

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.  
 b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.  
 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.  
 b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.  
 d) Fecha: 19 de enero de 2004.  
 e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.523.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 79/03.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 c) Número de expediente: 79/03.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de diverso material de laboratorio de componentes electrónicos y medidas con destino al Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.  
 c) División por lotes y número: No hay división por lotes.  
 d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.  
 e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Año 2004: 130.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.600 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.  
 d) Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).  
 e) Telefax: 91 614 71 20.

- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.  
 b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.  
 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.  
 b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.  
 d) Fecha: 19 de enero de 2004.  
 e) Hora: Diez horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.524.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 80/03.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 c) Número de expediente: 80/03.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de fuentes de alimentación programables, generadores de señal arbitrarios, multímetros, tarjetas PCI/GPIB, entrenadores de electrónica y estaciones de reparación de SMD con destino al Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.  
 c) División por lotes y número: No hay división por lotes.  
 d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.  
 e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.  
 b) Procedimiento: Abierto.  
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Año 2004: 209.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 4.180 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.  
 d) Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).  
 e) Telefax: 91 614 71 20.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.  
 b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.  
 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 e) Admisión de variantes: No se autorizan.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Año 2004: 209.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 4.180 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.  
 d) Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).  
 e) Telefax: 91 614 71 20.  
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.  
 b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.  
 2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
 e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.  
 b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.  
 c) Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.  
 d) Fecha: 19 de enero de 2004.  
 e) Hora: Diez horas y cuarenta y cinco minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.525.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 81/03.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 c) Número de expediente: 81/03.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha de diverso equipamiento de laboratorio con destino al laboratorio de Física para los estudios de Ingeniería de las Telecomunicaciones del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.  
 b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.  
 c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Año 2004: 28.000 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 560 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.
- Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
- Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- Localidad: Móstoles (Madrid) 28933.
- Fecha: 19 de enero de 2004.
- Hora: Once horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56.526.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 84/03.**

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- Número de expediente: 84/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de software de educación con destino a las aulas de informática del Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Año 2004: 137.000 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 2.740 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.ª Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Fecha: 19 de enero de 2004.

e) Hora: Once horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): No procede.

Móstoles, 4 de diciembre de 2003.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.—56527.

**Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público que se cita. Expte. 85/03.**

1. Entidad adjudicadora:

- Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- Número de expediente: 85/03.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha del equipamiento necesario para un laboratorio de diseño gráfico, animación y 3D, con destino al Campus de Fuenlabrada de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 219.500 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 4.390 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información:

- Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
- Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.
- Teléfono: 91 664 72 23 (Información Técnica), 91 488 71 18 (Información Administrativa).
- Telefax: 91 614 71 20.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

- Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 12 de enero de 2004.
- Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio Biblioteca.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: Móstoles (Madrid), 28933.

d) Fecha: 19 de enero de 2004.

e) Hora: Once horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.