

por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Criterio de selección: La cifra global de negocio debe ser al menos de 2.900.000,00 euros anuales en cada uno de los tres últimos años o igual o superior a 2.900.000,00 euros desde su fecha de constitución, en caso de que ésta se hubiese producido en los tres últimos años.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Artículo 19: Apartado: b) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos. Criterio de selección: Se acreditará mediante la presentación por el licitador, de una relación de los principales trabajos o servicios relacionados con el objeto del contrato en los últimos 3 años o desde la constitución de la entidad que incluya: importes, fechas y beneficiarios públicos o privados. El importe de los trabajos debe ser de al menos 2.900.000,00 euros anuales, presentando certificación de buena ejecución del servicio de al menos el 50 por 100 de ellos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 2 de noviembre de 2007 a las 14:00 horas.
- b) Documentación a presentar: la que se señala en la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Oficina de Atención al Ciudadano Línea Madrid del distrito de Latina.

2. Domicilio: Avenida General Fanjul, 2-A.
3. Localidad y código postal: Madrid 28044.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Sala de Juntas de la Concejalía del distrito de Latina.
- b) Domicilio: Avenida general Fanjul, 2-A.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 15 de noviembre de 2007.
- e) Hora: 12:00.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del anexo i del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Los servicios correspondientes a la limpieza de dependencias e instalaciones se iniciarán a partir de 1 de mayo de 2008, a excepción del Centro de Alzheimer San Crispín, que empezará su actividad el 1 de enero de 2008.

Los servicios de vigilancia y seguridad comenzarán el 1 de enero de 2008 en el Centro de Servicios Sociales Gallur y Centro de Servicios Sociales Hernando de Soto así como la vigilancia itinerante en las Salas de Lectura, iniciándose en el resto de los servicios el día 1 de julio de 2008.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 27 de septiembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 1 de octubre de 2007.–El Gerente del Distrito de Latina, José Antonio Frutos Páez.

60.636/07. **Resolución de la Gerencia del Distrito de Latina del Ayuntamiento de Madrid por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación por procedimiento abierto mediante concurso del contrato de servicios número 300/2007/00614, denominado gestión integral de los servicios complementarios de los colegios públicos adscritos al Distrito de Latina.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Concejalía Presidenta del Distrito de Latina.

b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Latina.

c) Número de expediente: 300/2007/00614.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: La gestión integral de los servicios complementarios de los colegios públicos adscritos al Distrito de Latina.

c) Lugar de ejecución: Distrito de Latina.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Del 1 de enero de 2008 hasta el 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 4.152.474,78.

5. Garantía provisional. 83.049,50.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento Jurídico. Sección de Contratación.

b) Domicilio: Avenida General Fanjul, 2-A.

c) Localidad y código postal: Madrid 28044.

d) Teléfono: 91 5889812.

e) Telefax: 91 5889892.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de octubre de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Empresas españolas y extranjeras no comunitarias : U 1 d y O 1 c.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Empresas no españolas de estados miembros de la Comunidad Europea: Acreditación de la solvencia económica y financiera: Artículo 16: Apartado: c) Declaración relativa a la cifra de negocios global y de las obras, suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Criterio de Selección: Deberá acreditarse una cifra global de negocio que debe ser al menos de 2.000.000 de euros anuales en cada uno de los tres últimos años o igual o superior a 2.000.000 de euros desde su fecha de constitución, en caso de que ésta se hubiese producido en los tres últimos años.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Artículo 19: Apartado: b) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos. Criterio de selección: Se acreditará mediante la presentación por el licitador, de una relación de los principales trabajos o servicios relacionados con el objeto del contrato en los últimos 3 años o desde la constitución de la entidad que incluya: importes, fechas y beneficiarios públicos o privados. El importe de los trabajos debe ser de al menos 2.000.000 euros anuales, presentando certificación de buena ejecución del servicio de al menos el 50% de ellos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 31 de octubre de 2007 a las 17:00 horas.

b) Documentación a presentar: La que señala la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Oficina de Atención al Ciudadano Línea Madrid del Distrito de Latina.

2. Domicilio: Avenida General Fanjul, 2-A.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28044.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de Juntas de la Concejalía del Distrito de Latina.

b) Domicilio: Avenida General Fanjul, 2-A.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 15 de noviembre de 2007.

e) Hora: 12:00.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el Apartado 20 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. Correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 26 de septiembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 1 de octubre de 2007.–El Gerente del Distrito de Latina, José Antonio Frutos Páez.

## UNIVERSIDADES

59.119/07. **Resolución de la Universidad Politécnica de Madrid por la que se convoca concurso público abierto para la contratación del servicio de asistencia técnica y mantenimiento de las instalaciones de seguridad en las Escuelas y dependencias de la Universidad Politécnica de Madrid, durante los ejercicios 2008-2009.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Politécnica de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- c) Número de expediente: A-10/08.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de asistencia técnica y mantenimiento de las instalaciones de seguridad.
- c) Lugar de ejecución: Escuelas y dependencias de la Universidad Politécnica de Madrid.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, del primero de enero de 2008 al 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 72.000,00 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Politécnica de Madrid. Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Calle Ramiro de Maeztu, número 7, 2.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid 28040.

d) Teléfono: 91-336.61.09/10.

e) Telefax: 91-336.60.13.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar proposiciones, de nueve a catorce horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Cláusula 7.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Grupo: P; Subgrupo: 6; Categoría: A.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del decimoquinto día natural que sea hábil, contado a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio. Si coincidiera en sábado, el último día será el lunes siguiente.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.