

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

c) Número de expediente: CPTA-CH-52/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material fungible de informática.

b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) División por lotes y número: Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

d) Lugar de entrega: El señalado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Plazo de entrega: El señalado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 230.815,00 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto base de licitación del lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad:

a.1) Obtención de documentación: Dependencias del Almacén General del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

a.2) Obtención de información: Servicio de Suministros del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

b) Domicilio:

b.1) Para documentación: Plaza Doctor Pasteur, sin número (planta baja del edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular).

b.2) Para información: Plaza doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular. Planta tercera).

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Teléfono:

d.1) Para documentación: 928441527/928441528.

d.2) Para información: 928444149/928444159/928444160/928444161/928444176/928444180.

e) Telefax:

e.1) Para documentación: 928441529.

e.2) Para información: 928444195.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir de la fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea» o, en su caso, del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el «Boletín oficial del Estado» o «Boletín Oficial de Canarias». El último día de presentación de proposiciones se determinará en el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

2. Domicilio: Avenida Marítima del Sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Las señaladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

b) Domicilio: Plaza doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular, planta tercera, Dirección de Gestión Económica.

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: La fecha del acto público se contará a partir de la fecha de vencimiento de la oferta. Deberán pasar diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, más el siguiente hábil para la celebración de la Mesa para apertura de Documentación Personal y más tres días hábiles que concede la Mesa de Contratación para la subsanación de documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil se entenderá prorrogado al siguiente hábil.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación en los Boletines oficiales y en la prensa, por una sola vez, correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de noviembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.gobierno.decanarias.org/pliegos>.

Las Palmas de Gran Canaria, 30 de noviembre de 2006.-El Director Gerente, Juan Rafael García Rodríguez.

70.224/06. Orden de la Consejería de Sanidad del Gobierno de Canarias, de convocatoria de concurso, por procedimiento abierto y tramitación anticipada, del Servicio de Limpieza de los locales y de recogida y entrega de ropa y lencería de los Hospitales Universitarios Insular de Gran Canaria, Materno Infantil de Canarias, Centros de Atención Especializada de Telde, Vecindario, Prudencio Guzmán y Almacén General de Arinaga.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.

c) Número de expediente: CPTA-CH-41/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Limpieza de los locales y de recogida y entrega de ropa y lencería de los Hospitales Universitarios Insular de Gran Canaria, Materno Infantil de Canarias, Centros de Atención Especializada de Telde, Vecindario, Prudencio Guzmán y Almacén General de Arinaga.

b) División por lotes y número: No hay lotes.

c) Lugar de ejecución: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Anticipada.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 8.348.148,00 euros.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Obtención de documentación: Dependencias del Almacén General del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

Obtención de información: Servicio de Suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.

b) Domicilio: Obtención de documentación: Plaza Doctor Pasteur, sin número (planta baja del edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

Obtención de información: Plaza Doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria, planta tercera).

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Teléfono: Obtención de documentación: 928 44 15 27/928 44 15 28.

Obtención de información: 928 44 41 49/928 44 41 59/928 44 41 60/928 44 41 61/928 44 41 76 y 928 44 41 80.

e) Telefax: Obtención de documentación: 928 44 15 29.

Obtención de información: 928 44 41 95.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir de la fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea», o en su caso, del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado/Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará por el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.

b) Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.

2. Domicilio: Avenida marítima del sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No hay variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.

b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (Despacho de la Dirección de Gestión Económica del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil).

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: La fecha del acto público se contará a partir de la fecha de vencimiento de la oferta, deberán transcurrir diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, más el siguiente día hábil para la celebración de la Mesa para la apertura de documentación personal y más tres días hábiles que concede la Mesa de Contratación para la subsanación de documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil se entenderá prorrogado al siguiente.

e) Hora: 10:00 horas.

10. Otras informaciones: Serán facilitadas por el Servicio de Suministros de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular - Materno Infantil.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación en los Boletines Oficiales y en la Prensa Local, por una sola vez, correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 4 de diciembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos/>.

Las Palmas de Gran Canaria, 4 de diciembre de 2006.–
La Consejera de Sanidad, María del Mar Julios Reyes.

