

d) Plazo de ejecución (meses): Dieciocho meses a partir del inicio de las obras, o en el menor plazo propuesto en su caso por el adjudicatario en su oferta, a contar desde la iniciación de las mismas, que tendrá lugar con el acto de comprobación de replanteo con el contratista. En todo caso las obras deberán finalizar el 30 de diciembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.459.604,74 euros.

Año 2007: (período julio-diciembre) 685.597,99 euros.
Año 2008: (período enero-diciembre) 1.774.006,75 euros.

5. Garantía provisional. 49.192,10 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de La Laguna (Servicio de Contratación y Patrimonio).

- b) Domicilio: Calle Molinos de Agua, sin número.
- c) Localidad y código postal: La Laguna 38207.
- d) Teléfono: 34 922 31 94 97.
- e) Telefax: 34 922 31 95 57.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las catorce horas del día 22 de junio de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

- Grupo C, subgrupo 2, categoría d.
- Grupo I, subgrupo 6, categoría e.
- Grupo K, subgrupo 9, categoría d.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La requerida en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la presente contratación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 25 de junio de 2007.

b) Documentación a presentar: La requerida en la cláusula 13 del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la presente contratación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de La Laguna o mediante envío por correo conforme a lo establecido en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares. En ambos casos hasta las trece horas del último día del plazo.

2. Domicilio: Calle Molinos de Agua, sin número.
3. Localidad y código postal: La Laguna 38207.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha fijada para la recepción de las ofertas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de La Laguna.
b) Domicilio: Calle Molinos de Agua, sin número. Pabellón de Gobierno.

- c) Localidad: La Laguna Tenerife.
- d) Fecha: 26 de junio de 2007.
- e) Hora: Nueve horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de mayo de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ull.es/ullasp/infor_general/contratacion.asp.

La Laguna, 27 de abril de 2007.–El Rector de la Universidad de La Laguna, Ángel M. Gutiérrez Navarro.

34.468/07. **Resolución del Rectorado de la Universidad Nacional de Educación a Distancia por la que se hace pública la adjudicación del concurso público 27/2007 «Asistencia técnica y formación sobre la plataforma audiovisual sobre tecnología IP (AVIP) para los centros y aulas de la UNED en la red del noroeste (Asturias, La Coruña, Orense, Ponferrada, Pontevedra y Zamora)».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio. Sección de Contratación.
c) Número de expediente: 27/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicio.
b) Descripción del objeto: «Asistencia técnica y formación sobre la plataforma audiovisual sobre tecnología IP (AVIP) para los centros y aulas de la UNED en la red del noroeste (Asturias, La Coruña, Orense, Ponferrada, Pontevedra y Zamora)».

d) Boletín o Diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: 16 de marzo de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 180.000,00 euros (cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 24 de abril de 2007.
b) Contratista: «Bautel Novatec Unión Temporal de Empresas».
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 180.000,00 euros (cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional).

Madrid, 24 de abril de 2007.–El Rector, P. D. (Resolución de 24 de enero de 2006, BOE 3/2/2006), la Vicerrectora de Planificación y Asuntos Económicos, Marta de la Cuesta González.

34.500/07. **Resolución de la Universidad de Granada por la que se convoca Concurso público para la adjudicación de consultoría y asistencia para la redacción de proyecto, dirección de obra y gestión de licencias y permisos para obras de construcción de piscina cubierta en la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y el Deporte.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Granada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
c) Número de expediente: 199/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para la redacción de Proyecto, dirección de obra y gestión de licencias y permisos para obras de construcción de piscina cubierta en la Facultad de Ciencias de la Actividad Física y el Deporte.

b) División por lotes y número: No.
c) Lugar de ejecución: El indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Sin determinar.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

- b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 8, planta 2.ª.
- c) Localidad y código postal: Granada, 18071.
- d) Teléfonos: 958 243049 - 958 244332.
- e) Telefax: 958 244302.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: La misma que para la presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Treinta días hábiles a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», hasta las 14,00 horas. En el caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el Pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Granada.

2. Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio s/n.
3. Localidad y código postal: 18071, Granada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas del Edificio Administrativo.

- b) Domicilio: Calle Santa Lucía, 9, planta 2.ª.
- c) Localidad: Granada.

d) Fecha: Quinto día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas. En el supuesto de coincidir en sábado o festivo se trasladará al siguiente día hábil.

e) Hora: 12,00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.ugr.es/local/servcon>.

Granada, 7 de mayo de 2007.–El Rector, David Aguilar Peña.

35.908/07. **Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se hace pública la siguiente adjudicación del Concurso P-23/07 Bis «Edición y suministro de impresos para la matrícula de alumnos para el Curso Académico 2007/2008 de la Universidad Complutense de Madrid».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación.

c) Número de expediente: P-23/07 Bis.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.
b) Descripción del objeto: Edición y suministro de impresos para la matrícula de alumnos para el Curso 2007/2008 de la Universidad Complutense de Madrid.

c) Lote: No.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado de fecha 26 de marzo de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 135.035,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 24 de abril de 2007.
- b) Contratista: Hispagraphis, S. A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 125.589,00 euros.

Madrid, 24 de mayo de 2007.–El Rector, P. D., el Gerente (Decreto Rectoral 19/2005, de 20 de julio, BOCM de 11 de agosto de 2005), Francisco Javier Sevillano Martín.

36.558/07. Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el Concurso Público que a continuación se relaciona P 35/07 «Suministro de licencias de uso de diversos programas producidos por Microsoft para su instalación y utilización por personal de la Universidad Complutense de Madrid».

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación.
- c) Número de expediente: P-35/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de licencias de uso de diversos programas producidos por Microsoft para su instalación y utilización por personal de la Universidad Complutense de Madrid.

b) Número de unidades a entregar: Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Plazo de entrega: Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 215.000,00 euros.

5. Garantía provisional: Sí. 4.300,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Dirección de Contratación.
- b) Domicilio: Avda. de Séneca, 2-2.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Madrid, 28040.
- d) Teléfono: 91 394 33 68.
- e) Telefax: 91 394 34 16 (Registro General).
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de junio de 2007, hasta las 14.00 horas.

b) Documentación a presentar: Se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Universidad Complutense de Madrid-Registro General.
- 2. Domicilio: Avda. de Séneca, 2, planta baja.
- 3. Localidad y código postal: Madrid, 28040.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad Complutense de Madrid.

b) Domicilio: Avda. de Séneca, 2, planta baja (Sala de Juntas).

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 28 de junio de 2007.

e) Hora: 11.00 horas.

11. Gastos de anuncios: Serán por cuenta del adjudicatario. Cuando el Contrato se adjudique a más de una empresa, será mediante prorrateo.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.ucm.es (Servicios en Línea. Empresas).

Madrid, 25 de mayo de 2007.–El Rector, P. D., el Gerente (Decreto Rectoral 19/2005, de 20 de julio, «BOCM» de 11 de agosto de 2005), Francisco Javier Sevillano Martín.

37.248/07. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del suministro y montaje de tres cámaras de televisión y un mezclador de vídeo para un plató de televisión del campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2007/013SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
- c) Número de expediente: 2007/013SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro y montaje de tres cámaras de televisión y un mezclador de vídeo para un plató de televisión del campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 175.740,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 3.514,80 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
- c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 82 08 (información técnica), 91 665 50 74 y 91 488 71 18 (información administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado se trasladará el primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de ampliación de Rectorado.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Edificio de Ampliación de Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: Séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 22 de mayo de 2007.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

37.249/07. Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público para la contratación del suministro, instalación y puesta en marcha de la equipación necesaria para un plató de televisión con destino al Campus de Vicálvaro de la Universidad «Rey Juan Carlos». Expediente número 2007/014SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».
- c) Número de expediente: 2007/014SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro, instalación y puesta en marcha de la equipación necesaria para un plató de televisión del Campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.