

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.castello.es](http://www.castello.es).

Castellón de la Plana, 3 de diciembre de 2007.—La Jefa de la Sección de Patrimonio, Pilar Simó Serra.

**3.359/08. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia el concurso público de las Obras de Remodelación de 4 pistas de tenis Polideportivo Villafontana.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Remodelación 4 pistas tenis Polideportivo Villafontana.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 149.998,65.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
    - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
    - c) Localidad y código postal: Móstoles 28931.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G Subgrupo 6 categoría C.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación anuncio en el BOE.
- b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Departamento de Contratación.
  2. Domicilio: Plaza España, 1.
  3. Localidad y código postal: Móstoles 28931.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
  - b) Domicilio: Plaza España, 1.
  - c) Localidad: Móstoles.
  - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
  - e) Hora: 13.

Móstoles, 18 de enero de 2008.—José María Castillo, Concejal de Hacienda.

**3.360/08. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia los concursos públicos para: Servicio publicidad institucional del Ayuntamiento, y el Servicio de Mantenimiento y conservación de las señales luminosas de la circulación.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: 1. Servicio publicidad institucional.
  2. Mantenimiento y conservación de señales luminosas de la circulación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1. 1.400.000. 2. 390.550.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
    - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
    - c) Localidad y código postal: Móstoles 28931.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría):
    1. Grupo T. Subgrupo 1. Categoría D.
    2. Grupo P. Subgrupo 1 Categoría B.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 10 de marzo de 2008.
  - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
  - c) Lugar de presentación.
    1. Entidad: Departamento de Contratación.
    2. Domicilio: Plaza España, 1.
    3. Localidad y código postal: Móstoles 28931.
  9. Apertura de las ofertas.
    - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
    - b) Domicilio: Plaza España, 1.
    - c) Localidad: Móstoles.
    - d) Fecha: 12 de marzo 2008.
    - e) Hora: 13.
  12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 18 de enero de 2.008.

Móstoles, 18 de enero de 2008.—José María Castillo, Concejal de Hacienda.

**3.436/08. Anuncio del Ayuntamiento de Sevilla, Servicio de Gobierno Interior sobre contratación del suministro de vestuario para el año 2008, con destino al personal del Servicio de la Policía Local.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Sevilla.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gobierno Interior.
  - c) Número de expediente: 2244/2007.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de vestuario para el año 2008, con destino al personal del Servicio de la Policía Local.
  - b) Número de unidades a entregar: Las señaladas en el pliego de prescripciones técnicas.
  - c) División por lotes y número: No.
  - d) Lugar de entrega: Almacenes Municipales.
  - e) Plazo de entrega: 45 días a partir del requerimiento de la Administración.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 505.184,00 euros.
  5. Garantía provisional. 10.103,68 euros.
  6. Obtención de documentación e información.
    - a) Entidad: Ayuntamiento de Sevilla. Servicio de Gobierno Interior.
    - b) Domicilio: Calle Méndez Núñez, número 10, primera planta.
    - c) Localidad y código postal: Sevilla 41001.
    - d) Teléfono: 954225786.
    - e) Telefax: 95422 6560.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 05 de febrero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 7 de febrero de 2008.
- b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Ayuntamiento de Sevilla. Registro General.
  2. Domicilio: Calle Pajaritos, número 14.
  3. Localidad y código postal: Sevilla 41004.
- e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Sevilla.
  - b) Domicilio: Plaza Nueva, número 1.
  - c) Localidad: Sevilla.
  - d) Fecha: 19 de febrero de 2008.
  - e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 19 de diciembre de 2007.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [epresa.gobinterior@sevilla.org](mailto:epresa.gobinterior@sevilla.org)

Sevilla, 3 de enero de 2008.—Secretario General del Excmo. Ayuntamiento de Sevilla, Luis Enrique Flores Domínguez.

