

66.401/07. **Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público, con procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación de la asistencia técnica para la redacción del proyecto básico y de ejecución, estudio de seguridad y salud, dirección superior y coordinación de seguridad y salud, en la obra de reforma y rehabilitación de la Antigua Escuela Jovellanos de Gijón.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
 - c) Número de expediente: CP 16/07.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Asistencia técnica para la redacción del proyecto básico y de ejecución, estudio de seguridad y salud, dirección superior y coordinación de seguridad y salud en la obra de reforma de rehabilitación de la Antigua Escuela Jovellanos de Gijón.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Universidad de Oviedo.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Según se especifica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 140.000,00 € (Ejercicio 2007-Redacción Proyecto Básico: 10.000,00 €; Ejercicio 2008-Proyecto y Estudio de Seguridad y Salud y Dirección de Obra: 130.000,00 €).

5. Garantía provisional. Sí, 2.800,00 €.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad de Oviedo. Servicio de Contratación y Patrimonio.
- b) Domicilio: Plaza de Riego, 4-3.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Oviedo. 33003.
- d) Teléfono: 985103974/3981.
- e) Telefax: 985103999.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del anuncio de licitación en el BOE.

7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se especifica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Quince días contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del anuncio de licitación en el BOE.
 - b) Documentación a presentar: La exigida en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas.
 - c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
2. Domicilio: Plaza de Riego, 4-Planta Baja.
3. Localidad y código postal: Oviedo. 33003.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
 - b) Domicilio: Plaza de Riego, 4-3.ª Planta.
 - c) Localidad: Oviedo.
 - d) Fecha: El tercer día hábil posterior a la finalización del plazo de presentación de ofertas, excepto sábado. En el caso de que la Mesa de Contratación decida posponer la apertura a la subsanación de defectos en la documentación administrativa presentada por los licitadores, las proposiciones serán abiertas el cuarto día hábil,

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
2. Domicilio: Plaza de Riego, 4-Planta Baja.
3. Localidad y código postal: Oviedo. 33003.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
 - b) Domicilio: Plaza del Riego, 4 - 3.ª Planta.
 - c) Localidad: Oviedo.

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
2. Domicilio: Pz. de Riego, 4-Planta Baja.
3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
 - b) Domicilio: Plaza del Riego, 4 - 3.ª Planta.
 - c) Localidad: Oviedo.

distinto de sábado, posterior al de la calificación de la documentación administrativa.

- e) Hora: 10.00 horas.
11. Gastos de anuncios. El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.uniovi.es.

Oviedo, 25 de octubre de 2007.-Isabel Viña Olay, Vicerrectora de Campus e Infraestructuras (P.D. Resolución de 13 de octubre de 2005 (BOPA n.º 277 de 30 de noviembre).

66.402/07. **Resolución de la Universidad de Oviedo por la que se convoca concurso público con procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación del diseño, desarrollo e implantación de módulos del sistema de gestión integrado de Educación Superior en la Universidad de Oviedo.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad de Oviedo.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
 - c) Número de expediente: CP 15/07.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Diseño, Desarrollo e Implantación de Módulos del Sistema de Gestión Integrado de Educación Superior en la Universidad de Oviedo.
 - b) División por lotes y número: No.
 - c) Lugar de ejecución: Universidad de Oviedo.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Cuatro meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 242.000,00 € (Ejercicio 2007: 180.000,00 €; Ejercicio 2008: 62.000,00 €).
5. Garantía provisional. Sí, 4.840,00 €.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Servicio de Contratación y Patrimonio.
- b) Domicilio: Pz. de Riego, n.º 4 -3.ª planta.
- c) Localidad y código postal: Oviedo, 33003.
- d) Teléfono: 985103974/3981.
- e) Telefax: 985103999.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio de licitación en el BOE.

7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V-Subgrupo 02-Categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Quince días contados a partir del siguiente a la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial del Estado.
 - b) Documentación a presentar: La exigida en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas.
 - c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
2. Domicilio: Pz. de Riego, 4-Planta Baja.
3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
 - b) Domicilio: Plaza del Riego, 4 - 3.ª Planta.
 - c) Localidad: Oviedo.

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
2. Domicilio: Pz. de Riego, 4-Planta Baja.
3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
 - b) Domicilio: Plaza del Riego, 4 - 3.ª Planta.
 - c) Localidad: Oviedo.

