

- f) Ingeniería de sistemas y Control Automático de instrumentación.
- g) Instrumentación científica aplicable en aceleradores de partículas.
- h) Instrumentación aplicable en una línea de rayos X.
- i) Detectores de partículas.
- j) Sistema de adquisición de datos en tiempo real, algoritmos para su visualización y manipulación.
- k) Óptica magnética, óptica neutrónica, polarizadores y selectores de velocidad («choppers»).
- l) Aplicaciones en biología.
- m) Dinámica de partículas aceleradas.
- n) Láseres pulsados, radiación ultravioleta, rayos X.
- o) Ciencia de Materiales, Estado Sólido, Materia condensada blanda, cristalografía de proteínas, superficies e intercaras, difracción no cristalina.
- p) Investigación en líneas de trabajo propias de los Centros.
- q) Física de la materia condensada.
- r) Instrumentación científica avanzada para fuentes de neutrones.
- s) Desarrollo de detectores de neutrones.
- t) Desarrollo de software científico.

#### 5. Observatorio Europeo Austral (ESO).

La finalidad de estas becas es la formación de licenciados o doctores en tecnologías avanzadas relacionadas con los grandes observatorios terrestres. Se realizará en los laboratorios de investigación y desarrollo dependientes del Observatorio Europeo Austral en Garching (Alemania).

##### 5.1 ESO. Temas prioritarios:

- a) Tecnologías relacionadas con el desarrollo de telescopios gigantes en el óptico/infrarrojo.
- b) Tecnologías relacionadas con el control en tiempo real de espejos segmentados.
- c) Tecnologías relacionadas con el diseño, construcción y operación de sistemas de Óptica adaptativa, sensado de frente de onda, medidas de turbulencia atmosférica.
- d) Desarrollo de instrumentación astronómica avanzada en el óptico/infrarrojo.
- e) Tecnologías relacionadas con el desarrollo de instrumentos de interferometría óptica/infrarroja.
- f) Tecnologías relacionadas con el desarrollo de instrumentos de interferometría milimétrica/submilimétrica.

##### 5.2 ESO. Perfiles.

El perfil de especialización de los candidatos debe corresponder preferentemente a cualquiera de las siguientes áreas:

- a) Física, Astronomía, astrofísica observacional, física aplicada, criogenia.
- b) Óptica, Optomecánica, Optrónica.
- c) Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones.
- d) Ingeniería Informática.

#### 6. Delegaciones de los Organismos Públicos de Investigación (OPIs) en Bruselas y Fundación Europea para la Ciencia (ESF).

La finalidad de estas becas es la formación de promotores y gestores de proyectos y programas de I+D, tanto en la ESF como en las Delegaciones de los Organismos Públicos de Investigación (OPIs) en Bruselas.

##### 6.1 Delegaciones de los Organismos Públicos de Investigación (OPIs) en Bruselas. Temas prioritarios.

Formación de promotores y gestores de la internacionalización de la I+D, mediante el seguimiento de la política europea en I+D, y en particular de los aspectos relacionados con la Presidencia Española de 2010 y el Programa Marco de IDT de la Unión Europea, incluyendo los aspectos de gestión de proyectos europeos. La estancia de especialización se realizará en las Delegaciones de los Organismos Públicos de Investigación en Bruselas (Bélgica).

###### 6.1.1 Perfil de los candidatos:

- a) Licenciatura universitaria reciente.
- b) Dominio del inglés (hablado y escrito). Se valorará el dominio del francés y los conocimientos de otras lenguas de la UE.
- c) Conocimientos ofimáticos consolidados (procesador de textos, hoja de cálculo, gestor de presentaciones, base de datos, gestión de proyectos) y experiencia en acceso a fuentes de información de la UE
- d) Conocimientos de la organización y las políticas de la Unión Europea, en especial la de investigación e innovación.
- e) Experiencia en proyectos o redes europeas de I+D.
- f) Experiencia en

gestión de actividades de I+D internacional en universidades y organismos públicos de investigación o centros de innovación y tecnología.

unidades de apoyo y promoción de la participación en el Programa Marco de I+D o en unidades de seguimiento y difusión de asuntos europeos de I+D (unidades de Administraciones Internacionales, de la Administración General del Estado, de las Administraciones Autonómicas, de los OPIs, de las empresas, de las asociaciones empresariales o de proveedores de servicios tecnológicos)

g) Conocimientos de la organización del sistema español de Ciencia-Tecnología-Empresa.

