

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Gestión integral del servicio medioambiental urbano de recogida de residuos y limpieza viaria.
- b) Lugar de ejecución: Término municipal de Villaviciosa de Odón.
- c) Plazo de ejecución: Diez años.
- d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: Sí.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 2.350.000 euros anuales.
5. Garantía provisional. 47.000 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón. Servicio de Contratación.
- b) Domicilio: Calle Puente, número 2.
- c) Localidad y código postal: Villaviciosa de Odón. 28670.
- d) Teléfono: 916169614.
- e) Telefax: 916164234.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 30 de mayo de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Lo señalado en la cláusula V.2.1.d) del Pliego de Cláusulas.

Clasificación: Grupo S, subgrupo 1, categoría D. Grupo U, subgrupo 1, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 30 de mayo de 2008.
- b) Documentación que integrará las ofertas: Lo señalado en la cláusula V.2.1 del Pliego de Cláusulas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón. Servicio de Contratación.
2. Domicilio: Calle Puente, número 2.
3. Localidad y código postal: Villaviciosa de Odón. 28670.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):

9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
- c) Localidad: Villaviciosa de Odón.
- d) Fecha: 5 de junio de 2008.
- e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones.
11. Gastos de anuncios. Máximo 2.500 euros.
12. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos.
13. Sistema de notificación telemática aplicable.

Villaviciosa de Odón, 9 de abril de 2008.—El Alcalde-Presidente, José Jover Sanz.

19.663/08. **Anuncio de la Diputación Provincial de Toledo sobre concurso para la adjudicación de la prestación del servicio de limpieza con destino al Hospital Provincial «Ntra. Sra. de la Misericordia».**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Diputación Provincial de Toledo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
- c) Número de expediente: 15/2008.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de limpieza con destino al Hospital Provincial «Nuestra Señora de la Misericordia».
- b) División por lotes y número: No.
- c) Lugar de ejecución: Hospital Provincial «Ntra. Sra. de la Misericordia», subida San Servando, s/n.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Dos años, prorrogables en la forma prevista en la cláusula VIII.1 del pliego de prescripciones económico-administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 1.300.000,00.
5. Garantía provisional: 2 % del presupuesto de licitación.
6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de Toledo.
- b) Domicilio: Plaza de la Merced, 9.
- c) Localidad y código postal: 95002 Toledo.
- d) Teléfono: 925 25 94 07.
- e) Telefax: 925 25 99 07.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de plicas.
7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo «U», subgrupo «1», categoría «D».
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditará según se establece en la cláusula III.1 del pliego de prescripciones económico-administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Día 28 de abril de 2008, hasta las 19:00 horas.
- b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula III.2 del pliego de prescripciones económico-administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación Provincial de Toledo. Servicio de Contratación.
2. Domicilio: Plaza de la Merced, 9.
3. Localidad y código postal: 45002 Toledo.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): Cada licitador no podrá presentar más que una sola proposición, si bien esta podrá plantear ofertas alternativas, que versarán sobre extremos contemplados en la cláusula primera del pliego de condiciones técnicas particulares.

9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Diputación Provincial de Toledo.
- b) Domicilio: Plaza de la Merced, 9.
- c) Localidad: Toledo.
- d) Fecha: Día 8 de mayo de 2008.
- e) Hora: 12:00.

10. Otras informaciones: No.
11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: Día 6 de marzo de 2008.
13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diputoledo.es>

Toledo, 4 de abril de 2008.—Presidente, José Manuel Tofiño Pérez.

19.686/08. **Anuncio de adjudicación del Ayuntamiento de Albacete referente al suministro de productos de alimentación para las cocinas municipales en Albacete.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Albacete.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
- c) Número de expediente: 252/06.

