

c) División por lotes y número: Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Lugar de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Plazo de entrega: El señalado en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Anticipada.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Doscientos cincuenta y cuatro mil novecientos ocho euros con veintisiete céntimos de euro (254.908,27 euros).

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Comercial Orduña, Sociedad Limitada.
b) Domicilio: Calle Fuerteventura, número 4 (Callejón de Correos).

c) Localidad y código postal: Puerto del Rosario 35600.

d) Teléfono: 928 85 19 16.

e) Telefax: 928 85 10 18.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de proposiciones, los días y horas hábiles de oficina.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo límite de recepción de ofertas será las trece horas del día diez de diciembre de dos mil siete.

b) Documentación a presentar: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: La Secretaría de Dirección del Hospital General de Fuerteventura.

2. Domicilio: Carretera del aeropuerto, kilómetro 1.

3. Localidad y código postal: Puerto del Rosario 35600.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Noventa días como mínimo, a contar desde la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Las señaladas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Sala de juntas del Hospital General de Fuerteventura.

b) Domicilio: Carretera del Aeropuerto kilómetro 1.

c) Localidad: Puerto del Rosario. Fuerteventura.

d) Fecha: Día veintisiete de diciembre de dos mil siete.

e) Hora: Once horas.

10. Otras informaciones. Si las hubiere, serán facilitadas por el servicio de suministros de la Gerencia de Servicios Sanitarios del Área de Salud de Fuerteventura. Teléfono: 928862027. Fax: 928862136. E-mail: mbaudia n@gobiernodecanarias.org.

11. Gastos de anuncios. Los anuncios en los boletines oficiales, por una sola vez, correrán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Diecisiete de octubre del dos mil siete.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.gobcan.es/pliegos>.

Puerto del Rosario, 18 de octubre de 2007.–La Gerente del Servicio Sanitario del Área de Salud de Fuerteventura, Susana Barbosa Ramírez.

COMUNIDAD DE MADRID

65.714/07. **Resolución de 23 de octubre de 2007 del Director Gerente del Instituto de la Vivienda de Madrid por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia de: Actuaciones técnicas relativas a la inspección del estado actual y propuesta de medidas correctoras de los grupos y/o edificios del patrimonio inmobiliario del Instituto de la Vivienda de Madrid, (fase II).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Instituto de la Vivienda de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación.
c) Número de expediente: 50-AT-48.5/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Actuaciones técnicas relativas a la inspección del estado actual y propuesta de medidas correctoras de los grupos y/o edificios del patrimonio inmobiliario del Instituto de la Vivienda de Madrid (fase II).

c) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.488.739,12.

5. Garantía provisional. 29.774,78 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Instituto de la Vivienda de Madrid.

b) Domicilio: c/ Basílica, 23.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28020.

d) Teléfono: 91.580.96.89.

e) Telefax: 91.580.91.14.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14:00 horas del día hábil anterior al cierre del plazo de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: A) Solvencia económico-financiera:

Apartado 1.a) del art. 16 LCAP. Descripción.

Informe de Instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

Criterios de selección:

Informe de instituciones financieras donde figure expresamente que el licitador opera con normalidad en el tráfico mercantil, o certificado expedido por Compañía de Seguros o Colegio Profesional correspondiente, donde conste que el licitador dispone de un seguro de indemnización por riesgos profesionales vigente y con cobertura necesaria para el ejercicio de una actividad por cuenta propia, por importe mínimo de 350.000,00 euros. B) Solvencia técnica o profesional: Deberá aportarse conjuntamente:

Art. 19.a) de la LCAP. Descripción.

Las titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

Criterios de selección:

Título de Arquitecto Superior acreditado mediante certificado expedido por el Colegio correspondiente con descripción de la titulación del licitador y fecha de colegiación para empresarios individuales; para personas jurídicas, se deberá aportar idéntica documentación de la/s persona/s de dirección de la empresa y de la/s persona/s designada/s para la realización del trabajo. El certificado

expedido por el Colegio ha de acreditar una antigüedad mínima de colegiación de cinco años.

Art. 19 e) de la LCAP. Descripción.

Una declaración del material, instalaciones y equipo técnico de que disponga el empresario para la realización del contrato.

Criterios de selección:

Declaración responsable del material, instalaciones y equipo técnico participante en el contrato, integrados o no en la plantilla de personal fijo de la empresa, con un mínimo equipo técnico para el desarrollo del trabajo compuesto por: 1 Titulado Superior (Arquitecto) 3 Arquitectos Técnicos, 2 Ingenieros Técnicos Industriales, 1 Técnico en Informática, con experiencia mínima acreditada de 3 años, mediante currículum profesional.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 26 de diciembre de 2007.

b) Documentación a presentar: La que se señala en el pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Instituto de la Vivienda de Madrid.

2. Domicilio: c/ Basílica, 23.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28020.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto de la Vivienda de Madrid.

b) Domicilio: Basílica 23.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 10 de enero de 2008.

e) Hora: 09:30.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el pliego de cláusulas administrativas particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de octubre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.madrid.org>.

Para obtener los pliegos, acceda a empresas y a continuación a servicios y trámites, donde podrá consultar las convocatorias de contratos públicos.

Madrid, 23 de octubre de 2007.–El Director Gerente del Instituto de la Vivienda de Madrid, José Antonio Martínez Páramo.

COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

66.665/07. **Resolución de fecha 17 de octubre de 2007, de la Dirección General de Salud Pública e Investigación, Desarrollo e Innovación de la Consejería de Sanidad de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia concurso para el suministro de 200.000 dosis de vacuna Td adultos (tétanos-difteria adultos) con destino al programa de vacunaciones para el año 2008.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Sanidad.