

**68.525/06. Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital Universitario de Getafe por la que se convoca concurso abierto para la contratación del servicio de mantenimiento integral de equipos de electromedicina.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Servicio de Suministros del Hospital Universitario de Getafe. Servicio Madrileño de Salud.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Hospital Universitario de Getafe.
  - c) Número de expediente: 2007-8-2.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Mantenimiento integral de equipos de electromedicina.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Hospital Universitario de Getafe.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Anticipada.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.400.000,00.
5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Servicio de Suministros del Hospital Universitario de Getafe.
  - b) Domicilio: Carretera de Toledo, km. 12,5.
  - c) Localidad y código postal: Getafe, 28905.
  - d) Teléfono: 91 683 96 89.
  - e) Telefax: 91 683 97 72.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 13 de diciembre de 2006.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 13 de diciembre de 2006.
  - b) Documentación a presentar: Según los Pliegos que rigen el concurso.
  - c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Registro Interno del Hospital Universitario de Getafe.
2. Domicilio: Carretera de Toledo, km. 12,5.
3. Localidad y código postal: Getafe, 28905.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses a partir de la fecha de apertura de las ofertas.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Mesa de contratación del Hospital Universitario de Getafe.
  - b) Domicilio: 1.ª planta del Hospital Universitario de Getafe.
  - c) Localidad: Getafe.
  - d) Fecha: 27 de diciembre de 2006.
  - e) Hora: 10:30 horas.
10. Otras informaciones. Una vez adjudicado, los interesados que así lo deseen, podrán retirar la documentación que acompaña a la proposición presentada conforme a lo dispuesto en el artículo 87.4 del RD 1098/01.
11. Gastos de anuncios. Por cuenta de los adjudicatarios.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de noviembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. sersum.hugf@salud.madrid.org y en la página web www.madrid.org.

Getafe, 20 de noviembre de 2006.–El Director Gerente, Ricardo Herranz Quintana.

**69.869/06. Resolución del Hospital Puerta de Hierro, por la que se convoca concurso de suministros por procedimiento abierto HUPH 2/2007-SU: Prótesis de cadera.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Servicio Madrileño de la Salud.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Puerta de Hierro.
  - c) Número de expediente: HUPH 2/2007-SU.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Prótesis de cadera.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Hospital Puerta de Hierro.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Anticipada.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 684.651,00.
5. Garantía provisional. No procede.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Hospital Puerta de Hierro.
  - b) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
  - c) Localidad y código postal: Madrid, 28035.
  - d) Teléfono: 91 344 57 59 - 91 344 55 30.
  - e) Telefax: 91 316 28 48 - 91 373 05 35.
  - Internet: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: A las catorce horas del día 12 de enero de 2007.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 12 de enero de 2007 (Horario de Registro de ocho a once y de trece a catorce horas).
  - b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Hospital Puerta de Hierro (Servicio de Registro General).
2. Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28035.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Lo estipulado en el pliego de cláusulas administrativas.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Hospital Puerta de Hierro, Sala de Reuniones adjunta a Gerencia, planta (-1), Edificio Principal.
  - b) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 1 de febrero de 2007.
  - e) Hora: Diez.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario/s.
 

Madrid, 17 de noviembre de 2006.–El Director Gerente, Jesús Rodríguez Fernández.

**69.871/06. Resolución del Hospital Puerta de Hierro, por la que se convoca concurso de suministros por procedimiento abierto HUPH 3/2007-SU: Prótesis de rodilla.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Servicio Madrileño de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Puerta de Hierro.

c) Número de expediente: HUPH 3/2007-SU.

2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Prótesis de rodilla.
  - b) División por lotes y número: No.
  - c) Lugar de ejecución: Hospital Puerta de Hierro.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Anticipada.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 749.400,00.
5. Garantía provisional. No procede.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Hospital Puerta de Hierro.
  - b) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
  - c) Localidad y código postal: Madrid, 28035.
  - d) Teléfono: 91 344 57 59 - 91 344 55 30.
  - e) Telefax: 91 316 28 48 - 91 373 05 35.
  - internet: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona).
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: A las catorce horas del día 12 de enero de 2007.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 12 de enero de 2007 (Horario de Registro de ocho a once y de trece a catorce horas).
  - b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
  - c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Hospital Puerta de Hierro (Servicio de Registro General).
2. Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28035.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Lo estipulado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Hospital Puerta de Hierro - Sala de Reuniones adjunta a Gerencia, Planta (-1) Edificio Principal.
  - b) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 4.
  - c) Localidad: Madrid.
  - d) Fecha: 1 de febrero de 2007.
  - e) Hora: Once.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario/s.
 