#### 6.2 ESF.

La formación comprenderá los aspectos de la gestión de programas científicos y/o la formulación de estrategias de política científica, que incluirá, preferentemente, los siguientes aspectos:

- a) Procesos de evaluación científica internacional.
- b) Evaluaciones intermedias y finales de programas científicos.
- c) Mecanismos de coordinación de redes entre distintas disciplinas científicas.
- d) Promoción de Actividades que están desatendidas dentro de los programas. Organización de eventos.
- e) Comunicación de resultados de reuniones o de programas a una gran audiencia.
- f) Interacción con comunidades «externas» de científicos, paneles, organizaciones miembro, etc.
- g) Presupuestos y asuntos financieros.
- h) Recolección de datos y síntesis de la información de políticas sobre la investigación en el área.
- i) Análisis, predicciones e informes.
- j) Entrevistas a altos cargos de organismos internacionales.
- k) Seguimiento de las políticas nacionales, europeas e internacionales.
- l) Elaboración de estrategias

##### 6.2.2 Perfil de los candidatos.

Los candidatos deben poseer una licenciatura en cualquiera de las áreas cubiertas por la ESF y de modo preferente en:

- a) Ciencias de la vida y medio ambiente.
- b) Ciencias médicas y
- c) Ciencias físicas e ingeniería.

Además, se valorará la

- a) Experiencia en gestión de la ciencia en el área de que se trate.
- b) Interés en comunicación y política científica.
- c) Habilidades de comunicación interpersonales.

Será imprescindible el dominio de la lengua inglesa, tanto hablada como escrita.

#### 7. Programa Internacional de Perforaciones Continentales (ICDP).

La finalidad de las becas es la formación en tecnologías avanzadas relacionadas con la realización de proyectos de sondeos científicos. La actividad a desarrollar se realizará en la sede de ICDP en Potsdam y en los lugares en donde se lleven a cabo los trabajos de sondeo en los que esté implicado el becario.

##### 7.1 ICDP. Temas prioritarios:

- a) Gestión de datos y metadatos geológicos.
- b) Registro y monitorización geofísica de sondeos.
- c) Ingeniería de perforaciones para proyectos científicos.

##### 7.2 ICDP. Perfil de los candidatos:

- a) Licenciados en ciencias geológicas, informática o ingeniería.
- b) Buen dominio del inglés (hablado y escrito).
- c) Disposición a participar activamente en proyectos internacionales.

Para el segundo tema prioritario es deseable contar con experiencia previa en sondeos geológicos.

## MINISTERIO DE IGUALDAD

**16820** *RESOLUCIÓN de 8 de octubre de 2008, de la Secretaría General Técnica, por la que se publica el Convenio de colaboración, entre el Instituto de la Juventud, la Comunidad Autónoma de Cantabria y la Sociedad Pública de Alquiler S. A., para poner en marcha el programa Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler.*

Suscrito el Convenio de colaboración entre el Instituto de la Juventud del Ministerio de Igualdad, la Consejería de Empleo y Bienestar

Social de la Comunidad Autónoma de Cantabria y la Sociedad Pública de Alquiler S. A., para poner en marcha el programa Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler y en cumplimiento de lo dispuesto en el punto dos del artículo 8 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, procede la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del citado Convenio, que figura como anexo de esta Resolución.

Lo que se hace público a los efectos oportunos.

Madrid, 8 de octubre de 2008.—El Secretario General Técnico del Ministerio de Igualdad, Ángel Jorge Souto Alonso.

#### ANEXO

#### **Convenio de colaboración entre el Instituto de la Juventud del Ministerio de Igualdad, la Consejería de Empleo y Bienestar Social de la Comunidad Autónoma de Cantabria y la Sociedad Pública de Alquiler S. A., para poner en marcha el programa Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler**

En Santander, 11 de agosto de 2008.

#### REUNIDOS

De una parte, D. Gabriel Alconchel Morales, como Director General del Instituto de la Juventud del Ministerio de Igualdad, nombrado por Real Decreto 606/2008, de 21 de abril (Boletín Oficial del Estado núm. 97, de 22 de abril), en nombre y representación de la Administración General del Estado –Instituto de la Juventud–, según las competencias que le corresponden a tenor de lo dispuesto en la disposición adicional decimotercera de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como en el artículo 7.1 del Real Decreto 486/2005, de 4 de mayo.

