

## COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CASTILLA Y LEÓN

**Resolución del Hospital Universitario de Salamanca por la que se anuncia concursos abiertos de suministros: C.A. 2004-0-1, material de curas (compresas y gasas), y 2004-0-2, material de curas (apósitos, esparadrapos, tiritas, vendas, etc.).**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Gerencia Regional de Salud (Hospital Universitario de Salamanca).
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
  - c) Número de expediente: Concurso abierto núm. 2004-0-1 y concurso abierto núm. 2004-0-2.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto:
    - C.A. 2004-0-1: Material de curas (compresas y gasas).
    - C.A. 2004-0-2: Material de curas (apósitos, esparadrapos, tiritas, vendas, etc.).
  - b) Número de unidades a entregar: Las indicadas en la oferta económica.
  - c) División por lotes y número: No.
  - d) Lugar de entrega: Hospital Universitario de Salamanca.
  - e) Plazo de entrega: Según necesidades.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).
  - C.A. 2004-0-1: 833.878,80 euros.
  - C.A. 2004-0-2: 357.440,33 euros.
5. Garantía provisional. Dos por ciento (2 %) del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca. Unidad de Contratación Administrativa (2.ª planta del edificio Materno-Infantil).
  - b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
  - c) Localidad y código postal: Salamanca, 37007.
  - d) Teléfono: 923291627.
  - e) Telefax: 923291667.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de enero de 2004.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: la indicada en el apartado 6.f).
  - b) Documentación a presentar: la indicada en el P.C.A.P.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Entidad: Hospital Universitario de Salamanca (Registro General).
    2. Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.
    3. Localidad y código postal: Salamanca, 37007.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante la vigencia del contrato.
  - e) Admisión de variantes: Sí.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Hospital Universitario de Salamanca (Sala de Juntas del Hospital Virgen de la Vega).
  - b) Domicilio: Paseo de San Vicente, 58-182.

- c) Localidad: Salamanca.
- d) Fecha: 16 de enero de 2004.
- e) Hora: 9,30 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario y/o adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de noviembre de 2003.

Salamanca, 25 de noviembre de 2003.—El Director Gerente, Luis E. Vicente Sánchez.—53.655.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**Resolución del Ayuntamiento de Esplugues de Llobregat por la que se anuncia la prórroga del plazo de presentación de proposiciones del concurso público para la adjudicación del servicio de limpieza de las dependencias municipales.**

El Ayuntamiento Pleno, en sesión extraordinaria de fecha 26 de noviembre de 2003, acordó prorrogar el plazo de presentación de proposiciones del concurso público convocado, por procedimiento abierto, para la adjudicación del servicio de limpieza de las dependencias municipales de esta población, fijado para el día 10 de diciembre de 2003, hasta el día 19 de enero de 2004, a las 14 horas. La apertura de proposiciones será el día 22 de enero de 2004, a las 10 horas.

La convocatoria del mencionado concurso fue publicada en el BOP n.º 260, de 30.10.2003; DOGC n.º 3998, de 29.10.2003; BOE n.º 265, de 5.11.2003 y DOCE de 24.10.2003.

Esplugues de Llobregat, 27 de noviembre de 2003.—El Alcalde, Lorenzo Palacín Badorrey.—55.157.

**Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada, por la que se anuncia la licitación del contrato 48C03.**

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Número de expediente: 48C03.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: Gestión, mediante la modalidad de concierto, del servicio público de gestión de la casa-hogar infantil.
  - b) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
  - c) Plazo de ejecución: Un año, pudiendo prorrogarse por sucesivos periodos anuales, sin poder exceder de una duración total de veinticinco años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Urgente.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 156.000,00 (impuestos incluidos).
5. Garantía provisional: 3.120,00 euros.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Domicilio: Calle Hungría, 5, Edificio 2, Planta 2.ª
  - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.
  - d) Teléfono: 91 649 70 00.
  - e) Telefax: 91 649 70 08.
7. Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se deberá justificar la solvencia económica y financiera y técnica, mediante alguno de los documentos expresados en la cláusula 17.ª 7.º del pliego administrativo.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del octavo día natural siguiente al de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación que integrará las ofertas: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Calle Hungría, 5, Edificio 2, Planta 2.ª

3. Localidad y código postal: Fuenlabrada, 28943.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Calle Hungría, 5.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, o bien el 24 o 31 de diciembre, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente (el día 26 de diciembre es fiesta local).

e) Hora: 12,00.

10. Otras informaciones: El pliego de cláusulas administrativas y el de prescripciones técnicas estarán expuestos en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el periodo de licitación, y durante los cuatro días siguientes al de la publicación de este anuncio, podrán presentarse reclamaciones al primero de ellos.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 2 de diciembre de 2003.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.—55.203.

**Anuncio del Servicio de Contratación e Inventario de la Diputación de Barcelona del concurso público para la contratación del servicio de limpieza de las dependencias del edificio de Can Serra de la Diputación de Barcelona, situado en la Rambla de Cataluña, 126, de Barcelona.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación e Inventario, Unidad de Contratación General.

c) Número de expediente: 405.1.152/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de las dependencias del edificio de Can Serra de la Diputación de Barcelona, situado en la Rambla de Cataluña, 126 de Barcelona, promovido por el Servicio de Logística.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Barcelona.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El precio máximo de la contratación se fija en la cantidad bienal de ochocientos setenta mil cuatrocientos ochenta (870.480,00) € (IVA incluido).