1. Entidad: Universidad de Oviedo. Registro General.
2. Domicilio: Pz. de Riego, 4-Planta Baja.
3. Localidad y código postal: Oviedo, 33003.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Universidad de Oviedo. Sala de Juntas del Consejo Social.
 - b) Domicilio: Plaza del Riego, 4 - 3.ª Planta.
 - c) Localidad: Oviedo.

- d) Fecha: El tercer día hábil posterior a la finalización del plazo de presentación de ofertas, excepto sábado. En el caso de que la Mesa de Contratación decida posponer la apertura a la subsanación de defectos en la documentación administrativa presentada por los licitadores, las proposiciones serán abiertas el cuarto día hábil, distinto de sábado, posterior al de la calificación de la documentación administrativa.
- e) Hora: 10.00 horas.
11. Gastos de anuncios. El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.uniovi.es

Oviedo, 25 de octubre de 2007.-Isabel Viña Olay, Vicerrectora de Campus e Infraestructuras, P.D. (Resolución de 13 de octubre de 2005, BOPA n.º 277, de 30 de noviembre).

66.521/07. **Resolución de la Gerencia de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se convocan concursos públicos para la adjudicación de los contratos de mantenimiento de equipos informáticos, servicios de telecomunicación y otros.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto:
 - A.6/08. Servicio de mantenimiento y actualización del programa informático INGRES. Presupuesto de licitación: 27.800 euros. Plazo de ejecución: 1 año. Garantía provisional: 556 euros.
 - A.7/08. Servicio de mantenimiento y reparación de equipos informáticos y proyectores de vídeo. Cantidad presupuestada: 244.000 euros. Plazo de ejecución: 1 año. Garantía provisional: 4.880 euros. Clasificación exigida: Grupo V, subgrupo 3, categoría B.
 - A.8/08. Servicio de mantenimiento y reparación de los sistemas informáticos centrales, equipos y software SUN. Presupuesto de licitación: 244.000 euros. Plazo de ejecución: 1 año. Garantía provisional: 4.880 euros. Clasificación exigida: Grupo V, subgrupo 3, categoría B.
 - A.9/08. Servicio de mantenimiento y reparación de los equipos de electrónica de la red inalámbrica de la Universidad. Presupuesto de licitación: 210.000 euros. Plazo de ejecución: Dos años. Garantía provisional: 4.200 euros. Clasificación exigida: Grupo P, subgrupo 1, categoría A.
 - A.10/08. Servicio de mantenimiento y reparación del sistema telefónico y cableados de la Universidad. Presupuesto de licitación: 248.896 euros. Plazo de ejecución: Un año. Garantía provisional: 4.978 euros. Clasificación exigida: Grupo V, subgrupo 3, categoría B.
 - A.11/08. Servicio de telecomunicaciones, compuesto por dos lotes.

- Lote I: Servicio de telefonía fija con un presupuesto de licitación de 237.000 euros. Plazo de ejecución: 1 año. Garantía provisional: 4.740 euros. Clasificación exigida: Grupo V, subgrupo 4, categoría B.
- Lote II: Telefonía móvil, con un presupuesto de licitación: 420.000 euros. Plazo de ejecución: 1 año. Garantía provisional: 8.400 euros. Clasificación exigida: Grupo V, subgrupo 4, categoría C.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Se indica en el apartado 2.a).

6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid, Servicio de Contratación.
 - b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km 16.
 - c) Localidad y código postal: 28049.
 - d) Teléfono: 91 497 42 41.
 - e) Telefax: 91 497 44 11.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del día 19 de noviembre de 2007.
- b) Documentación a presentar: La que se exige en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad Autónoma de Madrid.

2. Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km 16, planta baja del edificio del Rectorado.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28049.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admitirán aquellas mejoras que estén previstas expresamente en los Pliegos de Prescripciones Técnicas que rigen los concursos referenciados.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km 16.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: día 26 de noviembre de 2007, en el Salón de Actos de la entreplanta 2.ª del edificio del Rectorado.
- e) Hora: A las 12,00 horas.

10. Otras informaciones. Las proposiciones económicas deberán ajustarse al modelo que figura en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» (2.432,37 €) irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias en proporción al importe de adjudicación.

Madrid, 29 de octubre de 2007.—El Rector, P.D. (Resolución del Rector de 25-5-06, «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid», de 29-6-06), el Gerente, Juan Antonio Cajigal Morales.