De otra parte, D.ª Dolores Gorostiaga Saiz, Vicepresidenta y Consejera de Empleo y Bienestar Social del Gobierno de Cantabria, en nombre y representación éste, de acuerdo con la autorización conferida por Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 24 de julio de 2008.

Y de otra parte, D.ª Nieves Huertas Sánchez, en su calidad de Presidenta y en nombre y representación de la Sociedad Pública de Alquiler S. A, con CIF A84327451, domiciliada en Paseo de la Castellana, n.º 91, planta baja, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid, al Tomo 21.459, Libro 0, Folio 34, Sección 8, Hoja M-381102, Inscripción 1.ª, con facultades delegadas por el Consejo de Administración.

Las partes se reconocen mutua capacidad para obligarse y convenir y

#### EXPONEN

Que la Constitución Española ordena a los poderes públicos en su artículo 48 que promuevan «las condiciones para la participación libre y eficaz de la juventud en el desarrollo político, social, económico y cultural».

Que los poderes públicos, de acuerdo con el artículo 47 de la Constitución Española, promoverán las condiciones necesarias para el disfrute de una vivienda digna y adecuada por parte de todos los españoles.

Que los jóvenes conforman un sector especialmente afectado por las dificultades de acceso a la vivienda, especialmente en el régimen de arrendamiento.

Que por todo ello, tanto la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria como la Administración General del Estado están afectadas por los mandatos constitucionales, en el marco de sus respectivas competencias.

Que la Sociedad Pública de Alquiler, S. A. (en adelante, S.P.A.) creada por el acuerdo de Consejo de Ministros con fecha 8 de abril de 2005, tiene por objetivo la dinamización e incremento de la dimensión del mercado del alquiler, para favorecer a los ciudadanos la disponibilidad de una vivienda en dicho régimen, disminuyendo los riesgos reales y percibidos en este mercado, facilitando la utilización de seguros y la difusión de la información.

Que teniendo en cuenta que uno de los principales problemas de la juventud de hoy es el de la autonomía personal, son mayoría los jóvenes que encuentran dificultades para independizarse, sobre todo por la falta de recursos económicos, pero también por las dificultades que hoy existen en muchas ciudades españolas para encontrar una vivienda en condiciones accesibles para la economía de dicho colectivo.

Que las partes tienen como objetivo común la promoción de actuaciones que contribuyan a favorecer el acceso a la vivienda, particularmente en régimen de arrendamiento, de la juventud.

Que las políticas del Instituto de la Juventud y la de la Sociedad Pública de Alquiler, S. A. se centran en el fomento de la cooperación interadminis-

trativa, favoreciendo actuaciones conjuntas que aborden temas que afecten, respectivamente, a la juventud y al alquiler de vivienda habitual, y que requieren un tratamiento global.

Por todo lo expuesto, ambas partes acuerdan suscribir el presente Convenio de colaboración, que registrará por las siguientes

#### CLÁUSULAS

Primera. *Objeto.*—El objeto del convenio será la colaboración entre el Instituto de la Juventud, la Consejería de Empleo y Bienestar Social de la Comunidad Autónoma de Cantabria y la Sociedad Pública de Alquiler, S. A., en el ámbito de sus respectivas competencias, para el desarrollo de un servicio de información y asesoramiento directo y ágil sobre alojamiento para jóvenes, y la puesta en marcha de una Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler para ser ofrecida a éstos.

Segunda. *Modelos para realizar el objeto del Convenio.*—Para llevar a efecto este objeto se ofrecen dos modelos que podrán ser utilizados de forma simultánea, en función de que el propietario se acoja a uno u otro modelo:

#### *Modelo «A»*

##### 1.º Actuaciones a desarrollar.

El programa será desarrollado en colaboración entre el Instituto de la Juventud y la Consejería de Empleo y Bienestar Social de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en el ámbito de sus respectivas competencias, para la ejecución de las acciones que se determinan a continuación:

I. Desarrollo de un servicio de información y asesoramiento directo y ágil sobre alojamiento para jóvenes.

Para ello se creará la infraestructura humana, técnica y material necesaria para disponer de un sistema de información directa que proporcionará apoyo jurídico y técnico sobre viviendas (autoconstrucción de viviendas, promoción de viviendas en alquiler y cooperativas de viviendas para jóvenes, compra-venta...).

