

b) Plazo: El permiso se otorgará por un período de un año, prorrogable por anualidades sucesivas hasta un plazo máximo de diez a contar desde la suscripción del documento en que se formalice el mismo.

### 3. Procedimiento y forma de adjudicación.

El otorgamiento de los permisos de ocupación temporal se efectuará mediante licitación pública.

### 4. Canon.

La cantidad anual mínima a abonar por el adjudicatario será de catorce mil quinientos euros (14.500,00 €).

### 5. Garantía.

Los licitadores deberán constituir garantía provisional por importe de quinientos setenta y seis euros con catorce céntimos (576,14 €).

### 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio Canario de la Salud. Dirección General de Recursos Económicos.

b) Domicilio: Plaza del Doctor Juan Bosch Millares, s/n, en Las Palmas de Gran Canaria, y calle Pérez de Rozas, núm. 5, en Santa Cruz de Tenerife.

c) Localidad y Código Postal: Las Palmas de Gran Canaria 35004 y Santa Cruz de Tenerife 38071.

d) Teléfono: 928 30 80 27.

e) Fax: 928 30 80 35.

f) Internet: <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos/>

g) Fecha límite de obtención de documentación e información: La fecha límite coincidirá con la de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

### 7. Requisitos específicos del contratista.

Deberá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica a través de los medios de acreditación que, al amparo de los artículos 16 y 19 de Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se reseñan en el pliego de condiciones particulares reguladoras.

### 8. Presentación de ofertas.

a) Fecha límite de presentación de solicitudes: Quince (15) días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de Canarias y en el Boletín Oficial del Estado.

En caso de envío por correo o mensajería, el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío y comunicar en el mismo día al órgano competente, por fax, telex o telegrama, la remisión de la proposición. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición en el caso que fuera recibida fuera del plazo fijado en el anuncio.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

### c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio Canario de la Salud. Dirección General de Recursos Económicos.

2. Domicilio: Plaza del Doctor Juan Bosch Millares, s/n, en Las Palmas de Gran Canaria, y calle Pérez de Rozas, núm. 5, en Santa Cruz de Tenerife.

3. Teléfono 928 30 80 27. Fax 928 30 80 35.

4. Localidad y Código Postal: Las Palmas de Gran Canaria 35004 y Santa Cruz de Tenerife 38071.

### 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Servicio Canario de la Salud. Dirección General de Recursos Económicos.

b) Domicilio: Plaza del Doctor Juan Bosch Millares, s/n.

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: Tercer día natural siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 10 horas.

### 10. Otras informaciones.

El último día de presentación de proposiciones se determinará en función de la publicación que más tarde se haya producido; si el citado día fuese sábado o inhábil, se entenderá prorrogado al siguiente día hábil.

En el caso de que existan proposiciones enviadas por correo y que cumplan los requisitos de la cláusula 11.2 del pliego de condiciones particulares reguladoras, la Mesa se reunirá el undécimo día natural siguiente al del plazo señalado, en el lugar y hora anteriormente mencionados.

Si el día de la apertura de proposiciones fuese sábado o inhábil, la Mesa se reunirá el siguiente día hábil.

### 11. Gastos de anuncios.

Los anuncios en los Boletines Oficiales y en la prensa, por una sola vez, correrán por cuenta del adjudicatario.

Las Palmas de Gran Canaria, 29 de septiembre de 2003.—La Consejera de Sanidad, María del Mar Julios Reyes.—51.155.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### *Resolución de la Diputación Provincial de Castellón anunciando contrato de arrendamiento, con opción de compra, de parque microinformático por la misma, enajenación del antiguo y mantenimiento del parque resultante.*

#### 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Provincial de Castellón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación de la propia Diputación.

c) Número de expediente: 96/03.

#### 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Arrendamiento con opción de compra, por la Diputación, de parque microinformático, nuevo a estrenar, con opción de compra a la finalización del contrato. Mantenimiento de todo el parque, tanto el de suministro nuevo como el no renovado. Enajenación de los siguientes elementos: 289 PCs básicos, 28 PCs avanzados, 5 PCs portátiles, 9 impresoras de inyección, y 48 impresoras láser básicas.

b) Número de unidades a entregar: Se señalan en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: El que en el momento indicará el Departamento de Informática de la Diputación, que se corresponde a las ubicaciones descritas en la prescripción 5.5 del pliego técnico.

e) Plazo de entrega: Dos meses a contar desde la fecha de adjudicación del contrato.

#### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Se señala en la cláusula 3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional. 19.041,18 euros para el arrendamiento, 4.295,22 euros para el mantenimiento, y 1.823,06 euros para la enajenación.

#### 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón (Sección de Contratación).

b) Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

c) Localidad y código postal: 12001 Castellón.

d) Teléfono: 964 359 717.

e) Telefax: 964 359 748.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Al término del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Acreditada con la documentación que se señala en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Día 22 de diciembre de 2003, en horario de oficina.

b) Documentación a presentar: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación Provincial de Castellón (Sección de Contratación).

2. Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

3. Localidad y código postal: 12001 Castellón.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura.

e) Admisión de variantes: Se admiten mejoras a la prestación del servicio de mantenimiento y a los nuevos equipos a proporcionar.

#### 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón.

b) Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

c) Localidad: Castellón.

d) Fecha: Se señala en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. En los pliegos de condiciones, que podrán consultarse en la página web de la Diputación Provincial de Castellón [www.dipcas.es](http://www.dipcas.es) o en el lugar indicado en el punto 6, donde se facilitará fotocopia.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de octubre de 2003.

