

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Contratación del Servicio de Transporte de Paquetería, Mobiliario y Muestras clínicas entre esta Gerencia y los Centros Sanitarios adscritos a la misma.
- c) Lugar de ejecución: Gerencia de Atención Primaria de Ciudad Real.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 250.000 euros.
5. Garantía provisional. 5.000 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Gerencia de Atención Primaria de Ciudad Real. Departamento de Suministros.
- b) Domicilio: Avda Pío XII, s/n.
- c) Localidad y código postal: Ciudad Real, 13002.
- d) Teléfono: 926 21 44 48/926 21 15 91.
- e) Telefax: 926 21 69 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 21/07/2003.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver pliegos.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliegos.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 21/07/2003, a las 14 horas.
- b) Documentación a presentar: Ver pliegos.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Gerencia de Atención Primaria Registro General.
2. Domicilio: Avda Pío XII, s/n, 3.ª Planta.
3. Localidad y código postal: Ciudad Real, 13002.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Gerencia de Atención Primaria.
- b) Domicilio: Avda Pío XII, s/n, 4.ª Planta.
- c) Localidad: Ciudad Real, 13002.
- d) Fecha: 04/08/2003.
- e) Hora: 10 horas.
11. Gastos de anuncios. Por cuenta del Adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28/05/2003.
- Ciudad Real, 28 de mayo de 2003.—Gerente de Atención Primaria de Ciudad Real, José Torres Consuegra.—28.018.

COMUNIDAD FORAL DE NAVARRA

Resolución 922/2003, de 14 de mayo, del Director Gerente del Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea, por la que se autoriza el suministro de equipamiento de Ecorradiología para centros del Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Obras e Infraestructuras.
- c) Número de expediente: OB8/2003.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Suministro de equipamiento de Ecorradiología para centros del Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.
- c) División por lotes y número: Lote 1: Ecógrafo Doppler; Lote 2: Ecógrafo Doppler tipo 1 y Ecógrafo Doppler tipo 2.
- d) Lugar de entrega: Hospital Virgen del Camino y Hospital de Navarra.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 368.000 €.
5. Garantía provisional. No se exige fianza provisional.
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.
- b) Domicilio: C/ Irunlarrea, 39.
- c) Localidad y código postal: Pamplona, 31008.
- d) Teléfono: 948 428800.
- e) Telefax: 948 428894.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de julio de 2003.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los que figuran en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 18 de julio de 2003.
- b) Documentación a presentar: La que figura en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro del Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.
2. Domicilio: C/ Irunlarrea, 39.
3. Localidad y código postal: Pamplona, 31008.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.
- b) Domicilio: C/ Irunlarrea, 39.
- c) Localidad: Pamplona.
- d) Fecha: 2 de septiembre de 2003.
- e) Hora: 12 horas.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 27 de mayo de 2003.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.cfnavarra.es/sns-o/concursos>.
- Pamplona, 27 de mayo de 2003.—El Director Gerente, Víctor Manuel Calleja Gómez.—28.034.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Resolución de 8 de mayo de 2003, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda de la Comunidad de Madrid, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales de la convocatoria del contrato de suministros, abierto por concurso, para la adopción de tipo de «Productos de limpieza e higiene-17 lotes» (Exp. 50T/03-LH).

