

**Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de la instalación y mantenimiento integral de un sistema de recogida y depósito de excrementos caninos.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Servicio instalación y mantenimiento integral de un sistema recogida y depósito de excrementos caninos vías públicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 63.000 Euros.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
    - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
    - c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.
  - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
  - c) Lugar de presentación.
    1. Entidad: Ayuntamiento de Móstoles (Dpto. Contratación).
    2. Domicilio: Plaza España, 1.
    3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
    9. Apertura de las ofertas.
      - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
      - b) Domicilio: Plaza España, 1.
      - c) Localidad: Móstoles.
      - d) Fecha: Se notifica por fax.
      - e) Hora: 13.

Móstoles, 29 de septiembre de 2003.—Daniel Ortiz Espejo, Concejel Hacienda.—46.260.

**Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de material bibliográfico (libros).**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de material bibliográfico (libros).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 50.000.
  5. Garantía provisional. 1.000 Euros.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
    - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
    - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales, contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.

- b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Dpto. Contratación Ayuntamiento Móstoles.
    2. Domicilio: Plaza España, 1.
    3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
    9. Apertura de las ofertas.
      - a) Entidad: Salón de Plenos Ayuntamiento Móstoles.
      - b) Domicilio: Plaza España, 1.
      - c) Localidad: Móstoles.
      - d) Fecha: Se comunica por fax.
      - e) Hora: 13.
- Móstoles, 15 de octubre de 2003.—Daniel Ortiz Espejo, Concejel Hacienda.—46.259.

**Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para la realización de trabajos para el Gabinete de Prensa del Ayuntamiento de Móstoles.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Realización de trabajos para el Gabinete de Prensa del Ayuntamiento de Móstoles.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 46.400 anual.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
    - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
    - c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Veintidós días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.
  - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Dpto. de Contratación Ayuntamiento Móstoles.
    2. Domicilio: Plaza España, 1.
    3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
    9. Apertura de las ofertas.
      - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
      - b) Domicilio: Plaza España, 1.
      - c) Localidad: Móstoles.
      - d) Fecha: Se comunica por fax.
      - e) Hora: 13.
11. Gastos de anuncios. A cuenta adjudicatario.

Móstoles, 21 de octubre de 2003.—Daniel Ortiz Espejo, Concejel de Hacienda.—47.182.

## UNIVERSIDADES

**Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se convoca concurso para la adjudicación del suministro de bases de datos Silver Platter para la Biblioteca.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
  - c) Número de expediente: 4/04.

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: bases de datos.
  - d) Lugar de entrega: Alcalá de Henares (Madrid).
  - e) Plazo de entrega: 1 de enero a 31 de diciembre de 2004.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 78.129,16 €.
  5. Garantía provisional. 1.562,58 €.
  6. Obtención de documentación e información:
    - a) Entidad: Sección de Contratos.
    - b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.
    - c) Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares.
    - d) Teléfono: 91 885.40.29.
    - e) Telefax: 91 885.41.32.
    - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.
  7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: 7 de noviembre de 2003, hasta las 14 horas.
    - b) Documentación a presentar: ver cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
    - c) Lugar de presentación:
      1. Entidad: Universidad de Alcalá. Registro Central o Registros Periféricos.
      2. Domicilio: Plaza de San Diego, s/n, o distintos Centros y Facultades.
      3. Localidad y código postal: 28801 Alcalá de Henares y también en Guadalajara y Madrid.
      - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
      - e) Admisión de variantes: no.
    9. Apertura de las ofertas.
      - a) Entidad: Mesa de Contratación (Sala de Reuniones del Consejo Social).
      - b) Domicilio: Plaza de San Diego, s/n.
      - c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).
      - d) Fecha: 18 de noviembre de 2003.
      - e) Hora: diez horas treinta minutos.
  11. Gastos de anuncios. los gastos de publicación del presente anuncio serán por cuenta del adjudicatario.
    - Alcalá de Henares, 21 de octubre de 2003.—La Gerente, M.<sup>a</sup> Ángeles Gutiérrez Fraile.—47.019.

**Resolución de la Universidad de Castilla-La Mancha de 17 de octubre de 2003, por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para la determinación de tipo de mobiliario de laboratorio (años 2004 y 2005).**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Universidad de Castilla-La Mancha.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
  - c) Número de expediente: 1505/03/rect/sumi.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Determinación de tipo de mobiliario de laboratorio.
  - b) Número de unidades a entregar: Indeterminado.

