

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Servicio de limpieza de edificios públicos municipales y centros educativos de Boadilla del Monte.
 - Lugar de ejecución: Conforme a la cláusula 1.ª del Pliego de Condiciones Técnicas.
 - Plazo de ejecución: Dos años, con posibilidad de prórrogas de un año hasta un máximo de 4 años (incluido período inicial y prórrogas).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.680.000,00 €/año, IVA incluido, a la baja.
5. Garantía provisional. 67.200,00 €.
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Ayuntamiento de Boadilla del Monte (Conserjería).
 - Domicilio: Calle José Antonio, 42.
 - Localidad y código postal: Boadilla del Monte. 28660.
 - Teléfono: 91 634 93 00.
 - Telefax: 91 634 93 49.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de abril de 2008.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Cláusula 4.ª del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas Particulares. Clasificación del contratista: Grupo U, Subgrupo 1, Categoría D.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: 21 de abril de 2008.
 - Documentación que integrará las ofertas: Cláusula 8.ª del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas Particulares.
 - Lugar de presentación:
- Entidad: Servicio de Contratación del Ayuntamiento de Boadilla del Monte.
 - Domicilio: Calle José Antonio, 42.
 - Localidad y código postal: Boadilla del Monte. 28660.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta la adjudicación del contrato.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Boadilla del Monte.
 - Domicilio: Calle José Antonio, 42.
 - Localidad: Boadilla del Monte. 28660.
 - Fecha: 28 de abril de 2008.
 - Hora: 13:00.
10. Otras informaciones. Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas: 27.02.2008.
11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.
12. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aytoboadilla.com (concursos y licitaciones).
- Boadilla del Monte, 27 de febrero de 2008.–Alcalde-Presidente: Arturo González Panero.

14.528/08. **Resolución del Ayuntamiento de Cádiz por la que se aprueba el pliego de condiciones jurídico administrativas que rige el concurso para adjudicación del servicio de vigilancia del baluarte de Candelaria.**

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Cádiz.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - Número de expediente: 2007/000090.

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Vigilancia del Baluarte de Candelaria.
 - Lugar de ejecución: Cádiz.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Normal.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Ciento ochenta y ocho mil diez euros (188.010 euros).
5. Garantía provisional. Siete mil quinientos veinte euros (7.520 euros).
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Cádiz. Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
 - Localidad y código postal: Cádiz 11005.
 - Teléfono: 956 24 10 21.
 - Telefax: 956 24 10 44.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de abril de 2008.
7. Requisitos específicos del contratista.
- Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo M; subgrupo 2; categoría b.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La establecida en el pliego de condiciones.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del día 28 de abril de 2008.
 - Documentación a presentar: La establecida en el pliego de condiciones.
 - Lugar de presentación:
- Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
 - Localidad y código postal: Cádiz 11005.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Cádiz.
 - Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
 - Localidad: Cádiz.
 - Fecha: Se establecerá una vez finalizado el plazo de recepción de ofertas.
 - Hora: Se establecerá una vez finalizado el plazo de recepción de ofertas.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 7 de marzo de 2008.
- Cádiz, 10 de marzo de 2008.–El Teniente de Alcalde Delegado de Hacienda y Patrimonio, José Blas Fernández Sánchez.

14.530/08. **Resolución del Ayuntamiento de Cádiz por la que se aprueba el pliego de condiciones jurídico-administrativas para la contratación del servicio de vigilancia del castillo de Santa Catalina.**

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Cádiz.
 - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - Número de expediente: 2008/000022.

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Vigilancia del castillo de Santa Catalina.
 - Lugar de ejecución: Cádiz.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Normal.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Ciento ochenta y tres mil seiscientos cincuenta euros anuales (183.650 euros anuales).
5. Garantía provisional. Siete mil trescientos cuarenta y seis euros.
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz.
 - Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
 - Localidad y código postal: Cádiz 11005.
 - Teléfono: 956 24 10 21.
 - Telefax: 956 24 10 44.
 - Fecha límite de obtención de documentos e información: 25 de abril de 2008.
7. Requisitos específicos del contratista.
- Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo M; subgrupo 2; categoría b.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según se establece en el pliego de condiciones.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: Hasta las 13.00 horas del día 28 de abril de 2008.
 - Documentación a presentar: La establecida en el pliego de condiciones.
 - Lugar de presentación:
- Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
 - Localidad y código postal: Cádiz, 11005.
 - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
 - Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
 - Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
 - Localidad: Cádiz.
 - Fecha: Se establecerá una vez finalizado el plazo de presentación de ofertas.
 - Hora: Se establecerá una vez finalizado el plazo de presentación de ofertas.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 7 de marzo de 2008.
- Cádiz, 10 de marzo de 2008.–El Teniente de Alcalde Delegado de Hacienda y Patrimonio, José Blas Fernández Sánchez.

14.531/08. **Anuncio del Ayuntamiento de Huelva por el que se convoca licitación para el servicio de vigilancia y seguridad privada mediante el sistema de creación de una bolsa de horas para trabajos circunstanciales.**

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva.
 - Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - Número de expediente: 68/2007.

