

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Servicio de limpieza en determinadas áreas del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - División por lotes y número.
  - Lugar de ejecución: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses (desde el 1 de febrero de 2007 al 31 de enero de 2008).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.635.381,40 euros.
5. Garantía provisional. 72.707,63 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46, planta 3.<sup>a</sup> del edificio administrativo.
  - Localidad y código postal: 28007 Madrid.
  - Teléfono: 91 586 80 40.
  - Telefax: 91 586 88 67.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 12 horas del día 22 de diciembre de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Clasificación Empresarial: Grupo U, Subgrupo 1, Categoría D.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias: Se acreditarán de acuerdo con lo previsto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (R.D.L. 2/2000, de 16 de junio).
- Servicios de presupuesto igual o superior a 120.202,42 euros.
- Empresas españolas y extranjeras no comunitarias:  
Clasificación Empresarial: Grupo: U Subgrupo: 1 Categoría: D.
- Empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea, servicios de presupuesto superior a 120.202,42 euros y consultorías y asistencias cualquiera que sea el presupuesto del contrato:  
Solvencia Económico-Financiera: art. 16.c).
- Criterios de selección: La media de volumen de negocio de los últimos tres años sea al menos de 4.000.000,00 euros, por considerar éste el volumen deseable para el cumplimiento adecuado del contrato.  
Solvencia Técnica: art. 18.b).
- Criterios de selección: Se exigirá un mínimo de un contrato por año de similares características al servicio objeto de licitación.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 22 de diciembre de 2006.
  - Documentación a presentar: La exigida de conformidad con las cláusulas 18 y 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - Lugar de presentación.
- Entidad: Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».
  - Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46, planta 3.<sup>a</sup> del edificio administrativo.
  - Localidad y código postal: 28007 Madrid.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 Meses.
  - Admisión de variantes (concurso): No. Ver punto 14 del anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido).
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Mesa de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

- Domicilio: Calle Doctor Esquerdo, 46, planta 3.<sup>a</sup> del edificio administrativo.
- Localidad: Madrid.
- Fecha: 12 de enero de 2007.
- Hora: 11 horas.

10. Otras informaciones. Los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas pueden ser consultados y retirados en el Servicio de Contratación del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón».

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 31 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.hggm.es y www.madrid.org.

Madrid, 25 de octubre de 2006.—El Gerente del Hospital General Universitario «Gregorio Marañón», Antonio Barba Ruiz de Gauna.

64.900/06. **Resolución del Hospital Universitario La Paz, por la que se hace pública la adjudicación definitiva del concurso abierto 2007-0-02: Adquisición de Material sanitario: Apósitos, vendas y accesorios de traumatología.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Servicio Madrileño de Salud-Hospital Universitario La Paz.
  - Dependencia que tramita el expediente: Suministros-Unidad de Contratación.
  - Número de expediente: Concurso abierto 2007-0-02.
- Objeto del contrato.
  - Tipo de contrato: Suministros.
  - Descripción del objeto: Adquisición de material sanitario: Apósitos, vendas y accesorios de traumatología.
  - Lote: Setenta y siete.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE: 12 de junio de 2006.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Anticipada.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 859.330,43 euros.
- Adjudicación.
  - Fecha: 18 de octubre de 2006.
  - Contratista: 3M España, Sociedad Anónima, por importe de 54.699,05 euros; Amevisa, Sociedad Anónima, por importe de 9.385,20 euros; C.V. Médica, Sociedad Limitada, por importe de 10.096,82 euros; Farmaban, Sociedad Anónima, por importe de 462,00 euros; Intersurgical España, Sociedad Anónima, por importe de 3.888,00 euros; Izasa Distribuciones Técnicas, Sociedad Anónima, por importe de 44.930,06 euros; Laboratorios Unitex-Hartmann, Sociedad Anónima, por importe de 11.141,50 euros; Laboratorios Indas, Sociedad Anónima, por importe de 57.435,00 euros; Lidermed, Sociedad Anónima, por importe de 4.848,54 euros; Neomedic, Sociedad Anónima, por importe de 11.750,40 euros; Ortopedia y Cirugía, Sociedad Limitada, por importe de 228.877,25 euros; Prim, Sociedad Anónima, por importe de 13.524,00 euros; Smith-Nephew, Sociedad Anónima, por importe de 110.000,43 euros; Tegosa-Española Finanzas, por importe de 8.038,38 euros; Textil Planas Oliveras, Sociedad Anónima, por importe de 110.166,72 euros, y Torras Valenti, Sociedad Anónima, por importe de 40.466,51 euros.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 719.709,86 euros.

