

a) Fecha límite de presentación: 2 de septiembre de 2008 a las 13 horas. El plazo de la documentación exigida es de 40 días naturales, que queda reducida a 24, conforme el anuncio de información previa al DOUE de fecha 29 de mayo de 2008, siempre y cuando hayan transcurrido 15 días naturales a contar del siguiente al de la publicación del anuncio en el «Boletín Oficial del Estado».

b) Documentación a presentar: La que figura en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

2. Domicilio: Av. Diagonal, 220, 2.ª planta.

3. Localidad y código postal: Barcelona, 08018.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 2 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

b) Domicilio: Av. Diagonal, 220, 2.ª planta.

c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: Se comunicará oportunamente a los licitadores.

e) Hora: Se comunicará oportunamente a los licitadores.

10. Otras informaciones: Criterios de adjudicación:

1. Precio ofertado: 42 puntos.

2. Mejora de acuerdos de nivel de servicio: 15 puntos.

3. Mejora de Plan de Comunicación: 8 puntos.

4. Por el período de puesta en marcha: 15 puntos.

5. Por la fase de prestación regular del servicio: 15 puntos.

6. Otras mejoras: 5 puntos.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 29 de julio de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.bcn.cat> (perfil del contratante).

Barcelona, 29 de julio de 2008.—María Teresa Saumoy Castro, Secretaria delegada del Instituto Municipal de Informática de Barcelona.

**48.381/08. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián por el que se acuerda la contratación del servicio de ejecución del proyecto de plataforma de servicios digitales al ciudadano en el ámbito deportivo local (E-kirol).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Compras.

c) Número de expediente: 102/08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución del proyecto de Plataforma de Servicios Digitales al ciudadano en el ámbito deportivo local (E-kirol).

b) División por lotes y número: No divisible.

c) Lugar de ejecución: Donostia-San Sebastián.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses para la ejecución y puesta en marcha, más un año a contar desde la fecha de puesta en marcha.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: ----.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 425.000,00 €, IVA y gastos incluidos.

5. Garantía provisional. 12.750,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

Página Web [www.donostia.org](http://www.donostia.org).

b) Domicilio: Ijentea, 1.

c) Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián -2003-.

d) Teléfono: 943481000.

e) Telefax: 943481092.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 29-08-08.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, Subgrupo 2, Categoría c.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en el apartado F) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 4 de septiembre de 2008.

b) Documentación a presentar: La indicada en el artículo III) del Pliego de Cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

2. Domicilio: Ijentea, 1.

3. Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián -20003-.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Domicilio: Ijentea, 1.

c) Localidad: Donostia-San Sebastián.

d) Fecha: 24 de septiembre de 2008.

e) Hora: 10:00 horas.

11. Gastos de anuncios. A cuenta del/la adjudicatario/a, con un importe máximo de 1.500,00 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 15 de julio de 2008.

Donostia-San Sebastián, 15 de julio de 2008.—El Técnico de Administración General, José Martín Lertxundi Galarraga.

**48.409/08. Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana de fecha 11 de julio de 2008, de aprobación del expediente de contratación, en procedimiento abierto, del suministro de material eléctrico para el Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Compras y Suministros. Sección de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 2008-005-CSU.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material eléctrico para Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

d) Lugar de entrega: Almacén o depósito municipal que se le indique en el término municipal de Castellón de la Plana.

e) Plazo de entrega: Materiales incluidos en el Anexo I del pliego de prescripciones técnicas: plazo máximo de 24 horas a contar del momento que se formule el pedido.

Materiales no incluidos en el Anexo I del pliego de prescripciones técnicas: El plazo de entrega no excederá de un mes.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Conforme a los siguientes criterios de adjudicación:

Mejor oferta económica.—Se otorgará 1 punto por cada 1% de baja, hasta 25 puntos. Asimismo, se considerará que las ofertas presentadas son desproporcionadas o temerarias, cuando la baja sea superior a un 25% de los precios unitarios: Hasta 25 puntos.

Propuesta técnica.—Se otorgará la puntuación máxima a la oferta que mejor satisfaga los intereses municipales respecto a la forma de prestación del suministro, valorándose el resto en relación a las características de la oferta que obtenga la mayor puntuación, según el siguiente desglose: Hasta 20 puntos.

Recursos humanos: Hasta 4 puntos.

Recursos materiales e infraestructuras: Hasta 4 puntos.

