

c) Lote: No procede.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. número 195 de 16 de agosto de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 754.631,42 euros (IVA incluido), conforme a las siguientes anualidades: Año 2006: 350.000,00 €; Año 2007: 404.631,42 €.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 27 de septiembre de 2006.
- b) Contratista: Contratas y Telecomunicaciones, S. A. (CIF: A-30.297.642).
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 490.264,00 euros (IVA incluido), conforme a las siguientes anualidades: Año 2006: 120.000,00 euros; Año 2007: 370.264,00 euros.

Cartagena, 25 de octubre de 2006.–El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación, Maximiliano Moya Santos.

MINISTERIO DEL INTERIOR

62.276/06. **Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de 4 de octubre de 2006, por la que se convoca licitación pública para el suministro de material de montaña, escalada y submarinismo para personal de la Guardia Civil.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
- c) Número de expediente: A/2378/C/7/6.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de diverso material de escalada, submarinismo y el necesario para otras especialidades, para Unidades de la Guardia Civil.
- b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) División por lotes y número: 11 lotes.
- d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 615.704,00 €.

5. Garantía provisional. Ver cláusula 3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía y Copy 5.
- b) Domicilio: C/ Nieremberg, número 27; Plaza de San Juan de la Cruz, número 1, respectivamente.
- c) Localidad y código postal: 28002 y 28003-Madrid.
- d) Teléfono: 91 4137461, 91 5341094 y para información PCAP 91 5146000, extensiones 2866 y 8820.
- e) Telefax: 91 5146153; 91 5199516; 91 5341094.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de diciembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 14 de diciembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación de la Guardia Civil (Planta 4).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

3. Localidad y código postal: 28003, Madrid. Para comunicar vía fax la remisión por correo, fax:91 5146153.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Subdirección General de Apoyo de la Guardia Civil (Sala de Juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 9 de enero de 2007.

e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es.

Madrid, 18 de octubre de 2006.–El Jefe del Servicio de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

62.317/06. **Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de fecha 2 de octubre de 2006, por el que se convoca licitación pública para el suministro de cartuchos nato ordinario calibre 5,56x45 mm.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
- c) Número de expediente: R/2632/C/7/2.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de cartuchos nato ordinario calibre 5,56x45 mm.

b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) División por lotes y número: Lote único.

d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 88.000,00.

5. Garantía provisional. 1.760,00 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía (CTR) y COPY-5.

b) Domicilio: Calle Nieremberg, 27, y Plaza de San Juan de la Cruz, 1, respectivamente.

c) Localidad y código postal: 28002 Madrid y 28003 Madrid, respectivamente.

d) Teléfono: 91 5199516 y 91 5341094, respectivamente, para información sobre documentación administrativa 91 5142000, extensiones 2866 y 8821.

e) Telefax: 91 4137461 y 91 5349938, respectivamente.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 5 de enero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 11 de enero de 2007, para comunicar la remisión de ofertas por correo Fax 91 5146153.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Servicio de Contratación Guardia Civil (Cuarta planta).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo Guardia Civil (Sala de Juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Fase técnica (muestras) el día 30 de enero de 2007. Fase económica, se comunicará oportunamente a los licitadores.

e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es

Madrid, 16 de octubre de 2006.–El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

62.334/06. **Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 2 de octubre de 2006, por la que se convoca licitación pública para el servicio de revisión, pintura y limpieza de los patrulleros del Servicio Marítimo de la Guardia Civil.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
- c) Número de expediente: D/2419/C/7/2.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Revisión, pintura y limpieza de patrulleros.

b) División por lotes y número: En un solo lote.

c) Lugar de ejecución: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 550.000,00 €.

5. Garantía provisional. 11.000,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copy 5 y Centro de Reprografía.

b) Domicilio: Plaza San Juan de la Cruz, 1 y Nieremberg, 27.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28003 y 28002.

d) Teléfono: 915341094 y 915199516. Para información administrativa en el teléfono 915146000, ext. 2866 y 8821.

e) Telefax: 915349938 y 914137461.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 7 de diciembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en la cláusula 3.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 14 de diciembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación de la Guardia Civil (4.ª planta).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.

3. Localidad y código postal: 28003 Madrid.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Subdirección General de Apoyo de la Guardia Civil (Sala de Juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.

c) Localidad: 28003 Madrid.

d) Fecha: 9 de enero de 2007.

e) Hora: A partir de las diez horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.administración.es>

Madrid, 19 de octubre de 2006.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

MINISTERIO DE FOMENTO

62.603/06. **Resolución de la Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao por la que se anuncia concurso abierto para la adjudicación de los trabajos de «Asistencia técnica para la redacción del proyecto del nuevo muelle. Fase 2».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Inversiones y Planificación.

c) Número de expediente: P-1105.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción del proyecto de construcción de nuevo muelle.

b) División por lotes y número: no procede.

c) Lugar de ejecución: Puerto de Ferrol.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Nueve (9) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 250.560,00 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 5.011,20.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

b) Domicilio: Muelle Curuxeiras, s/n.

