

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

39.098/06. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca el concurso del «Servicio de mantenimiento, conservación y explotación del río Manzanares en el término municipal de Madrid».**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de Medio Ambiente.
  - c) Número de expediente: 131/2006/17550-DGA.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Mantenimiento, conservación y explotación del río Manzanares en el término municipal de Madrid.
  - c) Lugar de ejecución: Tramo del río Manzanares comprendido dentro del término municipal de Madrid.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.489.964,23.
5. Garantía provisional. 49.799,29 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Registro de la Concejalía de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
  - b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 12, planta baja.
  - c) Localidad y código postal: Madrid 28001.
  - d) Teléfono: 91 470 14 71 (72-73-74).
  - e) Telefax: 91 588 01 15.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de julio de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): O 3 D - O 6 B - P 1 B.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: 31 de julio de 2006.
    - b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
    - c) Lugar de presentación.
      1. Entidad: Registro de la Concejalía de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
      2. Domicilio: Paseo de Recoletos, 12, planta baja.
      3. Localidad y código postal: Madrid 28001.
      - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
      - e) Admisión de variantes (concurso): No.
  9. Apertura de las ofertas.
    - a) Entidad: Concejalía de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
    - b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 12, planta baja.
    - c) Localidad: Madrid.
    - d) Fecha: 4 de agosto de 2006.
    - e) Hora: 9:30.
  10. Otras informaciones. La obtención de los pliegos de este concurso es gratuita.
  11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.
  12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 8 de junio de 2006.
  13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 9 de junio de 2006.–La Jefe del Servicio de Contratación, Milagros Mármod Martín.

39.127/06. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia denominado Asesoramiento y mediación del Seguro unificado que cubra los riesgos de Responsabilidad Civil/Patrimonial, incendio y daños en edificios municipales, transporte terrestre de la custodia de plata y aparatos radiológicos del Ayuntamiento de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - c) Número de expediente: 145/2006/03070.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Asesoramiento y mediación del Seguro unificado que cubra los riesgos de responsabilidad Civil/patrimonial, incendio y daños en edificios municipales, transporte terrestre de la custodia de plata y aparatos radiológicos del Ayuntamiento de Madrid.
  - c) Lugar de ejecución: Municipio de Madrid.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato hasta el 31 de julio de 2008.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinario.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 482.504,25 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional. 9.650,09 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.
  - b) Domicilio: C/ Alcalá, 45 - 3.ª planta.
  - c) Localidad y código postal: Madrid - 28014.
  - d) Teléfono: 91 588 22 21.
  - e) Telefax: 91 588 23 71.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 20/07/2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo dispuesto en el apartado 12 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Además, junto con las solvencias requeridas, los licitadores aportarán Autorización Administrativa expedida por la Dirección General de Seguros del Ministerio de Economía y Hacienda.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 21/07/2006.
    - b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
    - c) Lugar de presentación.
      1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública del Ayuntamiento de Madrid.
      2. Domicilio: C/ Alcalá, 45 - planta baja.
      3. Localidad y código postal: Madrid - 28014.
      - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
      - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.
  9. Apertura de las ofertas.
    - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.
    - b) Domicilio: C/ Alcalá, 45, sótano 1.
    - c) Localidad: Madrid.
    - d) Fecha: 28/07/2006.
    - e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario está obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 2.500 euros.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 12 de junio de 2006.–La Jefa del Servicio de Contratación, Miryam Iranzo Fernández-Valladares.

39.157/06. **Anuncio del Centro Municipal de Iniciativas para la Formación y Empleo del Ayuntamiento de Fuenlabrada sobre el concurso para la ejecución de la prestación del servicio de fomento y asesoría a la creación de empresas pertenecientes a la economía social.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Centro Municipal de Iniciativas para la Formación y el Empleo.
  - c) Número de expediente: 02/06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de fomento y asesoría en la formación de empresas pertenecientes a la economía social.
  - c) Lugar de ejecución: Avenida de las Provincias s/n Fuenlabrada.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 60.000.
5. Garantía provisional. Exenta.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Centro Municipal de Iniciativas para la Formación y el Empleo.
  - b) Domicilio: Avenida de las Provincias, s/n.
  - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28945.
  - d) Teléfono: 916062512.
  - e) Telefax: 916062397.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 días a contar desde la publicación.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las descritas en la cláusula 17 del Pliego de Cláusulas Administrativas.
  8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
    - a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales después de la publicación de la presente convocatoria.
    - b) Documentación a presentar: La descrita en el Pliego de Cláusulas Administrativas que deberá ser recogido en el Centro Municipal de Iniciativas para la Formación y el Empleo.
    - c) Lugar de presentación.
      1. Entidad: Centro Municipal de Iniciativas para la Formación y el Empleo.
      2. Domicilio: Avenida de las Provincias, s/n.
      3. Localidad y código postal: Fuenlabrada. 28945.
      - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
  9. Apertura de las ofertas.
    - a) Entidad: Centro Municipal de Iniciativas para la Formación y el Empleo.
    - b) Domicilio: Avenida de las Provincias s/n.
    - c) Localidad: Fuenlabrada.