

- c) Localidad y código postal: Rota-Naval 11530.
- d) Teléfono: 956827176.
- e) Telefax: 956827171.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del decimosexto día natural (caso de ser sábado, domingo se entenderá el lunes siguiente y de ser festivo el primer día laborable siguiente), contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado. No será recogida oferta alguna que tenga entrada en el lugar de presentación después de la hora referida.

b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota. De no poseer pase de entrada a la Base Naval, lo gestionará con la oficina de la Unidad de Contratación (956 82 71 76) con una antelación mínima de 48 horas.

2. Domicilio: Base Naval de Rota. Edificio REM.

3. Localidad y código postal: Rota-Naval 11530.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Acto público en la sala de juntas de la Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Base Naval de Rota. Edificio REM.

c) Localidad: Rota (Cádiz).

d) Fecha: Se comunicará oportunamente a los licitadores y en el tablón de anuncios de la Unidad de Contratación.

e) Hora: Se comunicará junto con la fecha.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Rota, 23 de octubre de 2006.—El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota, D. Carlos Conejero Martínez.

61.684/06. Resolución de la Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota por la que se anuncia concurso para la contratación del servicio de limpieza en la Base Naval de Rota. Tramitación Anticipada 2007.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Base Naval de Rota.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota.

c) Número de expediente: 580/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza en la Base Naval de Rota.

b) División por lotes y número: Por la totalidad.

c) Lugar de ejecución: Base Naval de Rota (Cádiz).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de enero al 30 de junio de 2007, ambos inclusive, o hasta consumir el importe total contratado.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 532.185,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto inicial.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota.

b) Domicilio: Base Naval de Rota.

c) Localidad y código postal: 11530 Rota-Naval.

d) Teléfono: 956827176.

e) Telefax: 956827171.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15/12/2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, Subgrupo 1, Categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18/12/2006 antes de las 12:00 horas. No será recogida oferta alguna que tenga entrada en el lugar de presentación después de la hora referida.

b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota. De no poseer pase de entrada a la Base Naval, lo gestionará con la oficina de la Unidad de Contratación (956 82 71 76) con una antelación mínima de 48 horas.

2. Domicilio: Base Naval de Rota. Edificio REM.

3. Localidad y código postal: 11530. Rota-Naval.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Acto público en la sala de juntas de la Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Base Naval de Rota. Edificio REM.

c) Localidad: Rota (Cádiz).

d) Fecha: 26/12/2006.

e) Hora: 11:00 horas.

10. Otras informaciones. Aquellas empresas que deseen asistir al Acto Público, lo solicitarán a esta Unidad de Contratación a través del teléfono indicado anteriormente, con una antelación mínima de 72 horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20/10/2006.

Rota, 20 de octubre de 2006.—El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota, D. Carlos Conejero Martínez.

61.693/06. Resolución de la Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota por la que se anuncia concurso ordinario para la contratación del servicio de recogida de residuos de la Base Naval de Rota. Tramitación anticipada 2007.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Base Naval de Rota.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota.

c) Número de expediente: 562/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de recogida de residuos de la Base Naval de Rota.

b) División por lotes y número: Dos lotes.

Lote 1: Servicio de recogida de residuos sólidos urbanos.

Lote 2: Servicio de recogida de aguas oleosas y residuos tóxicos y peligrosos.

c) Lugar de ejecución: Base Naval de Rota. Rota-Cádiz.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde el 1 de enero al 30 de junio de 2007 (a.i.) o hasta agotar el crédito disponible (lo que ocurra antes).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Total expediente 140.000,00 € con el siguiente detalle:

Lote n.º 1: 70.000,00 €.

Lote n.º 2: 70.000,00 €.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto inicial de cada lote al que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota.

b) Domicilio: Base Naval de Rota. Edificio REM.

c) Localidad y código postal: 11530 Rota-Naval.

d) Teléfono: 956827176.

e) Telefax: 956827171.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las doce horas del decimosexto día natural (caso de ser sábado, domingo se entenderá el lunes siguiente y de ser festivo el primer día laborable), contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado. No será recogida oferta alguna que tenga entrada en el lugar de presentación después de la hora referida.

b) Documentación a presentar: La indicada en los Pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota. De no poseer pase de entrada a la Base Naval, lo gestionará con la oficina de la Unidad de Contratación (956 82 71 76) con una antelación mínima de 48 horas.

