

ADMINISTRACIÓN LOCAL

7.075/06. *Anuncio del Ayuntamiento de Sabadell para la licitación de contrato de suministro, instalación y conservación de estructuras florales suspendidas de farolas para ejes comerciales de la ciudad de Sabadell.*

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell
 - b) Dependencia que tramita el expediente Sección de servicios jurídicos del Área del Territorio y Medio Ambiente.
 - c) Número de expediente: CO-1/2006.
2. Objeto del contrato
 - a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y conservación de estructuras florales suspendidas de farolas para ejes comerciales de la ciudad de Sabadell.
Para una mejor definición y mayor concreción del objeto indicado, se estará a lo que al respecto establecen la Memoria y el pliego de prescripciones técnicas particulares redactadas al efecto por los Servicios Técnicos Municipales y que se adjunta como anexo IV:
CPA-2002: 02 01 41
CPV: 01 410000-1
Necesidades administrativas a satisfacer: realizar el citado suministro siguiendo lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas particulares.
 - b) Número de unidades a entregar.
 - c) División por lotes y número.
 - d) Lugar de entrega:
 - e) Plazo de entrega: 3 meses, desde el 1 de abril, hasta el 30 de junio.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 370.441,07 € (IVA incluido).
5. Garantía provisional. Provisional: 7.408,82 €, correspondiente al 2 del presupuesto de licitación.
Definitiva: Importe equivalente al 4 % del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Área del Territorio y Medio Ambiente, Sección de Servicios Jurídicos. El horario de atención es de lunes a viernes, por la mañana de 9 a 2.
 - b) Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º
 - c) Localidad y código postal: Sabadell, 08205.
 - d) Teléfono: 93 7453293.
 - e) Telefax 93 7453232.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Coincidirá con la fecha máxima de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberá reunir y acreditar los requisitos de capacidad y solvencia indicados en las cláusulas séptima y octava del pliego de cláusulas administrativas particulares, respectivamente.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: El 20 de marzo de 2006 o, en su caso, el decimoquinto día natural contado desde el siguiente al de la última publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona o en el Boletín Oficial del Estado, respectivamente, si superase esta fecha.
 - b) Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula duodécima del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Registro de Territorio.
 2. Domicilio: c/ Pau Claris, 100, 1.º

3. Localidad y Código postal: Sabadell, CP 08205
Teléfono 937453293.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses como mínimo, computables desde el día siguiente al de la fecha del acto público de apertura de proposiciones.
 - e) Admisión de variantes:
 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Sabadell. Área del Territorio y Medio Ambiente.
 - b) Domicilio: C/ Pau Claris, 100, 1.º
 - c) Localidad: Sabadell, CP 08205.
 - d) Fecha: El segundo día hábil siguiente al de expiración del plazo de presentación de proposiciones, excluido el sábado.
 - e) Hora: 12 del mediodía.
 10. Otras informaciones.
 - a) Criterios de valoración de las proposiciones: El concurso se resolverá de conformidad con los criterios que se establecen en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares, sin perjuicio de que pueda ser declarado desierto.
 - b) Modelo de proposición: La proposición deberá ser formulada conforme al modelo que se adjunta como Anexo número 1 al pliego de cláusulas administrativas particulares.
 11. Gastos de anuncios. De acuerdo con la cláusula undécima del pliego de cláusulas administrativas particulares, irán a cargo de la empresa adjudicataria los gastos de publicidad para la licitación de esta contratación, que se fijan en un importe máximo de 1.000 euros.
 12. Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas (en su caso): 26 de enero de 2006.
 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.sabadell.net
Sabadell, 26 de enero de 2006.—El Teniente de Alcalde del Área del Territorio y Medio Ambiente, Paco Bustos Garrido.
- 7.127/06. *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de remodelación de la calle Doctor Isla de Pinto.*
1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 018/06.
 2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras para remodelar la calle Doctor Isla, con el fin de dotarla de los elementos necesarios para que convivan, tanto el tráfico rodado como el peatonal.
 - d) Plazo de ejecución (meses): Dos meses.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - d) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
 4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 72.936,35 euros, I.V.A. incluido, a la baja.
 5. Garantía provisional. 1.458,73 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
 - d) Teléfono: 91 248 37 00.
 - e) Telefax: 91 248 27 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15:00 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
 - b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 - c) Localidad: Pinto.
 - d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
 - e) Hora: Catorce horas.
11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-pinto.es.

Pinto (Madrid), 31 de enero de 2006.—La Concejala Delegada de Contratación, Patricia Fernández Arroyo.

