

17.039/08. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Azuqueca de Henares por la que se efectúa convocatoria del concurso para la adjudicación del contrato de los servicios de limpieza de distintos edificios y dependencias municipales.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Azuqueca de Henares.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de edificios y dependencias municipales.
 - c) Lugar de ejecución: Azuqueca de Henares (Guadalajara).
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Un año computado a partir del día siguiente a la fecha de la firma del contrato, con posibilidad de prórrogas anuales durante tres años más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 650.000 euros anuales (seiscientos cincuenta mil euros), IVA incluido.
5. Garantía provisional. 13.000 euros (trece mil euros).
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Azuqueca de Henares. Negociado de Contratación, de 08:00 a 15:00 horas.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- c) Localidad y código postal: Azuqueca de Henares (Guadalajara) 19200.
- d) Teléfono: 949 34 80 32.
- e) Telefax: 949 88 38 54.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día 22 de mayo de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría c.

No obstante, de conformidad con lo previsto en la disposición transitoria única, punto 2 y tabla de correspondencia de clasificaciones del anexo XII, todo ello del citado texto reglamentario, la justificación de clasificación podrá hacerse igualmente referida al siguiente grupo, subgrupo y categoría, siempre que el certificado de clasificación aportado no se halle caducado: Grupo «III», subgrupo «6», categoría «c».

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: El día 23 de mayo de 2008.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el apartado 11.º del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Azuqueca de Henares, Registro General, de nueve a catorce horas, todos los días hábiles excepto sábados.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
3. Localidad y código postal: Azuqueca de Henares (Guadalajara) 19200.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Azuqueca de Henares, Mesa de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- c) Localidad: Azuqueca de Henares (Guadalajara).
- d) Fecha: 3 de junio de 2008.
- e) Hora: 9:30.

10. Otras informaciones. Bastanteo de Poderes: Hasta el 22 de mayo de 2008, en la Secretaría General del Ayuntamiento.

Correo electrónico: contratacion@azuqueca.net.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 31 de marzo de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.azuqueca.es (perfil de contratante).

Azuqueca de Henares, 31 de marzo de 2008.—El Alcalde, Pablo Bellido Acevedo.

17.078/08. **Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los trabajos de consultoría y asistencia técnica para la redacción de proyecto, coordinación de seguridad y salud del proyecto, dirección facultativa de las obras y coordinación de la seguridad y salud de las obras de remodelación de la avenida del Alcalde José Aranda de Alcorcón.**

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 153/08.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto, coordinación de seguridad y salud del proyecto, dirección facultativa de las obras y coordinación de la seguridad y salud de las obras de remodelación de la avenida del Alcalde José Aranda de Alcorcón.
 - c) Lugar de ejecución: Alcorcón.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución será de 60 días a contar desde la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 150.000 euros, IVA incluido, según el desglose que se establece en los pliegos.

5. Garantía provisional: 3.000 euros.
- Garantía Definitiva: El cuatro por cien del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
- b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
- c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.
- d) Teléfono: 91 664 82 44.
- e) Telefax: 91 610 88 13.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el Boletín Oficial del Estado, en horario de 9 a 14 horas.

- b) Documentación a presentar: Resguardo expedido por la Tesorería Municipal de haber depositado la fianza provisional, documentos acreditativos de la personalidad y capacidad del empresario, D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, declaración de cumplir con la obligación establecida en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Acreditación de que la finalidad o actividad de la persona física/jurídica tiene relación

directa con el objeto del contrato. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.
3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.
 - b) Domicilio: Plaza de España, número 1.
 - c) Localidad: Alcorcón (Madrid).
 - d) Fecha: El jueves siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
 - e) Hora: 12.00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración:

- I. Oferta Económica. Puntuación total máxima: 60 puntos.

- A. Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de licitación.

- B. Se concederán 60 puntos a la oferta más ventajosa.

- C. El resto de las ofertas se puntuarán de forma proporcional.

- II. Oferta Técnica. Un máximo de 40 puntos, se diferenciarán los siguientes apartados:

- A. Memoria Técnica (puntuación máxima 15 puntos).

1. El licitador presentará una memoria técnica de los trabajos a realizar en la que, de forma clara y concisa, se exponga su propuesta sobre el contenido y desarrollo de los mismos (metodología), de manera que se pueda conocer el alcance de los trabajos y se demuestre el conocimiento de la zona y la problemática del trabajo a realizar. Se indicarán las mejoras y compromisos técnicos adicionales a los impuestos en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

- B. Medios humanos y técnicos adscritos al proyecto (puntuación máxima 15 puntos).

1. Dentro de este apartado se valorará el personal adscrito por los oferentes al contrato objeto del concurso hasta un máximo de 7,5 puntos, así como los equipos técnicos que el oferente posee y adscribe al contrato objeto del presente concurso hasta un máximo de 7,5 puntos.

- C. Programación de los trabajos (puntuación máxima 10 puntos).

1. Se valorará el contenido del programa de trabajo propuesto por el licitador puntuándose entre 0 y 10 puntos.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de anuncios de la presente licitación serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es.

Alcorcón, 28 de marzo de 2008.—La Junta de Gobierno Local, P. D. 2/10/07. El Coordinador General del Área de Desarrollo Territorial, Dionisio Chaparro de la Fuente.

17.096/08. **Anuncio del Ayuntamiento de Barcelona por el que se convoca concurso para la adjudicación de los servicios de control de acceso, reparto e información básica a los usuarios en los diferentes equipamientos del Distrito de Horta-Guinardó.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona-Distrito de Horta-Guinardó.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración.

