

## 2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: Adquisición de diverso vestuario, calzado y prendas deportivas para diferentes dependencias municipales.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE: 28 de marzo de 2003; DOCE: 11 de marzo de 2003.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

## 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 2.614.947 euros.

## 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 12 de noviembre de 2003.
- b) Contratista: Fernando Arribas Aguilar; Ricardo Sánchez Hevia; Dein, S.A.; El Corte Inglés, S.A.; Cicotex S.L.; Almacenes Glofer S.A.; Iturri, S.A.; Viucasar, S.A.; Guarnicioneria Roal, S.A.; Palomeque S.L.; Sáez García y Amirola, S.L., y Sagres, S.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: Total: 2.103.591,60 €. Fernando Arribas Aguilar: 63.510,00 €; Ricardo Sánchez Hevia: 975,00 €; Dein, S.A.: 7.438,86 €; El Corte Inglés, S.A.: 435.551,35 €; Cicotex, S.L.: 20.645,60 €; Almacenes Glofer, S.A.: 3.102,15 €; Iturri, S.A.: 438.105,25 €; Viucasar, S.A.: 170.582,50 €; Guarnicioneria Roal, S.A.: 253.697,19 €; Palomeque, S.L.: 174.032,30 €; Sáez García y Amirola, S.L.: 107.724,90 € y Sagres, S.L.: 428.226,50 €.

Madrid, 21 de noviembre de 2003.—La Jefa del Departamento Central de Régimen Interior y Patrimonio, M.<sup>a</sup> Carmen Díez Sanjuanbenito.—55.977.

**Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se adjudica el Concurso Público Abierto relativo al suministro de positivos de fotomecánica para Artes Gráficas Municipales.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia Municipal de Artes Gráficas.
- c) Número de expediente: 180/2003/00014.

## 2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: Suministro de positivos de fotomecánica para Artes Gráficas Municipales.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E.: 4 de junio 2003; DOCE: 14 de mayo 2003.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso Público.

## 4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 400.000,00 €.

## 5. Adjudicación.

- a) Fecha: 30 de octubre de 2003.
- b) Contratista: Preimpresión 2000 S.L., Fotomecánica Da-Vinci S.A., Reprográficas Malpe S.A., Cromorama 2000 S.A.L. y P&M Digital S.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: Importe total: 400.000 €. Preimpresión 2000 S.L.: 84.658,49 €; Fotomecánica Da-Vinci S.A.: 84.041,26 €; Reprográficas Malpe S.A.: 82.839,28 €; Cromorama 2000 S.A.L.: 82.384,47 € y P&M Digital S.L.: 66.076,50 €.

Madrid, 28 de noviembre de 2003.—Jefa Dpto. Central Régimen Interior y Patrimonio y Personal, M.<sup>a</sup> Carmen Díez Sanjuanbenito.—55.976.

**Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el Programa Municipal de Absentismo Escolar.**

## 1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

## 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Programa Municipal de Absentismo Escolar.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso Público.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 33.000.

5. Garantía provisional: 660 Euros.

## 6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días naturales contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación del Ayuntamiento.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

## 9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fecha: Se comunica por fax.
- e) Hora: 13.

10. Otras informaciones: La adjudicación está sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito para el año 2.004.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatario.

Móstoles, 1 de diciembre de 2003.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.—55.796.

**Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el suministro de Gasóleo C para Colegios Públicos, Gasóleo C para Edificios Municipales, Gasóleo C para Polideportivos y el suministro de Gasolina-97 y Gasóleo A para vehículos y maquinaria.**

## 1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

## 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto:

1. Suministro Gasoleo C Colegios Públicos.
2. Suministro Gasoleo C para Edificios Municipales.
3. Suministro Gasóleo C para los Polideportivos.
4. Suministro Gasolina-97 y Gasoleo A para vehículos y maquinaria.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso Público.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):

1. 430.00 Euros.
2. 64.000 Euros.
3. 239.850 Euros.
4. 245.000 Euros.

## 5. Garantía provisional:

1. 8.600 Euros.
2. 1.280 Euros.
3. 4.800 Euros.
4. 4.900 Euros.

## 6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

## 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 7 enero 2004.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación del Ayuntamiento.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

## 9. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 9 Enero 2004.
- e) Hora: 13.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 10 de diciembre de 2003.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—Daniel Ortiz Espejo.—55.794.

**Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el procedimiento abierto y por concurso público para el servicio de azafatas, guardarrropa y taquillas, el servicio de Auxiliar de conserjería y el servicio de carga, descarga, montaje y desmontaje de escenografía para el Teatro Municipal del Bosque.**

## 1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
- b) Objeto del contrato.

## a) Descripción del objeto:

1. Servicio azafatas, guardarrropa y taquillas.
2. Servicio auxiliar de conserjería para el Teatro del Bosque.
3. Servicio carga, descarga, montaje y desmontaje de escenografía teatro.