**3.588/08. Resolución de 17 de enero de 2008 del Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Villaverde, por la que se hace pública la adjudicación por procedimiento abierto mediante concurso del contrato n.º 300/2007/00697 Gestión integral de los servicios complementarios de los edificios adscritos al Distrito de Villaverde.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Villaverde.
  - c) Número de expediente: 300.2007.00697.
2. Objeto del contrato.
  - a) Tipo de contrato: Servicios.
  - b) Descripción del objeto: Gestión integral de los servicios complementarios de los edificios adscritos al Distrito de Villaverde.
  - c) Lotes. Lote 1: Colegios públicos y otros centros educativos, Lote 2: Polideportivos e instalaciones deportivas básicas. Lote 3: Edificios.
  - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea de 22 de septiembre de 2007 número de anuncio 2007/S183-223807. Boletín Oficial del Estado número 239 de 5 de octubre de 2007 y Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid número 5.777 de 11 de octubre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Lote 1: 3.188.152,52 euros, Lote 2: 1.054.538,94 euros. Lote 3: 4.771.401,46 euros.
  5. Adjudicación.
    - a) Fecha: 13 de diciembre de 2007.
    - b) Contratista: Lotes 1 y 3: Ferroviario Servicios, S. A. Lote 2: Valoriza, S. A.

- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: Lote 1: 2.670.296 euros. Lote 2: 864.728,17 euros. Lote 3: 4.382.258 euros.

Madrid, 18 de enero de 2008.—El Secretario del Distrito de Villaverde, Ignacio Ramírez García.

**3.620/08. Acuerdo del Consejo de Diputados de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de fecha 27 de diciembre de 2007, por la que se anuncia la convocatoria de concurso público que tiene por objeto el suministro de vehículos polivalentes todoterreno para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Diputación Foral de Gipuzkoa.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral.
  - c) Número de expediente: X07063.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Suministro de vehículos polivalentes todoterreno para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.
  - b) Número de unidades a entregar: Diez.
  - c) División por lotes y número: Dos lotes. El lote 1 se compone de ocho vehículos ligeros. El lote 2 se compone de dos vehículos.
  - d) Lugar de entrega: Dependencias del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.
  - e) Plazo de entrega: A ofertar, siendo el plazo de entrega máximo dentro del lote 1 de cinco meses para los cuatro primeros vehículos y seis meses para los cuatro restantes del lote 1. El plazo máximo de entrega es de siete meses para el lote 2.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe total es de 745.000 euros, IVA incluido. El importe correspondiente al lote 1 es de 360.000 euros, IVA incluido, y el importe correspondiente al lote 2 es de 385.000 euros, IVA incluido.
5. Garantía provisional: 7.200 euros para el lote 1 y 7.700 euros para el lote 2.
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral.
  - b) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, sin número, 2º piso.
  - c) Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián, 20004.
  - d) Teléfono: 943 11 23 96.
  - e) Telefax: 943 42 92 91.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 28 de febrero de 2008.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solvencia económica y la solvencia técnica se determinan en los apartados 18 y 19 de la Carátula del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - a) Fecha límite de presentación: 29 de febrero de 2008.
  - b) Documentación a presentar: Se determina en el apartado 6 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Secretaría Técnica del Departamento de Presidencia y Administración Foral.

2. Domicilio: Plaza Gipuzkoa, sin número, 2º piso.

3. Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián, 20004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa.
  - b) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, sin número, 2º planta.
  - c) Localidad: Donostia-San Sebastián.
  - d) Fecha: 6 de marzo de 2008.
  - e) Hora: 13,00 horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 8 de enero de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.gipuzkoa.net/Contratación Pública](http://www.gipuzkoa.net/Contratación Pública).

Donostia-San Sebastián, 15 de enero de 2008.—El Secretario Técnico, Jorge Balerdi Gil de Gómez.