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Consejería de Hacienda. Junta Central de Compras.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio. Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa.
- c) Número de expediente: 50T/03-LH.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Adopción de tipo de productos de limpieza e higiene, para su adquisición por los diferentes Centros integrados en la Comunidad de Madrid.
- b) Número de unidades a entregar: Indeterminadas.
- c) División por lotes y número: Número de Lotes: 17.
- N.º 1. Productos para lavado de ropa.
- N.º 2. Productos para el lavado de vajillas.
- N.º 3. Bolsas de plástico.
- N.º 4. Guantes.
- N.º 5. Protección de alimentos.
- N.º 6. Productos de celulosa.
- N.º 7. Empapadores y pañales.
- N.º 8. Carros de limpieza y de lavandería.
- N.º 9. Utensilios de limpieza.
- N.º 10. Estropajos en general.
- N.º 11. Aparatos dispensadores y exterminadores de insectos.
- N.º 12. Productos textiles para limpieza.
- N.º 13. Productos para el tratamiento de suelos.
- N.º 14. Productos de mantenimiento y limpieza.
- N.º 15. Productos de higiene personal.
- N.º 16. Utensilios de uso e higiene personal.
- N.º 17. Jabones líquidos para lavamanos.
- d) Lugar de entrega: Cada uno de los Centros peticionarios.
- e) Plazo de entrega: 8 días naturales, según indicaciones establecidas en la cláusula 6 del Pliego de Cláusulas administrativas particulares y en el apartado 5 del anexo I al mismo.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cantidad de compra estimada, 739.500 euros.
5. Garantía provisional.
- N.º 1. Productos para lavado de ropa: 3.000.
- N.º 2. Productos para el lavado de vajillas: 1.200.
- N.º 3. Bolsas de plástico: 1.800.
- N.º 4. Guantes: 300.
- N.º 5. Protección y conservación de alimentos: 240.
- N.º 6. Productos de celulosa: 2.100.
- N.º 7. Empapadores y pañales: 1.200.
- N.º 8. Carros de limpieza y de lavandería: 300.
- N.º 9. Utensilios de limpieza: 300.
- N.º 10. Estropajos en general: 120.
- N.º 11. Aparatos dispensadores y exterminadores de insectos: 450.
- N.º 12. Productos textiles para limpieza: 180.
- N.º 13. Productos de limpieza y mantenimiento de útiles e instalaciones: 1.800.
- N.º 14. Productos de higiene y cuidado personal: 600.
- N.º 15. Utensilios de higiene y mantenimiento personal: 300.
- N.º 16. Jabones líquidos para lavamanos: 300.
- N.º 17. Artículos desechables de uso alimentario: 600.
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Consejería de Hacienda. Registro General de la Consejería de Hacienda.
- b) Domicilio: Plaza de Chamberí, n.º 8, planta baja.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28010.
- d) Teléfono: 915.80.32.33-915.80.47.35.
- e) Telefax: 915.80.95.97-915.80.34.60.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 4-julio-2003.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

a) Solvencia Económico-Financiera: Se acreditará mediante alguno de los medios previstos en los apartados a) o b) o c) del número 1 del art. 16 de la L.C.A.P., de acuerdo con lo establecido en el apartado 10 del Anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) Solvencia Técnica: Se acreditará mediante alguno de los medios previstos en los apartados a) o b) o e) del art. 18 de la L.C.A.P., de acuerdo con lo establecido en el apartado 10 del Anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día 11-julio-2003.

b) Documentación a presentar: La que se hace referencia en la cláusula 20 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el anexo III al mismo.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro general de la Consejería de Hacienda, en horario de 9,00 a 14,00 horas, de lunes a viernes.

2. Domicilio: Plaza de Chamberí, n.º 8, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: De conformidad con lo señalado en la cláusula 19 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el apartado 15 del anexo I al mismo.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Hacienda. Dirección General de Patrimonio.

b) Domicilio: C/ Santa Catalina, n.º 6.

c) Localidad: 28014 Madrid.

d) Fecha: 23-julio-2003.

e) Hora: 12,30.

10. Otras informaciones. Para recibir información sobre el contenido de la Contratación, dirigirse al Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa. C/ Santa Catalina, 6, 2.ª planta. Teléfono 91 580 47 35.

11. Gastos de anuncios. Se repercutirá entre los distintos adjudicatarios en proporción a los lotes adjudicados a cada uno de ellos y las cuantías de las garantías prestadas para cada uno de ellos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21-mayo-2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 8 de mayo de 2003.—La Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda.—28.040.

Resolución de 8 de mayo de 2003, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda de la Comunidad de Madrid, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales de la convocatoria del contrato de suministros, abierto por concurso, para la adopción de tipo de «Artículos de material de oficina y auxiliar de informática-15 lotes».

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Hacienda. Junta Central de Compras.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio. Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 49T/03-MO.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adopción de tipo de artículos de material de oficina ordinario y auxiliar de informática, para su adquisición por los diferentes Centros integrados en la Comunidad de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: Indeterminadas.

c) División por lotes y número: Número de Lotes: 15.

N.º 1. Elementos de escritura.

