

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinario.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 682.324,50 euros.

5. Adjudicación.

- Fecha: 29 de Mayo de 2003.
- Contratista: Desierto.
- Nacionalidad: Desierto.
- Importe de adjudicación: Desierto.

Motril, 23 de junio de 2003.—El Alcalde, D. Carlos Rojas García.—33.476.

**Resolución del Ayuntamiento de Motril (Granada) por la que se hace pública la adjudicación del contrato de obras de construcción de la Circunvalación de Motril (Ronda Sur).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada).  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Urbanismo y Obras Públicas.  
c) Número de expediente: 28/02.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: De Obras.  
b) Descripción del objeto: Construcción de Circunvalación de Motril (Ronda Sur).  
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de 31 de enero de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 795.325,72 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 8 de Abril de 2003.  
b) Contratista: U.T.E. Construcciones Bermejales, S.A./Proyectos Vías, S. A.  
c) Nacionalidad: Española.  
d) Importe de adjudicación: 760.331.66 euros.

Motril, 23 de junio de 2003.—El Alcalde, D. Carlos Rojas García.—33.471.

**Resolución del Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada) por la que se hace pública la adjudicación del contrato de redacción de proyecto y ejecución de obras de construcción de edificio de Conservatorio de Música y Escuela Oficial de Idiomas.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Motril (Granada).  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Urbanismo y Obras Públicas.  
c) Número de expediente: 02/02.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y Asistencia y obras.  
b) Descripción del objeto: Redacción de proyecto y ejecución de las obras de construcción de edificio de Conservatorio de Música y Escuela Oficial de Idiomas.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de 7 de Junio de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.923.233,74 euros.

5. Adjudicación.

- Fecha: 19 de mayo de 2003.
- Contratista: Cartuja Inmobiliaria, S.A.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 1.884.769,06 euros.

Motril, 23 de junio de 2003.—El Alcalde, D. Carlos Rojas García.—33.473.

**Resolución del Ayuntamiento de Valladolid referente a la contratación de los servicios de mantenimiento y reparación para el tratamiento de la información del Departamento de Informática del Excmo. Ayuntamiento de Valladolid, mediante procedimiento abierto por concurso.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Valladolid.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Compras.  
c) Número de expediente: 16/2003.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de los servicios de mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y otras actuaciones complementarias en los equipos físicos para el tratamiento de la información del Departamento de Informática del Excmo. Ayuntamiento de Valladolid.  
b) División por lotes y número: Dos.  
c) Lugar de ejecución: Ayuntamiento de Valladolid.  
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 341.925,04 euros.

Lote 1: 133.477,68 euros.  
Lote 2: 208.447,36 euros.

5. Garantía provisional.

Lote 1: 2.669,55 euros.  
Lote 2: 4.168,95 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valladolid.  
b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.  
c) Localidad y código postal: Valladolid 47001.  
d) Teléfono: 983426156.  
e) Telefáx: 983426155. Portal: <http://www.ayto-valladolid.net>  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización del plazo de licitación.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Lote 1: Grupo V, subgrupo 3, categoría A. Lote 2: Grupo V, subgrupo 3, categoría A. Para los dos lotes: Grupo V, subgrupo 3, categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,30 horas del día 4 de agosto de 2003.  
b) Documentación a presentar: La especificada en los pliegos de condiciones.  
c) Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Valladolid.
- Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- Localidad y código postal: Valladolid 47001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Valladolid.
- Domicilio: Plaza Mayor, 1.
- Localidad: Valladolid.
- Fecha: 8 de agosto de 2003.
- Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán de cargo del adjudicatario. Importe máximo 1.540,62 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de junio de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. portal <http://aytovalladolid.net>

Valladolid, 10 de junio de 2003.—El Alcalde, P. D., la Concejala Delegada de Administración y Recursos, M.<sup>a</sup> del Castañar Domínguez Garrido.—33.492.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 47/03.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.  
c) Número de expediente: 47/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para el laboratorio 150 en la Escuela Superior de Ciencias Experimentales y Tecnología de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 162.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 3.240 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.  
b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.

- c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.  
 d) Teléfono: 91 488 70 87 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).  
 e) Telefax: 91 614 71 20.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 21 de julio de 2003.  
 b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.  
 b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.  
 d) Fecha: 24 de julio de 2003.  
 e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Muestras. Deberán presentarse las muestras que se indiquen en el pliego de prescripciones técnicas, en el Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 9 de julio de 2003.—El Rector, Pedro José González—Trevijano Sánchez.—34.917.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 48/03.**

1. Entidad adjudicadora.  
 a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 c) Número de expediente: 48/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de mobiliario para los laboratorios 345 y 346 en la Escuela Superior de Ciencias Experimentales y Tecnología de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 181.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 3.620 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Teléfono: 91 488 70 87 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del 21 de julio de 2003.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Fecha: 24 de julio de 2003.

e) Hora: Doce horas y quince minutos.

10. Otras informaciones. Muestras. Deberán presentarse las muestras que se indiquen en el pliego de prescripciones técnicas, en el Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos, y dentro del mismo plazo señalado para la presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 9 de julio de 2003.—El Rector, Pedro José González—Trevijano Sánchez.—34.918.

**Resolución de la Universidad de Sevilla de 1 de abril de 2003 de adjudicación de suministro expediente 03/01546.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Sevilla.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.  
 c) Número de expediente: 03/01546.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministro.  
 b) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario de aulas para la Facultad de Comunicación.  
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 90 de 15.04.2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros), 279.810,00.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 11 de Junio de 2003.  
 b) Contratista: González del Rey, S. A.  
 c) Nacionalidad: Española.  
 d) Importe de adjudicación: 177.445,17.

Sevilla, 11 de junio de 2003.—El Rector, Miguel Florencio Lora.—33.442.