

- c) Localidad y código postal: Madrid - 28037.
- d) Teléfono: 915 885 292 ó 915 885 277.
- e) Telefax: 915 885 888 ó 914 803 905.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta 14 de diciembre de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La requerida en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 17 de diciembre de 2007.

b) Documentación a presentar: La requerida en la cláusula 20.^a del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: En el Registro General de Informática del Ayuntamiento de Madrid.

2. Domicilio: Calle Albarracín, 33, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid - 28037.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Informática del Ayuntamiento de Madrid.

b) Domicilio: Calle Albarracín, 33.

c) Localidad: Madrid - 28037.

d) Fecha: 28 de diciembre de 2007.

e) Hora: A las nueve horas treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 24 de octubre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.munimadrid.es/iam/>.

14. En su caso, sistema de notificación telemática aplicable. comprasdef@munimadrid.es.

Madrid, 12 de noviembre de 2007.—Gerente, Jorge García Reig.

69.716/07. Anuncio del Ayuntamiento de Lleida sobre la contratación del servicio público de mantenimiento y conservación integral del parque Camps Elisis de Lleida.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Lleida.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación.

c) Número de expediente: Exp. 178/07-Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: El objeto de este contrato es la prestación del servicio de mantenimiento y conservación integral del parque Camps Elisis de Lleida, así como la pasarela del Liceu Escolar y pasarela de los Camps Elisis.

c) Lugar de ejecución: Lleida.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 751.704,25 €.

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Lleida. Centro de Manipulación y Distribución del Papel.

b) Domicilio: C/ Clavell, s/n, edificio Colegio de Arquitectos.

c) Localidad y código postal: Lleida, 25007.

d) Teléfono: 973 70 03 00, ext. 1132.

e) Telefax: 973 70 04 73.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Día 11 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo O, subgrupo 6, categoría D (Conservación y mantenimiento de jardinería) y Grupo O, subgrupo 5, categoría A (Conservación y mantenimiento de mobiliario urbano).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según establece la cláusula 12 del pliego de condiciones administrativas y económicas particulares que rigen este contrato.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Día 12 de enero de 2008.

b) Documentación a presentar: La establecida en la cláusula 12 del pliego de condiciones administrativas y económicas particulares que rigen este contrato.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Lleida, Registro General.

2. Domicilio: Plaza Paeria, núm. 11, edificio Pal.las, planta baja.

3. Localidad y código postal: Lleida, 25071.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Lleida.

b) Domicilio: Plaza Paeria, núm. 11, edificio Pal.las, 2.^a planta.

c) Localidad: Lleida.

d) Fecha: Sobre C, 25 de enero de 2008, en acto público.

e) Hora: 13,00 horas.

10. Otras informaciones: Se expone al público el Pliego de cláusulas particulares por un período de 20 días hábiles.

Dado que las notificaciones de la adjudicación del contrato se realizarán mediante fax, los licitadores habrán de hacer constar en sus ofertas el número de fax y teléfono.

La adjudicación de este contrato queda condicionada a la existencia de crédito necesario y suficiente en el ejercicio presupuestario del año 2008, de acuerdo con lo que establece el art. 69.4 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

11. Gastos de anuncios: Serán a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): Día 7 de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.paeria.es.

Lleida, 8 de noviembre de 2007.—La Teniente de Alcalde, Marta Camps Torrens.

70.005/07. Anuncio del Ayuntamiento de Zaragoza para la licitación del concurso para la contratación de la Asistencia técnica para el Desarrollo de una Guía Virtual de Turismo de Zaragoza.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Zaragoza.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio. Unidad de Suministros y Servicios.

c) Número de expediente: 1060142/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Desarrollo de una guía virtual de turismo para la ciudad de Zaragoza.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Zaragoza.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Seis meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 579.205,00 euros.

5. Garantía provisional: 11.584,10 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Zaragoza.

b) Domicilio: Plaza del Pilar, n.º 18.

c) Localidad y código postal: Zaragoza, 50071.

d) Teléfono: 976 72 47 69/68.

e) Telefax: 976 72 20 00 40.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 noviembre de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (Grupos, subgrupos y categoría): Según pliegos.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según pliegos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 29 de noviembre de 2007.

b) Documentación a presentar: Según Pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Zaragoza.

2. Domicilio: Plaza del Pilar, n.º 18.

3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Según pliegos.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Zaragoza.

b) Domicilio: Plaza del Pilar, n.º 18.

c) Localidad: Zaragoza.

d) Fecha: Se comunicará a los licitadores.

e) Hora: se comunicará a los licitadores.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 8 de noviembre de 2007.

Zaragoza, 12 de noviembre de 2007.—Secretario General, Lui Cuesta Villalonga.

70.013/07. Resolución de la Comisión Promotora del Plan de Pensiones del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para seleccionar la entidad gestora y la entidad depositaria del fondo de pensiones de empleo en el que se integrará el Plan de Pensiones del Sistema de empleo promovido por el Ayuntamiento de Pinto.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Comisión promotora del Plan de Pensiones del Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Recursos Humanos.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Seleccionar la entidad gestora y la entidad depositaria del Fondo de Pensiones de Empleo en el que se integrará el Plan de Pensiones del Sistema de Empleo promovido por el Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.