Madrid, 8 de noviembre de 2006.—El Director Gerente, Rafael Pérez-Santamarina Feijóo.

65.767/06. **Anuncio de corrección de errores de la Resolución de la Dirección Gerencia del Área 5 de Atención Primaria, de 23 de octubre de 2006, por la que se convoca procedimiento abierto mediante concurso para el suministro de material sanitario fungible.**

Advertido error en los pliegos de prescripciones técnicas del expediente C.A. V-01/07, publicado en «BOE» número 268, de 9 de noviembre de 2006, en concreto en los lotes 219 y 220 donde dice: «Apósitos hidrocoloides multicapa», debe decir: «Apósitos hidrocelulares multicapa».

Madrid, 13 de noviembre de 2006.—Director Gerente del Área 5 de Atención Primaria, Fernando García Navarrete.

## COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

63.544/06. **Resolución del Complejo Asistencial de Ávila, por la que se convoca concurso para la contratación del suministro de Tubos y otro Material de Laboratorio.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Complejo Asistencial de Ávila.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
  - Número de expediente: HNS-121/06.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Suministro de Tubos y otro Material de Laboratorio.
  - División por lotes y número: Desglosado en 66 lotes.
  - Lugar de entrega: Almacén General del Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 271.288,60 €.
  - Garantía provisional. No procede.
  - Obtención de documentación e información.
    - Entidad: Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».
    - Domicilio: Avenida de Juan Carlos I, sin número.
    - Localidad y código postal: Ávila, 05071.
    - Teléfono: 920 35 80 71.
    - Telefax: 920 35 80 72.
    - Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de diciembre de 2006.
- Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los establecidos en los Pliegos.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - Fecha límite de presentación: 18 de diciembre de 2006.
  - Documentación a presentar: La establecida en los Pliegos.
  - Lugar de presentación:
- Entidad: Registro General del Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».
- Domicilio: Avenida de Juan Carlos I, sin número.
- Localidad y código postal: Ávila, 05071.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- Admisión de variantes: Sí, (dos como máximo).
- Apertura de las ofertas.
  - Entidad: Hospital «Nuestra Señora de Sonsoles».

- b) Domicilio: Avenida de Juan Carlos I, sin número.
- c) Localidad: Ávila.
- d) Fecha: 9 de enero de 2007.
- e) Hora: 10 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del/los adjudicatario/s.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.sanidad.jcyl.es/cm/empresas](http://www.sanidad.jcyl.es/cm/empresas).

Ávila, 26 de octubre de 2006.–La Directora Gerente de la Gerencia Regional de Salud, P.D. (Resolución de 20 de junio de 2006, B.O.C. y L. n.º 124) La Directora Gerente de Atención Especializada, Nuria López Cabeza.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

63.522/06. **Anuncio de la resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca concurso abierto para la contratación del seguro por riesgos de responsabilidad civil/patrimonial, transporte terrestre de la custodia de plata y daños en los bienes del Ayuntamiento de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - c) Número de expediente: 145/2006/06322.

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: La contratación del seguro por riesgos de responsabilidad civil/patrimonial, transporte terrestre de la custodia de plata y daños en los bienes del Ayuntamiento de Madrid.
  - c) Lugar de ejecución: Madrid.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): La duración del contrato es de un año, desde el 1 de enero de 2007 al 31 de diciembre de 2007, ambos inclusive.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 3.700.000 euros.
5. Garantía provisional: 74.000 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública. Secretaría General Técnica. Servicio de Contratación.

- b) Domicilio: C/ Alcalá, n.º 45-3.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28014.
- d) Teléfono: 91 588 22 21.
- e) Telefax: 91 588 23 71.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13:00 horas del día 5 de diciembre de 2006. La documentación se podrá obtener en la C/ Barquillo n.º 40. TF: 91 310 29 83.

