

La cuantía exigida como solvencia técnica será: para el lote 1, de 1.386.384,43 euros, y para el lote 2, de 1.263.291,28 euros. En el caso de que se oferte a los 2 lotes, la cuantía total requerida será de 2.649.675,71 euros.

Deberán ser aportados, además de la relación de trabajos, certificados de buena ejecución de los suministros más importantes.

Artículo 18.b) TRLCAP: Descripción del equipo técnico, medidas empleadas por el suministrador para asegurar la calidad y los medios de estudio e investigación de la empresa.

Criterio de selección: Las empresas deberán tener implantado y certificado un sistema de gestión de la Calidad según la norma ISO 9001:2000 por un organismo acreditado por ENAC u organismo equivalente a la fecha de presentación de ofertas. En su defecto, se podrá presentar una memoria firmada por el representante de la empresa en la que se acreditará la adopción de medidas equivalentes de garantía de la calidad.

Asimismo, las empresas deberán tener certificados sus sistemas de gestión medioambiental, de conformidad con la norma ISO 14001: 2004, por un organismo verificador medioambiental acreditado por ENAC u organismo de acreditación equivalente a la fecha de presentación de ofertas. En su defecto, se podrá presentar una declaración medioambiental basada en el Sistema Comunitario de Gestión y Auditoría Medioambientales (EMAS) firmada por el representante de la empresa en la que se acreditará la adopción de medidas equivalentes de gestión medioambiental.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13 horas del día 16 de mayo de 2008.

b) Documentación a presentar: La que se señala en la cláusula 20 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.

2. Domicilio: C/. Alcalá, n.º 45, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid 28014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Hacienda y Administración Pública.

b) Domicilio: C/. Alcalá, n.º 45, sótano 1.

c) Localidad: Madrid 28014.

d) Fecha: 27 de mayo de 2008.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. Los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. 2.500 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 10 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 10 de abril de 2008.—La Jefe del Servicio de Contratación, Miryam Iranzo Fernández-Valladares.

20.898/08. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia licitación pública para contratar el suministro de diversas prendas de vestuario de trabajo para los bomberos del Ayuntamiento de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

c) Número de expediente: 195/2008/00032.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de diversas prendas de vestuario de trabajo para los bomberos del Ayuntamiento de Madrid, cuyas características se especifican en el pliego de prescripciones técnicas.

b) Número de unidades a entregar: 150 botas de intervención (par), 85 cascos integrales, 3.000 polos de manga larga, 3.000 polos de manga corta, 35 conjuntos intervención con capucha, 3.500 chaquetas ignífugas, 4.500 pantalones ignífugos.

c) División por lotes y número: Sí, cinco lotes.

d) Lugar de entrega: Dependencias del Almacén de Bomberos del Ayuntamiento de Madrid, sito en la calle San Norberto, 54.

e) Plazo de entrega: Desde la fecha de adjudicación y previo depósito de la garantía definitiva por la empresa adjudicataria, hasta el 30 de noviembre de 2008 para los lotes números 1, 2, 3, 4 y primera entrega del lote número 5 y hasta el 31 de marzo de 2009 para la segunda entrega del lote número 5.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.319.275,00 euros, IVA incluido, con el siguiente desglose:

Lote 1: 150 botas de intervención (pares) 22.950,00 euros.

Lote 2: 85 cascos integrales 29.325,00 euros.

Lote 3: 3.000 polos de manga larga 78.000,00 euros y 3.000 polos de manga corta 75.000,00 euros.

Lote 4: 35 conjuntos de intervención con capucha 31.500,00 euros.

Lote 5: 3.500 chaquetas ignífugas (1.103 en el año 2008 por un total de 170.965,00 euros y 2.397 en el año 2009 por un total de 371.535,00 euros) y 4.500 pantalones ignífugos (1.103 en el año 2008 por un total de 132.360,00 euros y 3.397 en el año 2009 por un total de 407.640,00 euros).

5. Garantía provisional: 26.385,50 euros, con el siguiente desglose:

Lote 1: 459,00 euros.

Lote 2: 586,50 euros.

Lote 3: 3.060,00 euros.

Lote 4: 630,00 euros.

Lote 5: 21.650,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.

c) Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Teléfono: 91 588 91 36.

e) Telefax: 91 588 92 47.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día anterior al de finalización del plazo de recepción de solicitudes.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

Solvencia económica y financiera: Artículo 16 apartado c): Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los suministros realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios (2005, 2006 y 2007).

Criterio de selección: Haber alcanzado en cualquiera de los tres años (2005, 2006 ó 2007) citados, un volumen de negocio de al menos el importe de licitación del presente contrato.

Medio de acreditación: Declaración responsable del representante legal de la empresa de la cifra de negocios global de la empresa de los tres años citados (2005, 2006 y 2007).

Solvencia técnica:

Artículo 18 apartado a): Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años (2005, 2006 y 2007), indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos.

Criterio de selección: Haber realizado en cualquiera de los años citados suministros que guarden relación con el objeto de este contrato por un importe, unitario o agregado, similar al de este contrato.

Medio de acreditación: Relación suscrita por el representante legal de la empresa, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años (2005, 2006 y 2007), acompañada de los certificados de buena ejecución de suministros efectuados en cualquiera de los años citados, por un importe, unitario o agregado, igual o superior al de este contrato y que guarden relación con el objeto de este contrato.

Artículo 18 apartado d): Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar.

Criterio de selección: Muestra y ficha o informe técnico de cada una de las prendas de vestuario a suministrar, tal como se indica en los apartados 2.1.4., 2.2.4., 2.3.7., 2.4.6. y 2.5.8. del pliego de prescripciones técnicas.

Medio de acreditación: Mediante la aportación de una muestra y ficha o informe técnico de cada una de las prendas de vestuario a suministrar, tal como se indica en los apartados 2.1.4., 2.2.4., 2.3.7., 2.4.6. y 2.5.8. del pliego de prescripciones técnicas, salvo los distintivos o anagramas que no es necesario que se incorporen a la muestra.

Artículo 18 apartado e): Certificaciones establecidas por los institutos o servicios oficiales u homologados encargados del control de calidad que acrediten la conformidad de artículos bien identificados con referencia a ciertas especificaciones o normas.

Criterio de selección: Será necesario que el licitador aporte las certificaciones de conformidad de cada uno de los artículos objeto del contrato, emitidas por organismo acreditado, requeridas en el pliego de prescripciones técnicas.

Medio de acreditación: Original o copia compulsada de las certificaciones de conformidad requeridas y contempladas en el pliego de prescripciones técnicas de cada uno de los artículos objeto del contrato, emitidas por el correspondiente organismo acreditador.

Para aquellas empresas licitadoras que acrediten debidamente que su constitución se ha producido durante cualquiera de los tres últimos años (2005, 2006 ó 2007), se requerirá la acreditación de los criterios de solvencia económica del artículo 16.c) y técnica del artículo 18.a) del TRLCAP, durante el año de la constitución de la sociedad y sucesivos. El criterio de selección en el año de constitución de la sociedad se entenderá cumplido de manera directamente proporcional al número de meses desde que ésta se haya producido debiendo cumplir en su totalidad el criterio para años sucesivos a la constitución, caso de existir éstos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 13 de mayo de 2008, hasta las 13:30 horas.

b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

2.º Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.

3.º Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

b) Domicilio: Paseo del Prado, 4, planta baja.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 21 de mayo de 2008.

e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario, según desglose cláusula 18, anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 14 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.munimadrid.es.

Madrid, 14 de abril de 2008.—Por Decreto del Alcalde de 18 de junio de 2007, de delegación de competencias en los titulares de los órganos superiores y de los órganos directivos de las Áreas de Gobierno y de los Distritos, la Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad, Natalia Pujana Gáñez.

20.900/08. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián, de fecha 3 de abril de 2008, por el que se aprueba la ejecución de las obras de rehabilitación de la Casa de Cultura e Instituto de Derechos Humanos en el Palacio de Aiete.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Compras.
 - c) Número de expediente: 54/08.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras descritas en el Proyecto de rehabilitación de la Casa de Cultura e Instituto de Derechos Humanos en el Palacio de Aiete.
 - b) División por lotes y número: No divisible.
 - c) Lugar de ejecución: Donostia-San Sebastián.
 - d) Plazo de ejecución (meses): 18 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 6.291.881,91€, Control de Calidad, Seguridad y Salud e IVA incluido.
5. Garantía provisional. 125.837 €.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Delta.
- b) Domicilio: Parque Empresarial Zuatzu-Edificio Bidasoa, bajos 2-3.
- c) Localidad y código postal: 20018-Donostia-San Sebastián.
- d) Teléfono: 943316943.
- e) Telefax: 943223971.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 de mayo de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo C, Subgrupo 2, Categoría e. Grupo C, Subgrupo 9, Categoría c. Grupo J, Subgrupo 2, Categoría d. Grupo K, Subgrupo 7, Categoría c.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el art. 12 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 13 de mayo de 2008.
- b) Documentación a presentar: La indicada en el art. 12 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián. Sección de Contratación y Compras.
2. Domicilio: Ijentea, 1.

