

- c) Localidad y código postal: Madrid. 28006.
- d) Teléfonos: 91.588.32.95 y 91.480.11.33.
- e) Telefax: 91.480.32.08.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 16 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Orden 24-11-82: Grupo III. Subgrupo 8. Categoría C.

Nueva clasificación RGLCAP: Grupo M. Subgrupo 4. Categoría C.

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: apartado 12 del Anexo I Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 17 de marzo de 2006.
- b) Documentación a presentar: Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.

- 2. Domicilio: calle José Ortega y Gasset, 100. Planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid. 28006.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Área de Gobierno de Empleo y Servicios a la Ciudadanía.
- b) Domicilio: calle José Ortega y Gasset, 100.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 28 de marzo de 2006.
- e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. a cargo del adjudicatario.

- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de enero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 24 de febrero de 2006.—La Jefe del Servicio de Contratación. Margarita Ávila Blanco.

9.406/06. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia la licitación del contrato de suministro para la adquisición de chalecos antibalas para los componentes de Policía Municipal.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Avenida del Mediterráneo, n.º 62, 1.ª planta. Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 195200600040.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Adquisición de chalecos antibalas internos y externos para las distintas unidades operativas del Cuerpo de Policía Municipal.

- b) Número de unidades a entregar: Mínimo de 880 chalecos.

- c) División por lotes y número: Lote I: Mínimo de 80 chalecos de uso interno.

Lote II: Mínimo de 800 chalecos antibalas de uso externo.

- d) Lugar de entrega: Almacén de vestuario de la Subdirección General Económico Administrativa de la Dirección General de Seguridad, calle Plomo, n.º 14, 28045 Madrid.

- e) Plazo de entrega: 8 meses desde la fecha de formalización.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 600.000,00.

- 5. Garantía provisional. Lote I: 976,00 euros.

Lote II: 11.024,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad.

- b) Domicilio: Avda. del Mediterráneo, n.º 62, 1.ª planta.

- c) Localidad y código postal: Madrid 28007.

- d) Teléfono: 91 588 91 35.

- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Las indicadas en el apartado 13 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 16 de marzo de 2006.

- b) Documentación a presentar: La especificada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad del Ayuntamiento de Madrid.

- 2. Domicilio: Avda. del Mediterráneo, n.º 62, 1.ª pta.

- 3. Localidad y código postal: Madrid 28007.

- e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Seguridad y Servicios a la Comunidad del Ayuntamiento de Madrid.

- b) Domicilio: Paseo de Recoletos, n.º 5, entraplanta.

- c) Localidad: Madrid 28004.

- d) Fecha: 29 de marzo de 2006.

- e) Hora: 10,00 horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es

Madrid, 24 de febrero de 2006.—Por Decreto de organización de los servicios administrativos del Ayuntamiento de Madrid del Señor Alcalde de 24 de junio de 2004, la Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad: Natalia Pujan Gáñez.

UNIVERSIDADES

8.646/06. Resolución de la Universidad de León por la que se hace público el resultado del concurso público, procedimiento abierto para licitación de contrato del servicio de vigilancia y seguridad de los edificios de la Universidad de León (Expte. 1.000/06).

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de León.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, Servicio de Gestión Económica y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 1.000/06.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y seguridad de los edificios de la Universidad de León.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOCyL, lunes 5 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Normal.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 638.500,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 23 de enero de 2006.
- b) Contratista: Eulen Seguridad, S.A. (C.I.F. A-28369395).
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 594.219,00 euros.

León, 31 de enero de 2006.—El Rector, Ángel Penas Merino.

8.647/06. Resolución de la Universidad de León por la que se hace público el resultado del concurso público, procedimiento abierto para licitación de contrato del servicio de limpieza de los edificios de la Universidad de León (Expte. 1.001/06).

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de León.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia, servicio de Gestión Económica y Patrimonio.
- c) Número de expediente: 1.001/06.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de los edificios de la Universidad de León.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOCyL, jueves 1 de diciembre de 2005.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Normal.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.495.000,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 23 de enero de 2006.
- b) Contratista: Regional de Limpieza, S.A. (C.I.F. A-24210031).
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 2.460.000,00 euros.

León, 31 de enero de 2006.—El Rector, Ángel Penas Merino.

9.294/06. Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el Concurso Público que a continuación se relaciona P-07/06 «Edición y suministro de impresos para las pruebas de acceso y preinscripción de alumnos del Curso Académico 2006/2007 de la Universidad Complutense de Madrid».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación.
- c) Número de expediente: P-07/06.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Edición y suministro de impresos para las pruebas de acceso y preinscripción de alumnos del Curso Académico 2006/2007.

- c) División por lotes y número: Sí, dos lotes.
- d) Lugar de entrega: Será el indicado por los distintos servicios que gestionan la ejecución del contrato. Lote núm. 1: Lugar indicado por el Servicio de Pruebas. Lote 2: Lugar indicado por el Servicio de Alumnos.
- e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Presupuesto total: 76.184,20 euros. Lote núm. 1: 46.398,21 euros y Lote núm. 2: 29.785,99 euros.
5. Garantía provisional. Sí. Importe total: 1.524 euros. Lote núm. 1: 928 euros y Lote núm. 2: 596 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Dirección de Contratación.
 - b) Domicilio: Avda. de Séneca, 2, 2.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
 - d) Teléfono: 91 394 33 68.
 - e) Telefax: 91 394 33 77.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 10 de marzo de 2006, hasta las 14:00 horas.
- b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Universidad Complutense de Madrid, Registro General.
 2. Domicilio: Avda. de Séneca, 2, Planta baja.
 3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.
- b) Domicilio: Avda. de Séneca, 2, Planta baja (Sala de Juntas).
- c) Localidad: Madrid.

- d) Fecha: 22 de marzo de 2006.
- e) Hora: 11:30 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario. Cuando el Contrato se adjudique a más de una empresa, será mediante prorrateo.

Madrid, 24 de febrero de 2006.—El Gerente, Francisco Javier Sevillano Martín.

9.453/06. **Resolución del Rectorado por la que se convoca el concurso público para la contratación de la Consultoría y asistencia para la realización de una auditoría externa de la Universidad «Rey Juan Carlos» correspondiente al ejercicio económico 2005. Expediente 2006/001CYAAC.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 2006/001CYAAC.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para la realización de una auditoría externa de la Universidad «Rey Juan Carlos» correspondiente al ejercicio económico 2005.
- b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
- c) Lugar de ejecución: Universidad «Rey Juan Carlos».
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 40.000 euros.
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 800,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
- b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.

- c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 664 74 23 / 91 488 71 10 (información técnica) y 91 488 71 18 / 91 665 50 94 (información administrativa).

- e) Telefax: 91 614 71 20.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
- b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
- d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
- e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

Móstoles, 20 de febrero de 2006.—El Rector. Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez.