

- d) Fecha: 27 de marzo de 2006.
- e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones deberán redactarse con arreglo al modelo inserto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del contratista.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 31 de enero de 2006.

Getafe, 26 de enero de 2006.—El Concejal Delegado de Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana (Decreto 23-6-2003), Francisco David Lucas Parrón.

**8.518/06. Resolución del Ayuntamiento de Getafe por la que se anuncia licitación del concurso de los servicios de control y mantenimiento en la zona de gestión deportiva Sector III-Alhóndiga.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Getafe.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 86/05.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicios de control y mantenimiento en la zona de gestión deportiva Sector III-Alhóndiga.
- c) Lugar de ejecución: Getafe (Madrid).
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Los precios tipo de licitación son las cantidades siguientes por persona y hora: Servicio de mantenimiento de maquinaria, instalaciones y equipos: 21,61 €; servicio de auxiliares de instalaciones y mantenimiento: 18,15 €; servicio de taquilleros/taquilleras: 18,50 €; servicio de limpiadores/limpiadoras: 20,08 €; servicio de control y vigilancia: 18,15 €; servicio de jardinería: 17,18 €; servicio de recaudación de fondos: 17,04 €. Con un presupuesto de 3.480.338,08 €.

5. Garantía provisional. 69.606,76 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Getafe. Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1, planta primera.

c) Localidad y código postal: Getafe 28901.

d) Teléfono: 91-202-79-37.

e) Telefax: 91-649-91-60.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 9 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo L, subgrupo 6, categoría B; Grupo P, subgrupo 2, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el día 9 de marzo de 2006.

b) Documentación a presentar: La que se detalla en la cláusula 13.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Getafe. Registro General de Entrada.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1, planta baja.

3. Localidad y código postal: Getafe 28901.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Getafe. Salón de Sesiones.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1, planta primera.

c) Localidad: Getafe.

d) Fecha: Día 13 de marzo de 2006.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones deberán redactarse con arreglo al modelo inserto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del contratista.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 10 de enero de 2006.

Getafe (Madrid), 4 de enero de 2006.—Concejal Delegado de Hacienda, Patrimonio y Seguridad Ciudadana (Decreto 26-6-03), Francisco David Lucas Parrón.

**8.565/06. Resolución del Ayuntamiento de Granada por la que se hace público el concurso para adjudicar, mediante procedimiento abierto, el contrato de suministro y conservación de las áreas de juegos infantiles y los bancos municipales.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Granada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación.
- c) Número de expediente: 155/2005.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, mantenimiento preventivo, conservación y reparación de las áreas de juegos infantiles y bancos municipales, instalados o por instalar.

b) Número de unidades a entregar: Ver Pliego de Prescripciones Técnicas.

c) División por lotes y número: No se admite.

d) Lugar de entrega: Ciudad de Granada.

e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Doscientos treinta y nueve mil novecientos noventa y nueve euros con setenta y siete céntimos (239.999,77 €).

5. Garantía provisional. 4.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Granada. Área de Contratación.

b) Domicilio: C/ Lepanto, 9-2.º

c) Localidad y código postal: Granada 18071.

d) Teléfono: 958 248107.

e) Telefax: 958 248256.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 52 días naturales desde la remisión del anuncio al DOCE y 15 días naturales contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca la inserción del anuncio de licitación en el BOE.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día siguiente hábil a aquél en que finalice el plazo de obtención de documentos e información.

b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Granada. Área de Contratación.

2. Domicilio: C/ Lepanto 9 -2.º

3. Localidad y código postal: Granada 18071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Granada.

b) Domicilio: Plaza del Carmen, s/n.º

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: A determinar por la Mesa de Contratación.

e) Hora: A las 13 horas.

11. Gastos de anuncios. A abonar por el adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 7 de noviembre de 2005.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.granada.org](http://www.granada.org).

Granada, 3 de noviembre de 2005.—Tte. Alcalde Delegado de Presidencia, Contratación y Relaciones Institucionales, Sebastián Pérez Ortiz.

**8.602/06. Resolución de 14 de febrero de 2006 del Ayuntamiento de Los Alcázares (Murcia), referente a la venta, mediante subasta, de parcelas de propiedad municipal, sitas en el Plan Parcial «Torre del Rame».**

1. Entidad adjudicataria.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Los Alcázares.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Enajenación de las parcelas que a continuación se detallan:

Parcela 93, R-9-b; destinada a uso residencial, con una superficie de 3.523,76 metros cuadrados. Constituye el resto de la finca matriz de la finca originaria R-9 de la que fue segregada superficie de 3.363,37 metros cuadrados.

Parcela 93, R-2-b; destinada a uso residencial, con una superficie de 5.049,84 metros cuadrados.

Parcela 93, T-7-b; destinada a uso terciario, con una superficie de 1.439,97 metros cuadrados.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. El tipo de licitación se fija en:

Parcela R-9-b: 660,00 Euros/metros cuadrados, más I.V.A.

Parcela R-2-b: 840,00 Euros/metros cuadrados, más I.V.A. y

Parcela T-7-b: 480,00 Euros/metros cuadrados, más I.V.A.

que podrá ser mejorado al alza.

