

COMUNIDAD DE MADRID

2.914/08. Resolución del Hospital Universitario «Puerta de Hierro» por la que se hace pública la adjudicación del concurso abierto 2/2007-SE, «Digitalización de historias clínicas del Hospital Universitario «Puerta de Hierro», de Madrid».

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital universitario «Puerta de Hierro».
 - c) Número de expediente: Concurso abierto 2/2007-SE.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Servicios.
 - b) Descripción del objeto: Digitalización de historias clínicas del hospital universitario «Puerta de Hierro», de Madrid.
 - c) Lote: No.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 141, de 13 de junio de 2007.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 310.000,00.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 26 de octubre de 2007.
 - b) Contratista: «Accenture Outsourcing Services, Sociedad Anónima», por importe de 294.500,00 euros.
 - c) Nacionalidad: Española.
 - d) Importe de adjudicación: 294.500,00 euros.

Madrid, 16 de enero de 2008.—El Director Gerente, Jesús Rodríguez Fernández.

2.915/08. Resolución del Hospital Universitario «Puerta de Hierro» por la que se hace pública la adjudicación del concurso abierto 4/2007-SE, «Suministro de medicamentos en el Hospital Universitario «Puerta de Hierro», de Madrid».

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital universitario «Puerta de Hierro».
 - c) Número de expediente: Concurso abierto 4/2007-SE.
2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Suministros.
 - b) Descripción del objeto: Suministro de medicamentos en el hospital universitario «Puerta de Hierro», de Madrid.
 - c) Lote: Sí, veintiocho lotes.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 93, de 18 de abril de 2007.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.869.260,70.
5. Adjudicación.
 - a) Fecha: 16 de noviembre de 2007.
 - b) Contratista:

«Sandoz Farmacéutica, Sociedad Anónima», lote número 1, por importe de 38.870,00 euros.
 «Laboratorios Normon, Sociedad Anónima», lotes números 2, 3, 5, 7, 8 y 14, por importe de 63.670,20 euros.

«Abbott Laboratories, Sociedad Anónima», lote número 4, por importe de 17.404,00 euros.

«Genéricos Españoles, Sociedad Anónima», lotes números 6, 15 y 28, por importe de 125.636,05 euros.

«Combino Pharm, Sociedad Limitada», lote número 9, por importe de 218.488,90 euros.

«Laboratorios del Doctor Esteve, Sociedad Anónima», lotes números 10 y 11, por importe de 54.633,70 euros.

«Procter & Gamble Pharmaceuticals Iberia, Sociedad Limitada», lotes números 12 y 13, por importe de 40.170,34 euros.

«Pfizer, Sociedad Anónima», lote número 16, por importe de 20.992,40 euros.

«Mayne Pharma, Sociedad Limitada», lote número 17, por importe de 20.223,25 euros.

«Instituto Grifols, Sociedad Anónima», lote número 19, por importe de 52.673,70 euros.

«Roche Farma, Sociedad Anónima», lotes números 22 y 23, por importe de 26.852,66 euros.

B. Braun, lotes números 24 y 26, por importe de 150.519,08 euros.

- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 830.134,28 euros.

Madrid, 16 de enero de 2008.—El Director Gerente, Jesús Rodríguez Fernández.

COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

2.913/08. Orden de 8 de enero de 2008, de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León, por la que se anuncia concurso público para contratar la «Realización de un servicio de monitores de actividades extraescolares y de un sistema de atención a usuarios para el desarrollo del programa centros abiertos, dependientes de la Consejería de Educación».

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Consejería de Educación.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación Administrativa.
 - c) Número de expediente: 14847/2007/127.
 2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Realización de un servicio de monitores de actividades extraescolares y de un sistema de atención a usuarios para el desarrollo del programa «Centros Abiertos», dependientes de la Consejería de Educación.
 - b) Lugar de ejecución: El servicio objeto de este contrato se llevará a cabo en los centros públicos de Educación Infantil y Primaria que se relaciona en el anexo que se adjunta al pliego de prescripciones técnicas.
 - c) Plazo de ejecución: La realización del presente contrato tendrá lugar entre el 1 de marzo de 2008 (o fecha de la formalización del contrato si ésta es posterior), y el 31 de julio de 2009.
- Abarcarán los cursos 2007/2008 y 2008/2009 ejecutándose en los siguientes períodos:

Curso 2007/2008: El período de ejecución comenzará a partir del inicio de la contratación y comprenderá los sábados, días laborales no lectivos y vacaciones escolares de Semana Santa, de acuerdo con el calendario escolar, así como el mes de julio de 2008, de lunes a viernes.

