

**51.182/06. Anuncio del Consejo Directivo del Organismo de Gestión Tributaria de la Diputación de Barcelona de concurso público del servicio de limpieza de las dependencias del Organismo de Gestión Tributaria.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Organismo de Gestión Tributaria.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Diputación de Barcelona. Servicio de Patrimonio y Contratación, Unidad de Contratación General.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de las dependencias del Organismo de Gestión Tributaria de la Diputación de Barcelona, relacionadas a continuación por lotes:
 

Lote A: Granollers, Canovelles, La Garriga, Llinars del Vallès, Montmeló, Montornès del Vallès, Sant Celoni, Cardedeu, La roca del Vallès.

Lote B: Mataró, Alella, Arenys de Mar, Calella, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Pineda de Mar, Premià de Dalt, Torreda, Vilassar de Mar.

Lote C: Cerdanyola, La Llagosta, Olesa de Montserrat, Ripolllet, Sant Quirze del Vallès.

Lote D: Vilafranca, Gelida, Sant Pere de Ribes, Cornellà, El Prat de Llobregat, Sitges.
  - b) División por lotes y número: 4.
  - c) Lugar de ejecución: Ver cláusula 2e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto estimativo bianual máximo de la contratación se fija en la cantidad de cuatrocientos veintidós mil novecientos setenta y un euros con sesenta y seis céntimos/bienales (421.971,66 euros/bienales), IVA incluido, con el siguiente desglose:

- Lote A: 99.864,00 euros.  
 Lote B: 156.099,96 euros.  
 Lote C: 61.466,22 euros.  
 Lote D: 104.541,48 euros.

Los licitadores habrán de igualar o disminuir en su oferta la mencionada cantidad.

5. Garantía provisional. Ver cláusula 1m1) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Diputación de Barcelona.
  - b) Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
  - c) Localidad y código postal: Barcelona 08036.
  - d) Teléfono: 93 402 25 64.
  - e) Telefax: 93 402 06 47.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación y hasta el día 3 de octubre de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver cláusula 2b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 2b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: La presentación de las ofertas se podrán efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana y hasta el día 3 de octubre de 2006 en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación.

Las proposiciones enviadas por correo, se habrán de entregar en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el

mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

- b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación.
  1. Entidad: Diputación de Barcelona.
  2. Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
  3. Localidad y código postal: Barcelona 08036.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Diputación de Barcelona.
  - b) Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
  - c) Localidad: Barcelona.
  - d) Fecha: La apertura de la documentación será el día 4 de octubre de 2006, y la económica así como la de las referencias técnicas tendrá lugar el día 11 de octubre de 2006. Esta última sesión será abierta al público.
  - e) Hora: A partir de las 12,30 horas.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la Rambla de Cataluña, 126 y en la calle Londres, 55 planta baja, con una antelación mínima de dos días (se podrán consultar telefónicamente en el número 93 402 25 64).

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso), 9 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.cat/licitacions>

Barcelona, 1 de agosto de 2006.—El Vicesecretario general, Ferran Torres i Cobas.

**51.183/06. Anuncio del Consejo Directivo del Organismo de Gestión Tributaria de la Diputación de Barcelona de concurso público del servicio de Help Desk y servicio de mantenimiento del parque microinformático del Organismo de Gestión Tributaria.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Organismo de Gestión Tributaria.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Diputación de Barcelona. Servicio de Patrimonio y Contratación, Unidad de Contratación General.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Servicio de Help Desk y servicio de mantenimiento del parque microinformático del Organismo de Gestión Tributaria, promovido por el Organismo de Gestión Tributaria.
    - b) División por lotes y número: No.
    - c) Lugar de ejecución: Ver cláusula 2e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
    - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto bianual máximo de la contratación se fija en la cantidad de quinientos cuarenta mil euros bienales (540.000,00 euros / bienales), IVA incluido, con el siguiente desglose:
 

—Servicio Help Desk: 150.000,00 euros bienales (IVA incluido).

—Mantenimiento parque: 290.000,00 euros bienales (IVA incluido).

—Incidencias fuera de mantenimiento: 100.000,00 euros bienales (IVA incluido).

Los licitadores habrán de igualar o disminuir en su oferta la mencionada cantidad.

5. Garantía provisional. Para tomar parte en esta licitación, se tendrá que constituir una garantía provisional por un importe de 10.800 euros.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Diputación de Barcelona.
  - b) Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
  - c) Localidad y código postal: Barcelona 08036.
  - d) Teléfono: 93 402.25.64.
  - e) Telefax: 93 402.06.47.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación y hasta el día 3 de octubre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver cláusula 2b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 2b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: La presentación de las ofertas se podrán efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana y hasta el día 3 de octubre de 2006 en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación.

Las proposiciones enviadas por correo, se habrán de entregar en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Lugar de presentación.
  1. Entidad: Diputación de Barcelona.
  2. Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
  3. Localidad y código postal: Barcelona 08036.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Diputación de Barcelona.
  - b) Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
  - c) Localidad: Barcelona.
  - d) Fecha: La apertura de la documentación será el día 4 de octubre de 2006, y la económica así como la de las referencias técnicas tendrá lugar el día 11 de octubre de 2006. Esta última sesión será abierta al público.
  - e) Hora: A partir de las 12,30 horas.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la Rambla de Cataluña, 126 y en la calle Londres, 55 planta baja, con una antelación mínima de dos días. (Se podrán consultar telefónicamente en el número 934 022 564).

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso), 9 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.cat/licitacions>.

Barcelona, 27 de julio de 2006.—El Vicesecretario general, Ferran Torres i Cobas.