

- c) Lugar de presentación.
- Entidad: Hospital Infantil Universitario «Niño Jesús».
 - Domicilio: Avenida de Menéndez Pelayo, 65.
 - Localidad y código postal: 28009 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): Sí.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Hospital Infantil Universitario «Niño Jesús». Sala de Juntas.
- Domicilio: Avenida Menéndez Pelayo, 65.
- Localidad: 28009 Madrid.
- Fecha: 25 de julio de 2003.
- Hora: Diez.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del Adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 23 de mayo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.hospitalninojesus.com>

Madrid, 4 de junio de 2003.—El Director Gerente del Hospital Infantil Universitario «Niño Jesús», José Moreno Cánoves.—30.069.

- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
 - Domicilio: Diego de León, 62.
 - Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El establecido en el artículo 89 del RDL 2/2000.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
- Domicilio: Diego de León, 62.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 18 de agosto de 2003.
- Hora: 10,30.

11. Gastos de anuncios: A cargo del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 10 de junio de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos www.hup.es/inf/sumis.htm www.madrid.org/psga_gestiona.

Madrid, 3 de junio de 2003.—El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.—30.237.

- c) Lugar de presentación:
- Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
 - Domicilio: Diego de León, 62.
 - Localidad y código postal: Madrid, 28006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): El establecido en el artículo 89 del RDL 2/2000.

9. Apertura de las ofertas:

- Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
- Domicilio: Diego de León, 62.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 18 de agosto de 2003.
- Hora: 10.

11. Gastos de anuncios: A cargo del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 10 de junio de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.hup.es/inf/sumis.htm, www.madrid.org/psga_gestiona

Madrid, 3 de junio de 2003.—El Director gerente, Jorge Gómez Zamora.—30.239.

Resolución del Hospital Universitario de La Princesa por la que se anuncia concurso mediante procedimiento abierto para el suministro de filtros antibacterianos, frascos de oxígeno y sistemas de goteo para el Hospital Universitario de La Princesa.

1. Entidad adjudicadora:
- Organismo: Instituto Madrileño de la Salud.
 - Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de La Princesa.
 - Número de expediente: C.P.A. 4/2004 HUP.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Filtros antibacterianos, frascos de oxígeno y sistemas de goteo.
- Lugar de entrega: Hospital Universitario de La Princesa.
- Plazo de entrega: Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 324.123.

5. Garantías provisional: Dos por ciento del importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
- Domicilio: Diego de León, 62.
- Localidad y código postal: Madrid 28006.
- Teléfono: 91 520 22 95.
- Telefax: 91 520 22 34.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Ver punto 8a).

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 31 de julio de 2003.
- Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Condiciones.

Resolución del Hospital Universitario de La Princesa por la que se anuncia concurso mediante procedimiento abierto para el suministro de material sanitario almacenable de curas para el Hospital Universitario de La Princesa y los Centros Especialidades Hermanos García Noblejas y Jaime Vera.

1. Entidad adjudicadora:
- Organismo: Instituto Madrileño de la Salud.
 - Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de La Princesa.
 - Número de expediente: C.P.A. 1/2004 HUP.

2. Objeto del contrato:

- Descripción del objeto: Material sanitario almacenable de curas.
- Lugar de entrega: Hospital Universitario de La Princesa y Centros de Especialidades Hermanos García Noblejas y Jaime Vera.
- Plazo de entrega: Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 896.283,40.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del importe de licitación.

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Hospital Universitario de La Princesa.
- Domicilio: Diego de León, 62.
- Localidad y código postal: Madrid, 28006.
- Teléfono: 91 520 22 95.
- Telefax: 91 520 22 34.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Ver punto 8.a).

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: 31 de julio de 2003.
- Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Condiciones.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

Orden de la Consejería de Fomento, de 15 de mayo de 2003, por la que se anuncia la licitación del servicio de limpieza de las dependencias del Edificio de Usos Múltiples II en Valladolid, sede de las Consejerías de Agricultura y Ganadería, Fomento y Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León. Expte.: Serv. 01-30/03.

1. Entidad adjudicadora.
- Organismo: Consejería de Fomento.
 - Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 - Número de expediente: Serv. 01-30/03.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Limpieza de las dependencias del Edificio de Usos Múltiples II en Valladolid, sede de las Consejerías de Agricultura y Ganadería, Fomento y Medio Ambiente de la Junta de Castilla y León.
- Lugar de ejecución: Edificio de Usos Múltiples II en Valladolid.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde el 1 de septiembre de 2003 al 31 de agosto de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.000.000 euros.