- c) Número de expediente: 16/2008, número contrato 08000066.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: control de acceso, reparto y información básica a los usuarios en los diferentes equipamientos del Districte d'Horta-Guinardó.

c) Lugar de ejecución: Barcelona.
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 21 meses, a partir de formalización del contrato, con posibilidad de prórroga por un plazo máximo de otros 21 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 354.997,80.

- 5. Garantía provisional: 7.099,96.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Distrito de Horta-Guinardó.
 b) Domicilio: Ronda Guinardó, 49.
 c) Localidad y código postal: Barcelona 08024.
 d) Teléfono: 93 291 67 34.
 e) Telefax: 93 291 67 69.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de abril de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo: L; subgrupo: 6; categoría: B. Se establecen los siguientes criterios para proceder a la selección de las empresas (empresarios no españoles de estados miembros de la Unión Europea). Haber obtenido de promedio durante los tres últimos años una cifra de negocios igual al importe de una anualidad del presupuesto base de licitación del presente contrato. Haber realizado, como mínimo, un servicio similar al del presente contrato en los 3 últimos años.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 3 de mayo de 2008.
 b) Documentación a presentar: La que figura en el pliego de cláusulas administrativas.
 c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Oficina del Registro General del Distrito de Horta-Guinardó.

- 2. Domicilio: Ronda Guinardó, 49.
- 3. Localidad y código postal: Barcelona 08024.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Distrito de Horta-Guinardó.
- b) Domicilio: Ronda Guinardó, 49.
- c) Localidad: Barcelona 08024.

d) Fecha: A partir del cuarto día hábil después de la finalización del término de presentación de proposiciones, se comunicará oportunamente.

e) Hora: se comunicará oportunamente.

10. Otras informaciones. Recogida de la documentación: Copistería Consdecor Sociedad Anónima, calle Torrent de l'Olla, 193-197, previo encargo por teléfono al número 93 415 55 85.

11. Gastos de anuncios. El precio de este anuncio irá a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 13 de marzo de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.bcn.cat

14. En su caso, sistema de notificación telemática aplicable. jribas@bcn.cat

Barcelona, 28 de marzo de 2008.—El Secretario General, P. D. de fecha 1 de junio de 2001, la Secretaria Técnico-Jurídica, Eva Mur Cavero.

UNIVERSIDADES

17.099/08. **Anuncio de la Universidad de La Rioja por el que se da publicidad a la convocatoria de concurso público para la adjudicación del contrato de suministro de publicaciones informativas para el estudiante del curso 2008/2009, aprobada mediante Resolución n.º 347/2008, de 1 de abril.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de La Rioja.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.
 c) Número de expediente: 2008/1/3002.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de publicaciones informativas para el estudiante del curso 2008/2009 de la Universidad de La Rioja.
 d) Lugar de entrega: Campus universitario. Logroño.

e) Plazo de entrega: Hasta el 30 de noviembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 45.000 euros.

- 5. Garantía provisional: 900 euros.
- 6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de La Rioja.
 b) Domicilio: Servicio de Contratación y Patrimonio.
 c) Localidad y código postal: Logroño 26006.
 d) Teléfono: 941 29 91 64.
 e) Telefax: 941 29 92 13.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 27 de abril de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 28 de abril de 2008.

b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de La Rioja. Registro General.

- 2. Domicilio: Avenida de La Paz, 93.
- 3. Localidad y código postal: Logroño 26006.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Hasta el 15 de agosto de 2008.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de La Rioja.
 b) Domicilio: Edificio Rectorado. Avenida de La Paz, 93.

c) Localidad: Logroño 26006.

d) Fecha: 15 de mayo de 2008.

e) Hora: 10:30 horas.

10. Otras informaciones. Las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del adjudicatario, con un máximo de 1.500 euros.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.unirioja.es/servicios/scp/contratacion/contratos.shtml>

Logroño, 31 de marzo de 2008.—El Jefe de Servicio de Contratación y Patrimonio, Joaquín Roncero Carrizosa.

17.100/08. **Resolución de la Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso para la adquisición de mobiliario de laboratorio del Instituto de Desarrollo Tecnológico (FEDER-5 UNCA 05-24-057).**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Universidad de Cádiz.
- c) Número de expediente: C-19/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro con instalación de mobiliario de laboratorio del Instituto de Desarrollo Tecnológico (FEDER-5 UNCA 05-24-057).

d) Lugar de entrega: Instituto de Desarrollo Tecnológico (plantas baja, 1.ª, 3.ª y 4.ª), Escuela Politécnica Superior, avenida Ramón Puyol, s/n, 11202 Algeciras (Cádiz).

e) Plazo de entrega: Máximo tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 219.133,79.

5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Copistería San Rafael.
- b) Domicilio: Ancha, 10.
- c) Localidad y código postal: Cádiz 11001.
- d) Teléfono: 956 22 39 68.
- e) Telefax: 956 22 39 68.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a partir de la publicación del presente anuncio.

b) Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones. Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio. Fax n.º 956015048.

2. Domicilio: Ancha, 10, 2.ª planta.

3. Localidad y código postal: Cádiz 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Máximo dos.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Cádiz.

b) Domicilio: Ancha, 16.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Hora: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.uca.es/web/servicios/economia/suministros/suministros>

Cádiz, 1 de abril de 2008.—El Rector, por delegación de competencia (Resolución de 27/06/2007, B.O.U.C.A. de 21/09/2007), Antonio Vadillo Iglesias, Gerente.