

- c) División por lotes y número: Véase la documentación del concurso.
- d) Lugar de entrega: Almacén General del Hospital.
- e) Plazo de entrega: Siete meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.552.071,60 euros.

- 5. Garantía provisional. 31.041,43 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Véase el punto 1.b).
- b) Domicilio: Campus de Teatinos, s/n.
- c) Localidad y código postal: Málaga 29010.
- d) Teléfono: 951 03 25 90.
- e) Telefax: 951 03 20 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Véase punto 8 a.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica del licitador se realizará aportando la documentación prevista en los artículos 16.1.c) y 18.a) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 24 de enero de 2007 (trece horas).
- b) Documentación a presentar: La documentación que se determina en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Véase punto 1 a). Registro General.
- 2. Domicilio: Campus de Teatinos, s/n.
- 3. Localidad y código postal: Málaga 29010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Véase la documentación del concurso.

- e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Sala de Juntas del Hospital.
- b) Domicilio: Campus de Teatinos, s/n.
- c) Localidad: Málaga 29010.
- d) Fecha: Tablón de Anuncios del Servicio de Suministros del citado Hospital con, al menos, 72 horas de antelación.
- e) Hora: Tablón de anuncios del Servicio de Suministros del citado Hospital con, al menos, 72 horas de antelación.

10. Otras informaciones. Se recogerá la documentación en el Hospital o en la página web: www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud (sección de proveedores, contratación pública, boletín digital de contratación).

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de diciembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud

Sevilla, 4 de diciembre de 2006.—El Director Gerente del Servicio Andaluz de Salud, P. D. F. (Resolución 6/2002, de 19/2), el Director General de Gestión Económica, Francisco Fontenla Ruiz.

70.199/06. Resolución del Servicio Andaluz de Salud por la que se convoca contratación de suministro de víveres. Expediente CCA. 6+EJ4FR.

En uso de las facultades que me confiere el artículo 12.1 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, en relación con el artículo 14 del Decreto 241/2004, de 18 de mayo, por el que se establece la Estructura Orgánica Básica de la Consejería de Salud y el Servicio Andaluz de Salud, he resuelto anunciar la contratación que se indica con los requisitos que asimismo se señalan:

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Andaluz de Salud. Complejo Hospitalario Torrecárdenas. Almería.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
 - c) Número de expediente: CCA. 6+EJ4FR.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de víveres.
 - b) Número de unidades a entregar: Véase la documentación del concurso.
 - c) División por lotes y número: Sí, 38 lotes.
 - d) Lugar de entrega: Véase la documentación del concurso.
 - e) Plazo de entrega: Veinticuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 275.460,14 euros.

- 5. Garantía provisional. 5.509,20 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Información: Unidad de Contratación Administrativa; Documentación: Copistería Proilabal.
 - b) Domicilio: Información: Paraje Torrecárdenas, s/n; Documentación: Ctra. de Ronda, 226-3.ª planta del Edificio Bola Azul.
 - c) Localidad y código postal: Información: Almería 04009; Documentación: Almería 04008.
 - d) Teléfono: Información: 950 01 61 21; Documentación: 950 26 61 90 (horario: De lunes a viernes de nueve a catorce horas y de lunes a jueves de dieciséis a diecinueve horas).
 - e) Telefax: Información: 950 01 61 21; Documentación: 950 26 61 90.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del último día hábil que no sea sábado, anterior a la fecha límite de presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación (apartado 8.a).

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica del licitador se realizará aportando la documentación prevista en los artículos 16.1.c) y 18.a) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 24 de enero de 2007 (catorce horas).
- b) Documentación a presentar: La documentación que se determina en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

9. Apertura de las ofertas.

- 1. Entidad: Véase punto 1.a). Registro General.
- 2. Domicilio: Paraje Torrecárdenas, s/n.
- 3. Localidad y código postal: Almería 04009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Véase la documentación del concurso.

- e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo del Hospital Torrecárdenas.

- b) Domicilio: Paraje Torrecárdenas, s/n.
- c) Localidad: Almería 04009.
- d) Fecha: Tablón de anuncios del citado centro con, al menos, 48 horas de antelación.
- e) Hora: Tablón de anuncios del citado centro con, al menos, 48 horas de antelación.

10. Otras informaciones. Se recogerá la documentación en la copistería o en la página web: www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud (sección de proveedores, contratación pública, boletín digital de contratación).

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de diciembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud

Sevilla, 4 de diciembre de 2006.—El Director Gerente del Servicio Andaluz de Salud, P. D. F. (Resolución 6/2002, de 19/2), el Director General de Gestión Económica, Francisco Fontenla Ruiz.

70.200/06. Resolución del Servicio Andaluz de Salud por la que se convoca contratación de arrendamiento con opción a compra y mantenimiento de material informático en el Hospital Universitario Puerta del Mar de Cádiz y centros dependientes. Expediente CCA. 6+WJ4L3.

En uso de las facultades que me confiere artículo 12.1 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de Junio, en relación con el artículo 14 del Decreto 241/2004, de 18 de Mayo, por el que se establece la Estructura Orgánica Básica de la Consejería de Salud y el Servicio Andaluz de Salud, he resuelto anunciar la contratación que se indica con los requisitos que asimismo se señalan:

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Andaluz de Salud. Hospital Universitario Puerta del Mar (Cádiz).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación Administrativa.
 - c) Número de expediente: CCA. 6+WJ4L3.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Arrendamiento con opción a compra y mantenimiento de material informático en el Hospital Universitario Puerta del Mar de Cádiz y centros dependientes.
- b) Número de unidades a entregar: Véase la documentación del concurso.
- c) División por lotes y número: Véase la documentación del concurso.
- d) Lugar de entrega: Véase la documentación del concurso.
- e) Plazo de entrega: Véase la documentación del concurso.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 499.463,74 euros.

- 5. Garantía provisional. 9.989,27 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Información: Servicio de Contratación Administrativa. Documentación: Papelería Hospital.
- b) Domicilio: Avda. Ana de Viya, n.º 21.
- c) Localidad y código postal: Cádiz 11009.
- d) Teléfono: Información: 956 00 29 61 y 956 00 23 67. Documentación: 956 20 06 45.
- e) Telefax: Información: 956 00 31 37.