66.526/07. Resolución de la Gerencia de la Universidad Autónoma por la que se convocan concursos para la adjudicación de los contratos de suministro de revistas y publicaciones extranjeras y arrendamiento de videoproyectores.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: S-3/08: Suministro de publicaciones periódicas extranjeras correspondientes al año 2008, con destino al Servicio de Biblioteca y Archivo de la Facultad de Económicas.

Presupuesto de licitación: 238.000 euros.

Garantía provisional: 4.760 euros.

S-4/08: Arrendamiento de 135 videoproyectores para diversas aulas de esta Universidad, sin opción de compra.

Presupuesto de licitación: 155.000 euros.

Garantía provisional: 3.100 euros.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Se indican en el apartado 2.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km. 16.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28049.
- d) Teléfono: 91.497.40.94.
- e) Telefax: 91.497.44.11.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15 de noviembre de 2007.

b) Documentación a presentar: La que se exige en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
2. Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km. 16.
3. Localidad y código postal: Madrid 28049.

e) Admisión de variantes: Se admitirán aquellas mejoras que estén previstas expresamente en los pliegos de prescripciones técnicas que rigen los concursos referenciados.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Ctra. de Colmenar Viejo, Km. 16.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 20 de noviembre de 2007.

e) Hora: 12:00 horas, Salón de Actos del edificio del Rectorado (2.ª entrpl).

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el BOE (1.539,47 euros) irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias, en proporción a la cuantía de adjudicación.

Madrid, 29 de octubre de 2007.—El Rector, P. D. Resolución de fecha 25-5-06 (BOCM 29-6-06), el Gerente, Juan Antonio Cajigal Morales.

66.527/07. Resolución de la Gerencia de la Universidad Autónoma de Madrid por la que se anuncian concursos para la adjudicación de diversos contratos de servicios de seguro de riesgos por fallecimiento, gran invalidez o incapacidad permanente absoluta, de servicio de evaluación y formación en competencias profesionales de estudiantes de la UAM, de servicios de asistencia por parte de monitores especialistas para el desarrollo de diversas actividades de natación y servicio de depósito, almacenaje y distribución de publicaciones de la UAM.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

A-12/08 Servicio de seguro de riesgos por fallecimiento, gran invalidez o incapacidad permanente absoluta. Presupuesto de licitación: 170.000 euros. Plazo de ejecución: 1 año. Garantía provisional: 3.400 euros.

A-13/08 Servicio de evaluación y formación en competencias profesionales de los estudiantes de la UAM. Presupuesto de licitación: 104.000 euros. Plazo de ejecución: 2 años. Garantía provisional: 2.080 euros.

A-14/08 Servicios de asistencia por parte de monitores especialistas para el desarrollo de diversas actividades de natación. Presupuesto de licitación: 60.000 euros. Plazo de ejecución: 2 años. Garantía provisional: 1.200 euros.

A-15/08 Servicio de depósito, almacenaje y distribución de publicaciones de la UAM. Presupuesto de licitación: 45.000 euros. Plazo de ejecución: 2 años. Garantía provisional: 900 euros.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Se indica en el apartado 2 de este anuncio.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Autovía de Colmenar, Km. 16.
- c) Localidad y código postal: Madrid 28049.
- d) Teléfono: 91 497 42 41.
- e) Telefax: 91 497 44 11.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 14: 00 horas del 16 de noviembre de 2007.

b) Documentación a presentar: La que se exige en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad Autónoma de Madrid.

2. Domicilio: Autovía de Colmenar, Km. 16.

3. Localidad y código postal: Madrid 28049.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admitirán aquellas mejoras que estén previstas expresamente en los Pliegos de Prescripciones Técnicas que rigen los concursos referenciados.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Universidad Autónoma de Madrid.
- b) Domicilio: Autovía de Colmenar, Km. 16.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 22 de noviembre de 2007.

e) Hora: 12: 00 h., en el Salón de Actos de la 2.ª entrepl. edif. Rectorado.

11. Gastos de anuncios. El importe de la inserción del presente anuncio en el «Boletín Oficial del Estado» (1.908,94 euros) irá a cargo de las empresas que resulten adjudicatarias en proporción al importe de la adjudicación.

Madrid, 29 de octubre de 2007.—El Rector, P. D. (Resolución del Rector de 25-5-06, «Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid» de 29-6-06), el Gerente, Juan Antonio Cajigal Morales.