N.º 2. Artículos de sobremesa y máquinas.

N.º 3. Carpetería y sistemas de archivo.

N.º 4. Elementos generales de oficina.

N.º 5. Marcaje. Sellos en general.

N.º 6. Material auxiliar de informática.

N.º 7. Consumibles para impresoras H.P.

N.º 8. Consumibles para impresoras Epson.

N.º 9. Consumibles para impresoras Canon.

N.º 10. Consumibles para otras impresoras.

N.º 11. Manipulados de papel.

N.º 12. Elementos de dibujo.

N.º 13. Máquinas de calcular y consumibles.

N.º 14. Papeles especiales para dibujo y delimitación.

N.º 15. Cartuchos de impresión fax y consumibles para fax.

d) Lugar de entrega: Cada uno de los Centros preteritorios.

e) Plazo de entrega: 8 días naturales, según indicaciones establecidas en la cláusula 6 del Pliego de Cláusulas administrativas particulares y en el apartado 5 del anexo I al mismo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cantidad de compra estimada, 515.000 euros.

5. Garantía provisional.

N.º 1. Elementos de escritura: 1.000.

N.º 2. Artículos de sobremesa y máquinas: 1.500.

N.º 3. Carpetería y sistemas de archivo: 1.800.

N.º 4. Elementos generales de oficina: 600.

N.º 5. Marcaje. Sellos en general: 300.

N.º 6. Material auxiliar de informática: 400.

N.º 7. Consumibles para impresoras H.P.: 1.500.

N.º 8. Consumibles para impresoras Epson: 500.

N.º 9. Consumibles para impresoras Canon: 1.200.

N.º 10. Consumibles para otras impresoras: 300.

N.º 11. Manipulados de papel: 200.

N.º 12. Elementos de dibujo: 100.

N.º 13. Máquinas de calcular y consumibles: 200.

N.º 14. Papeles especiales para dibujo y delimitación: 200.

N.º 15. Cartuchos de impresión. fax y consumibles para fax: 500.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Consejería de Hacienda. Registro general de la Consejería de Hacienda.

b) Domicilio: Plaza de Chamberí, n.º 8, planta baja.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28010.

d) Teléfono: 915.80.32.33-915.80.47.35.

e) Telefax: 915.80.95.97-915.80.34.60.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 4-julio-2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

a) Solvencia Económico-Financiera: Se acreditará mediante alguno de los medios previstos en los apartados a) o b) o c) del número 1 del art.

16 de la L.C.A.P., de acuerdo con lo establecido en el apartado 10 del Anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) Solvencia Técnica: Se acreditará mediante alguno de los medios previstos en los apartados a) o b) o e) del art. 18 de la L.C.A.P., de acuerdo con lo establecido en el apartado 10 del Anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del día 11-julio-2003.

b) Documentación a presentar: La que se hace referencia en la cláusula 20 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el anexo III al mismo.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro general de la Consejería de Hacienda, en horario de 9,00 a 14,00 horas, de lunes a viernes.

2. Domicilio: Plaza de Chamberí, n.º 8, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: De conformidad con lo señalado en la cláusula 19 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el apartado 15 del anexo I al mismo.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Hacienda. Dirección General de Patrimonio.

b) Domicilio: C/ Santa Catalina, n.º 6.

c) Localidad: 28014 Madrid.

d) Fecha: 23-julio-2003.

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones. Para recibir información sobre el contenido de la Contratación, dirigirse al Servicio de Coordinación de la Contratación Administrativa. C/ Santa Catalina, 6, 2.ª planta. Teléfono 91 580 47 35.

11. Gastos de anuncios. Se repercutirá entre los distintos adjudicatarios en proporción a los lotes adjudicados a cada uno de ellos y las cuantías de las garantías prestadas para cada uno de ellos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21-mayo-2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 8 de mayo de 2003.—La Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda.—28.041.

Resolución de la Directora Gerente del Hospital Universitario de Getafe por la cual se convoca un Concurso Abierto 2003-8-6 Mantenimiento Diversos Equipos Electromédicos.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto Madrileño de la Salud. Hospital Universitario de Getafe.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Mantenimiento de Diversos Equipos Electromédicos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 465.410 €.