**3.629/08. Anuncio del Ayuntamiento de San Fernando de Henares sobre convocatoria licitación pública para la contratación de la Gestión del Servicio Público de: Recogida de Residuos Sólidos Urbanos; Retirada, Limpieza y Colocación de Contenedores; Limpieza Vial, en el término municipal de San Fernando de Henares (Madrid).**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de San Fernando de Henares.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Compras y Contratación.
  - c) Número de expediente: 38/2007.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Gestión del servicio público de recogida de residuos sólidos urbanos, retirada, limpieza y colocación de contenedores y limpieza viaria.
  - b) Lugar de ejecución: Término municipal de San Fernando de Henares (Madrid).
  - c) Plazo de ejecución: Quince (15) años.
  - d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: No.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Sesenta y nueve millones (69.000.000,00) de euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. Cien mil (100.000,00) euros.

6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de San Fernando de Henares.
  - b) Domicilio: Plaza de España, s/n.
  - c) Localidad y código postal: San Fernando de Henares. 28830.
  - d) Teléfono: 916276720.
  - e) Telefax: 916276707.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Informe de instituciones financiera acreditativo de la solvencia económica y financiera; Compromiso suscripción de seguro responsabilidad civil cuyos mínimos serán: Responsabilidad civil general o de explotación: 600.000,00€, Responsabilidad civil patronal: 150.000,00 € (sublímite por víctima: 150.000,00 €), fianzas y defensa civil/criminal: incluidas; presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas; Declaración relativa a la cifra de negocio global y de los servicios realizados por la empresa en el transcurso de los tres últimos años. Relación de los principales servicios y trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fecha y beneficiarios públicos o privados de los mismos; declaración que indi-

que el promedio anual de personal, con mención del grado de estabilidad en el empleo y la plantilla del personal directivo durante los últimos tres años; declaración del material, instalaciones y equipo técnico de que disponga el empresario para la realización del contrato; Declaración de las medidas adoptadas por el licitador para controlar la calidad, así como de los medios de estudio de investigación de que dispongan.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día en que se cumplan treinta (30) días naturales, contados desde el siguiente a aquel en que aparezca el anuncio de convocatoria en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid o Boletín Oficial del Estado que lo publique el último.

b) Documentación que integrará las ofertas: Sobre A: La que se especifica en la cláusula 11.ª apartados 1 al 5 del pliego de cláusulas administrativas (particulares).

Sobre «B»: Proposición económica ajustada al modelo que se especifica en la cláusula 11.ª del pliego de cláusulas administrativas (particulares).

Sobre C: La forma y contenido de este sobre se realizará conforme a lo establecido en la condición 8.ª (páginas de la 46 a la 60, incluidas) del pliego de condiciones técnicas.

- c) Lugar de presentación:
  1. Entidad: Ayuntamiento de San Fernando de Henares. Unidad de Compras y Contratación.
  2. Domicilio: Plaza de España s/n.
  3. Localidad y código postal: San Fernando de Henares. 28830.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres (3) meses.

9. Apertura de las ofertas.
  - a) Entidad: Ayuntamiento de San Fernando de Henares.
  - b) Domicilio: El indicado en el apartado 6 b).
  - c) Localidad: El indicado en el apartado 6 c).
  - d) Fecha: Sobre «A»: Al día siguiente hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones. Sobres «B» y «C»: Al quinto día hábil contado a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de proposiciones.
  - e) Hora: 9,30.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. E-mail: [compras@ayto-sanfernando.com](mailto:compras@ayto-sanfernando.com).  
Página web: [www.ayto-sanfernando.com](http://www.ayto-sanfernando.com).

San Fernando de Henares, 11 de enero de 2008.—El Alcalde, Julio Setién Martínez.

**3.633/08. Anuncio del Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Fuencarral-El Pardo, por el que se hace pública la adjudicación del contrato de los servicios complementarios de las instalaciones deportivas municipales adscritas al Distrito de Fuencarral-El Pardo.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Fuencarral-El Pardo.
  - c) Número de expediente: 300/2007/00722.

2. Objeto del contrato.
 

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Gestión integral de los servicios complementarios de las instalaciones deportivas municipales adscritas al Distrito de Fuencarral-El Pardo.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Diario Oficial de la Unión Europea», de fecha 27 de septiembre de 2007; «Boletín Oficial del Estado», de fecha 11 de octubre de 2007, y