II. Puesta en marcha de una Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler para ser ofrecida a los jóvenes, desarrollando unos servicios que faciliten un sistema de alquiler, por debajo del precio medio del mercado, con las suficientes garantías y ventajas económicas, jurídicas y técnicas para propietarios y jóvenes arrendatarios, proporcionando asesoramiento jurídico en esta materia.

##### 2.º Condiciones generales del programa.

Para el inquilino:

Edad comprendida entre los 18 y 35 años.

Percibir unos ingresos entre 1,5 y 3,5 veces el IPREM.

Para el propietario:

Viviendas en condiciones de habitabilidad.

Precio de alquiler inferior a la media de mercado, entre un 15 y un 20%, negociado de forma personal y directa entre la oficina y el propietario.

Captación de viviendas:

Las oficinas de la Bolsa realizarán la captación de las viviendas de forma directa.

Costes de gestión e intermediación:

Sin gastos de gestión para el propietario ni el inquilino.

Garantías y asistencia que se ofrece al propietario y al inquilino:

Para cada uno de los pisos alquilados a través de este programa, se destinarán dos seguros: uno de multirriesgo del hogar y otro de seguro de caución para impago de rentas, durante el primer año del contrato de alquiler.

El programa asimismo se beneficiará de una Asistencia Técnica que facilitará la información, asesoramiento técnico y jurídico, y formación necesaria en todo momento a las personas que la Comunidad Autónoma ponga a disposición del programa para su puesta en marcha y desarrollo. También en el caso de suscribirse el seguro de Caución se prestará defensa legal por parte de la Asistencia Técnica.

##### 3.º Compromisos de las partes.

I. El Instituto de la Juventud, con cargo a la aplicación número 19.201.232 A. 227.06 de su vigente presupuesto, del que existe remanente suficiente, abonará los gastos que se produzcan durante el primer año del contrato de arrendamiento por:

1. La cobertura del seguro Multirriesgo-Hogar: 400.000 €.

La prima para cada una de las pólizas será de 83,97 €.

2. La cobertura del seguro de Caución para Impago de Rentas: 300.000 €.

La prima de cada una de las pólizas será como máximo el 1.90% de la renta anual de cada contrato.

3. La Asistencia Técnica al programa a través de la realización de los cursos de formación on line, asesoramiento técnico y jurídico, y seguimiento del programa: 76.000€.

Aportación total del Instituto de la Juventud: 776.000€.

Esta cantidad es global para todas las Administraciones Públicas incorporadas al programa Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler.

Asimismo y a través de la Asistencia Técnica pondrá a disposición de las oficinas de la Bolsa la gestión técnica, procedimiento y funcionamiento interno del programa.

También pondrá a disposición de las oficinas una aplicación informática para su gestión.

De igual manera, y con objeto de mejorar el desarrollo del programa, establecerá el mecanismo oportuno para recibir la información de los pisos disponibles en cada oficina (y su actualización) y colocarla en su Oficina Virtual de Emancipación Joven.

II. La Consejería de Empleo y Bienestar Social se compromete a arbitrar, a través de la Dirección General de Juventud, las medidas y el personal necesario para la puesta en marcha de una «Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler», de acuerdo con la siguiente estructura:

#### A. Información/Recepción.

Recepción de solicitantes.  
Información sobre el programa.  
Tratamiento informático.

#### B. Captación de Viviendas.

Conocimiento del mercado.  
Propaganda propia.  
Prensa especializada.  
Entrevista propietarios.  
Inventarios.

#### C. Oferta de Viviendas.

Selección de demandantes.  
Visita a las viviendas.  
Seguimiento.

#### D. Coordinación.

Legislación básica sobre alquileres.  
Contratos y documentación varia.  
Fianzas.  
Seguros.  
Informes.  
Utilización de la aplicación informática.

Además, la mencionada Consejería pondrá a disposición del programa un local situado en la calle Bonifaz, n.º 16 de Santander, con su correspondiente dotación informática que permita la utilización de la aplicación informática que se facilite, de mobiliario y de personal, así como la publicidad necesaria para la suficiente difusión del programa entre la población a la que va destinado. Su aportación económica asciende a doce mil euros (12.000€), aplicación presupuestaria 2008.03.04.232A.641.02 (Oficina de Emancipación).