Software informático: Hasta 4 puntos.

Nivel de stock: Hasta 4 puntos.

Justificación y planificación de los tiempos y tareas necesarios para la ejecución del suministro: Hasta 4 puntos.

Propuestas de mejora referidas al servicio: Hasta 10 puntos.

Mejora en los plazos de entrega fijados como máximos en el presente pliego: Hasta 7 puntos.

Otras mejoras relacionadas con la prestación del suministro en términos de sostenibilidad, calidad, tecnología, etc.: Hasta 3 puntos.

Total: Hasta 55 puntos.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): El presupuesto máximo anual del contrato asciende a 211.150,00 euros, de los cuales 182.025,86 euros corresponden a la cuota sin IVA y 29.124,14 euros, al IVA.

5. Garantía provisional: 5.460,78 euros equivalente al 3 por 100 del presupuesto de licitación, excluido el IVA.

Garantía definitiva: Equivalente al 5 por 100 del presupuesto del contrato, excluido el IVA.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de Castellón de la Plana. (Negociado de Compras y Suministros. Sección de Patrimonio y Contratación).

b) Domicilio: C/ Mayor, núm. 56, entresuelo.

c) Localidad y código postal: 12001 Castellón de la Plana.

d) Teléfono: 964 722 749.

e) Telefax: 964 261 163.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Medidas reflejadas en los puntos 4.º y 5.º, respectivamente, de la cláusula 9.3 del pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 19/08/2008.

b) Documentación a presentar: Establecida en la cláusula 9.ª del pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General; Registros de las Juntas de Distrito del Excelentísimo Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

2. Domicilio: Distrito Norte, plaza Primer Molí, s/n; Distrito Sur, calle Ricardo Catalá, esquina con Joaquín Márquez; Distrito Este, avenida Hermanos Bou, núm. 27; Distrito Centro, plaza Mayor, núm. 1; Distrito Marítimo, paseo Buenavista, núm. 28.

3. Localidad y código postal: Castellón - 12001; Castellón - 12004; Castellón - 12006; Castellón - 12003; Castellón - 12002; Castellón - 12001; Castellón - 12100.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Desde la apertura de las proposiciones hasta la adjudicación definitiva del contrato.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
  - Domicilio: Plaza Mayor, 1.
  - Localidad: Castellón de la Plana.
  - Fecha: 02/09/2008.
  - Hora: A partir de las 10:00 horas (acto no público).
11. Gastos de anuncios: A cuanta y cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 11/07/2008.
13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.castello.es](http://www.castello.es) (Perfil de Contratante).

Castellón de la Plana, 9 de julio de 2008.—La Jefa de la Sección de Patrimonio y Contratación, Pilar Simó Serra.

**48.474/08. Anuncio del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz por el que se convoca licitación para la contratación de arrendamiento sin opción de compra de 14 vehículos para el servicio de Policía Local de Vitoria-Gasteiz.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - Número de expediente: 2008/conspe0086.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Arrendamiento sin opción de compra de 14 vehículos para el servicio de Policía Local de Vitoria-Gasteiz.
  - Número de unidades a entregar: 14 (catorce).
  - División por lotes y número: Lote 1, 4 vehículos turismo o monovolumen compacto sin mampara, máximo 850 euros/mes/vehículo; lote 2, 3 turismos o monovolumen compacto con mampara, máximo 950 euros/mes/vehículo; lote 3, 5 turismos, máximo 800 euros/mes/vehículo y lote 4, 2 turismos, máximo 700 euros/mes/vehículo.
  - Lugar de entrega: Servicio de Policía Local del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, en calle Aguirrelanda, 8.
  - Plazo de entrega: 45 días desde la formalización del contrato.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Normal.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Varios criterios de adjudicación.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 559.200 euros.
- Garantía provisional: No se exige.
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad: Fotocopistería Arco.
  - Domicilio: Calle San Antonio, 16, bajo.
  - Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01005.
  - Teléfonos: 945-232813 y 945-140678.
  - Telefax: 945-140678.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: 8 de septiembre de 2008.
- Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de condiciones administrativas.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - Fecha límite de presentación: 9 de septiembre de 2008.
  - Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones administrativas.
  - Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. Registro General.

