

68.406/07. Resolución del Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid por la que se convoca licitaciones para los servicios de control de plagas; mantenimiento de campos de fútbol de hierba artificial; trabajos de actualización de la base de datos del catastro de urbana; suministro de cestas de Navidad.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: 1) Servicio de control de plagas; 2) Servicio de mantenimiento de campos de fútbol de hierba artificial; 3) Asistencia técnica para trabajos de actualización de la base de datos del catastro de urbana de Las Rozas de Madrid; 4) Suministro y distribución de cestas de Navidad.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: 1) 2) Ordinaria; 3) 4) Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1) 25.000 € anuales; 2) 24.000 € anuales; 3) 137.714 €; 4) 100.000 €.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
 - b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
 - c) Localidad y código postal: 28231 Las Rozas de Madrid.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 1) 2) 26 de noviembre de 2007; 3) 4) 19 de noviembre de 2007. En todos los casos, hasta las 13 horas.
 - b) Documentación a presentar: La requerida en los pliegos.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
 2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.
 3. Localidad y código postal: 28231 Las Rozas de Madrid.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Las Rozas de Madrid.
 - b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
 - c) Localidad: Las Rozas de Madrid.
 - d) Fecha: 1) 2) 27 de noviembre de 2007; 3) 4) 20 de noviembre de 2007.
 - e) Hora: 9 horas.

Las Rozas de Madrid, 7 de noviembre de 2007.–El Alcalde-Presidente.–D. Bonifacio de Santiago Prieto.

68.479/07. Resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña por la que se anuncia concurso con procedimiento abierto para la contratación del suministro de tarjetas Millennium.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Suministros-Contratación.
 - c) Número de expediente: S-57/2007.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Contratación del suministro de un número mínimo de 179.910 tarjetas ciudadanas, denominadas tarjetas Millennium.
 - c) Lugar de ejecución: A Coruña.
 - d) Plazo de ejecución (meses): Noventa días naturales.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 960.000 euros (IVA incluido).
 5. Garantía provisional. 19.200 euros.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Véase punto 1.
 - b) Domicilio: Plaza de María Pita, 1-2.º
 - c) Localidad y código postal: A Coruña. 15001.
 - d) Teléfono: 981184219.
 - e) Telefax: 981184271.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 de diciembre de 2007 hasta las trece horas.
 7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Véase pliego de cláusulas administrativas.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: 13 de diciembre de 2007 hasta las trece horas.
 - b) Documentación a presentar: Véase pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña. Registro General de Entrada.
 2. Domicilio: Plaza de María Pita, n.º 1.
 3. Localidad y código postal: A Coruña. 15001.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.
 - b) Domicilio: Plaza de María Pita, número 1.
 - c) Localidad: A Coruña. 15001.
 - d) Fecha: 19 de diciembre de 2007.
 - e) Hora: A las doce horas.
 10. Otras informaciones. Véase pliego de cláusulas administrativas.
 11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de octubre de 2007.
 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.coruna.es.

A Coruña., 26 de octubre de 2007.–El Alcalde, P.D. La Concejala Delegada de Contratación, Obdulia Taboada Álvarez.

UNIVERSIDADES

68.505/07. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de gestión y explotación del Centro de Atención a Usuarios (CAU) de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2007/030SERAC.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - c) Número de expediente: 2007/030SERAC.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de gestión y explotación del Centro de Atención a Usuarios (CAU) de la Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) División por lotes y número: No hay división por lotes.
 - c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 227.000 euros.
 5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 4.540 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
 - b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Teléfono: 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa). 91 488 70 28 (Información técnica).
 - e) Telefax: 91 614 71 20.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.
 7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V. Subgrupo 5. Categoría B.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos.
 2. Domicilio: Calle Tulipán sin número.
 3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Rectorado Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
 - b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
 - c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
 - d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - e) Hora: Diez horas y quince minutos.
11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/contratacionadministrativa/>.

Móstoles, 24 de octubre de 2007.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.