Igualmente, con el objeto de mejorar el desarrollo del programa, se compromete a facilitar la información de los pisos disponibles en cada una de sus oficinas, y su oportuna actualización, como mínimo con carácter mensual, para que dicha información esté a disposición de los jóvenes en la Oficina Virtual de Emancipación Joven del INJUVE ([www.emancipacionjoven.es](http://www.emancipacionjoven.es)).

#### *Modelo «B»*

##### 1.º Actuaciones a desarrollar.

El programa será desarrollado en colaboración entre el Instituto de la Juventud, la Consejería de Empleo y Bienestar Social de la Comunidad Autónoma de Cantabria y la Sociedad Pública de Alquiler, S. A., en el ámbito de sus respectivas competencias, para la ejecución de las acciones que se determinan a continuación:

I. El desarrollo de un servicio de información y asesoramiento directo y ágil sobre alojamiento para jóvenes.

Para ello se creará la infraestructura humana, técnica y material necesaria para disponer de un sistema de información directa que proporcionará apoyo jurídico y técnico sobre viviendas (autoconstrucción de viviendas, promoción de viviendas en alquiler y cooperativas de viviendas para jóvenes, compra-venta, ayudas públicas para arrendadores y arrendatarios...).

II. El desarrollo de un servicio de información sobre los productos de la S.P.A.

III. La puesta en marcha de una Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler para ser ofrecida a los jóvenes, desarrollando unos servicios que faciliten un sistema de alquiler, por debajo del precio medio del mercado, con las suficientes garantías y ventajas económicas, jurídicas y técnicas para propietarios y jóvenes arrendatarios, proporcionando asesoramiento jurídico en esta materia.

##### 2.º Condiciones generales del programa.

Para el inquilino:

Edad comprendida entre los 18 y 35 años.

La vivienda por la que deseen optar el o los inquilinos deberá tener una renta que no supere en un 30% el conjunto de los ingresos de quienes vayan a residir en la misma.

Percibir unos ingresos hasta 3,5 veces el IPREM.

Para el propietario:

Vivienda en condiciones de habitabilidad.

La cantidad mensual que percibirá el propietario por el alquiler de su vivienda será negociado entre éste y la S.P.A.

Captación de viviendas:

Las viviendas captadas deberán ser aceptadas por la S.P.A. previo informe remitido al efecto por la oficina de la Bolsa. A partir del informe favorable de la S.P.A., el propietario firmará un contrato de intermediación con dicha Entidad con la consiguiente inclusión en su base de datos.

Gastos por gestión e intermediación:

La intermediación de la S.P.A. conllevará unos gastos de gestión para el propietario. La diferencia entre la cantidad pactada con el propietario y la que se estipule en el contrato a celebrar entre el propietario y el inquilino facilitado por el programa, será percibida por la Sociedad Pública de Alquiler, S. A. como contraprestación por los servicios de gestión e intermediación objeto del contrato.

El inquilino contará con una reducción de la renta de alquiler respecto al precio que podría figurar si la S.P.A. lo ofrece por otras vías.

Garantías y asistencia ofrecidas al propietario e inquilino:

Para cada uno de los pisos alquilados a través de este programa, la S.P.A. ofrece al propietario un contrato de gestión e intermediación con duración de cinco años, en el que garantiza la percepción de la cantidad de dinero mensual pactado con el propietario, incluso en periodos de desocupación de la vivienda o en caso de impago. Estas garantías incluyen la asistencia letrada en litigios derivados del contrato de arrendamiento, la cobertura de un seguro multirriesgo-hogar y la devolución de la vivienda en el estado inicial, utilizando para ello los seguros que la propia S.P.A. considere conveniente.

Las viviendas propuestas al programa S.P.A. podrán ser objeto de reforma si no cumplen las condiciones de habitabilidad establecidas por la S.P.A. En este caso, la S.P.A. ofrece la posibilidad de gestionar y financiar dicha reforma.

El programa asimismo se beneficiará de una Asistencia Técnica que facilitará la información, asesoramiento y formación necesaria en todo momento a las personas que la Comunidad Autónoma ponga a disposición del programa para su puesta en marcha y desarrollo.

##### 3.º Compromisos de las partes.

I. El Instituto de la Juventud se compromete a:

Abonar con cargo a la aplicación económica 19.201.232 A. 227.06 de su vigente presupuesto, los gastos que se produzcan por la Asistencia Técnica del Programa a las oficinas de la Bolsa: De forma global para todas las Administraciones Públicas incorporadas al programa: 76.000€.

