

## B. OPOSICIONES Y CONCURSOS

### MINISTERIO DEL INTERIOR

**18644** *CORRECCIÓN de erratas de la Resolución de 19 de septiembre de 2006, de la Secretaría de Estado de Seguridad, por la que se convoca concurso general de méritos para la provisión de puestos de trabajo en la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.*

Advertidas erratas en la Resolución de 19 de septiembre de 2006, de la Secretaría de Estado de Seguridad, por la que se convoca con-

curso general de méritos para la provisión de puestos de trabajo en la Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, publicadas en el «Boletín Oficial del Estado» número 250, de fecha 19 de octubre de 2006, páginas 36491 a 36518, se transcriben a continuación las oportunas rectificaciones:

En el anexo I, página 36499, número de orden 211 y 212, columna: Puesto de trabajo, donde dice: «Jefe Negociado Coordinación», debe decir: «Jefe Negociado Coordinación Secretaría N.14».

Entre las páginas 36513 y 36514, debe incluirse el reverso del anexo IV que a continuación se indica, y que fue indebidamente omitido:

**Observaciones (11)**INSTRUCCIONES

(1) Especificar la Administración a la que pertenece el Cuerpo o Escala, utilizando las siguientes siglas:

- C - Administración del Estado
- A - Autonómica
- L - Local
- S - Seguridad Social

(2) Sólo cuando consten en el expediente, en otro caso, deberán acreditarse por el interesado mediante la documentación pertinente.

(3) Si no hubiera transcurrido un año desde la fecha del cese deberá cumplimentarse el apartado 3.

(4) Puestos de trabajo obtenidos por concurso, libre designación y nuevo ingreso.

(5) Supuestos de adscripción provisional por reingreso al servicio activo, comisión de servicios, y los previstos en el art. 63 a) y b) del Reglamento aprobado por R.D. 364/1995, de 10 de marzo (B.O.E. del 10 de abril).

(6) Si se desempeñara un puesto en comisión de servicios se cumplimentarán, también, los datos del puesto al que está adscrito con carácter definitivo el funcionario, expresado en el apartado 3.1.

(7) No se cumplimentarán los extremos no exigidos expresamente en la convocatoria.

(8) De hallarse el reconocimiento de grado en tramitación, el interesado deberá aportar certificación expedida por el Organismo competente.

(9) Los que figuren en el expediente referidos a los últimos cinco años. Los interesados podrán aportar en su caso, certificaciones acreditativas de los restantes servicios que hubieran prestado.

(10) Si el funcionario completara un año entre la fecha de publicación de la convocatoria y la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, deberá hacerse constar en Observaciones.

(11) Este recuadro o la parte no utilizada del mismo deberá cruzarse por la autoridad que certifica.