

5. Adjudicación.
- Fecha: 10 abril 2006.
  - Contratista: UTE Aplicaciones de Pintura Sociedad Anónima-Lumican, Sociedad Anónima.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe o canon de adjudicación: Precios unitarios ofertados, con límite máximo de 1.000.000,00 euros.
  - Plazo de adjudicación: 2 años.
- La Laguna, 18 de mayo de 2006.—Alcaldesa Presidenta, Ana María Oramas González-Moro.

**32.270/06. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna, de 20 marzo 2006, por el que se adjudica el servicio de conservación y mantenimiento integral de los jardines y zonas verdes del Municipio de San Cristóbal de La Laguna.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna.
  - Dependencia que tramita el expediente: Área de Hacienda y Servicios Económicos.
  - Número de expediente: 212/02.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Servicio de conservación y mantenimiento integral de los jardines y zonas verdes del Municipio de San Cristóbal de La Laguna.
  - Fecha de publicación: 3 noviembre 2005.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Doce 211 de 4 noviembre 2005.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Anticipada.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 3.944.057,20.
- Adjudicación.
  - Fecha: 20 marzo 2006.
  - Contratista: Ute Interjardín, Sociedad Limitada-HPC Ibérica, Sociedad Anónima.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe o canon de adjudicación: 3.883.766,20 euros.
  - Plazo de adjudicación: 2 años.

San Cristóbal de La Laguna, 18 de mayo de 2006.—Alcaldesa Presidenta, Ana María Oramas González-Moro.

**32.404/06. Resolución del Organismo Autónomo Informática del Ayuntamiento de Madrid (IAM) por el que se anuncia licitación pública para la contratación, por subasta, del suministro de un servidor corporativo IBM zSeries 2086-A04, modelo 110, con destino al Centro de Respaldo de IAM.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Organismo Autónomo Informática del Ayuntamiento de Madrid (IAM).
  - Dependencia que tramita el expediente: Dirección Económico-Financiera de IAM (Departamento de Compras y Almacén).
  - Número de expediente: NRC 59/2006.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Suministro de un servidor corporativo IBM zSeries 2086-A04, modelo 110, con destino al Centro de Respaldo de IAM, cuyas características se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

- Lugar de entrega: Dirección de Producción, Departamento de Explotación, Sala de Ordenadores, calle Albarracín, 33 - 28037 Madrid.
- Plazo de entrega: Un mes, a contar desde la notificación de la adjudicación, previa firma del contrato.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Subasta.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): Doscientos sesenta y nueve mil ciento sesenta euros (269.160,00 euros), IVA incluido.
- Garantía provisional: Cinco mil trescientos ochenta y tres euros con veinte céntimos (5.383,20 euros).
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad: IAM (Departamento de Compras y Almacén de la Dirección Económico-Financiera).
  - Domicilio: Calle Albarracín, 33.
  - Localidad y código postal: Madrid - 28037.
  - Teléfono: 915 88 52 92 ó 915 88 52 77.
  - Telefax: 915 88 58 88 ó 914 80 39 05.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta 14 de junio de 2006.

- Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La requerida en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 15 de junio de 2006.
  - Documentación a presentar: La requerida en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - Lugar de presentación:
    - Entidad: IAM (Departamento de Compras y Almacén de la Dirección Económico-Financiera).
    - Domicilio: Calle Albarracín, 33 - Planta baja.
    - Localidad y código postal: Madrid - 28037.
  - Admisión de variantes: No se admiten.

- Apertura de las ofertas.
  - Entidad: Informática del Ayuntamiento de Madrid.
  - Domicilio: Calle Albarracín, 33.
  - Localidad: Madrid - 28037.
  - Fecha: 22 de junio de 2006.
  - Hora: A las 9,30.
- Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.
- Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 24 de abril de 2006.
- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.munimadrid.es/iam>.
- En su caso, sistema de notificación telemática aplicable. [comprasdef@munimadrid.es](mailto:comprasdef@munimadrid.es).

- Madrid, 10 de mayo de 2006.—Gerente, Enrique Martínez Cabrera.

**32.675/06. Resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de Málaga por el que se anuncia concurso abierto para la contratación del servicio de elaboración de comidas para las personas atendidas en el Centro de Acogida Municipal y Centro de Acogida de Mayores.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Ayuntamiento de Málaga.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
  - Número de expediente: 67/06.

- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Servicio de elaboración de comidas para las personas atendidas en el Centro de Acogida Municipal y Centro de Acogida de Mayores.
  - Lugar de ejecución: En los centros de acogida de mayores y el de personas sin hogar, ambos centros se encuentran en C/ Donoso Cortés, n.º 2 y 4, respectivamente.
  - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): veinticuatro (24) meses.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 921.393,96 euros.
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad: Ayuntamiento de Málaga, Servicio de Reprografía para obtención de fotocopias de los pliegos: teléfono 952 13.52.47; Servicio de Planificación y Seguimiento de la Contratación para la obtención de los pliegos por Internet, teléfono: 952 13.52.80, página web: <http://www.ayto-malaga.es>; Servicio de Contratación y Compras para la información sobre el procedimiento, teléfono: 952 13.52.10 y 952 13.52.83, fax: 952 13.52.82.
  - Domicilio: Avenida de Cervantes, número 4.
  - Localidad y código postal: Málaga, 29016.
  - Teléfono: 95 213 52 83.
  - Telefax: 95 213 52 82.
- Requisitos específicos del contratista.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberán acreditar, especialmente, lo dispuesto en los artículos 16 a) y c) y 19 b) y e) del TRLCAP.
  - Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - Fecha límite de presentación: Hasta las 13,00 horas del día hábil siguiente a aquel en que finalicen los quince días naturales posteriores al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial que más tarde lo publique, si cayese en sábado se trasladará al siguiente día hábil. Se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga y en el Boletín Oficial del Estado.
    - Documentación a presentar: La que se relaciona en la cláusula vigésima del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.
    - Lugar de presentación.
      - Entidad: Ayuntamiento de Málaga, Servicio de Contratación y Compras.
      - Domicilio: Avenida de Cervantes, número 4.
      - Localidad y código postal: Málaga, 29016.
    - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.
    - Admisión de variantes (concurso): No.
  - Apertura de las ofertas.
    - Entidad: Ayuntamiento de Málaga, Servicio de Contratación y Compras.
    - Domicilio: Avenida de Cervantes, número 4.
    - Localidad: Málaga.
    - Fecha: Al siguiente día hábil de haber finalizado el plazo de presentación de proposiciones, si cayese en sábado se trasladará al siguiente día hábil.
    - Hora: A las 9,00 horas.
- Otras informaciones. Durante los ocho primeros días a partir de la fecha de la última publicación de este anuncio, se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Málaga y en el Boletín Oficial del Estado, podrán presentarse las reclamaciones que se estimen pertinentes, las cuales serán resueltas por el órgano municipal competente.
- Gastos de anuncios. El importe del presente anuncio será de cuenta de los adjudicatarios.
- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria.

ria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-malaga.es](http://www.ayto-malaga.es).

Málaga, 10 de mayo de 2006.-La Jefa del Servicio de Contratación y Compras, M.ª Victoria Ortiz-Tallo Rauet.

**32.692/06. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, de 12 de abril de 2006, por la que se aprobó el expediente de contratación para servicio de limpieza en el complejo deportivo de Mendizorrotza.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Mantenimiento de Edificios Municipales.
  - c) Número de expediente: 2006/CONASP0094.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Contratación de servicio de limpieza en el complejo deportivo de Mendizorrotza.
  - c) Lugar de ejecución: Complejo deportivo de Mendizorrotza, en Vitoria-Gasteiz.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 603.609,61 euros.
5. Garantía provisional. 12.072,18 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Fotocopistería Arco.
  - b) Domicilio: calle San Antonio, 16.
  - c) Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01005.
  - d) Teléfono: 945-23 28 13.
  - e) Telefax: 945-14 06 78.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: En el plazo de 52 días naturales contados desde el día de envío del anuncio para su publicación en el Diario Oficial de las Comunidades Europeas. Al ser el último día sábado, el plazo finaliza el 5 de junio de 2006.