Castellón, 29 de octubre de 2003.—El Vicepresidente Primero, Francisco Martínez Capdevila.—51.110.

### *Resolución del Ayuntamiento de Barcelona, de fecha 11 de noviembre de 2003, por la que se convoca concurso abierto para la adjudicación del contrato que tiene por objeto el suministro, instalación y legalización de la instalación de un grupo electrógeno de socorro para el suministro eléctrico del Edificio Palau del Ayuntamiento de Barcelona.*

#### 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Administración del Sector de Servicios Generales.

c) Número de expediente: 4/04, Contrato 03003531.

#### 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y legalización de la instalación de un grupo electrógeno de socorro para el suministro eléctrico del Edificio Palau del Ayuntamiento de Barcelona.

b) Número de unidades a entregar: Una.

d) Lugar de entrega: Ciudad de Barcelona.

e) Plazo de entrega: 22 semanas, a contar desde el día siguiente al de la entrega de la obra de refuerzo de la estructura del Edificio Palau.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 434.120,46 (IVA incluido).

- 5. Garantía provisional. 8.682,41 €.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona (Administración del Sector de Servicios Generales).
- b) Domicilio: Pza. Sant Miquel, núm. 4-5, Edificio Nuevo. Entresuelo.
- c) Localidad y código postal: 08002 Barcelona.
- d) Teléfono: 93.402.31.74.
- e) Telefax: 93.402.32.98.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior a la fecha de finalización para la presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. A.—Declaración relativa a la cifra de negocios global, de acuerdo con los balances auditados anuales y de los servicios o trabajos realizados por la empresa, consistentes en suministros de grupo electrógeno, por un importe promedio de 700.000,00 €, en el curso de los tres últimos ejercicios; B.—En cuanto a la instalación: a) disponer del correspondiente carnet de instalador eléctrico extendido por la Dirección General de Consumo y Seguridad Industrial, debidamente actualizado; b) Tener el Documento de Qualificación Empresarial (DQE) para realizar actividades de instalaciones y reparaciones eléctricas de baixa tensión; disponer dentro de la plantilla de un mínimo de un ingeniero industrial o dos ingenieros técnicos colegiados con capacidad suficiente para visar y legalizar la instalación y que hayan legalizado un mínimo de seis instalaciones similares los últimos tres años.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El término para la presentación de la documentación exigida es de 52 días naturales, a contar desde la fecha de envío del anuncio al DOUE, siempre que hayan transcurrido 15 días naturales desde la publicación del anuncio al BOE.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Barcelona (También podrán presentarse en cualquier otra oficina de Registro).

- 2. Domicilio: Pza. Sant Miquel, 4-5, planta baja.
- 3. Localidad y código postal: 08002 Barcelona.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

- 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Administración del Sector de Servicios Generales.

- b) Domicilio: Pza. Sant Miquel, núm. 4-5, entresuelo.
- c) Localidad: Barcelona.
- d) Fecha: Oportunamente se comunicará a los licitadores.
- e) Hora: Oportunamente se comunicará a los licitadores.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicidad del presente contrato irán a cargo de la empresa adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de noviembre del 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.bcn.es

Barcelona, 17 de noviembre de 2003.—El Secretario General, Jordi Cases i Pallares.—51.768.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid convocando concurso de consultoría y asistencia para la redacción del proyecto de conexión de la calle Embajadores con la M-40.**

- 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento Central. Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.  
c) Número de expediente: 730/2003/1246.

- 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para la redacción del proyecto de conexión de la calle Embajadores con la M-40.  
c) Lugar de ejecución: Madrid.  
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinario.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.300.000,00 euros.

- 5. Garantía provisional. 26.000,00 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Domicilio: La documentación podrá ser retirada en la avda. de Alfonso XIII, n.º 154 (Copistería Albatros). Teléfono 91 359 11 73.

- c) Localidad y código postal: Madrid 28016.
- d) Teléfono: 91 588 35 70.
- e) Telefax: 91 588 34 90.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de diciembre de 2003.

- 7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberán acreditar solvencia económica, financiera y técnica con cualquiera de los medios que establecen los artículos 16 y 19 del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 29 de diciembre de 2003.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 15 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Madrid.  
2. Domicilio: C/ Guatemala, n.º 13, 3.ª planta (Negociado de Plicas).

- 3. Localidad y código postal: Madrid 28016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

- e) Admisión de variantes (concurso): No.

- 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Departamento Central de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras.

b) Domicilio: C/ Guatemala, 13, 2.ª planta (Sala de Juntas).

- c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 8 de enero de 2004.

- e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 6 de noviembre de 2003.

Madrid, 5 de noviembre de 2003.—El Jefe del Departamento Central de la Concejalía de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras, Antonio Pastor del Río.—51.162.

**Resolución del Ayuntamiento de Parla para la contratación de los servicios de poda del arbolado urbano.**

- 1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.  
c) Número de expediente: 70/03.

- 2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicios de poda del arbolado urbano.  
c) Lugar de ejecución: Parla.  
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Según pliego.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 74.000,00€.

- 5. Garantía provisional: 1.480,00€.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.  
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.  
c) Localidad y código postal: Parla 28980.

- d) Teléfono: 91 624 03 32.
- e) Telefax: 91 624 03 15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según pliego de cláusulas económico-administrativas.

- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.
- 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.
- 3. Localidad y código postal: Parla 28980.

- 9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.  
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.  
c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación, en su caso.

- e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 24 de octubre de 2003.—José M.ª Fraile Campos, Concejel Delegado de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana.—51.169.