

- b) Domicilio: calle Torrent de l'Olla, 218-220, 4.ª planta.
 c) Localidad y código postal: Barcelona, 08012.
 d) Teléfono: 932914130.
 e) Telefax: 932914116.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Haber obtenido una facturación, en cada uno de los últimos tres años, no inferior a 1.000.000,- euros.

Estar acreditada por ENAC (Entidad Nacional de Acreditación) como entidad de inspección, sector medioambiental en el campo de ruido ambiental.

No estar reconocida por la Generalitat de Cataluña como EAC (Entidad Ambiental de Control).

Acreditar la propiedad o disposición de aparatos de medición necesarios para poder llevar a cabo los servicios descritos en los apartados 2.1 y 2.2 del Pliego de Condiciones Técnicas, así como disponer de toda la documentación de verificación primitiva o periódica.

Haber prestado servicios similares durante los últimos 3 años para Administraciones Públicas.

Disponer en régimen de propiedad como mínimo de 3 sonómetros tipo I, los cuales deberán grabar el audio de todas las mediciones que se realicen. Todos estos aparatos han de ser homologados según la normativa vigente en materia de metrología.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo para la presentación de ofertas es de 52 días naturales, a contar desde la fecha de envío del anuncio al DOUE, siempre que hayan transcurrido 15 días naturales desde la publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Administración y Personal de Medio Ambiente.

2. Domicilio: calle Torrent de l'Olla, 218-220, 4.ª planta.

3. Localidad y código postal: Barcelona, 08012.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona. Medio Ambiente.

b) Domicilio: Calle Torrent de l'Olla, 218-220.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: A Determinar.

e) Hora: A Determinar.

11. Gastos de anuncios. El coste de este anuncio irá a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de abril de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.bcn.cat>

Copistería CONSDECOR.

Calle Torrent de l'Olla, 193-197. 08012, Barcelona.

Tel. 934155585 Fax. 932375863.

Barcelona, 25 de abril de 2008.—Secretaría Delegada de Medio Ambiente, M. Àngels Doderó i Vintró.

25.283/08. **Anuncio del Ayuntamiento de Barcelona por el que se convoca concurso para la licitación pública del contrato de consultoría y asistencia en la Redacción de Proyectos y Dirección Integrada (Project & Execution Management) de las obras del Plan de Mejora Integral del Espacio Público de la ciudad de Barcelona (2008-2011).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Barcelona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Administración y Personal de Medio Ambiente.

c) Número de expediente: 20080247, Contrato: 08001869.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Redacción de Proyectos y Dirección Integrada (Project & Execution Management) de las obras del Plan de Mejora Integral del Espacio Público de la ciudad de Barcelona (2008-2011).

c) Lugar de ejecución: Barcelona.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 3.750.000 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 75.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Administración y Personal de Medio Ambiente.

b) Domicilio: Calle Torrent de l'Olla, 218-220, 4.ª planta.

c) Localidad y código postal: Barcelona 08012.

d) Teléfono: 932914130.

e) Telefax: 932914116.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Haber obtenido una cifra de negocios, en cada uno de los últimos tres ejercicios, superior a 20.000.000 euros.

Haber prestado servicios similares, en cada uno de los últimos tres ejercicios, en poblaciones de más de 150.000 habitantes, con un importe superior a 500.000 euros por servicio y ejercicio.

Disponer de una media anual de personal técnico superior o medio de Ingeniería y Arquitectura, para cada uno de los últimos tres ejercicios, superior a 30 técnicos. Disponer del certificado ISO 9001 y/o ISO 14001.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo para la presentación de ofertas es de 52 días naturales, a contar desde la fecha de envío del anuncio al DOUE, siempre que hayan transcurrido 15 días naturales desde la publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Administración y Personal de Medio Ambiente.