## 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso Público.

## 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):

1. 46.144 euros.
2. 32.012 euros.
3. 81.450 euros.

## 5. Garantía provisional:

1. 924 Euros.
2. 641 Euros.
3. 1.630 Euros.

## 6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Veintiocho días contados a partir de la fecha de publicación del anuncio en el B.O.E.

b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dpto. Contratación del Ayuntamiento.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: se comunica por fax.

e) Hora: 13.

11. Gastos de anuncios: A cuenta adjudicatarios.

Móstoles, 5 de diciembre de 2003.—Daniel Ortiz Espejo, Concejal Hacienda.—55.793.

**Resolución del Excmo. Ayuntamiento de Murcia por la que se adjudica la «Explotación de un depósito de residuos inertes de la construcción en el municipio de Murcia (Costera sur)».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Murcia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación, Patrimonio y Suministros.

c) Número de expediente: 692/02.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Contrato administrativo especial.

b) Descripción del objeto: Explotación de un depósito de residuos inertes de la construcción en el municipio de Murcia (Costera sur).

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. n.º 247, de 15 de octubre de 2002; D.O.C.E. n.º S196, de 9 de octubre de 2002.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 2.800.000,00 €.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 27 de marzo de 2003.

b) Contratista: Cespa Gestión de Residuos, S.A.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 2.799.971,60 €.

Murcia, 2 de diciembre de 2003.—El Secretario General.—55.299.

**Resolución del Ayuntamiento de Parla para la prestación de diversos servicios en el Polideportivo Municipal F. J. Castillejo.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Parla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 76/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Prestación de diversos servicios en el Polideportivo Municipal F. J. Castillejo de Parla.

c) Lugar de ejecución: Parla.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 468.046,80.

5. Garantía provisional. 9.360,94.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad y código postal: Parla 28980.

d) Teléfono: 91 624 03 32.

e) Telefáx: 91 624 03 15.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veinte días naturales contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo L, Subgrupo 6, Categoría a; Grupo P, Subgrupo 2, Categoría b; Grupo U, Subgrupo 1, Categoría a.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según Pliego de cláusulas económico-administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Veinte días naturales contados desde el siguiente al de la publicación del último anuncio en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma o el Boletín Oficial del Estado si no fueran coincidentes.

b) Documentación a presentar: Según Pliego de cláusulas económico-administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Parla.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Parla 28980.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Parla.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: Parla (Madrid).

d) Fecha: Calificada la documentación general y después del plazo concedido para subsanación, en su caso.

e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del licitador.

Parla (Madrid), 11 de noviembre de 2003.—José M.ª Fraile Campos, Concejal de Presidencia, Hacienda, Patrimonio y S. Ciudadana.—55.812.

**Resolución del Ayuntamiento de Salamanca por la que se anuncia concurso para el suministro de gasóleo «C» para el año 2004.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de gasóleo «C» para las dependencias municipales y colegios públicos para el año 2004.

b) Número de unidades a entregar: Aproximadamente 1.000.000 de litros (400.000 para dependencias municipales y 600.000 litros para colegios públicos).

d) Lugar de entrega: Dependencias municipales y colegios públicos.

e) Plazo de entrega: Dentro de las 24 horas siguientes a su pedido, en horario de 9 a 14 horas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 0,4 € el litro.

5. Garantía provisional. 8.000,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca (Servicio de Contratación).

b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.

c) Localidad y código postal: Salamanca, 37002.

d) Teléfono: 923 27 91 00 (extensiones 9516, 9517 y 9589).

e) Telefáx: 923 27 91 14.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 5-01-2004.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Condiciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 7-01-2004 (hasta las 13,00 horas).

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Condiciones.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca (Servicio de Contratación).

2. Domicilio: Plaza Mayor, s/n.

3. Localidad y código postal: Salamanca, 37002.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Salamanca (Mesa de Contratación).

b) Domicilio: Plaza Mayor, s/n.

c) Localidad: Salamanca.

d) Fecha: 8-1-2004.

e) Hora: 13,30 horas.

11. Gastos de anuncios. Importe máximo de 1.202,00 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17-11-2003.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aytosalamanca.es.

Salamanca, 1 de diciembre de 2003.—El Primer Tte. de Alcalde.—55.373.

**Resolución del Ayuntamiento de Santander por la que se convoca el concurso para contratar el servicio de limpieza de centros municipales de Santander.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Santander.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 91/03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en varios centros municipales de Santander.

b) Lugar de ejecución: Edificio Ribalaygua, Viveros (jardines), Centro Meteorológico, Patio de