

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en los centros administrativos pertenecientes al Servicio Público de Empleo de Castilla y León ubicados en las provincias de Ávila, Burgos, León, Palencia, Salamanca, Segovia, Valladolid y Zamora.
- b) División por lotes y número: Sí, 8 lotes.
- c) Lugar de ejecución: Los lugares especificados en los pliegos.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde el 10 de diciembre de 2006 (para los lotes 3, 7 y 8), desde el 18 de diciembre de 2006 (para los lotes 1, 2, 4, 5 y 6) o el día siguiente a la fecha de formalización de los contratos, si esta fecha fuera posterior a aquellas, hasta el 31 de diciembre de 2007.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso sin variantes.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.100.927,71 euros (un millón cien mil noventa y siete euros y setenta y un céntimos).

Lote 1: 54.905,04 euros (cincuenta y cuatro mil noventa y cinco euros y cuatro céntimos).

Lote 2: 120.197,52 euros (ciento veinte mil ciento noventa y siete euros y cincuenta y dos céntimos).

Lote 3: 160.781,50 euros (ciento sesenta mil setecientos ochenta y un euros y cincuenta céntimos).

Lote 4: 74.196,00 euros (setenta y cuatro mil ciento noventa y seis euros).

Lote 5: 191.425,68 euros (ciento noventa y un mil cuatrocientos veinticinco euros y sesenta y ocho céntimos).

Lote 6: 161.005,32 euros (ciento sesenta y un mil cinco euros y treinta y dos céntimos).

Lote 7: 255.289,65 euros (doscientos cincuenta y cinco mil doscientos ochenta y nueve euros y sesenta y cinco céntimos).

Lote 8: 83.127,00 euros (ochenta y tres mil ciento veintisiete euros).

5. Garantía provisional. Se exige para el lote 7. (Dos por ciento del presupuesto de licitación del citado lote).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Sección de contratación del Servicio de Programación Presupuestaria y Gestión Económica. Servicio Público de Empleo de Castilla y León.

b) Domicilio: Paseo Arco de Ladrillo, 68.

c) Localidad y código postal: Valladolid, 47008.

d) Teléfono: 983410749.

e) Telefax: 983410741.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el último día del plazo de presentación de las proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría B, para los lotes números 3, 5, 6 y 7.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Las establecidas en la cláusula 9.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El 13 de octubre de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Servicio Público de Empleo de Castilla y León.

2. Domicilio: Paseo Arco de Ladrillo, 68.

3. Localidad y código postal: Valladolid 47008.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde el día siguiente a la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Servicio Público de Empleo de Castilla y León. (Sala de reuniones).
- b) Domicilio: Paseo Arco de Ladrillo, 68.
- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: El 25 de octubre de 2006.
- e) Hora: 13:00.

10. Otras informaciones. Información de las condiciones técnicas del concurso en el Servicio de Asuntos Generales del Servicio Público de Empleo de Castilla y León, teléfono 983 41 06 96.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.empleo.castillayleon.com

Valladolid, 23 de agosto de 2006.–El Gerente, Carlos Teresa Heredia.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

51.358/06. **Resolución de la Diputación Foral de Álava por la que se anuncia concurso para la adjudicación de las obras del «Proyecto de construcción de acondicionamiento de la carretera A-132, p.k. 25,900 a p.k. 33,400. Tramo Maestu-Antoñana».**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Diputación Foral de Álava. Departamento de Obras Públicas y Transportes. Dirección de Obras Públicas y Transportes. Servicio de Carreteras.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Obras Públicas.
- c) Número de expediente: 99/G-30.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Proyecto de construcción de acondicionamiento de la carretera A-132, p.k. 25,900 a p.k. 33,400. Tramo Maestu-Antoñana.
- b) División por lotes y número: No procede.
- c) Lugar de ejecución: Carretera A-132, entre los puntos kilométricos 25,900 a 33,400.
- d) Plazo de ejecución (meses): Veintidós meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso sin admisión previa.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 11.201.183,64 € (I.V.A. incluido).