2. Objeto del contrato:
- a) Descripción del objeto: Servicio de vigilancia y seguridad privada mediante el sistema de creación de una bolsa de horas para trabajos circunstanciales.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 320.000 euros, Impuesto sobre el Valor Añadido y demás impuestos y gastos incluidos para los dos años de duración del contrato.
5. Garantía provisional: 6.400 euros.
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución sin número.
c) Localidad y código postal: Huelva 21003.
d) Teléfono: 959 21 01 50 y 959 21 02 95.
e) Telefax: 959 21 02 96.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Idéntica a la prevista para presentación de ofertas (apartado 8.a).
7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo M, subgrupo 2, categoría B, relativa a servicios de seguridad, custodia y protección.
Acreditación de tener suscrito un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros con una cobertura de al menos 601.012 euros por siniestro y año.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: En horas de diez a doce durante el plazo de los cincuenta y dos días naturales siguientes al de remisión del anuncio de licitación al Diario Oficial de las Comunidades Europeas. Se publicará asimismo en el Boletín Oficial del Estado, en el que se otorgará un plazo de quince días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio en aquel Boletín. En el supuesto de que ambos plazos concluyeren en días diferentes, se atenderá al que venciere en último lugar. Si el día de vencimiento coincidiera en sábado o inhábil, quedaría prorrogado hasta las doce horas del siguiente día hábil.
b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula décimo cuarta del pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza Constitución, sin número.
3. Localidad y código postal: Huelva 21003.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Huelva, Departamento de Contratación.
b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
c) Localidad: Huelva.
d) Fecha: La Mesa de Contratación se constituirá los miércoles de cada semana. La apertura de los sobres «B» que contienen las ofertas tendrá lugar, en acto público, en la Casa Consistorial, el segundo miércoles en que se constituya la Mesa de Contratación con posterioridad a la terminación del plazo de presentación de proposiciones. En caso de que el referido día fuera inhábil, el acto de apertura tendrá lugar a las mismas horas del siguiente día hábil.
e) Hora: A las nueve horas en primera convocatoria y a las diez horas en segunda.
10. Otras informaciones: De conformidad con lo preceptuado por el artículo 122 del texto refundido de disposiciones legales vigentes en materia de régimen local aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de

abril, se expone al público, por plazo de ocho días a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio, los pliegos de condiciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares, plazo durante el cual podrán presentarse reclamaciones contra los referidos pliegos que serán resueltas por la Corporación quedando la licitación en suspenso en caso de que resulte necesario.

11. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del licitador los gastos de anuncios en boletines oficiales y prensa local, que no podrán superar la cantidad máxima de 2.000 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 20 de febrero de 2008.

Huelva, 20 de febrero de 2008.—El Teniente de Alcalde, Delegado de Régimen Interior y Gobernación, por delegación del Alcalde, según Decreto de fecha 26-6-2007, Saúl Fernández Beviá.

14.533/08. Anuncio del Ayuntamiento de Etxebarri para la contratación del servicio de conservación y mantenimiento de los parques, zonas ajardinadas y arbolado de alineación del municipio.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Etxebarri.
b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina Técnica Municipal.
c) Número de expediente: 08/08.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Conservación y mantenimiento de los parques, zonas ajardinadas y arbolado de alineación del municipio.
b) Lugar de ejecución: Municipio de Etxebarri.
c) Plazo de ejecución: Dos años.
d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: No.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 920.000.
5. Garantía provisional. 18.400.
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Ayuntamiento de Etxebarri, Oficina Técnica Municipal.
b) Domicilio: Plaza Txiki Otaegi, 1, 2.^a
c) Localidad y código postal: Etxebarri 48450.
d) Teléfono: 944 26 70 15.
e) Telefax: 944 49 14 58.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30/04/2008.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Clasificación: Grupo O, subgrupo 6, categoría C.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 2/05/2008.
b) Documentación que integrará las ofertas: Cláusula 17 del pliego.
c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Ayuntamiento de Etxebarri, Secretaría General.
2. Domicilio: Plaza Txiki Otaegi, 1, 1.^a
3. Localidad y código postal: Etxebarri 48450.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Etxebarri.
b) Domicilio: Plaza Txiki Otaegi, 1, 2.^a
c) Localidad: Etxebarri 48450.
d) Fecha: 8/05/2008.
e) Hora: 13.00.

10. Otras informaciones. Ayuntamiento de Etxebarri.
11. Gastos de anuncios. Se repercutirán al adjudicatario.

12. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.etxebarri.net.

Etxebarri, 11 de marzo de 2008.—El Alcalde-Presidente, Pedro Lobato Flores, .

14.535/08. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia la subasta pública para obras de remodelación de la calle Alfonso XII, número 55 al 63, y obras de plan especial de iluminación en el Parque Coimbra, fase II.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto:
1. Obras remodelación calle Alfonso XII.
2. Obras plan especial de iluminación en el Parque Coimbra, fase II.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Subasta pública.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros):
1. 513.786,47 euros.
2. 369.274,81 euros.
6. Obtención de documentación e información:
- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): 1. Grupo G, subgrupo 6, categoría D, y grupo I, subgrupo 1, categoría D. 2. Grupo I, subgrupo 1, categoría D.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.
b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza de España, 1.
3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Salón de Plenos.
b) Domicilio: Plaza España, 1.
c) Localidad: Móstoles.
d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
e) Hora: Trece.
- Móstoles, 13 de marzo de 2008.—José María Castillo, Concejal Hacienda.
- 14.536/08. Resolución Ayuntamiento de Móstoles que anuncia los concursos públicos para las siguientes obras: 1. Plan Especial Acerado Parque Coimbra; 2. Remodelación calle Pintor Miró y 3. Rehabilitación de la zona entre bloques, calle Crisantemo y avenida Alcalde de Móstoles.**
1. Entidad adjudicadora:
- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.