70.225/06. Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias, de convocatoria de concurso por procedimiento abierto y tramitación ordinaria anticipada, de Servicio de Transporte de Mercancías entre los centros dependientes del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.
 - c) Número de expediente: CPTA-CH-62/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Transporte de Mercancías.
 - b) Lugar de ejecución: Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.
 - c) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 325.280,00 euros.
5. Garantía provisional: 2% del presupuesto base de licitación.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad:
 - a.1) Obtención de documentación: Dependencias del Almacén General del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.
 - a.2) Obtención de información: Servicio de Suministro del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.
 - b) Domicilio:
 - b.1) Para documentación: Plaza Doctor Pasteur, sin número (planta baja del edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).
 - b.2) Para información: Plaza Doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria- planta tercera).
 - c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.
 - d) Teléfono:
 - d.1) Para documentación: 928 44 15 27/928 44 15 28.
 - d.2) Para información: 928 44 41 49/928 44 41 59/928 44 41 60/928 44 41 61/928 44 41 76/928 44 41 80.
 - e) Telefax:
 - e.1) Para documentación: 928 44 41 29.
 - e.2) Para información: 928 44 41 95.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir de la fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea», o en su caso, del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» o «Boletín Oficial de Canarias». El último día de presentación de proposiciones se determinará en el plazo más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Dirección gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil. Registro General.

2. Domicilio: Avenida Marítima del Sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

b) Domicilio: Plaza Doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria-planta tercera, Dirección de Gestión Económica.

c) Localidad: Las Palmas de Gran Canaria.

d) Fecha: La fecha del acto público se contará a partir de la fecha de vencimiento de la oferta. Deberán transcurrir diez días naturales para el envío de proposiciones por correo, más el siguiente día hábil para la celebración de la mesa para apertura de documentación general y más tres días hábiles que concede la Mesa de Contratación para la subsanación de documentación. Si el citado día fuese sábado o inhábil se entenderá prorrogado al siguiente hábil.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones: Serán facilitadas por el Servicio de Suministros del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de publicación en los boletines oficiales y en la prensa, por una sola vez, serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 01/12/2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.gobiernodecanarias.org/pliegos/>.

Las Palmas de Gran Canaria, 4 de diciembre de 2006.–
El Director Gerente, Juan Rafael García Rodríguez.

70.226/06. Resolución de la Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias de convocatoria de concurso por procedimiento abierto y tramitación ordinaria anticipada, de productos cárnicos para el Complejo Hospitalario.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Servicio Canario de la Salud.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.
- c) Número de expediente: CPTA-CH-65/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de Productos Cárnicos.

b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) División por lotes y número: Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

d) Lugar de entrega: Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

e) Plazo de entrega: El señalado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 469.330,00 euros.

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto base de licitación del lote o lotes a los que se licite.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad:

a.1) Obtención de documentación: Dependencias del Almacén General del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria.

a.2) Obtención de información: Servicio de Suministros del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias.

b) Domicilio:

b.1) Para documentación: Plaza Doctor Pasteur, sin número (planta baja del edificio de ampliación del Hospital Universitario Insular de Gran Canaria).

b.2) Para información: Plaza doctor Pasteur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Insular de Gran Canaria-planta tercera).

c) Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria- 35016.

d) Teléfono:

d.1) Para documentación: 928444127/928444128.
d.2) Para información: 928444149/928444159/928444160/928444161/928444176/928444180.

e) Telefax:

e.1) Para documentación: 928444129.
e.2) Para información: 928444195.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del quincuagésimo segundo día natural a partir de la fecha de envío al Diario Oficial de la Unión Europea, o en su caso, del decimoquinto día natural a partir del día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado o Boletín Oficial de Canarias. El último día de presentación de proposiciones se determinará en el plazo que resulte más tardío de los indicados. Si el citado día fuese inhábil se entenderá prorrogado al siguiente hábil.

b) Documentación a presentar: La señalada en el Pliego de Cláusulas Administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección Gerencia del Complejo Hospitalario Universitario Insular-Materno Infantil de Canarias. Registro General.

2. Domicilio: Avenida Marítima del Sur, sin número (edificio anexo al Hospital Universitario Materno Infantil de Canarias).

3. Localidad y código postal: Las Palmas de Gran Canaria, 35016.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.