2. Domicilio: Calle Torrent de l'Olla, 218-220, 4.ª planta.

3. Localidad y código postal: Barcelona 08012.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Barcelona. Medio Ambiente.

b) Domicilio: Calle Torrent de l'Olla, 218-220.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: A Determinar.

e) Hora: A Determinar.

11. Gastos de anuncios. El coste de este anuncio irá a cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de abril de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.bcn.cat>.

Copistería CONSDECOR.

Calle Torrent de l'Olla, 193-197. 08012 Barcelona.

Tel. 934155585 Fax. 932375863.

Barcelona, 25 de abril de 2008.—La Secretaría Delegada de Medio Ambiente, M. Àngels Doderó i Vintró.

25.322/08. **Anuncio de la Resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife relativo al contrato de suministro de material consumible de oficina, consumible de informática, de imprenta y papelería, con destino al Excelentísimo Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife y sus Distritos.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración Interna, Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 2008/3/0002.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material consumible de oficina, material consumible de informática y material de imprenta y papelería, con destino al Excelentísimo Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife y sus Distritos.

c) División por lotes y número: Lote 1: Material consumible de oficina.

Lote 2: Material consumible de informática.

Lote 3: Material de imprenta y papelería.

d) Lugar de entrega: Municipio de Santa Cruz de Tenerife.

e) Plazo de entrega: 2 años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: urgente.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Setecientos cuarenta y dos mil ochocientos euros (742.800,00 euros) IGIC y demás impuestos incluidos, dividido en los siguientes lotes:

Lote 1: 140.000,00 euros.

Lote 2: 142.800,00 euros.

Lote 3: 460.000,00 euros.

5. Garantía provisional. Dos por cien del presupuesto de licitación, en función de los lotes a los que opten.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife, Servicio de Administración Interna, Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: Calle General Antequera, número 14, segunda planta.

c) Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife (38004).

d) Teléfono: 922606248/922606284.

e) Telefax: 922606194.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quincuagésimo segundo día natural a contar desde el siguiente al envío del anuncio en el Diario Oficial de la Unión Europea, esto es el 25 de abril de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Según cláusula 4 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 16 de junio de 2008.

b) Documentación a presentar: La señalada en las Cláusulas 4 y 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife.

2. Domicilio: Calle General Antequera, número 14.
3. Localidad y código postal: Santa Cruz de Tenerife (38004).
- e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife.
 - b) Domicilio: Calle General Antequera, número 14.
 - c) Localidad: Santa Cruz de Tenerife.
 - d) Fecha: Sin determinar.
 - e) Hora: Sin determinar.

11. Gastos de anuncios. Con cargo al adjudicatario/s.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de abril de 2008.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.sctfe.es.

Santa Cruz de Tenerife, 25 de abril de 2008.—La Jefa del Servicio de Administración Interna, Patrimonio y Contratación, María Isabel Molina Moreno.

26.818/08. Anuncio del Ayuntamiento de Alcantarilla por el que se convoca concurso de Ideas para la definición del plan director de los nuevos parques integrados de Alcantarilla.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ilustrísimo Ayuntamiento de Alcantarilla.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Concurso de ideas para la definición del Plan Director de los Nuevos Parques Integrados de Alcantarilla.
 - b) Lugar de ejecución: Alcantarilla.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Negociado.
 - c) Forma: Concurso de ideas anónimas con la modalidad de jurado.
4. Premios:
 - a) Primero: 30.000 euros (IVA incluido), y adjudicación del contrato de redacción del plan director, con un importe de 170.000 euros (IVA incluido), en los que se encuentra incluido el importe del premio.
 - b) Segundo: 16.000 euros (IVA incluido), a cuenta en su caso, de los honorarios de redacción del proyecto de un edificio destinado a Agencia de Desarrollo Local.
 - c) Tercero: 5.000 euros (IVA incluido), a cuenta en su caso, de los honorarios de redacción de proyecto de un edificio destinado a Oficina de Turismo.
 - d) Accésits: tres de 2.000 euros (IVA incluido), cada uno y diploma acreditativo.
5. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Colegio Oficial de Arquitectos de Murcia.
 - b) Dirección: Jara Carrillo, 5.
 - c) Localidad y código postal: Murcia, 30004.
 - d) Teléfono: 968213262.
 - e) Telefax: 968220983.
 - f) Correo electrónico: concurso_pdirectoralcantarilla@coamu.es.
 - g) Página web: www.coamu.es/concurso_pdirectoralcantarilla.
 - h) Horario de atención a los concursantes: 9: 00 horas a 14: 00 horas.
6. Requisitos específicos del contratista: técnicos superiores competentes de forma individual o equipos multidisciplinarios dirigidos por un técnico superior competente.
7. Presentación de solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: trigésimo día natural contado a partir del día siguiente a su publicación en