2. Objeto del contrato.
- a) Tipo de contrato: Suministro.
- b) Descripción del objeto: Suministro de productos de alimentación para las cocinas municipales en Albacete.
- c) Lote: N.º 1. Pan y derivados.
N.º 2. Frutas y hortalizas.
N.º 3. Productos congelados.
N.º 4. Carne, embutidos y otros.
N.º 5. Productos de almacén.
N.º 6. Productos lácteos.
N.º 7. Productos de limpieza y otros.
- d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea de fecha veintisiete de noviembre de dos mil siete y Boletín Oficial del Estado de fecha diecinueve de diciembre de dos mil siete.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 571.000 euros.
5. Adjudicación.

- a) Fecha: Catorce de marzo de dos mil ocho.
- b) Contratista: Lote n.º 1. Desierto.
Lote n.º 2. Frutas Augusto, S.L.
Lote n.º 3. Comercial Frigollano, S.L.
Lote n.º 4. Comercial Jessen, S.L.
Lote n.º 5. Desierto.
Lote n.º 6. Desierto.
Lote n.º 7. Cuartero Higiene, S.L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: Lote n.º 1. Desierto. Resolución de fecha cuatro de febrero de dos mil ocho.
Lote n.º 2. 70.875,01 euros, IVA incluido.
Lote n.º 3. 168.390,04 euros, IVA incluido.
Lote n.º 4. 128.703,75 euros, IVA incluido.
Lote n.º 5. Desierto. Resolución de fecha cuatro de febrero de dos mil ocho.
Lote n.º 6. Desierto. Resolución de fecha cuatro de febrero de dos mil ocho.
Lote n.º 7. 12.589,44 euros, IVA incluido.

Albacete, 1 de abril de 2008.—Alcaldesa Presidenta Ayuntamiento de Albacete, Carmen Oliver Jaquero.

19.708/08. **Anuncio del Ayuntamiento de Tomares por el que se hace pública la adjudicación del contrato para la prestación del servicio de limpieza, conservación y mantenimiento de parques, jardines, zonas verdes y rotondas, comprendidos en la zona oeste y zona este.**

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Tomares (Sevilla).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Delegación de Medio Ambiente.

2. Objeto del contrato.
- a) Tipo de contrato: Prestación de servicios.
- b) Descripción del objeto: Prestación del servicio de limpieza, conservación y mantenimiento de parques, jardines, zonas verdes y rotondas, comprendidas en la zona oeste y zona este.
- c) Lote: Dos lotes o zonas; zona oeste y zona este.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: «Boletín Oficial del Estado» número 25, de fecha 29 de enero de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 235.000 euros para la zona oeste, y 360.000 euros para la zona este.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 26 de marzo de 2008.

b) Contratistas: «Eulen, S.A.» para la zona este, y Unión Temporal de Empresas Aljarafé Medio Ambiente-Construcciones Sánchez Domínguez-«Sando, S.A.»; «Althenia, S.L.» para la zona oeste.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 223.250 euros anuales para la zona oeste, y 299.826,68 euros anuales para la zona este.

Tomares, 31 de marzo de 2008.—El Alcalde, José Luis Sanz Ruiz.

20.815/08. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de la enajenación de la finca número 4 destinada a uso industrial, situada en la UE-2 del API-6, polígono industrial «El Álamo», del municipio de Fuenlabrada. Expediente G.5.C.08.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: G.5.C.08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Licitación de la enajenación de la finca número 4 destinada a uso industrial, situada en la UE-2 del API-6, polígono industrial «El Álamo», del municipio de Fuenlabrada.

c) Lugar de ejecución: Fuenlabrada.

d) Plazo de ejecución: Indicado en el pliego administrativo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 574.200,00, licitándose el precio al alza, debiendo añadirse el Impuesto del Valor Añadido que legalmente corresponda.

5. Garantía provisional: 6.010,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2.ª Planta 2.ª

c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Teléfono: 91 649 70 00.

e) Telefax: 91 649 70 99.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de quince días contados a partir de la publicación de este anuncio.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (en «texto de búsqueda»: licitaciones).

Fuenlabrada, 14 de abril de 2008.—El Alcalde, Manuel Robles Delgado.

