

Otra documentación relativa a medios humanos y materiales.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 27 de setiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Oferta económica. DNI.

En caso de sociedad mercantil certificación del registro Mercantil de la existencia legal de la sociedad.

Declaración art. 20 TRLCAP.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Terrassa, Parc de Vallparadís.

2. Domicilio: Rambla Sant Nebridí, 55 (int. parc.).

3. Localidad y código postal: Terrassa, 08222.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 28 de febrero de 2007.

e) Admisión de variantes: No son admitidas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Terrassa, - Parc de Vallparadís.

b) Domicilio: Igualtat, 46 primer piso.

c) Localidad: Terrassa 08222.

d) Fecha: 28 de setiembre de 2006.

e) Hora: 12 h.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 7-08-2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://terrassa.org/vallparadis>. <http://aoberta.terrassa.org>.

Terrassa, 7 de agosto de 2006.—Director del Parque de Vallparadís, Jordi Chueca i Abancó.

50.114/06. **Resolución del Ayuntamiento de Terrassa por el que se convoca la licitación para la contratación de los servicios de mantenimiento integral del parque de Vallparadís, del Parque del Norte y de los espacios exteriores del Conjunto Monumental de las Iglesias de Sant Pere de Terrassa, mediante concesión administrativa.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Terrassa.

b) Dependencia que tramita el expediente: Direcció del Parc de Vallparadís.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La adjudicación tendrá por objeto la prestación del servicio de mantenimiento integral del Parque de Vallparadís, según las condiciones jurídicas y económicas que figuran en el Pliego de Condiciones Técnico Administrativas.

c) Lugar de ejecución: Terrassa.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.347.628,29 €.

5. Garantía provisional. 26.952,57 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Oficina del Parque de Vallparadís, Ayuntamiento de Terrassa.

b) Domicilio: Rambla de Sant Nebridí, 55 (interior del parque).

Igualtat, 46 (del 21/08/06 al 01/09/06).

c) Localidad y código postal: 08222 Terrassa.

d) Teléfono: 93.739.70.65 / 93.739.74.15 (del 21/8/06 al 01/09/06).

e) Telefax: 93.785.05.20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19/09/2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Acreditación clasificación de la empresa.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Justificante solvencia económica, financiera y profesional (art. 16 y 19 del TRLCAP).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18/09/2006.

b) Documentación a presentar: Personalidad jurídica, poder notarial para firmar en nombre de otro, cumplimiento art. 15 y 20 del TRLCAP, justificante de la garantía provisional, para empresas extranjeras sometimiento a jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles, acreditación cumplimiento obligaciones tributarias y de la seguridad social.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Oficina del Parc de Vallparadís - Ayuntamiento de Terrassa.

2. Domicilio: Rambla de Sant Nebridí, 55 (interior parque).

3. Localidad y código postal: 08222 Terrassa.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 14 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Terrassa.

b) Domicilio: Raval de Montserrat, 14.

c) Localidad: 08221 Terrassa.

d) Fecha: 19/09/2006.

e) Hora: 13 horas.

11. Gastos de anuncios. Máximo 1.500 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 28/07/2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://aoberta.terrassa.org>

Terrassa, 4 de agosto de 2006.—Juan Jiménez Cárdenas, Concejel de Mantenimiento Urbano.

50.128/06. **Anuncio del Consorcio Provincial de Bomberos de Granada sobre licitación para la contratación de suministro de dos vehículos autobomba urbana ligera y dos vehículos tipo unidad primera intervención para salvamento y extinción de incendios con destino a Parques de Bomberos de la Provincia de Granada.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio Provincial de Bomberos de Granada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio de la Diputación Provincial de Granada.

c) Número de expediente: 01/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de dos vehículos autobomba urbanas ligeras y de dos vehículos de primera intervención para salvamento y extinción de incendios.

b) Número de unidades a entregar: Cuatro.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Ver Pliego de Prescripciones Técnicas.

e) Plazo de entrega: Ocho meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 520.000,00 IVA incluido.

5. Garantía provisional. 10.400,00.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación de Granada.

b) Domicilio: C/. Periodista Barrios Talavera, 1, planta 1.ª

c) Localidad y código postal: 18014.

d) Teléfono: 958 247790.

e) Telefax: 958247782.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta las doce horas del día 25 de setiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, anexo I apartado G.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del día 25 de setiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Pliego de Prescripciones Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación de Granada. Servicio de Contratación Patrimonio.

2. Domicilio: C/ Periodista Barrios Talavera, 1, planta 1.ª

3. Localidad y código postal: 18014 Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): no procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consorcio Provincial de Bomberos de Granada.

b) Domicilio: C/ Periodista Barrios Talavera, 1 Planta 1.ª

c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Se comunicará mediante fax o correo electrónico.

e) Hora: Se comunicará mediante fax o correo electrónico.

10. Otras informaciones. Ver Pliego de Cláusulas Administrativas y Pliego de Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 04 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.dipgra.es/licitaciones.htm](http://www.dipgra.es/licitaciones.htm).

14. En su caso, sistema de notificación telemática aplicable. No procede.

Granada, 2 de agosto de 2006.—Presidente del Consorcio. Gabriel Cañavate Maldonado.

50.132/06. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la licitación de la contratación del suministro e instalación de equipamiento escénico, sonido, videoproyección y comunicación para el Circo Estable de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid-Área de Gobierno de Las Artes.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Proyectos Culturales. Departamento de Gestión Administrativa de Proyectos Culturales.

c) Número de expediente: 191200601326.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de equipamiento escénico, de sonido, videoproyección y comunicación para el Circo Estable de Madrid.