Los licitadores habrán de igualar o disminuir en su oferta dicha cantidad.

5. Garantía provisional. Para tomar parte en esta licitación, deberá constituirse una garantía provisional por un importe de 17.409,60 €, que se constituirá por cualquiera de los medios señalados en el artículo 35 del TRLCAP.

Si las garantías se constituyen mediante efectivo o cheque, previamente tendrán que ser ingresadas en la Caja de esta Corporación y, en caso que sea la primera vez que se constituya en metálico, además tendrán que aportar la fotocopia del CIF.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: C/ Córcega, núm. 270 –5ª planta.
- Localidad y código postal: Barcelona 08008.
- Teléfono: 934 022 564.
- Telefax: 934 020 771.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación e Inventario, hasta el día 27 de enero de 2004.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Documento justificativo de poseer la clasificación adecuada al objeto del contrato de acuerdo con la Orden de 24.11.82 o bien de acuerdo con el Reglamento:

Orden de 24.11.82: Grupo III, subgrupo 6, categoría C.

Reglamento: Grupo U, subgrupo 1, categoría C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: No es necesaria.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día que finalice el plazo, en la Sección de Contratación del Servicio de Contratación e Inventario.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana, en la Sección citada, hasta el día 27 de enero de 2004.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Contratación e Inventario.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: C/ Córcega, núm. 270, 5ª planta.
- Localidad y código postal: Barcelona 08008.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: C/ Córcega, 270, 5ª planta.
- Localidad: Barcelona.
- Fecha: La apertura de la documentación será el día 28 de enero de 2004, y la de la económica así como de las referencias técnicas tendrá lugar el día 4 de febrero de 2004. Esta última sesión será abierta al público.
- Hora: 12,30.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la Rambla de Cataluña, 126 y en la calle Córcega, 270, 5ª planta, con una antelación mínima de dos días. (Se podrá consultar telefónicamente en el número 934 022 564).

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de diciembre de 2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.es/licitaciones>

Barcelona, 27 de noviembre de 2003.—El Secretario, Josep Ma. Esquerda i Roset.—54.591.

## UNIVERSIDADES

### *Resolución del Rector de la Universidad de Barcelona por la cual se adjudica el contrato de los servicios de limpieza y desinfección de los edificios y dependencias del Campus Plaza Universidad de la Universidad de Barcelona.*

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Barcelona.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Obras y Mantenimiento.
- Número de expediente: SOM 03/03.

2. Objeto del contrato.

- Tipo de contrato: Servicios.
- Descripción del objeto: Limpieza y desinfección de los edificios y dependencias del Campus Plaza Universidad, de la Universidad de Barcelona.
- Lote: 1.
- Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 150 de 24 de junio de 2003, DOCE número S111 de 12 de junio de 2003, y DOGC número 3907 de 18 de junio de 2003.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto y posteriormente negociado sin publicidad por falta de licitadores.
- Forma: Negociado en base al artículo 210 a. de la LCAP.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 611.402,21 (IVA incluido).

5. Adjudicación.

- Fecha: 27/09/03.
- Contratista: Telsa.
- Nacionalidad: Española.
- Importe de adjudicación: 603.648,59 € (IVA incluido).

Barcelona, 12 de noviembre de 2003.—El Rector, Joan Tugores i Ques.—53.694.

### *Resolución de la Universidad de Jaén por la que se anuncia concurso para el suministro de material de oficina.*

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Jaén.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Suministro de Material de Oficina.
- División por lotes y número: Lote 1: Material genérico de oficina. Lote 2: Material consumible de informática.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se establece.

5. Garantía provisional. Lote 1: 1.000 Euros. Lote 2: 2.000 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Universidad de Jaén (Información).
- Domicilio: Campus Las Lagunillas. Edificio Rectorado.
- Localidad y código postal: 23071 Jaén.
- Teléfono: 953 012121.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el siguiente al de su publicación en el B.O.E.

b) Documentación a presentar: Se presentarán tres sobres cerrados señalados con las letras A), B) y C) en los términos y con el contenido especificado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Universidad de Jaén (Registro General).
- Domicilio: Campus Las Lagunillas s/n.
- Localidad y código postal: 23071 Jaén.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Universidad de Jaén.
- Domicilio: Campus Las Lagunillas s/n.
- Localidad: Jaén.
- Fecha: Se comunicará a los licitantes con cuarenta y ocho horas de antelación.
- Hora: Se comunicará a los licitantes.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario los gastos que se originen por las publicaciones de todo lo relacionado con el concurso.

Jaén, 3 de diciembre de 2003.—El Rector, Luis Parras Gujosa.—54.585.

### *Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca Concurso Público para el Mantenimiento y Conservación de las zonas verdes de los Campus de la Universidad de Oviedo en la ciudad de Oviedo.*

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Universidad de Oviedo.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Infraestructuras.
- Número de expediente: SI-02/04.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Mantenimiento y Conservación de las zonas verdes de los Campus de la Universidad de Oviedo en la ciudad de Oviedo.
- Lugar de ejecución: Oviedo.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Hasta el 31 de Diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.