- Domicilio: Plaza de España, 1, bajo.
  - Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01001.
  - Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, Casa Consistorial.
  - Domicilio: Plaza de España, 1-2.º
  - Localidad: Vitoria-Gasteiz.
  - Fecha: La apertura del sobre B (acto no público) tendrá lugar el día 10 de septiembre de 2008 y la apertura del sobre A (acto público) tendrá lugar el día 17 de septiembre de 2008.
  - Hora: 12 horas 15 minutos.
10. Otras informaciones. Ver pliego de condiciones.
11. Gastos de anuncios. por cuenta de los adjudicatarios.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas»: 10 de julio de 2008.
13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.vitoria-gasteiz.org](http://www.vitoria-gasteiz.org).

Vitoria-Gasteiz, 21 de julio de 2008.—La Jefa del Servicio de Contratación, May Sagardoy Briones.

**49.169/08. Anuncio del Servicio de Contratación de la Diputación de Barcelona relativo a la adjudicación del contrato de «Servicio de limpieza de las dependencias de la Diputación de Barcelona ubicadas en Rambla Cataluña, número 126, promovido por la Subdirección de Logística».**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Diputación de Barcelona.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación. Sección de Contratación.
  - Número de expediente: 2007/10982.
- Objeto del contrato.
  - Tipo de contrato: Servicios.
  - Descripción del objeto: Servicio de limpieza de las dependencias de la Diputación de Barcelona ubicadas en Rambla de Cataluña, número 126, de Barcelona, promovido por la Subdirección de Logística.
  - Lote:
    - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOP núm. 18 de fecha 21 de enero de 2008. BOE núm. 23, de fecha 26 de enero de 2008. DOUE núm. 2008/S11-012906, de fecha 17 de enero de 2008.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
- Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 1.052.680,00 euros (IVA incluido).
- Adjudicación.
  - Fecha: 18 de junio de 2008.
  - Contratista: Iss Facility Services, Sociedad Anónima.
  - Nacionalidad: Española.
  - Importe de adjudicación: 1.011.278,87 euros (IVA incluido).

Barcelona, 18 de junio de 2008.—La Secretaria General, Petra Mahillo García.

**49.803/08. Resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña por la que se anuncia procedimiento abierto para la contratación del servicio de suministro de material informático consumible del Ayuntamiento de A Coruña.**

- Entidad adjudicadora.
  - Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.
  - Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Suministros.
  - Número de expediente: S39/2008.
- Objeto del contrato.
  - Descripción del objeto: Suministro material informático consumible del Ayuntamiento de A Coruña.
  - Lugar de ejecución: A Coruña.
  - Plazo de ejecución (meses): Lo fijarán los licitadores en su oferta sin que en ningún caso pueda ser superior a 3 días desde que el departamento de informática realice el pedido.
- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - Tramitación: Urgente.
  - Procedimiento: Abierto con diversos criterios de adjudicación.
  - Forma: Abierto con diversos criterios de adjudicación.
- Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Véase pliego cláusulas administrativas.
- Garantía provisional. No se exige.
- Obtención de documentación e información.
  - Entidad: véase punto 1.
  - Domicilio: Plaza de María Pita, 1, 2.º
  - Localidad y código postal: 15001, A Coruña.
  - Teléfono: 981 184 219.
  - Telefax: 981 184 271.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día de finalización del plazo de presentación de ofertas.
- Requisitos específicos del contratista.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Véase pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
  - Fecha límite de presentación: hasta el 8 de septiembre finalizando a las 13,00 horas.
  - Documentación a presentar: Véase pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - Lugar de presentación:
- Entidad: Registro General de Entrada. Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.
- Domicilio: Plaza de María Pita, número 1.
- Localidad y código postal: 15001, A Coruña.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Véase pliego de cláusulas administrativas.
  - Admisión de variantes (concurso): Si.
- Apertura de las ofertas.
  - Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.
  - Domicilio: Plaza de María Pita, número 1.
  - Localidad: 15001 A Coruña.
  - Fecha: Se celebrará en el lugar y día que se señale en el perfil del contratante.
  - Hora: Se celebrará en el lugar y día que se señale en el perfil del contratante.
- Otras informaciones. Véase pliego de cláusulas administrativas.
- Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
- Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.coruna.es](http://www.coruna.es) suministros@aytolacoruna.es y licitaciones@aytolacoruna.es.

A Coruña, 31 de julio de 2008.—La Concejala Delegada de Personal, Interior e Informática, Obdulia Taboadela Álvarez.