

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Ramón y Cajal (Sala de Juntas n.º 3 Plta. 0 Izda.).

b) Domicilio: Ctra. de Colmenar, km. 9,100.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 19 de octubre de 2006.

e) Hora: 10 horas.

10. Otras informaciones. A partir del siguiente día del establecido para la apertura y lectura pública de proposiciones, los licitadores que lo deseen podrán consultar las ofertas económicas en la Unidad de Contratación (plta. 0 Izda. Hospital Ramón y Cajal).

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario/os.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona.

www.hrc.es/.

Madrid, 28 de agosto de 2006.—Amador Elena Córdoba. Director Gerente de Atención Especializada del Área IV.

51.737/06. Resolución de 28 de julio de 2006, de la Gerencia de Atención Especializada del Área IV, por la que se publica la licitación de la contratación del suministro de material reactivo y fungible para el Laboratorio de Virología (-2) del Hospital Ramón y Cajal.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Gerencia de Atención Especializada Área IV.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Gestión y Servicios Generales (Unidad de Contratación).

c) Número de expediente: 2006000050.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de material reactivo y fungible para el Laboratorio de Virología (-2).

b) Número de unidades a entregar: Conforme pliego de Prescripciones Técnicas.

c) División por lotes y número: Fraccionado en 64 lotes.

d) Lugar de entrega: En el Control de Almacenes Plta. -4 Dcha del Hospital Ramón y Cajal.

e) Plazo de entrega: En entregas sucesivas, según necesidades del Hospital.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 291.161,45.

5. Garantía provisional. No procede.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Hospital Ramón y Cajal. Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Ctra. de Colmenar, km 9,100.

c) Localidad y código postal: Madrid 28034.

d) Teléfono: 913369052.

e) Telefax: 913368765.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29 de septiembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme se establece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 29 de septiembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La establecida en Pliegos de Cláusulas Administrativas y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Hospital Ramón y Cajal.

2. Domicilio: Ctra. Colmenar, km 9,100.

3. Localidad y código postal: Madrid 28034.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Si.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Hospital Ramón y Cajal (Sala de Juntas n.º 3, Plta. 0 Izda.).

b) Domicilio: Ctra. de Colmenar, km 9,100.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 26 de octubre de 2006.

e) Hora: 10 horas.

10. Otras informaciones. A partir del siguiente día del establecido para la apertura y lectura pública de proposiciones, los licitadores que lo deseen podrán consultar las ofertas económicas en la Unidad de Contratación (plta. 0 Izda. Hospital Ramón y Cajal).

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario/os.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.madrid.org/psga_gestiona.

www.hrc.es/.

Madrid, 28 de agosto de 2006.—Amador Elena Córdoba. Director Gerente de Atención Especializada del Área IV.

51.769/06. Resolución del Hospital Universitario de la Princesa, por la que se hace pública la adjudicación del Concurso Procedimiento Abierto 16/2006 hup, para el suministro de Material Sanitario Desechable para Quirófano.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Madrileño de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de la Princesa.

c) Número de expediente: Concurso Procedimiento Abierto 16/2006 hup.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Material Sanitario Desechable para Quirófano.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid: 15 de febrero de 2006, Boletín Oficial de la Comunidad Europea: 16 de febrero de 2006, Boletín Oficial del Estado: 16 de febrero de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Concurso.

c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 761.632,48.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 27 de julio de 2006.

b) Contratista: 1) Astra Tech, 2) Braun Surgical, 3) Boston Scientific Ibérica, 4) Cardinal Health Spain, 5)

Edwards Lifesciences, 6) Hospira Productos Farmacéuticos y Hospitalarios, 7) Intraven, 8) Izasa, Distribuciones Técnicas, 9) Juvázquez, 10) Laboratorios Unitex Hartman, 11) Molnlycke Health Care, 12) Prim, 13) Prohosa, 14) Sendal, 15) Suministros Hospitalarios, 16) Técnicas Médicas Mab, 17) Telic, 18) Tyco Health Care Spain.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 1) 40.775,42, 2) 5.076,96, 3) 11.288,46, 4) 5.460,84, 5) 18.290,34, 6) 21.015,39, 7) 1.093,68, 8) 1.604,32, 9) 1.607,76, 10) 5.915,91, 11) 24.089,00, 12) 54.174,44, 13) 6.381,66, 14) 2.888,45, 15) 87.507,54, 16) 157.064,64, 17) 26.746,84 y 18) 59.112,62.

Madrid, 25 de agosto de 2006.—El Director Gerente, Jorge Gómez Zamora.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

51.767/06. Resolución de la Diputación de Pontevedra por la que se anuncia el concurso para la contratación del suministro de maquinaria para la recogida de residuos sólidos urbanos y limpieza viaria.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísima Diputación de Pontevedra.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de contratación.

c) Número de expediente: 216/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El suministro de un vehículo recolector de residuos sólidos urbanos de 24 m³, una máquina barredora y dos vehículos recolectores de residuos sólidos urbanos de 10 m³.

b) Número de unidades a entregar: ver pliego de condiciones.

c) División por lotes y número: 3 lotes: (lote 1: vehículo recolector de residuos sólidos urbanos de 24 m³; lote 2: una maquinaria barredora; lote 3: dos vehículos recolectores de residuos sólidos de 10 m³).

d) Lugar de entrega: Parque de Maquinaria de la Diputación o lugar en el que se indique.

e) Plazo de entrega: ciento veinte días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: normal.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1: 153.000 euros; lote 2: 250.000 euros; lote 3: 122.000 euros.

