

perior a 120.000 euros o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales con garantía superior a 300.000 euros.

b) Tratándose de personas jurídicas, presentación de las cuentas anuales o extracto de las mismas, en el supuesto de que la publicación de estas sea obligatoria en los Estados en donde aquellas se encuentren establecidas, en las que se refleje que disponen de recursos propios superiores a 200.000 euros.

c) Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los suministros realizados por la empresa en el curso de los tres últimos años, por importe superior a 200.000 euros anuales.

Solvencia técnica o profesional según artículo 18 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, por alguno de los siguientes medios:

a) Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años por importe superior a 200.000 euros anuales a la que se incorporarán los correspondientes certificados de al menos el 10% de los mismos.

b) Descripción del equipo técnico (capacidad de almacenamiento en m<sup>3</sup>, medios de reparto de al menos 3 vehículos y personal de distribución al menos 3 personas, además del personal de oficina, de almacén etc.), medidas empleadas por el suministrador para asegurar la calidad y los medios de estudio e investigación de la empresa con descripción detallada del procedimiento empleado y quien garantiza su ejecución.

c) Certificaciones establecidas por los institutos o servicios oficiales u homologados encargados del control de calidad y que acrediten la conformidad de artículos bien identificados con referencia a ciertas especificaciones o normas.

Las cifras señaladas en los apartados anteriores para la acreditación de la solvencia se entienden para la totalidad de los lotes. En caso de concurrir a uno o varios lotes, dichas cifras serán proporcionales con las garantías provisionales fijadas para ellos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 9 de junio de 2008.  
b) Documentación a presentar: La que se hace referencia en la cláusula 13 del Pliego de cláusulas administrativas particulares y en el anexo 4 al mismo.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro Auxiliar del Registro General de la Comunidad de Madrid, en horario de nueve a diecinueve horas (mes de agosto de nueve a catorce) de lunes a viernes; sábados de nueve a trece horas.

2. Domicilio: Plaza de Chamberí, 8 - planta baja.  
3. Localidad y código postal: Madrid - 28010.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Seis meses a contar desde la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: De conformidad con lo señalado en la cláusula 12 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Se verificará en acto público en la Dirección General de Patrimonio de la Consejería de Hacienda.  
b) Domicilio: Calle Santa Catalina, 6, planta baja.  
c) Localidad: 28014 Madrid.  
d) Fecha: 20 de junio de 2008.  
e) Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Para recibir información sobre el contenido de la Contratación, dirigirse a la Subdirección General de Coordinación de la Contratación Administrativa, Área de la Junta Central de Compras. Calle Santa Catalina, 6, segunda planta. Teléfono 91 580 47 35. Telefax: 915.80.34.60.

11. Gastos de anuncios. 3.000,00 euros como máximo. Se repercutirá entre los distintos adjudicatarios en proporción a los lotes adjudicados y las cuantías de las garantías prestadas para cada uno de ellos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 18 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Para obtener los pliegos (sin coste), entre en <http://www.madrid.org>; acceda a

«Servicios y trámites»; a continuación a «Contratos públicos»; «Organismos»; «Consejería de Hacienda», donde podrá consultar las convocatorias de contratos públicos. Asimismo, se pone a disposición de los licitadores, un programa de ayuda para la preparación de ofertas, que podrán descargar e instalar en su propio ordenador.

Madrid, 10 de abril de 2008.—El Secretario General Técnico de la Consejería de Hacienda, Antonio Luis Carrasco Reija.

23.383/08. **Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital Universitario de Getafe por la que se convocan concursos abiertos para la contratación de: 1) Servicio de mantenimiento de aparatos elevadores del Hospital Universitario de Getafe y Centro de Especialidades «Los Angeles» y 2) Suministro de fungible para bombas de infusión y bolsas de nutrición parenteral.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Hospital Universitario de Getafe.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Hospital Universitario de Getafe.

c) Números de expediente: 1) CA 2008-8-3 y 2) CA2008-1-32.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: 1) Mantenimiento aparatos elevadores del Hospital Universitario de Getafe y Centro de Especialidades «Los Angeles» y 2) Fungible para bombas de infusión y bolsas de nutrición parenteral.  
c) División por lotes y número: 1) No y 2) Sí.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1) 354.520,32 euros, y 2) 711.378,00 euros.

5. Garantía provisional: 2% del presupuesto base de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Suministros del Hospital Universitario de Getafe.

b) Domicilio: Carretera de Toledo, km. 12,500.

c) Localidad y código postal: Getafe 28905.

d) Teléfono: 91 624 72 59.

e) Telefax: 91 624 72 39.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 13 de mayo de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliegos de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 14 de mayo de 2008.

b) Documentación a presentar: Según los pliegos de cláusulas administrativas particulares que rigen los concursos que se convocan.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro interno del Hospital Universitario de Getafe.

2. Domicilio: Carretera de Toledo, km. 12,500.

3. Localidad y código postal: Getafe 28905.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a partir de la fecha de apertura de las ofertas.

e) Admisión de variantes: 1) No y 2) Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Mesa de contratación del Hospital Universitario de Getafe.

b) Domicilio: 1.ª planta del Hospital Universitario de Getafe.

c) Localidad: Getafe.

d) Fecha: 3 de junio de 2008.

e) Hora: A las 9:30 horas.

10. Otras informaciones. Los pliegos podrán ser solicitados en la dirección de correo electrónico [sersum.hugf@salud.madrid.org](mailto:sersum.hugf@salud.madrid.org) del Servicio de Suministros del Hospital Universitario de Getafe. Los licitadores que no resulten adjudicatarios podrán retirar del Servicio de Suministros la documentación presentada según lo dispuesto en el artículo 20.11 del Decreto 49/2003, de la Comunidad de Madrid.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: El 22 de abril de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.madrid.org](http://www.madrid.org).

Getafe, 18 de abril de 2008.—El Director Gerente, Ricardo Herranz Quintana.

23.439/08. **Resolución de la Gerencia de Atención Especializada del Área III (Hospital Universitario «Príncipe de Asturias»), de Alcalá de Henares (Madrid), por la que se hace pública la adjudicación del procedimiento negociado sin publicidad por exclusividad 30/08 para el suministro de medicamentos.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Área-III Atención Especializada.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.

c) Número de expediente: PNSP HUPA 30/08.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: de Suministros.

b) Descripción del objeto: Suministro de medicamentos.

c) Lote: Único.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Negociado sin publicidad.

c) Forma: Negociado sin publicidad por exclusividad.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 1.116.702,00.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 2 de abril de 2008.

b) Contratista: «Roche Farma, S. A.».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 1.116.684,00.

Alcalá de Henares, 3 de abril de 2008.—La Gerencia de Atención Especializada Área III, Juan José Equiza Escudero.

23.510/08. **Resolución de 17 de abril de 2008, de la Dirección Gerencia del Área 6 de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, por la que se hace pública la adjudicación del procedimiento abierto en forma de concurso 28-07-CPA-SE denominado: «Servicio de limpieza para los Centros adscritos al Área 6 de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud, Área 6 de Atención Primaria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.

c) Número de expediente: 28-07-CPA-SE.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.