro de la documentación que compone el sobre matrícula para el curso 2003/2004.

b) Número de unidades a entregar: Las que se indican en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: En las conserjerías de los distintos Centros de la Universidad en la cantidad que indique el Servicio de Gestión de Estudiantes.

e) Plazo de entrega: Los que se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 35.000,00 €, I.V.A. incluido.

5. Garantía provisional: Exento.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.

c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Teléfono: 957 21 80 65.

e) Telefax: 957 21 80 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el decimoquinto día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del decimoquinto día siguiente al de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del presente anuncio. En el caso de que el decimoquinto día fuera sábado o festivo el plazo se prolongará hasta el día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de nueve a catorce horas, excepto sábados.

2. Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.

3. Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado Universidad de Córdoba.

b) Domicilio: Calle Alfonso XIII, número 13.

c) Localidad: Córdoba.

d) Fecha: El martes siguiente al del día de la calificación de la documentación administrativa y técnica.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Las que se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario.

Córdoba, 2 de abril de 2003.—El Rector; Eugenio Domínguez Vilches.—15.358.