Madrid, 17 de noviembre de 2006.–El Director Gerente, don Jesús Rodríguez Fernández.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**68.408/06. Anuncio de SUMA Gestión Tributaria, Diputación de Alicante, sobre adjudicación del servicio de programación para el desarrollo de nuevas funcionalidades sobre el aplicativo GESTA en SUMA. Gestión Tributaria.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: SUMA Gestión Tributaria. Diputación de Alicante.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
  - c) Número de expediente: 95/pac/ser/06.
2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Servicio.
  - b) Descripción del objeto: Trabajos de programación para el desarrollo de nuevas funcionalidades sobre el aplicativo GESTA en SUMA.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE num. 213 de fecha 6 de septiembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 335.000 € IVA incluido.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 25 de octubre de 2006.
- b) Contratista: Instrumentación y Componentes S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 335.000 € IVA incluido. Precio unitario por jornada de 223,33 €.

Alicante, 15 de noviembre de 2006.—El Director, José Fco. Trigueros Sellés.—El Secretario, Manuel De Juan Navarro.

**68.412/06. Anuncio del Ayuntamiento de Sabadell sobre la adjudicación del contrato de Redacción del Proyecto Básico y de Ejecución y del Estudio de Seguridad y Salud para la construcción del centro cívico en el barrio de Torre Romeu y la urbanización del parque en el Paraje de Can Romeu.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Sabadell.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina de Pla de Barris.
- c) Número de expediente: PB/CO3.1-13/2006.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Consultoría y Asistencia.
- b) Descripción del objeto: Redacción del Proyecto Básico y de Ejecución y del Estudio de Seguridad y Salud para la construcción del centro cívico en el barrio de Torre Romeu y la urbanización del parque en el Paraje de Can Romeu.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín oficial de la provincia de Barcelona núm. 191, día 11 de agosto de 2006 y en el Diario Oficial de la Unión Europea núm. S156 el día 18 de agosto de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 299.061,60 euros IVA incluido.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: Acuerdo Junta de Gobierno Local de 27 de octubre de 2006.
- b) Contratista: Fornari Rojas Arquitectos SCP.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 276.632,00 euros (IVA incluido).

Sabadell, 30 de octubre de 2006.—Teniente de Alcalde del Área de Urbanisme, Habitatge y Patrimoni, Juan Carlos Sánchez Salinas.

**68.473/06. Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar el suministro e instalación de mobiliario para el Centro de Día de Mayores, sito en la calle Torrejón, n.º 1, del municipio de Pinto (Madrid).**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.

c) Número de expediente: 077/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición e instalación de mobiliario para el Centro de Día de Mayores, sito en la calle Torrejón, n.º 1, del Municipio de Pinto (Madrid).

d) Lugar de entrega: En el Centro de Día para Mayores, sito en la calle Torrejón, n.º 1.

e) Plazo de entrega: Según la cláusula séptima del pliego.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 81.429,83 €. incluido IVA, a la baja.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid). Departamento de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad y código postal: 28320 Pinto (Madrid).

d) Teléfono: 91.248.37.00.

e) Telefax: 91.248.37.02.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las catorce treinta horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.

b) Documentación a presentar: Según lo establecido en los Pliegos de Cláusulas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

3. Localidad y código postal: 28320 Pinto (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1.

c) Localidad: 28320 Pinto (Madrid).

d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.

e) Hora: 14:00.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es).

Pinto (Madrid), 14 de noviembre de 2006.—La Concejala Delegada de Contratación, Patricia Fernández Arroyo.

**68.554/06. Anuncio del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón por el que se hace pública la adjudicación del contrato consistente en la asistencia técnica para el apoyo a la implantación de los proyectos de administración electrónica y a la elaboración y seguimiento de los planes de actuación municipal.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad Administrativa de Contratación.

c) Número de expediente: 224/05.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y asistencia.

b) Descripción del objeto: Asistencia técnica para el apoyo a la implantación de los proyectos de administración electrónica y a la elaboración y seguimiento de los planes de actuación municipal.

d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 28, de 2 de febrero de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 399.939,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 31 de mayo de 2006.
- b) Contratista: Accenture, S. L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 339.890,00 euros.

Pozuelo de Alarcón, 22 de noviembre de 2006.—Concejal Delegado de Urbanismo, Medio Ambiente, Vivienda, Obras, Contratación y Patrimonio, Gonzalo Aguado Aguirre.

**68.585/06. Anuncio de SUMA Gestión Tributaria. Diputación de Alicante por la que se convoca licitación para el servicio de limpieza y retirada del papel o documentación para su destrucción en sus oficinas.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: SUMA Gestión Tributaria. Diputación de Alicante.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
- c) Número de expediente: 151/pac/ser/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza y retirada del papel o documentación para su destrucción en las oficinas de SUMA.

c) Lugar de ejecución: Alicante.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 429.464,23 € impuestos incluidos.

5. Garantía provisional. 8.589,28 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: SUMA Gestión Tributaria.

b) Domicilio: Avenida Rambla Méndez Núñez, esquina plaza de San Cristóbal.

c) Localidad y código postal: 03002 Alicante.

d) Teléfono: 965148526.

e) Telefax: 965148520.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 22 de diciembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Cláusula 10 del pliego administrativo.