

11. Gastos de anuncios. Serán cargados al adjudicatario del concurso.

Ávila, 11 de octubre de 2006.—El Director Provincial, Fernando Pascual Jiménez.

61.745/06. Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Barcelona por la que se anuncia la convocatoria del concurso abierto 20/2007 RI para la adjudicación del servicio de valija y paquetería.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección Provincial de Barcelona de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Provincial, Sección Administración General-Régimen Interior.
 - c) Número de expediente: CA 20/2007 RI.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de valija y paquetería de la Dirección Provincial de Barcelona de la TGSS.
 - c) Lugar de ejecución: Barcelona.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2007.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierta.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Importe total 113.700,00 euros, IVA incluido, (distribuido en: Valija, 34.700,00 euros; paquetería, 79.000,00 euros).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - b) Domicilio: C/ Aragón, 273-275, 5.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Barcelona 08007.
 - d) Teléfono: 93 496 22 27.
 - e) Telefax: 93 496 22 66.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día antes al de la finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se solicita.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La especificada, respectivamente, en el artículo 16, puntos a), c), y artículo 19, puntos b), e), de la vigente Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: El plazo finalizará a las 14 horas del decimosexto día contado a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado (si dicho fuera sábado, el plazo finalizaría el lunes siguiente).
 - b) Documentación a presentar: La señalada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 2. Domicilio: C/ Aragón, 273-275, planta baja.
 3. Localidad y código postal: Barcelona 08007.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la fecha de la apertura de proposiciones.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.

b) Domicilio: C/ Aragón, 273-275, sótano 1, sala de subastas.

- c) Localidad: Barcelona 08007.
- d) Fecha: 4 de diciembre de 2006.
- e) Hora: 9:30 horas.

11. Gastos de anuncios. Importe máximo aproximado de 2.500,00 euros, a cargo del adjudicatario.

Barcelona, 23 de octubre de 2006.—La Directora Provincial, María Isabel Martínez Jensen.

61.746/06. Resolución de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Barcelona por la que se anuncia la convocatoria del concurso abierto 21/2007 RI para la adjudicación del servicio de gestión y tramitación de anuncios en prensa.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección Provincial de Barcelona de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Provincial, Sección Administración general-Régimen Interior.
 - c) Número de expediente: CA 21/2007 RI.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación del servicio de gestión y tramitación de anuncios en prensa de la Dirección Provincial de Barcelona de la TGSS.
 - c) Lugar de ejecución: Barcelona.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2007.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierta.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Importe total 70.000 euros, IVA incluido.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 - b) Domicilio: C/ Aragón, 273-275, 5.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Barcelona 08007.
 - d) Teléfono: 93 496 22 27.
 - e) Telefax: 93 496 22 66.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día antes al de la finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se solicita.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: la especificada, respectivamente, en el artículo 16, punto c), y artículo 19, punto e), de la vigente Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: El plazo finalizará a las 14 horas del décimo sexto día contado a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado (si dicho fuera sábado, el plazo finalizaría el lunes siguiente).
 - b) Documentación a presentar: la señalada en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Registro General de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
 2. Domicilio: C/ Aragón, 273-275, planta baja.
 3. Localidad y código postal: Barcelona 08007.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses desde la fecha de la apertura de proposiciones.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social.
- b) Domicilio: C/ Aragón, 273-275, sótano 1, sala de subastas.
- c) Localidad: Barcelona 08007.
- d) Fecha: 4 de diciembre de 2006.
- e) Hora: 9:30 horas.

11. Gastos de anuncios. Importe máximo aproximado de 2.500,00 euros, a cargo del adjudicatario.

Barcelona, 23 de octubre de 2006.—La Directora Provincial, María Isabel Martínez Jensen.

62.620/06. Resolución del Servicio Público de Empleo Estatal por la que se convoca concurso n.º 2/07 del servicio de cafetería y comedor-autoservicio para los Servicios Centrales del Servicio Público de Empleo Estatal.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Público de Empleo Estatal.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Gestión de Recursos.
 - c) Número de expediente: Concurso n.º 2/07.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de cafetería y comedor-autoservicio para los Servicios Centrales del Servicio Público de Empleo Estatal.
 - c) Lugar de ejecución: El que se determina en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1 de enero de 2007 hasta el 31 de diciembre de 2008.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 0.
5. Garantía provisional. 2.000 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicio Público de Empleo Estatal.
 - b) Domicilio: Condesa de Venadito, 9.
 - c) Localidad y código postal: 28027 Madrid.
 - d) Teléfono: 91 585 97 36.
 - e) Telefax: 91 377 58 81.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberá acreditarse la solvencia económico-financiera y técnica exigida en la cláusula 6.1 e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Diecisiete treinta horas del día 21 de noviembre de 2006.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en la Cláusula 6 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Registro General del Servicio Público de Empleo Estatal y demás previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992.
 2. Domicilio: Condesa de Venadito, 9.
 3. Localidad y código postal: 28027 Madrid.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.