c) Localidad y código postal: Ferrol, 15401.

d) Teléfono: 981338000.

e) Telefax: 981338001.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Los documentos de interés para los licitadores estarán de manifiesto al público en la Secretaría General de la Autoridad Portuaria, de 9:00 a 14:00 horas, en días de oficina, desde la fecha de publicación de este anuncio en el B.O.E. hasta la terminación del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: No procede.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del vigésimo sexto día hábil contado a partir del día siguiente a su publicación en el Boletín Oficial del Estado. Si coincidiera en sábado se trasladará al día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La documentación que deberán presentar los licitadores será la establecida en el pliego de condiciones del concurso. Las proposiciones se ajustarán al modelo anexo a dicho pliego.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

2. Domicilio: Muelle Curuxeiras, s/n.

3. Localidad y código postal: Ferrol, 15401.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Autoridad Portuaria de Ferrol-San Cibrao.

b) Domicilio: Muelle Curuxeiras, s/n.

c) Localidad: Ferrol.

d) Fecha: El tercer día hábil siguiente a la fecha de finalización de presentación de las ofertas se procederá a la apertura de las mismas. Si coincidiera en sábado, se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: 12:30 horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios de licitación serán a cargo del adjudicatario.

Ferrol, 23 de octubre de 2006.—El Presidente, Amable Dopico Freire.

64.255/06. **Resolución de fecha 7 de junio de 2006, de Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea, por la que se anuncia la apertura de proposiciones económicas de contratos de Servicios, por el procedimiento abierto y adjudicación mediante concurso. Expediente número: MAH 295/06. Título: Servicio de soporte de los sistemas informáticos. Aeropuerto de Menorca.**

Primero.—Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.

b) Dependencia que tramita el expediente: División de Contratación Centralizada.

Segundo.—Publicación de la licitación: Boletín Oficial del Estado número 149 de 23 de junio de 2006.

APERTURA DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS

Expediente: MAH 295/06.

Título: Servicio de soporte de los sistemas informáticos. Aeropuerto de Menorca.

Lugar de ejecución: Menorca.

Importe máximo de licitación (tributos excluidos): 223.744,30 euros.

Fecha y hora de apertura de las proposiciones: Nueve horas treinta minutos del día 13 de noviembre de 2006.

Lugar de la apertura: Edificio Piovera Azul c/ Peonías, 2 planta 1.ª (sala polivalente) 28042 Madrid.
(Nota: Más información en <http://www.aena.es>).

Madrid, 2 de noviembre de 2006.—El Director General de Aena, por delegación (Acuerdo del Consejo de Administración de Aena de fecha 11 de julio de 1994), Eugenio Monje García, Jefe División de Contratación Centralizada.

64.256/06. **Resolución de fecha 2 de noviembre de 2006, de Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea, por la que se anuncia la licitación de contratos de Servicios, por el procedimiento abierto y adjudicación mediante concurso. Expediente Número: SVQ 901/06. Título: Servicio de mantenimiento del servicio UCA del Aeropuerto de Sevilla.**

Primero.—Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.

b) Dependencia que tramita el expediente: División de Contratación Centralizada.

Segundo.—Tramitación, Procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma de adjudicación: Concurso.

Tercero.—Garantía provisional: Véanse los pliegos de condiciones.

Cuarto.—Obtención de documentación:

a) Entidad: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.

b) Dirección: C/ Peonías, 2.

c) Planta: Registro General.

d) Código postal y localidad: 28042 Madrid.

e) Teléfono: 91 321 27 10.

f) Fax: 91 321 27 12.

Quinto.—Presentación de las ofertas:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas treinta minutos del día 4 de enero de 2007.

b) Documentación a presentar: Véanse los Pliegos de condiciones.

c) Lugar de presentación:

Entidad: Aena, Aeropuertos Españoles y Navegación Aérea.

Dirección: C/ Peonías, 2.

Planta: Registro General.

Código Postal y Localidad: 28042 Madrid.

El envío en su caso, de las proposiciones por correo, a dicha dirección, deberá realizarse de conformidad con lo dispuesto en el Pliego de Condiciones.

Sexto.—Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 6 meses.

Séptimo.—Apertura de las ofertas: Se comunicará oportunamente.

Octavo.—Gastos de anuncios: Serán por cuenta del/os adjudicatario/s.

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE LA LICITACIÓN

Expediente: SVQ 901/06.

Título: Servicio de mantenimiento del servicio UCA del Aeropuerto de Sevilla.

Lugar de ejecución: Sevilla.

Importe máximo de licitación (tributos excluidos): 190.627,50 euros.

Plazo de ejecución: 1 año(s).

Clasificación: Según lo indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Obtención de información: Sección Informática del Aeropuerto de Sevilla y División de Contratación Centralizada.

(Nota: Más información en <http://www.aena.es>)

Madrid, 6 de noviembre de 2006.—El Director General de Aena, por delegación (Acuerdo del Consejo de Administración de Aena de fecha 11 de julio de 1994), Eugenio Monje García, Jefe División de Contratación Centralizada.