

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 23 de marzo de 2006.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

15.407/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de limpieza de diversas dependencias del Campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2006/004SERAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - c) Número de expediente: 2006/004SERAC.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de diversas dependencias del Campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 883.500,00 euros (2006: 325.500,00 euros y 2007: 558.000,00 euros).
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 17.670,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Teléfono: 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa). 91 488 75 48 (Información técnica).
 - e) Telefax: 91 614 71 20.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Catorce horas del día 5 de mayo de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U. Subgrupo 1. Categoría C.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 8 de mayo de 2006.
 - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
 2. Domicilio: Calle Tulipán sin número.
 3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán sin número.
 - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: Día 12 de mayo de 2006.
 - e) Hora: Diez horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Día 17 de marzo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 22 de marzo de 2006.—El Rector, Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez.

15.408/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de limpieza de diversas dependencias del Campus de Alcorcón de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2006/003SERAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - c) Número de expediente: 2006/003SERAC.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de diversas dependencias del Campus de Alcorcón de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 725.346,28 euros (2006: 267.232,84 euros y 2007: 458.113,44 euros).
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 14.506,93 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Teléfonos: 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa). 91 488 88 07 (Información técnica).
 - e) Telefax: 91 614 71 20.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Catorce horas del día 5 de mayo de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U. Subgrupo 1. Categoría C.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 8 de mayo de 2006.
 - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Biblioteca.
 2. Domicilio: Calle Tulipán sin número.
 3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán sin número.
 - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: Día 12 de mayo de 2006.
 - e) Hora: Diez horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Día 17 de marzo de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 22 de marzo de 2006.—El Rector, Fdo.: Pedro José González-Trevijano Sánchez.

15.409/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de limpieza de diversas dependencias del Campus de Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2006/002SERAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
 - c) Número de expediente: 2006/002SERAC.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de diversas dependencias del Campus de Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 906.000,00 euros (2006: 333.790,00 euros y 2007: 572.210,00 euros).
5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 18.120 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».
 - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Teléfono: 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa). 91 664 74 28 (Información técnica).
 - e) Telefax: 91 614 71 20.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Catorce horas del día 5 de mayo de 2006.