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de cada lote.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Diputación de Pontevedra.

b) Domicilio: Avenida de Montero Ríos, sin numero.

c) Localidad y código postal: Pontevedra, 36071.

d) Teléfono: 986 80 41 01.

e) Telefax: 986 80 41 26.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 19 de octubre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se indican en el pliego.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de octubre de 2006.

b) Documentación a presentar: Sobre a, relativo a la propuesta y el sobre b, que recogerá la documentación general.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación de Pontevedra.
2. Domicilio: Avenida de Montero Ríos, sin número.
3. Localidad y código postal: Pontevedra, 36071.

e) Admisión de variantes: no.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación de Pontevedra.
- b) Domicilio: Avenida de Montero Ríos, sin número.
- c) Localidad: Pontevedra.
- d) Fecha: 24 de octubre de 2006.
- e) Hora: 10 horas.

11. Gastos de anuncios. Los adjudicatarios se harán cargo de los mismos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 29 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.depontevedra.es.

Pontevedra, 24 de agosto de 2006.—El Presidente, Rafael Louzán Abal.—El Secretario Accidental, Bernardo Sartier Boubeta.

52.464/06. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público para la realización del Proyecto de Mujer y Discapacidad.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Realización Proyecto Mujer y Discapacidad.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 50.000.

5. Garantía provisional. 1.000 Euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio.

- b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
- e) Hora: 13.

Móstoles, 5 de septiembre de 2006.—Daniel Ortiz Espejo, Concejel Hacienda.

UNIVERSIDADES

51.633/06. Anuncio de corrección de errores de la Resolución del Rectorado de la Universidad de Salamanca por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para el «Suministro, entrega e instalación de un sistema láser multiteravatio para el Servicio Láser de la Universidad de Salamanca».

Habiéndose publicado, con considerable retraso por extravío del original, en el Boletín Oficial del Estado n.º 206 de 29 de agosto de 2006, la Resolución del Rectorado de la Universidad de Salamanca de 5 de julio de 2006 por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para el «Suministro, entrega e instalación de un sistema láser multiteravatio para el Servicio Láser de la Universidad de Salamanca» (Expte. 34/06 SU).

Teniendo en cuenta que dicha Resolución ha sido objeto de publicación en el Diario Oficial de las Comunidades Europeas 2006/S 127-135575 de 7 de julio de 2006.

Este Rectorado, acuerda:

En virtud de lo dispuesto en el artículo 75 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre (BOE n.º 257 de 26 de octubre de 2001), ampliar los plazos de licitación del suministro de referencia, en los siguientes puntos:

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación:

Donde pone: 1 de septiembre de 2006. Dieciocho horas. Debe poner: 25 de septiembre de 2006. Dieciocho horas.

9. Apertura de las ofertas.

d) Fecha:

Donde pone: 11 de septiembre de 2006. Debe poner: 2 de octubre de 2006.

Salamanca, 29 de agosto de 2006.—El Rector, por delegación de funciones por Resolución de 28 de mayo de 2003, la Vicerrectora de Infraestructuras, Libia Santos Requejo.

51.674/06. Resolución de la Universidad de Burgos por la que se convoca concurso abierto para la contratación del expediente 06087SM/CON «Sistema compacto de sinterización para la obtención de réplicas de alta resolución».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Burgos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica.
- c) Número de expediente: 06087SM/CON.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Sistema compacto de sinterización para la obtención de réplicas de alta resolución.
- c) División por lotes y número: No.
- d) Lugar de entrega: Laboratorio de Evolución Humana en el Edificio I+D+I en la Plaza Misael Bañuelos de la Universidad de Burgos - 09001 Burgos.
- e) Plazo de entrega: Máximo de catorce semanas a partir del día siguiente de la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cuatrocientos sesenta y ocho mil sesenta euros (468.060) IVA incluido.

5. Garantía provisional. Nueve mil trescientos sesenta y uno con veinte euros (9.361,20).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Allcenter.
- b) Domicilio: Calle Julio Sáez de la Hoya, 3.
- c) Localidad y código postal: Burgos, 09005.
- d) Teléfono: 947225021.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 7 de octubre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Lo indicado en el Pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 7 de octubre de 2006.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Burgos.

2. Domicilio: Edificio Hospital del Rey, Calle Puerta Romeros, sin número.

3. Localidad y código postal: Burgos, 09001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha límite de recepción de ofertas.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Burgos, Sala Polivalente de la Biblioteca Universitaria.

b) Domicilio: Plaza de la Infanta D.ª Elena, sin número.

c) Localidad: Burgos.

d) Fecha: 18 de octubre de 2006.

e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. El modelo de proposición económica se ajustará al de la Universidad.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 17 de agosto de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ubu.es/convocatorias>

Burgos, 23 de agosto de 2006.—El Rector, José M.ª Leal Villalba.

52.420/06. Anuncio de corrección de errores de la Resolución de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea para la licitación del Concurso de Servicios de consultoría para la gestión de proyectos y obras del plurianual de inversiones (Concurso Público 74/06).

El 5 de septiembre de 2006, se publicó en el Boletín Oficial del Estado el anuncio de licitación a dicho concurso. Habiéndose detectado un error en el pliego de prescripciones técnicas en el punto 6. Precio del contrato, queda suprimida la siguiente frase: «no se admitirán ofertas con precios que supongan rebajas superiores al 10% de las cantidades indicadas».

Leioa, 6 de septiembre de 2006.—Gerente de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea, Xabier Aizpurua Telleria.