- 5. Garantía provisional: 2% del valor del bien.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Los Alcázares.

b) Domicilio: Avenida de la Libertad, 40.

c) Localidad y Código Postal: Los Alcázares, 30710.

d) Teléfono: 968 57 50 47.

e) Telefax: 968 17 11 90.

f) Fecha límite de obtención de documentación e información: El último día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de ofertas será en horas de oficina durante el plazo de veintiséis días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: Relacionada en la cláusula 8 del Pliego de Cláusulas.

c) Lugar de presentación: Indicado en el apartado 6.

8. Apertura de ofertas.

a) Lugar: Indicado en el apartado 6.

b) Fecha: El primer día hábil siguiente al de la presentación.

c) Hora: A las doce horas.

9. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

10. Otras informaciones. Contenidas en el Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas que rige la enajenación.

Los Alcázares, 14 de febrero de 2006.—El Secretario de la Corporación, Diego Sánchez Gómez.—El Alcalde-Presidente, Juan Escudero Sánchez.

## UNIVERSIDADES

8.606/06. **Resolución de la Universidad Autónoma de Barcelona de 9 de febrero de 2006 por la que se anuncia concurso público de suministro 2200/2006 de equipamiento de mobiliario de laboratorio para el Departamento de Ingeniería Química a la planta baja del cuerpo central y al edificio piloto de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Autónoma de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 2200/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Equipamiento de mobiliario de laboratorio para el Departamento de Ingeniería Química a la planta baja del cuerpo central y al edificio piloto de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería.

d) Lugar de entrega: Campus Universidad Autónoma de Barcelona.

e) Plazo de entrega: 2 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 484.097 IVA incluido.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Autónoma de Barcelona. Oficina de Contratación Administrativa.

b) Domicilio: Edificio A, 2.ª planta.

c) Localidad y código postal: 08193 Bellaterra (Cerdanyola de Vallès).

d) Teléfono: 935812479.

e) Telefax: 935814697.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de marzo de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 24 de marzo de 2006.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Autónoma de Barcelona. Registro General.

2. Domicilio: Edificio A.

3. Localidad y código postal: 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses desde la fecha de apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad Autónoma de Barcelona.

b) Domicilio: Edificio A.

c) Localidad: 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

d) Fecha: Se indicará en el momento de la recogida de la documentación.

e) Hora: Se indicará en el momento de la recogida de la documentación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso), 9 de febrero de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.uab.es](http://www.uab.es).

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 9 de febrero de 2006.—Por delegación, Immaculada Vilardell Riera, Vicerrectora de Economía.

9.694/06. **Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se rectifican errores advertidos en la convocatoria del concurso para la contratación de la obra de drenaje del Edificio Marie Curie (C-3) en el Campus de Rabanales.**

1. Nombre, dirección del órgano de contratación: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio, C/ Alfonso XIII, 13 14071-Córdoba.

2. Objeto del Concurso: Obra de drenaje del Edificio Marie Curie (C-3) en el Campus de Rabanales.

3. Número de expediente: 4/2006.

4. Fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado número 38 de 14 de febrero de 2006.

5. Corrección de errores:

En el citado anuncio realizado en el B.O.E. en el apartado relativo a la clasificación donde dice: 7 a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): «No se requiere», queda modificado según el siguiente tenor: 7 a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: C; Subgrupo: Todos; Categoría: C.

Igualmente, queda modificado en el mismo sentido el apartado I del Cuadro de especificaciones técnicas del pliego de cláusulas administrativas particulares relativo a la citada clasificación exigida a los contratistas.

Se otorga un nuevo plazo de presentación de ofertas de veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial del Estado. En el caso de que el vigésimo sexto día fuera sábado o festivo el plazo se prolongará hasta el día hábil siguiente.

6. Página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uco.es/gestion/contratacion/> o bien solicitándolos por correo electrónico a la siguiente dirección: [contratacion@uco.es](mailto:contratacion@uco.es).

Córdoba, 20 de febrero de 2006.—El Rector, Eugenio Domínguez Vilches.

9.700/06. **Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se convoca Concurso Público para el suministro e instalación de un laboratorio de idiomas multimedia de 25 puestos con destino a Edificio Gregor Mendel en Campus de Rabanales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Córdoba.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

c) Número de expediente: 9/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de un laboratorio de idiomas de 25 puestos con destino a Edificio Gregor Mendel del Campus de Rabanales.

b) Número de unidades a entregar: Las que se indican en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

e) Plazo de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 130.000,00 €.

5. Garantía provisional. Exenta.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Alfonso XIII, número 13.

c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Teléfono: 957 21 80 65.

e) Telefax: 957 21 80 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el octavo día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta el octavo día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado. En el caso de que el octavo día fuera sábado o festivo, el plazo se prolongará hasta el día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de nueve a catorce horas, excepto sábados.

2. Domicilio: Alfonso XIII, 13.

3. Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado. Universidad de Córdoba.

b) Domicilio: Alfonso XIII, 13.

c) Localidad: Córdoba.

d) Fecha: Se publicará en el tablón de anuncios del Rectorado.

e) Hora: Se publicará en el tablón de anuncios del Rectorado.

10. Otras informaciones. Las que se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uco.es/gestion/contratacion/> o bien solicitándolos por correo electrónico a la siguiente dirección: [contratacion@uco.es](mailto:contratacion@uco.es).

Córdoba, 16 de febrero de 2006.—El Rector, Eugenio Domínguez Vilches.