Curso 2008/2009: El programa se desarrollará durante los sábados, días laborales no lectivos, vacaciones escolares de Navidad y Semana Santa, de acuerdo con el calendario escolar, así como el mes de julio de 2009, de lunes a viernes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 3.637.042,50 euros. Se trata de un presupuesto máximo, resultado de multiplicar el número máximo de horas de prestación del servicio, 191.625 horas, por el precio de la hora: 18,98 euros.
5. Garantía.

Provisional: El dos por ciento del presupuesto de licitación: 72.740,85 euros.

Definitiva: Su importe será el cuatro por ciento del importe de adjudicación.

Garantías complementarias: No se exigen.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación Administrativa. Secretaría General.

Se puede obtener la documentación e información también en la Oficina General de Información y Atención al Ciudadano de Valladolid, calle Duque de la Victoria, número 5, y en la Oficina Departamental de Información y Atención al Ciudadano de la Consejería de Presidencia y Administración Territorial (calle Santiago Alba) de Valladolid. Y en la web de la Consejería de Educación, www.educa.jcyl.es.

b) Domicilio: Avenida Monasterio de Nuestra Señora de Prado, sin número.

c) Localidad y código postal: Valladolid, 47071.

d) Teléfono: 983/411558-983/411555.

e) Telefax: 983/411710.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La capacidad de obrar específica, la solvencia económica y financiera y la solvencia técnica serán las específicas en el apartado «Capacidad de obrar, clasificación y solvencia del contratista» del cuadro de características específicas del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el expediente de contratación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 12 de febrero de 2008.

b) Documentación que integrará las ofertas: Se presentarán dos sobres cerrados: 1 «Documentación General» y 2 «Proposición económica y referencias técnicas», con la documentación que se especifica en el apartado 6.4 de los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

Aquellos licitadores que estén dados de alta en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Castilla y León, quedarán dispensados de presentar la documentación que haya sido inscrita en el Registro siempre que ésta se encuentre debidamente actualizada, presentando el certificado del Registro de Licitadores. Asimismo, según la disposición transitoria de la Orden HAC/1102/2007, de 31 de mayo, los certificados de inscripción en el Registro de Licitadores expedidos según el modelo establecido en el anexo de la Orden de 22 de febrero de 1999, de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se regula el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Castilla y León, mantendrán su validez durante un período de seis meses desde la entrada en vigor de aquélla. Dicho período ha caducado con fecha 29 de diciembre de 2007.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: En el Registro General de la Consejería de Educación. Por correo, si el licitador justifica el día y la hora de imposición del envío y anuncia al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos (justificación, día y hora) no será admitida la proposición si es recibida por este organismo con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio.

2. Domicilio: Avenida Monasterio de Nuestra Señora de Prado, sin número.

3. Localidad y código postal: Valladolid, 47071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres (3) meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Educación (acto público).

b) Domicilio: Avenida Monasterio de Nuestra Señora de Prado, sin número (sala de Juntas).

- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: 22 de febrero de 2008 (12:00 horas).
- e) Hora:

10. Otras informaciones.

Admisión de variantes o alternativas: No se admiten.

Forma jurídica de agrupación de empresas: Según requisitos exigidos por el artículo 24 del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos derivados de la publicación de este anuncio y demás gastos de difusión serán por cuenta de los adjudicatarios.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.educa.jcyl.es.