- c) División por lotes y número: Sin división por lotes.
- d) Lugar de entrega: Circo Estable de Madrid. C/ Ronda de Atocha número 35.
- e) Plazo de entrega: 90 días a partir de la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 951.828,46.–euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 19.036,57.–euros (2% del presupuesto base de licitación).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Dirección General de Proyectos Culturales. Departamento de Gestión Administrativa de Proyectos Culturales. El pliego de prescripciones técnicas y documentación técnica se podrá obtener en FASTER, c/ Cea Bermúdez, 72. Madrid. Teléfono: 91-543 46 45.

- b) Domicilio: Gran Vía, n.º 24 - 4.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28013.
- d) Teléfono: 91-480.49.72.
- e) Telefax: 91-480.47.96.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La establecida en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Detallada en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Bastanteo de Poderes por letrado de la Dirección General de la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid (C/Mayor 83, 1.ª planta) con un antelación mínima de 72 horas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Las Artes del Ayuntamiento de Madrid.

- 2. Domicilio: Gran Vía, n.º 24, planta baja.
- 3. Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Oficinas del Área de Gobierno de Las Artes.

- b) Domicilio: Gran Vía, n.º 24, 5.ª planta.
- c) Localidad: Madrid 28013.
- d) Fecha: 27 de septiembre de 2006.
- e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de Agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 11 de agosto de 2006.–La Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Las Artes. P.O. El Jefe del Departamento de Régimen Jurídico y Contratación, Juan María Borreguero Pérez.

**50.133/06. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la licitación de la contratación del suministro e instalación de la iluminación de sala y escenario en el Circo Estable de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid - Área de Gobierno de Las Artes.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Proyectos Culturales. Departamento de Gestión Administrativa de Proyectos Culturales.

c) Número de expediente: 191200601340.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de la Iluminación de sala y escenario para el Circo Estable de Madrid.

c) División por lotes y número: Sin división por lotes.

d) Lugar de entrega: Circo Estable de Madrid. C/ Ronda de Atocha número 35.

e) Plazo de entrega: 90 días a partir de la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.198.171,54 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 23.963,43 euros (2% del presupuesto base de licitación).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Dirección General de Proyectos Culturales. Departamento de Gestión Administrativa de Proyectos Culturales. El pliego de prescripciones técnicas y documentación técnica se podrá obtener en FASTER, c/ Cea Bermúdez, 72. Madrid. Teléfono: 91-543 46 45.

- b) Domicilio: Gran Vía n.º 24 - 4.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28013.
- d) Teléfono: 91-480.49.72.
- e) Telefax: 91-480.47.96.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La establecida en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Detallada en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Bastanteo de Poderes por letrado de la Dirección General de la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid (C/ Mayor 83, 1.ª planta) con un antelación mínima de 72 horas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Las Artes del Ayuntamiento de Madrid.

- 2. Domicilio: Gran Vía n.º 24 planta baja.
- 3. Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Oficinas del Área de Gobierno de Las Artes.

- b) Domicilio: Gran Vía n.º 24, 5.ª planta.
- c) Localidad: Madrid 28013.
- d) Fecha: 27 de septiembre de 2006.
- e) Hora: 10,00 horas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 11 de Agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 11 de agosto de 2006.–La Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Las Artes.–P.O., el Jefe del Departamento de Régimen Jurídico y Contratación, D. Juan María Borreguero Pérez.

**50.232/06. Anuncio del Ayuntamiento de Lleida sobre contrato para la construcción de un edificio para la prefectura de la guardia urbana.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Lleida.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.

c) Número de expediente: Exp. 150/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato de concesión de obra pública de construcción de un edificio para la prefectura de la guardia urbana.

c) Lugar de ejecución: Lleida.

d) Plazo de ejecución (meses): Término de redacción del proyecto: 4 meses a partir del día siguiente de la fecha de la adjudicación.

Término de aprobación del proyecto: 45 días naturales a partir del siguiente de su presentación.

Término de ejecución de las obras: 15 meses desde el día siguiente a la fecha del acta de comprobación del replanteo o en el término inferior ofertado por el concesionario.

Término máximo de finalización de las obras: 18 meses a partir de la aprobación del proyecto por la Administración.

Término máximo de explotación del edificio: 25 años a partir de la finalización de las obras.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El precio del presente contrato vendrá determinado por el importe de la retribución que percibirá el concesionario por los conceptos y términos que se describen en la cláusula 56 del pliego de cláusulas administrativas, económicas y técnica.

5. Garantía provisional. 55.991,43 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Documentación: Ayuntamiento de Lleida, Centro de Manipulación y Distribución del Papel del Ayuntamiento de Lleida, edificio Colegio de Arquitectos, c/Clavell, teléfono: 973.70.03.00, ext. 1132, de 9 a 14 horas.

b) Domicilio: Información: Departamento de Contratación, edificio Pal.las, plaza Paeria, núm. 11, 1.ª planta.

c) Localidad y código postal: Lleida 25071.

d) Teléfono: 973.70.03.07.

e) Telefax: 973.70.04.73.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: A las 13 horas del día 4 de octubre de 2006.

b) Documentación a presentar: La establecida en la cláusula 94 del pliego de cláusulas administrativas, económicas y técnicas que rigen este contrato.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Lleida. Registro General de la Corporación (edificio Pal.las, planta baja).

2. Domicilio: Ayuntamiento de Lleida, edificio Pal.las, plaza Paeria, núm. 11, planta baja.

3. Localidad y código postal: Lleida 25071.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Lleida.

b) Domicilio: Plaza Paeria, núm. 11, edificio Pal.las, 2.ª planta.

c) Localidad: Lleida.

d) Fecha: 16 de octubre de 2006.

e) Hora: A las 12 horas en primera convocatoria y a las 13 horas en segunda.