**7. Requisitos específicos del contratista.**

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría D.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de condiciones administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 5 de junio de 2006, a las 13:00 horas.
  - b) Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones administrativas.
  - c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz - Registro General.
  2. Domicilio: Plaza de España, 1, bajo.
  3. Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01001.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No se admite ningún tipo de variantes.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz - Casa Consistorial.
  - b) Domicilio: Plaza de España, 1, segunda planta.
  - c) Localidad: Vitoria-Gasteiz.
  - d) Fecha: 7 de junio de 2006.
  - e) Hora: La apertura del sobre «B» tendrá lugar a las 11:30 horas en acto no público y la apertura del sobre «A» a las 12:15 horas del mismo día en acto público.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de abril de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.vitoria-gasteiz.org/>.

Vitoria-Gasteiz, 11 de mayo de 2006.-El Jefe del Servicio General de Mantenimiento de Edificios Municipales, Juan Ozores Maestre.

**32.693/06. Resolución del Ayuntamiento de Sevilla para la contratación del suministro de máquinas fotocopiadoras a través del contrato de arrendamiento para cubrir las necesidades del Ayuntamiento de Sevilla.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Sevilla.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gobierno Interior.
  - c) Número de expediente: 105/06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de máquinas fotocopiadoras a través del contrato de arrendamiento.
  - b) Número de unidades a entregar: 142 máquinas fotocopiadoras.
  - c) División por lotes y número:
 

Lote 1: 98 máquinas fotocopiadoras.  
Lote 2: 37 máquinas fotocopiadoras.  
Lote 3: 7 máquinas fotocopiadoras.
  - d) Lugar de entrega: Ayuntamiento de Sevilla.
  - e) Plazo de entrega: Un mes a partir de la fecha de notificación de adjudicación.

**3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.**

- a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.156.320,00 euros.
5. Garantía provisional. Exento.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Ayuntamiento de Sevilla. Servicio de Gobierno Interior.
    - b) Domicilio: C/ Méndez Núñez, 10, 1.ª planta.
    - c) Localidad y código postal: Sevilla, 41001.
    - d) Teléfono: 954-21-14-51.
    - e) Telefax: 954-22-65-60.
    - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de junio de 2006.

**7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. De acuerdo con la cláusula número 12 apartados I, II y III del pliego de cláusulas administrativas particulares.**

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 24 de junio de 2006.
  - b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Sevilla. Registro General.
2. Domicilio: Calle Pajaritos, 14.
3. Localidad y código postal: Sevilla, 41004.
- e) Admisión de variantes: No se admitirán variante o alternativa.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Es procedimiento abierto.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Sevilla.
- b) Domicilio: Plaza Nueva, número 1.
- c) Localidad: Sevilla.
- d) Fecha: 4 de julio de 2006.
- e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de mayo de 2006.

Sevilla, 9 de mayo de 2006.-El Secretario General del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, Venancio Gutiérrez Colomina.

**34.024/06. Anuncio del Ayuntamiento de Mollet del Vallés por el que se convoca licitación del servicio de mantenimiento de las instalaciones de sanitario, fontanería, saneamiento, mazonería, vidriería, carpintería, pintura, interfonía y telefonía de los equipamientos municipales.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Mollet del Vallés.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Obras, Servicios y Transportes.
  - c) Número de expediente: COSE/06030.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Mantenimiento de las instalaciones de sanitario, fontanería, saneamiento, mazonería, vidriería, carpintería, pintura, interfonía y telefonía de los equipamientos municipales.
  - c) Lugar de ejecución: Mollet del Vallés.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 2 años, prorrogable por mutuo acuerdo hasta un máximo de 2 años más.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 380.708,14 euros, IVA incluido, a razón anualmente de 190.354,07 euros.
5. Garantía provisional. 7.614,16 euros, equivalente al 2 por 100 del precio base de contratación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Mollet del Vallés.
  - b) Domicilio: Plaza Mayor, número 1.
  - c) Localidad y código postal: Mollet del Vallés 08100.
  - d) Teléfono: 93 571 95 00.
  - e) Telefax: 93 571 95 07.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha límite de presentación de las ofertas.

**7. Requisitos específicos del contratista.**

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, subgrupo 1, categoría B, Grupo P, subgrupo 2, categoría B.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 17 de julio de 2006, hasta las quince horas.
  - b) Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula 10 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Mollet del Vallés, Oficina de Atención Ciudadana.
  2. Domicilio: Plaza Mayor, número 1.
  3. Localidad y código postal: Mollet del Vallés 08100.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.