el Boletín Oficial del Estado. Si coincidiera con sábado o festivo se trasladará al día hábil siguiente.

- b) Documentación a presentar: Anexo de inscripción de las bases del concurso.
- c) Lugar de presentación. correo electrónico: concurso_pdirectoralcantarilla@coamu.es.
8. Presentación de los trabajos.

a) Fecha límite de presentación: sexagésimo día natural contado a partir del día siguiente a aquél en que se publique en la página web del concurso la lista definitiva de admitidos. Si coincidiera con sábado o festivo, se trasladará al día hábil siguiente.

- b) Documentación a presentar: la establecida en las bases del concurso.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ilustrísimo Ayuntamiento de Alcantarilla.
2. Dirección: Plaza San Pedro, 1.
3. Localidad y código postal: Alcantarilla (Murcia), 30820.

Alcantarilla, 23 de abril de 2008.—Lázaro Mellado Sánchez. Alcalde Presidente del Ilustrísimo Ayuntamiento de Alcantarilla.

26.896/08. Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia subasta pública para las Obras de reforma, ampliación y mejora en Colegios Públicos Grupo I y Obras de reforma, ampliación y mejora en Colegios Públicos grupo II.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: 1- Obras de reforma, ampliación y mejora en Colegios Públicos, Grupo I.
 - 2- Obras de reforma, ampliación y mejora en Colegios Públicos Grupo II.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Subasta Pública.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.-148.471,59.
 2. 145.961,39.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 - b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
 - c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría):
 1. Grupo C Subgrupo 6 y 7 Categoría C y Grupo G Subgrupo 3 Categoría A.
 2. Grupo C Subgrupos 6 y 8 Categoría C y Grupo J Subgrupo 4 Categoría B.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.
 - b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
- e) Hora: 13.

Móstoles, 29 de abril de 2008.—José María Castillo, Concejel Hacienda.

26.897/08. Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el concurso público para el servicio de Apertura de Colegios en días laborables no lectivos.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de Apertura de los Colegios Públicos en días laborables no lectivos.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso Público.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 118.800.
 6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Librería Papelería Vid.
 - b) Domicilio: Plaza España, 1.
 - c) Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Ocho días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.
 - b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.
 - c) Lugar de presentación.
 1. Entidad: Departamento de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza España, 1.
 3. Localidad y código postal: 28931 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Salón de plenos del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: Plaza España, 1.
 - c) Localidad: Móstoles.
 - d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
 - e) Hora: 13.

Móstoles, 29 de abril de 2008.—José María Castillo, Concejel Hacienda.

26.898/08. Resolución Ayuntamiento Móstoles que anuncia el concurso público para el: Suministro de seis motocicletas para Policía Local, Suministro de material de oficina, Suministro de material de limpieza y Suministro de mantillo, tierras vegetales, áridos y materiales auxiliares para las zonas verdes.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto:
 1. Suministro seis motocicletas Policía Local.
 2. Suministro material de oficina para las áreas del Ayuntamiento.
 3. Suministro de material de limpieza para los servicios municipales.
 4. Suministro mantillo, tierras vegetales, áridos y materiales auxiliares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso público.