Valladolid, 10 de enero de 2008.—El Consejero de Educación, Juan José Mateos Otero.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

2.902/08. **Anuncio de la Diputación de Barcelona, promovido por la Oficina de Soporte Interno del Área de Bienestar Social, relativo al concurso público para la homologación de empresas suministradoras de comestibles para la Oficina de Soporte Interno del Área de Bienestar Social (lotes 2, 3, 4 y 5): 3 empresas por cada lote.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Diputación de Barcelona.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación. Unidad de Gestión de Concursos y Subastas.
- c) Número de expediente: 2007/11586.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Homologación de empresas suministradoras de comestibles para la Oficina de Soporte Interno del Área de Bienestar Social (lotes 2, 3, 4 y 5): 3 empresas por cada lote.

- c) División por lotes y número: 4.
- d) Lugar de entrega: Ver cláusula 2f) del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1e) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo de la contratación se fija en la cantidad anual de doscientos cincuenta y dos mil euros (252.000,00 euros), IVA incluido, desglosado de la siguiente forma:

- Lote 2: Aves. Presupuesto estimativo: 57.000,00.
- Lote 3: Ternera. Presupuesto estimativo: 25.000,00.
- Lote 4: Cerdo y cordero. Presupuesto estimativo: 45.000,00.
- Lote 5: Frutas y verduras. Presupuesto estimativo: 125.000,00.
- Total: 252.000,00.

Los licitadores podrán ofertar por uno o más lotes y en su oferta deberán indicar el tanto por ciento de gestión y beneficio sobre el precio del producto establecido de acuerdo con los criterios estipulados en la cláusula 1c) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional. Queda dispensada la constitución de garantía provisional, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39.b) del TRLCAP.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- c) Localidad y código postal: Barcelona - 08036.
- d) Teléfono: 93 402 25 64.
- e) Telefax: 93 402 06 47.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación, hasta el día 7 de marzo de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver cláusula 2b) del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 10 de marzo de 2008, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana en la Sección de referencia.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Diputación de Barcelona.
- 2. Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- 3. Localidad y código postal: Barcelona 08036.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- c) Localidad: Barcelona.
- d) Fecha: La apertura de la documentación será el día 12 de marzo de 2008 y la económica así como de las referencias técnicas tendrá lugar el día 19 de marzo de 2008. Esta última sesión será abierta al público.
- e) Hora: A partir de las 12,30 h.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Coordinación y Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la Rambla de Cataluña, 126 y en la calle Londres, 55, planta baja, con una antelación mínima de dos días (se podrá consultar telefónicamente en el número 93 402 25 64).

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicidad de la licitación de la presente contratación correrán a cargo de la Diputación de Barcelona.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 15 de enero de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.cat/licitacions>.

Barcelona, 16 de enero de 2008.—El Vicesecretario general, Ferrán Torres Cobas.

2.903/08. **Anuncio de la Diputación de Barcelona, promovido por el Servicio de Logística, relativo al concurso público para el servicio de limpieza de las dependencias de la Diputación de Barcelona ubicadas a la Rambla de Cataluña, 126, de Barcelona.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Diputación de Barcelona.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación. Unidad de Gestión de Concursos y Subastas.
- c) Número de expediente: 2007/10982.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de las dependencias de la Diputación de Barcelona ubicadas a la Rambla de Cataluña, 126, de Barcelona, promovido por el Servicio de Logística.

- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Ver cláusula 2e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El precio de la contratación se fija en la cantidad bienal de un millón cincuenta y dos mil seiscientos ochenta euros (1.052.680,00 euros), IVA incluido.

Los licitadores deberán igualar o disminuir en su oferta este importe teniendo en cuenta que las retribuciones del personal que presta el servicio no podrán ser inferiores a las establecidas en el convenio colectivo del sector.

5. Garantía provisional. Para tomar parte en esta licitación, deberá constituirse una garantía provisional por un importe de 21.053,60 euros que se deberá constituir de acuerdo con los medios que se establecen en el artículo 35 del TRLCAP.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- c) Localidad y código postal: Barcelona-08036.
- d) Teléfono: 93 402 25 64.
- e) Telefax: 93 402 06 47.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación, hasta el día 7 de marzo de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: U, Subgrupo: 1, Categoría: C.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 2b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 10 de marzo de 2008, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación.

La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana en la Sección de referencia.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.