5. Garantía provisional. 224.024,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Negociado de Obras Públicas. Dirección de Obras Públicas y Transportes. Departamento de Obras Públicas y Transportes.

b) Domicilio: Plaza de la Provincia, 4, 5.ª planta.

c) Localidad y código postal: 01001 Vitoria-Gasteiz.

d) Teléfono: 945181818 (ext. 2244, 2245 ó 2860).

e) Telefax: 945181819.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo A, Subgrupo 2 y Categoría e. Grupo B, subgrupo 2 y categoría e. Grupo G, subgrupo 4 y categoría f.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: A las 14 horas 30 minutos del día 25 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Véase los pliegos de cláusulas administrativas particulares y adicionales.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: En la Sección de Registro General de la Diputación Foral de Álava.

2. Domicilio: Plaza de la Provincia, 5, bajo.

3. Localidad y código postal: 01001 Vitoria-Gasteiz.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Noventa días desde la apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Foral de Álava.

b) Domicilio: Plaza de la Provincia, 4, 5.ª planta.

c) Localidad: Vitoria-Gasteiz.

d) Fecha: El tercero de los días hábiles siguientes al último para la recepción de proposiciones.

En el supuesto de que el día de la apertura de pliegos corresponda a un sábado, el acto será trasladado al siguiente día hábil.

e) Hora: Diez horas treinta minutos.

10. Otras informaciones. Véase los pliegos de cláusulas administrativas particulares y adicionales.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.alava.net> (Concursos y licitaciones).

Vitoria-Gasteiz, 28 de agosto de 2006.–El Teniente Diputado General, Juan Antonio Zárate Pérez de Arrilucea.

51.365/06. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del Servicio de Distribución y Entrega de Documentos de Mensajería. Expediente E.22.C.06.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- c) Número de expediente: E.22.C.06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Distribución y Entrega de Documentos de Mensajería.

b) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año, pudiendo prorrogarse por otro periodo anual.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se establece. Se estima en 25.000 euros anuales.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-Edificio 2. Planta 2.ª

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1-Edificio 2, Planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (buscar: licitaciones).

Fuenlabrada, 28 de agosto de 2006.–La Alcaldesa en funciones, Carmen Bonilla Martínez.

51.366/06. **Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la elaboración del inventario de la red de saneamiento de Fuenlabrada. Expediente D.9.C.06.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociación de Contratación.

c) Número de expediente: D.9.C.06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Elaboración del inventario de la red de saneamiento de Fuenlabrada.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 120.000,00.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.^a

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociación de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El pliego mencionado así como el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (en el buscador: Licitaciones).

Fuenlabrada, 28 de agosto de 2006.–La Alcaldesa en funciones, Carmen Bonilla Martínez.

51.369/06. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia el concurso para la contratación de los servicios de talleres de animación sociocultural para mayores curso 2006-2007.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 562/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: servicios de talleres de animación sociocultural para mayores curso 2006-2007.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De octubre de 2006 a mayo de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 58.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. Exceptuada. Garantía definitiva: El 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 916 64 82 44.

e) Telefax: 916 10 88 13.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales contados desde el siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: D.N.I., poder bastante, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La documentación acreditativa de los extremos señalados en los criterios de valoración.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España, número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El miércoles siguiente en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 11,00.

10. Otras informaciones. Criterios de valoración:

a) Por mejoras que se oferten a lo previsto en el pliego de condiciones hasta un máximo de 2 puntos.

b) Por rebajas efectuadas sobre el precio de licitación, hasta 3 puntos a la oferta económica más baja, 0 puntos a la oferta que coincida con el precio de licitación y el resto de las ofertas se valorarán de forma proporcional.

c) Por la calidad y excelencia acreditada en el desarrollo de este tipo de talleres y/o del personal que vaya a impartirlos, hasta un máximo de 3 puntos.

d) Los proyectos que incluyan de forma detallada una descripción de cada una de las actividades a realizar, hasta un máximo de 5 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 22 de agosto de 2006.–La Junta de Gobierno Local, P. D. 11 de julio de 2006, el Coordinador del Área de Servicios a la Ciudad, Javier Ollero Berain.