

anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación que integrará las ofertas: D.N.I., poder bastantado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Unidad de Contratación.  
2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.  
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid), 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.  
b) Domicilio: Plaza de España, número 1.  
c) Localidad: Alcorcón (Madrid).  
d) Fecha: el miércoles siguiente hábil al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.  
e) Hora: 12.00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración.

Valoración del proyecto, hasta un máximo de 60 puntos que se distribuyen de la siguiente forma:

Valoración global del proyecto, hasta un máximo de 20 puntos.

Adecuación de los contenidos y actividades a los especificados en el pliego, hasta un máximo de 10 puntos.

Calidad de las instalaciones propuestas, hasta un máximo de 10 puntos.

Adecuación del currículum y experiencia de la empresa o asociación y del personal asignado al programa, hasta un máximo de 20 puntos.

Mejoras al pliego, hasta un máximo de 20 puntos que se distribuyen de la siguiente forma:

Medios y recursos aportados por la empresa que mejoren la calidad del programa, hasta un máximo de 10 puntos.

Calidad y cantidad de las actividades novedosas sobre las especificadas en el pliego, hasta un máximo de 10 puntos.

Propuesta económica, hasta un máximo de 20 puntos:

Se aplicará la siguiente fórmula:

$$Xi = \frac{Pt - Pi}{Pt - Pb} \times M$$

Siendo:

Xi= Puntuación. Pt= Precio tipo. Pi= Precio índice. Pb= Precio más bajo. M= Máxima puntuación.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.ayto-alcorcon.es](http://www.ayto-alcorcon.es).

Alcorcón, 25 de abril de 2006.–El Alcalde, P. D. (7/7/03), el Concejil Delegado, Salomón Matías Matías.

24.012/06. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para contratar el Servicio de mantenimiento integral de los edificios e instalaciones de bomberos y de la sede de la Dirección General de Emergencias y Protección Civil.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Concejalía de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad, Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 195/2006/00097.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de mantenimiento integral de los edificios e instalaciones de bomberos y de la sede de la Dirección General de Emergencias y Protección Civil.

c) Lugar de ejecución: En los edificios e instalaciones de bomberos y de la sede de la Dirección General de Emergencias y Protección Civil.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Será de dos años, desde el 19 de agosto de 2006 o en su defecto desde la adjudicación del contrato y previo depósito de la correspondiente fianza definitiva.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 900.000,00 Euros IVA incluido, con el siguiente desglose:

Año 2006: 165.000,00 euros.

Año 2007: 450.000,00 euros.

Año 2008: 285.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 18.000,00 Euros IVA incluido.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Contratación, Negociado de Contratación.

b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 5 planta baja.

c) Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Teléfono: 91.588.91.36.

e) Telefax: 91.588.92.47.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Empresas españolas y extranjeras no comunitarias: La indicada en el apartado 12 del Anexo del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, según lo publicado en el DOUE de fecha 28 de abril de 2006.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea: La recogida en el apartado 12 del Anexo de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares, según lo publicado en el DOUE de fecha 28 de abril de 2006.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 23 de mayo de 2006 hasta las 14:00 horas.

b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad.

2. Domicilio: Paseo de Recoletos, 5 - planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones (artículo 90 de la LCAP).

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad.

b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 5 planta baja.

c) Localidad: Madrid 28004.

d) Fecha: 31 de mayo de 2006.

e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28 de abril de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es)

Madrid, 3 de mayo de 2006.–P.D. de organización de los servicios administrativos del Ayuntamiento de Madrid del Señor Alcalde de 24 de junio de 2004. La Secretaria General Técnica de Gobierno de Seguridad y Servicios a la Comunidad, Natalia Pujana Gáñez.

## UNIVERSIDADES

22.638/06. **Resolución Rectoral de la Universidad de Burgos por la que se convoca concurso abierto para la contratación del expediente 06033AS/CON PY03 «Consultoría y asistencia técnica para el control y vigilancia de la obra del edificio de Servicios Centrales».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Burgos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica.

c) Número de expediente: 06033AS/CON PY03.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia técnica para el control y vigilancia de la obra del edificio de Servicios Centrales para la Universidad de Burgos.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Manzana de San Amaro de la Universidad de Burgos.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El de construcción de la obra ampliado en dos meses más para la realización de los trabajos de control geométrico y liquidación de la obra.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Trescientos ochenta y dos mil ochocientos euros (382.800 euros).

5. Garantía provisional: Siete mil seiscientos cincuenta y seis euros (7.656 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Reprografía de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

b) Domicilio: Plaza de la Infanta Doña Elena, sin número.

c) Localidad y código postal: Burgos 09001.

d) Teléfono: 947 25 90 37.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día que finalice el plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia se acreditará mediante la documentación exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 8 de junio de 2006.

b) Documentación a presentar: La exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Burgos. Registro General.

2. Domicilio: Hospital del Rey, sin número.

3. Localidad y código postal: Burgos, 09001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha límite de recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admitirán variantes.