21.125/08. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Alcorcón por la que se anuncia concurso para la contratación de los trabajos de asistencia técnica para la redacción del proyecto básico y de ejecución, estudio de seguridad y salud, dirección de obra y coordinación de seguridad y salud para la construcción del gimnasio en el colegio público de Educación Infantil y Primaria Santo Domingo, de Alcorcón.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 195/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Trabajos de asistencia técnica para la redacción de proyecto básico y de ejecución, estudio de seguridad y salud, dirección de obra y coordinación de seguridad y salud para la construcción del gimnasio en el colegio público de Educación Infantil y Primaria Santo Domingo, de Alcorcón.

c) Lugar de ejecución: Alcorcón.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo de ejecución será de cinco meses a contar desde la firma del contrato y según el desglose que se establece en los pliegos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El importe de licitación asciende a 209.500 euros, IVA incluido, según el desglose que se establece en los pliegos.

5. Garantía provisional. 4.190 euros.

Garantía definitiva: el cuatro por cien del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

c) Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

d) Teléfono: 91 6648244.

e) Telefax: 91 6108813.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de la aparición del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado», en horario de 9 a 14 horas.

b) Documentación a presentar: Resguardo expedido por la Tesorería municipal de haber depositado la fianza provisional, documentos acreditativos de la personalidad y capacidad del empresario, D.N.I., poder bastanteado, declaración de no estar incurso en prohibición de contratar, declaración de cumplir con la obligación establecida en el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, acreditación de la solvencia técnica, económica y financiera. Si se trata de empresa extranjera, declaración de someterse a la jurisdicción española, en los términos previstos en el artículo 79.d) del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Acreditación de que la finalidad o actividad de la persona física/jurídica tiene relación directa con el objeto del contrato. La documentación acreditativa de los aspectos señalados en los criterios de adjudicación.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón. Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Calle Iglesia, número 7.

3. Localidad y código postal: Alcorcón (Madrid) 28921.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Alcorcón.

b) Domicilio: Plaza de España número 1.

c) Localidad: Alcorcón (Madrid).

d) Fecha: El jueves siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 12.00.

10. Otras informaciones. Criterios de Valoración:

I. Valor Técnico de la Oferta: Puntuación total máxima: 50 puntos, se diferenciarán los siguientes apartados:

1. Por la calidad de la propuesta arquitectónica y el diseño de las piezas que componen el programa propuesto y su adecuación espacial a las funciones que en los mismo se desarrollan: 25 puntos.

2. La adecuada organización del esquema de funcionamiento del centro incluyendo: urbanización de la parcela, relación con el edificio del colegio, relación con las pistas deportivas, vivienda del conserje, accesos: 25 puntos.

II. Oferta económica (puntuación máxima): 30 puntos.

A. Se concederán 0 puntos a la oferta que coincida con el importe de la licitación.

B. Se concederá 20 puntos a la oferta que coincida con la baja media siendo ésta la media aritmética de los porcentajes de baja de las proposiciones admitidas.

C. Se valorará con 30 puntos a la oferta económica mas baja.

D. Las proposiciones que se encuentran entre estas situaciones se valorarán proporcionalmente en función del porcentaje de baja.

III. Programa de trabajo y plazos (puntuación total máxima): 20 puntos.

Se valorará el contenido del programa de trabajo propuesto por el licitador y el acortamiento del plazo de elaboración de la documentación técnica puntuándose entre 0 y 20 puntos.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de anuncios de la presente licitación, serán abonados por la empresa que resulte adjudicataria de la misma.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-alcorcon.es

Alcorcón, 8 de abril de 2008.—La Junta de Gobierno Local, P. D. 2/10/07, el Coordinador General del Área de Desarrollo Territorial, Dionisio Chaparro de la Fuente.

21.152/08. Anuncio de licitación del Consorcio de Transportes de Bizkaia para la renovación de MEATs y suministro de material para repuestos de Ticketing.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio de Transportes de Bizkaia.