5. Garantía provisional. 20.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Secretaría General de la Consejería de Fomento y en los nueve Servicios Territoriales de Fomento de la Comunidad.
- Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, 14, sexta planta, despacho 628.
- Localidad y código postal: 47014 Valladolid.
- Teléfono: 983 41 90 90.
- Telefax: 983 41 89 56.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de julio de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, Categoría C, equivalente a Grupo III, Subgrupo 6, Categoría C, de la Orden del Ministerio de Hacienda de 24 de noviembre de 1982, modificada por la Orden de 30 de enero de 1991.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de julio de 2003.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad:

a) En mano, de lunes a viernes y de nueve a catorce horas:

En la Oficina Receptora de Proposiciones del Edificio de Usos Múltiples II de la Junta de Castilla y León: Consejería de Fomento.

En las Secretarías Técnicas de los Servicios Territoriales de la Consejería de Fomento de cada una de las provincias de esta Comunidad Autónoma.

b) Por correo (con los requisitos establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares):

Dirigido a la Oficina Receptora de Proposiciones del Edificio de Usos Múltiples II de la Junta de Castilla y León: Consejería de Fomento. El número de fax al que se deberá comunicar el envío de las ofertas por correo es el siguiente 983 41 89 56.

2. Domicilio: Oficina Receptora de Proposiciones del Edificio de Usos Múltiples II de la Junta de Castilla y León: Consejería de Fomento: calle Rigoberto Cortezoso, 14, planta baja.

3. Localidad y código postal: 47014 Valladolid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Cursos del Edificio de Usos Múltiples II, sede de la Consejería de Fomento.

b) Domicilio: Calle Rigoberto Cortezoso, 14.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 29 de julio de 2003.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 27 de mayo de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.jcyl.es/pliegos>

Valladolid, 15 de mayo de 2003.—El Consejero de Fomento, José Manuel Fernández Santiago.—30.290.

Resolución de fecha 3 de junio de 2003, de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia la licitación del concurso para la determinación de tipo de jeringas y agujas con destino a centros dependientes de la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Gerencia Regional de Salud de Castilla y León.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 104/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Determinación de tipo de jeringas y agujas con destino a Centros dependientes de la Gerencia Regional de Salud.

c) División por lotes y número: Sí. Veintisiete.

e) Plazo de entrega: 24 de meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El precio unitario establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para cada uno de los lotes.

5. Garantía provisional. La Garantía provisional será la establecida para cada uno de los lotes en la cláusula décima del Cuadro de Características del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Gerencia Regional de Salud.

b) Domicilio: Paseo Filipinos, 1.

c) Localidad y código postal: 47071 Valladolid.

d) Teléfono: (983) 41 23 93.

e) Telefax: (983) 41 23 42.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de junio de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solvencia económica y financiera se acreditará mediante una declaración responsable relativa a la cifra de negocios global de la empresa durante los tres últimos ejercicios fiscales, por una cuantía mínima global de 600.000 €.

La solvencia técnica se acreditará mediante una declaración de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años por una cuantía mínima global de 300.000 €, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos.

En todo caso, y a efectos de acreditar la solvencia técnica, el licitador, presentará declaración responsable en relación con su condición de fabricante, distribuidor o importador del producto ofertado, y sobre la capacidad de producción y/o abastecimiento del mercado al que va dirigido el presente concurso, por parte de la empresa licitadora.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 30 de junio de 2003.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Gerencia Regional de Salud. Registro General.

2. Domicilio: Paseo Filipinos, 1.

3. Localidad y código postal: Valladolid. (47071).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Gerencia Regional de Salud. Sala de Reuniones.

b) Domicilio: Pº Filipinos, 1.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 11 de julio de 2003.

e) Hora: 9.30.

10. Otras informaciones. En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el de Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del Adjudicatario.

Valladolid, 4 de junio de 2003.—El Gerente Regional de Salud, Fdo. Antonio María Sáez Aguado.—30.293.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la licitación del contrato que se cita.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: 62C03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Enajenación del subsuelo de un parcela de propiedad municipal, sita entre la calle de los Arados y paseo del Higueral, para la construcción de un aparcamiento subterráneo y la ejecución y urbanización de la plaza en su superficie.

c) Lugar de ejecución: Municipio de Fuenlabrada.
d) Plazo de ejecución: El adjudicatario deberá solicitar la licencia de las obras de construcción del aparcamiento, en el plazo máximo de tres meses a contar desde la fecha de adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 686,49 por cada plaza de aparcamiento, más el IVA que legalmente corresponda.

5. Garantía provisional. 6.010,12 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 08.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia económica y financiera se acreditará mediante la presentación de uno o varios de los documentos expresados en el Art. 16 del R.D.L. 2/2000, de 16 de junio.

La solvencia técnica se justificara acreditando haber realizado, en el periodo de los tres últimos años, un trabajo análogo o asimilable.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Calle Hungría, 5. Edificio 2. Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5.

c) Localidad: Fuenlabrada.