7. Requisitos específicos del contratista.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Artículo 16.1, apartado b) TRLCAP: Tratándose de personas jurídicas, presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas, en el supuesto de que la publicación de estas sea obligatoria en los Estados en donde aquellas se encuentren establecidas, acompañadas del justificante de su depósito en el Registro Mercantil. Tratándose de personas físicas deberá presentar declaración del Impuesto de la Renta de las Personas Físicas.

Criterio de selección: Que la cifra del volumen de negocios global de la empresa en el último ejercicio sea, al menos, igual al importe del presente contrato.

Acreditación de la solvencia técnica y profesional:  
Artículo 19 a) TRLCAP: Las titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

Criterios de selección: La citada solvencia se acreditará mediante:

Declaración responsable de tener en plantilla al menos 75 empleados, de los cuales 20 al menos deberán ser especialistas en los seguros objeto del contrato, y de éstos el 80% deberán tener titulación superior.

Se adjuntará a la citada declaración, relación nominal de dichos técnicos especialistas y titulados superiores, en la que se indicará además la titulación o especialidad en su caso.

b) Declaración responsable de disponer para adscribir al contrato, en relación con la plantilla total de la empresa, de al menos a 2 personas para la tramitación de las reclamaciones del Ayuntamiento de Madrid.

Se adjuntará a la citada declaración, relación nominal de las personas que se adscribirán al contrato indicando su cualificación profesional, su experiencia, funciones y grado de responsabilidad en el equipo de servicio.

Artículo 19. b) TRLCAP: Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Criterio de selección: La citada solvencia se acreditará mediante:

a) Declaración responsable indicando el volumen de primas de seguros de responsabilidad civil/patrimonial, transporte terrestre y daños en los 3 últimos años suscritos con las Administraciones Públicas, cuyo importe total de primas anual no sea inferior al importe del presente contrato.

Además junto con las solvencias requeridas, los licitadores aportarán Autorización Administrativa expedida por la Dirección General de Seguros del Ministerio de Economía y Hacienda, para operar en los ramos objetos del contrato.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 7 de diciembre de 2006.
- b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 17 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Administración Pública del Ayuntamiento de Madrid.
2. Domicilio: C/ Alcalá, n.º 45, planta baja.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28014.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.
  - b) Domicilio: C/ Alcalá, n.º 45, sotano 1.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 15 de diciembre de 2006.
  - e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones: Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario está obligado al pago del importe del anuncio por una cantidad máxima de 2.500 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de noviembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).

Madrid, 2 de noviembre de 2006.–La Jefa del Servicio de Contratación, Miryam Iranzo Fernández-Valladares.

63.688/06. **Resolución del Ayuntamiento de Leganés por lo que se anuncia concurso para la contratación de los siguientes suministros: «1) Adquisición de un proyecto, para la concesión de bienes de dominio público, con objeto de la adaptación de la superficie reservada a restauración en el polideportivo La Canterera»; y «2) Adquisición de mobiliario de oficinas para la distintas dependencias municipales».**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
  - c) Número de expediente: 1)226/06; 2)241/06.

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: 1) «Adquisición de un proyecto, para la concesión de bienes de dominio público, con objeto de la adaptación de la superficie reservada a restauración en el polideportivo la Canterera»; y 2) «Suministro de mobiliario de oficinas para las distintas dependencias municipales».
  - d) Lugar de entrega: El indicado en el pliego técnico.
  - e) Plazo de entrega: 1) Veintiséis días naturales, a partir de la publicación del presente anuncio y 2) Treinta días naturales a partir de la recepción del acuerdo de adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1) El importe de la redacción del proyecto; 2) 102.000,00 €.
5. Garantía provisional.

- 1) 0,00 euros.
- 2) 2.040,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- c) Localidad y código postal: 28912 Leganés.
- d) Teléfono: 91/248-90-00.
- e) Telefax: 91/248-97-42.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al siguiente hábil.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Será el día que finalice los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado o festivo que pasará al día siguiente hábil.
- b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.
2. Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
3. Localidad y código postal: 28912 Leganés.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- b) Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
- c) Localidad: 28911 Leganés.
- d) Fecha: El martes siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones se procederá a la valoración de la documentación administrativa y el jueves siguiente se realizará, en acto público, la apertura de las ofertas económicas.
- e) Hora: A las trece horas.