3. Localidad y código postal: 20003-Donostia-San Sebastián.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.
 - b) Domicilio: Ijentea, 1.
 - c) Localidad: 20003-Donostia-San Sebastián.
 - d) Fecha: 21 de mayo de 2008.
 - e) Hora: 10.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 8 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.donostia.org.

Donostia-San Sebastián, 8 de abril de 2008.—El Jefe de Contratación y Compras, Mariano Huici Astiz.

20.949/08. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se adjudica el concurso público para el contrato de servicios de Limpieza y retirada de restos en el Parque de la Casa de Campo.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente.
 - c) Número de expediente: 132/2007/00537-P.

2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Servicio.
 - b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza y retirada de restos en el Parque de la Casa de Campo.
 - d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOUE de 20/11/2007 y BOE de 26/11/2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.799.841,62 euros.
5. Adjudicación.

- a) Fecha: 3 de abril de 2008.
- b) Contratista: Fomento de Construcciones y Contratas, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 1.673.920,00.

Madrid, 11 de abril de 2008.—La Jefe del Servicio de Contratación de Medio Ambiente, Carmen Terol Albert.

20.989/08. Anuncio del Ayuntamiento de Montcada i Reixac por el que se convoca concurso por el procedimiento abierto del suministro de mobiliario para la biblioteca y teatro-sala multiusos del Complejo Montcada Aqua.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Montcada i Reixac.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 - c) Número de expediente: 000023/2008-CCSS.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Concurso por el procedimiento abierto del suministro de mobiliario para la biblioteca i teatro-sala multiusos del Complejo Montcada Aqua.

biblioteca i teatro-sala multiusos del Complejo Montcada Aqua.

d) Lugar de entrega: Calle Tarragona, 32.

e) Plazo de entrega: 4 meses a partir de la firma del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Suministros.
 - b) Procedimiento: Concurso.
 - c) Forma: Abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 687612,61 €, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 13752,25 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Montcada i Reixac.
- b) Domicilio: Av. Unitat, 6.
- c) Localidad y código postal: Montcada i Reixac (08110).
- d) Teléfono: 935 72 64 74.
- e) Telefax: 935 72 64 93.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 5/6/2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: 1. Declaración jurada del licitador, en que haga constar que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración, y que no está incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas al artículo 20 del RD Legislativo 2/2000, de 16 de junio.

2. Declaración expresa y responsable que la empresa está al corriente de sus obligaciones tributarias.

3. Declaración expresa y responsable que la empresa está al corriente de los pagos de las cuotas de la Seguridad social.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 5/6/2008.
- b) Documentación a presentar: 1. Aquella que acredite la personalidad del empresario, mediante DNI o documento que el sustituya. Cuando el licitador no actúe en nombre propio o se trate de una sociedad o persona jurídica, poder notarial para representar la persona o entidad y la escritura de constitución, y de modificación si procede, de la sociedad.

La escritura y el poder tendrán que estar inscritos en el Registro Mercantil y el poder, además, tendrá que estar validado por la Secretaria General de la Corporación.

2. En el caso de concurrir a la licitación varias empresas, constituyendo una unión temporal, cada una de ellas tendrá que acreditar su personalidad y capacidad, indicando los nombres y las circunstancias de los empresarios que suscriben las proposiciones, la participación de cada una de ellas y designando la persona o entidad que, durante la vigencia del contrato, tiene que ostentar la representación de la unión ante la Corporación.

3. Documentación acreditativa de la solvencia técnica de la empresa: experiencia, al menos, en dos suministros de mobiliario a bibliotecas que el licitador haya realizado durante los cinco últimos años, lo cual deberá acreditarse mediante un certificado de la entidad contratante, que podrá ser pública o privada, o bien aportando otro documento mediante el cual se pueda comprobar que efectivamente los suministros se han realizado, que incluya importe, datos y beneficiarios públicos o privados de aquéllos.

- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ayuntamiento de Montcada i Reixac.
 2. Domicilio: Av. Unitat, 6.
 3. Localidad y código postal: Montcada i Reixac (08110).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Montcada i Reixac.
 - b) Domicilio: Av. Unitat, 6 (08110).
 - c) Localidad: Montcada i Reixac.
 - d) Fecha: 11/6/2008.
 - e) Hora: 13:00 horas de la mañana.