- c) División por lotes y número: Único.
- d) Lugar de entrega: Albacete, Almadén, Ciudad Real, Cuenca, Puertollano, Talavera de la Reina y Toledo.
- e) Plazo de entrega: Un mes, contado a partir de la formalización del contrato en documento administrativo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Sistema precios unitarios.

5. Garantía provisional: De conformidad con lo previsto en el artículo 39.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se dispensa de la obligación de prestar garantía provisional a quienes concurran a la presente licitación.

Si por causas imputables al adjudicatario que gozó de la dispensa de garantía provisional no pudiera formalizarse el contrato, deberá aquél abonar a la Universidad de Castilla-La Mancha un indemnización por el importe de la fianza provisional correspondiente que se fija en 6.000 euros a los efectos prevenidos en el artículo 35.1 TRLCAP.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha. Unidad de Contratación.
- b) Domicilio: Altagracia, 50.
- c) Localidad y código postal: Ciudad Real, 13003.
- d) Teléfono: 902204100 (extensión 3060).
- e) Telefax: 926295384.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de diciembre de 2003.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los contenidos en la cláusula VII.3.g) y h) del pliego de las administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: 15 de diciembre de 2003.
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula VII del pliego.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha. Registro General.
2. Domicilio: Altagracia, 50.
3. Localidad y código postal: Ciudad Real, 13003.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de las proposiciones.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha. Sala de Reuniones de Gerencia. Planta primera. Rectorado.
- b) Domicilio: Altagracia, 50.
- c) Localidad: Ciudad Real.
- d) Fecha: 22 de diciembre de 2003.
- e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: Las proposiciones u ofertas contractuales podrán ser enviadas también por correo, dentro del plazo de admisión expresado

en el presente anuncio. En este caso, el licitador justificará, la fecha de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciará a este Organismo, en el mismo día, la remisión de la oferta mediante fax (926295301) correo electrónico (José Manuel.Ocana @uclm.es) o telegrama (Universidad de Castilla-La Mancha. Rectorado. Registro General. Altagracia, 50. 13071. Ciudad Real). Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la solicitud/proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de la terminación del plazo señalado en el anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la fecha indicada, sin haberse recibido la solicitud/proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 17 de octubre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://contratos.uclm.es>.

Ciudad Real, 17 de octubre de 2003.—El Rector, por delegación, el Vicerrector de Infraestructuras y Desarrollo Empresarial (Resolución de 19 de marzo de 2001, «Diario Oficial de Castilla-La Mancha» de 27 de abril), Julián de la Morena López, Director de la Unidad de Contratación, según acuerdo de delegación de firma de 17 de diciembre de 1997.—47.107.

**Resolución de la Universidad de Alcalá por la que se hace pública, la adjudicación de las obras de reparación de cubiertas del Edificio de Ciencias.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Alcalá de Henares.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
- c) Número de expediente: 135/03.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: obras.
- b) Descripción del objeto: reparación de cubiertas.
- c) Lote:
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: .

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: negociado sin publicidad.
- c) Forma:

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 82.467,83 €.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 30 de julio de 2003.
- b) Contratista: SATECO, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 82.467,83 €.

Alcalá de Henares, 29 de septiembre de 2003.—Vicerrector de Asuntos Económicos y Coordinación, Daniel Sotelsek Salem.—45.996.

**Resolución de la Universidad de León por la que se hace público el resultado del concurso público expediente n.º 46/03: Suministro, entrega e instalación de equipamiento para planta piloto industrias enológicas. Campus de Ponferrada.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de León.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, Servicio de Gestión Económica y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 46/03.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministro.
- b) Descripción del objeto: Suministro, entrega e instalación de equipamiento para la planta piloto industrias enológicas —Campus de Ponferrada.
- c) Lote: El suministro se estructurará en un único lote.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. Martes 2 de septiembre de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 87.745,88 Euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 30 de septiembre de 2003.
- b) Contratista: Productos Agrovín, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 86.745,88 Euros.

León, 30 de septiembre de 2003.—El Rector, Ángel Penas Merino.—46.593.

**Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia adjudicación para la adquisición de equipamiento para el proyecto red 21 fase 4-1.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Zaragoza.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
- c) Número de expediente: 112/2003.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministro.
- b) Descripción del objeto: Suministro de equipamiento de comunicaciones para el proyecto red 21 fase 4-1.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 21-6-2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 360.000 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 19-9-2003.
- b) Contratista: Unitrónics Comunicaciones, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 300.428,94.

Zaragoza, 2 de octubre de 2003.—El Rector, P.D. (Resolución de 7-7-2000, BOA nº 85, de 17-7), la Gerente, M<sup>a</sup> Jesús Crespo Pérez.—46.118.