

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ej-gv.net>

Vitoria-Gasteiz, 11 de noviembre de 2003.—Jaime Domínguez-Macaya Larruga, Director de Patrimonio y Contratación.—50.529.

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

**Resolución del Hospital «Severo Ochoa» de Leganés (Madrid), por la que se anuncia convocatoria de concurso abierto de suministros C.A. 1/2004 HSO: (Adquisición de gas y compresas).**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Hospital «Severo Ochoa».
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
  - c) Número de expediente: C.A. 1/2004 HSO.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: C.A. 1/2004 HSO: (Adquisición de gas y compresas).
  - b) Número de unidades a entregar: Según pliego de cláusulas administrativas.
  - c) División por lotes y número: Según pliego de cláusulas administrativas.
  - d) Lugar de entrega: Leganés (Madrid).
  - e) Plazo de entrega: Según pliego de Cláusulas Administrativas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Anticipada.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). C.A. 1/2004: 140.059,50 euros (Ejercicio 2004) y 140.059,50 euros (Ejercicio 2005).
5. Garantía provisional: No procede. Garantía definitiva el 4 por 100 del importe de adjudicación.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Hospital «Severo Ochoa» Departamento de Suministros o en la siguiente dirección de Internet: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)
  - b) Domicilio: Avda. Orellana, s/n.
  - c) Localidad y código postal: Leganés 28911 (Madrid).
  - d) Teléfono: 91 481 84 11 ó 91 481 84 97.
  - e) Telefax: 91 693 88 43.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: 17 de diciembre de 2003.
  - b) Documentación a presentar: En dos sobres cerrados (Sobre nº 1 Documentación Administrativa y Sobre nº 2 Documentación Técnica y Proposición económica).
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: En el Registro General del Hospital «Severo Ochoa» se presentarán los sobres nº 1 y 2 de 8,30 a 14,00 h. En caso de solicitarse muestras, se entregarán en el Almacén General del citado Hospital en horario de 8,30 h. a 12,30 h., de lunes a viernes días hábiles.
    2. Domicilio: Avda. Orellana, s/n.
    3. Localidad y código postal: Leganés 28911 (Madrid).
    - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): vigencia de ejecución del contrato.
    - e) Admisión de variantes: Según Pliego de Cláusulas Administrativas.

9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Sala de juntas anexa a Dirección de Gestión del Hospital «Severo Ochoa».
  - b) Domicilio: Avda. Orellana, s/n.
  - c) Localidad: Leganés (Madrid).
  - d) Fecha: Sobre nº 1 será el día 13 de enero de 2004 en Acto no Público. La documentación del sobre nº 2 se abrirá el 20 de enero de 2004 en Acto público.
  - e) Hora: Sobre nº 2 a las diez y treinta horas.

11. Gastos de anuncios: Correrán a cargo de los adjudicatarios.

Leganés, 22 de octubre de 2003.—El Director Gerente, D. Jesús Rodríguez Fernández.—50.523.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia por la que se adjudica el servicio de limpieza en las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
  - c) Número de expediente: 716.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo de contrato: Servicio.
  - b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
  - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado de 31 de Julio de 2003, número 182.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros) 494.000 Euros, I.V.A. excluido.
5. Adjudicación:
  - a) Fecha: 9 de Octubre de 2.003.
  - b) Contratista: GARBIALDI, S.A.L.
  - c) Nacionalidad: Española.
  - d) Importe de adjudicación: 490.143,84 euros, I.V.A. excluido.

Bilbao, 3 de noviembre de 2003.—El Gerente, Javier Olivares.—49.825.

**Resolución del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia por la que se adjudica el servicio de vigilancia y seguridad privada en las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
  - c) Número de expediente: 711.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo de contrato: Servicio.
  - b) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y seguridad privada en las instalaciones del Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado de 31 de Julio de 2003, número 182.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación: Importe total (euros), 650.000 Euros, I.V.A. excluido.
5. Adjudicación:
  - a) Fecha: 9 de Octubre de 2.003.
  - b) Contratista: Delta Seguridad, S.A.
  - c) Nacionalidad: Española.
  - d) Importe de adjudicación: 563.270,58 euros, I.V.A. excluido.

Bilbao, 3 de noviembre de 2003.—El Gerente, Javier Olivares.—49.826.

**Resolución de la Gerencia de la Mancomunidad de Municipios del Área Metropolitana de Barcelona por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para la contratación del suministro de material de oficina para los ejercicios 2004 y 2005, destinado al uso general del personal de las diferentes entidades que forman el Área Metropolitana de Barcelona y de sus organismos autónomos.**

Aprobado por la Gerencia de la Mancomunidad de Municipios del Área Metropolitana de Barcelona, en fecha 6 de octubre de 2003, el expediente de contratación del suministro que seguidamente se detalla, se anuncia el concurso abierto a los efectos de lo previsto en los artículos 180.2 y 78 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Mancomunitat de Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. Calle 62, número 16 2.ª planta (despacho 222-edificio A.) 08040 Barcelona. Teléfono 223 51 51 y 93 506 94 95. Fax 223 51 31. Internet (URL) [www.amb.es](http://www.amb.es) (Mancomunitat-Servicios-Contratación.)
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión de Personal y Contratación.
  - c) Número de expediente: 483/03.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Suministros. Suministro de material de oficina para los ejercicios 2004 y 2005, destinado al uso general del personal de las diferentes entidades que forman el Área Metropolitana de Barcelona y de sus organismos autónomos.
  - b) División por lotes y número: Sí. Véanse pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de ejecución: Edificio sede de esta Mancomunidad de Municipios.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de febrero de 2004 hasta el 31 de diciembre de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 382.000,00 euros IVA incluido, por precios unitarios.
5. Garantía provisional: No se exige. Garantía definitiva: El 4 por ciento del importe de adjudicación.