2. Domicilio: Base Naval de Rota. Edificio REM.

3. Localidad y código postal: 11530. Rota-Naval.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Acto público en la sala de juntas de la Unidad de Contratación.

b) Domicilio: Base Naval de Rota. Edificio REM.

c) Localidad: Rota (Cádiz).

d) Fecha: Se comunicará oportunamente a los licitadores y en el tablón de anuncios de la Unidad de Contratación.

e) Hora: Se comunicará junto con la fecha.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario, prorrateándose en proporción a los importes del/los lote/s adjudicado/s.

Rota, 23 de octubre de 2006.—El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación de la Base Naval de Rota, D. Carlos Conejero Martínez.

62.818/06. Anuncio de la resolución de la Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales del Cuartel General de la Armada por la que se anuncia el expediente número 3/4/21/7/10 (833/06) para la contratación del Suministro de Material de Limpieza para el almacén de aprovisionamiento de la Intendencia de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

c) Número de expediente: 3/4/21/7/10 (833/06).

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de Material de Limpieza.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: El Almacén de Aprovisionamiento de la Intendencia de Madrid.

d) Plazo de ejecución (meses): Desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Ciento cincuenta mil euros (150.000,00 euros).

5. Garantía provisional. Tres mil euros (3.000,00 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 308.

c) Localidad y código postal: Madrid. 28014.

d) Teléfono: 913795000, extensión 24384.

e) Telefax: 913795310.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de noviembre de 2006, a las 13:00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Las establecidas en los pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 27 de noviembre de 2006, a las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

2. Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 308.

3. Localidad y código postal: Madrid 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 30 días.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 306.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 11 de diciembre de 2006.

e) Hora: 12:00 horas.

10. Otras informaciones. Número de unidades a entregar: Según pliegos.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario, importe máximo 2.800,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.armada.mde.es, administración electrónica.

Madrid, 31 de octubre de 2006.—El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación, Vicente López Alemany.

62.819/06. Anuncio de la Resolución de la Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales del Cuartel General de la Armada por la que se anuncia el expediente número 3/4/21/7/9 (835/06) para la contratación del suministro de productos de alimentación: «Pescado fresco» para el almacén de aprovisionamiento de la Intendencia de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

c) Número de expediente: 3/4/21/7/9 (835/06).

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de productos de alimentación: Pescado fresco.

b) División por lotes y número: No tiene.

c) Lugar de ejecución: El almacén de aprovisionamiento o las dependencias que apoya.

d) Plazo de ejecución (meses): Desde el 1 de enero de 2007 al 31 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Sesenta y cuatro mil quinientos veintiocho euros (64.528,00 euros).

5. Garantía provisional. Mil doscientos noventa euros con cincuenta y cinco céntimos (1.290,55 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 308.

c) Localidad y código postal: Madrid 28014.

d) Teléfono: 913795000, extensión 4262.

e) Telefax: 913795310.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de noviembre de 2006, a las 13:00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 29 de noviembre de 2006, a las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

2. Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 308.

3. Localidad y código postal: Madrid 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 60 días.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 306.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 12 de diciembre de 2006.

e) Hora: 12:00 horas.

10. Otras informaciones. Número de unidades a entregar: Según pliegos.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.armada.mde.es, administración electrónica.

Madrid, 31 de octubre de 2006.—El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación, Vicente López Alemany.

62.821/06. Anuncio de la resolución de la Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales del Cuartel General de la Armada por la que se anuncia el expediente número 3/4/21/7/16 (890/06) para la contratación del suministro de material eléctrico para el almacén de aprovisionamiento de la Intendencia de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

c) Número de expediente: 3/4/21/7/16 (890/06).

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de Material Eléctrico.

b) División por lotes y número: No procede.

c) Lugar de ejecución: El Almacén de Aprovisionamiento de la Intendencia de Madrid.

d) Plazo de ejecución (meses): Desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Sesenta y ocho mil euros (68.000,00 euros).

5. Garantía provisional. Mil trescientos sesenta euros (1.360,00 euros).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 308.

c) Localidad y código postal: Madrid. 28014.

d) Teléfono: 913795000, extensión 24384.

e) Telefax: 913795310.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de noviembre de 2006, a las 13:00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Las establecidas en los pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 28 de noviembre de 2006, a las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Contratación de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

2. Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 308.

3. Localidad y código postal: Madrid 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 30 días.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas de la Jefatura de Asistencia y Servicios Generales.

b) Domicilio: Calle Juan de Mena, 1, 3.ª planta. Edificio B. Despacho 306.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 13 de diciembre de 2006.

e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones. Número de unidades a entregar: Las que figuren en los pliegos.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario, importe máximo 2.800 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.armada.mde.es, administración electrónica.

Madrid, 31 de octubre de 2006.—El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación, Vicente López Alemany.