7.128/06. *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio para la realización del programa de turismo social 2006-2007, subvencionado por el Ayuntamiento de Pinto, para las personas de la tercera edad.*

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Número de expediente: 019/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Organización de dos viajes destinados a 300 personas (aproximadamente) en cada viaje, siendo la ejecución de uno en 2006 y destino localidades de la Costa del Sol, y la del otro en 2007 y destino el Archipiélago Canario.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): En el año 2006 el viaje se realizará durante el mes de mayo y en el año 2007 durante el mes de abril o mayo. La duración de cada viaje será de ocho días y siete noches.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 780 euros por plaza, I.V.A. incluido, a la baja, para el ejercicio 2006.

1.200 euros por plaza, I.V.A. incluido, a la baja, para el ejercicio 2007.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Teléfono: 91 248 37 00.

e) Telefax: 91 248 37 02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 15:00 horas del día en que finalice el plazo e presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Pinto 28320.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Pinto.

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose, en este caso, al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: Catorce horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ayto-pinto.es.

Pinto (Madrid), 31 de enero de 2006.–La Concejala Delagada de Contratación, Patricia Fernández Arroyo.

7.146/06. Anuncio de la Diputación Provincial de Castellón por el que se convoca licitación del contrato de servicio de telefonía fija, red de datos e Internet.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Provincial de Castellón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 24/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de telefonía fija, red de datos e Internet de la Diputación Provincial de Castellón.

b) División por lotes y número: No.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): La duración del contrato es de dos años, con posibilidad de prórroga, conforme se señala en los pliegos de condiciones.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 486.213,60 euros/año. IVA incluido. El desglose por servicios se señala en los pliegos de condiciones.

5. Garantía provisional: 19.448 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón (Sección de Contratación).

b) Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

c) Localidad y código postal: 12001 Castellón.

d) Teléfono: 964 35 95 98.

e) Telefax: 964 35 97 48.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Al término del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, subgrupo 4, categoría C.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Estar inscrito en el Registro de Operadores de la Comisión del Mercado de Telecomunicaciones.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El día 23 de marzo de 2006, en horario de oficina.

b) Documentación a presentar: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Diputación Provincial de Castellón (Sección de Contratación).

2. Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

3. Localidad y código postal: 12001 Castellón.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar de la apertura.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón.

b) Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

c) Localidad: 12001 Castellón.

d) Fecha: Se señala en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones: En los pliegos de condiciones que podrán consultarse en Internet (www.dipc.es) o en el lugar indicado en el punto 6, donde se facilitará fotocopia.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de enero de 2006.

Castellón, 30 de enero de 2006.–El Vicepresidente Primero, Francisco Martínez Capdevila.

7.147/06. Anuncio de la Diputación Provincial de Castellón convocando licitación del contrato de suministro de Red SAN de almacenamiento.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Provincial de Castellón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 39/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación, configuración y formación, migración de datos y conexión de Fast200 a los nuevos SW, de Red SAN de almacenamiento.

b) Número de unidades a entregar: Se señalan en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Servicio de Informática de la Diputación Provincial de Castellón.

e) Plazo de entrega: Máximo de treinta días computables desde la notificación de la adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 250.000, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 10.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón (Sección de Contratación).

b) Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

c) Localidad y código postal: 12001 Castellón.

d) Teléfono: 964359598.

e) Telefax: 964359748.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Al término del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Acreditada por medio de informe de instituciones financieras o justificante de contar con seguro de indemnización por riesgos profesionales, y certificado de calidad ISO 9001:2000 de los materiales ofertados.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El día 30 de marzo de 2006, en horario de oficina.

b) Documentación a presentar: Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación Provincial de Castellón (Sección de Contratación).

2. Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

3. Localidad y código postal: 12001 Castellón.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar de la apertura.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Provincial de Castellón.

b) Domicilio: Plaza de las Aulas, 7.

c) Localidad: Castellón.

d) Fecha: Se señala en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. En los pliegos de condiciones que podrán consultarse en Internet (www.dipc.es) o en el lugar indicado en el punto 6, donde se facilitará fotocopia.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 6 de febrero de 2006.

Castellón, 7 de febrero de 2006.–El Vicepresidente Primero, Francisco Martínez Capdevila.

7.149/06. Anuncio de la Diputación Provincial de Castellón de adjudicación del contrato de seguro de responsabilidad civil.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Provincial de Castellón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: 11/06.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Seguro de responsabilidad civil general para la Diputación Provincial de Castellón.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Número 262, de 2 de noviembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria anticipada.