Con objeto de mejorar el desarrollo del programa, establecer el mecanismo oportuno para recibir la información de los pisos disponibles en cada oficina (y su actualización) y colocarla en su Oficina Virtual de Emancipación Joven.

Procurar la coordinación entre la Asistencia Técnica, las oficinas de la Bolsa y la S.P.A.

Coordinar la recepción de toda la información e informes que las oficinas de la Bolsa remitan periódicamente.

Remitir y facilitar a la S.P.A. toda la información que las oficinas remitan para que aquella pueda realizar cuantos análisis y estadísticas crea oportunas.

II. La Consejería de Empleo y Bienestar Social se compromete a arbitrar, a través de la Dirección General de Juventud, las medidas y el personal necesario para la puesta en marcha de una «Bolsa de vivienda Joven en Alquiler», de acuerdo con la siguiente estructura:

## A. Información/Recepción.

Recepción de solicitantes.  
Información sobre el programa.  
Tratamiento informático.

## B. Captación de Viviendas.

Conocimiento del mercado.  
Propaganda propia.  
Prensa especializada.  
Entrevistas propietarios.  
Inventarios.

## C. Ofertas de viviendas.

Selección de demandantes.  
Visita a las viviendas.  
Seguimiento.

## D. Coordinación.

Legislación básica sobre alquileres.  
Contratos y documentación varia.  
Fianzas.  
Informes y estadísticas que facilitarán al Injuve.  
Utilización de la herramienta informática.

Además, la mencionada Dirección General de Juventud pondrá a disposición del programa un local situado en la calle Bonifaz, n.º 16 de Santander, con su correspondiente dotación informática que permita la utilización de la herramienta informática que se facilite, de mobiliario y de personal, así como la publicidad necesaria para la suficiente difusión del programa entre la población a la que va destinado. Su aportación económica asciende a doce mil euros (12.000€), aplicación presupuestaria 2008.03.04.232A.641.02 (Oficina de Emancipación).

Igualmente, con el objeto de mejorar el desarrollo del programa, se compromete a facilitar la información de los pisos disponibles en cada una de sus oficinas, y su oportuna actualización, como mínimo con carácter semanal, para que dicha información esté a disposición de los jóvenes en la Oficina Virtual de Emancipación Joven del INJUVE ([www.emancipacionjoven.es](http://www.emancipacionjoven.es)).

## III. La Sociedad Pública de Alquiler se compromete a:

Cubrir las incidencias aseguradas por la S.P.A. que pudieran producirse durante los cinco años, o hasta la vigencia del contrato de intermediación y gestión.

Abonar la renta pactada al propietario durante el periodo de vigencia del contrato de intermediación y gestión, incluso en los periodos de desocupación.

Poner a disposición de las oficinas de las Bolsas el parque de viviendas de la S.P.A. por vía informática.

Poner a disposición de las partes firmantes del convenio, los informes y estadísticas que la S.P.A. obtenga de la evolución del programa.

Poner a disposición de los propietarios el programa de rehabilitación de las viviendas, y mecanismos para la financiación de la misma.

Poner a disposición de las oficinas de la Bolsa una herramienta informática para la correcta gestión de las viviendas.

En aras de ofrecer una renta de alquiler más moderada a través de este programa, la S.P.A. detraerá de la posible renta al inquilino la cuantía equivalente a las remuneraciones que hubieran correspondido a las oficinas de la Bolsa por su implicación en la captación de viviendas y de inquilinos para la firma de contratos de arrendamiento. Estas cantidades se repercutirán sobre la renta a pagar por el inquilino durante los cinco años del contrato. En los casos en los que un inquilino abandone la vivienda antes de los cinco años, el próximo inquilino seguirá pagando la cantidad estipulada con la repercusión de la remuneración incluida, tal y como pagaba el anterior, independientemente del incremento del IPC que corresponda.

Poner a disposición de las oficinas de la Bolsa el procedimiento y funcionamiento interno del programa, así como los mecanismos de actuación de la S.P.A. y las oficinas de la Bolsa: informe propuesta de captación de viviendas; contrato de intermediación entre la S.P.A. y el propietario; el mecanismo sobre información de incidencias; sustitución de la remuneración de la S.P.A. a las oficinas para ofertar una renta más baja al inquilino.

Tercera. *Colaboración con Ayuntamientos y entidades de derecho público y privado.*—Para un mejor desarrollo del presente convenio, la Comunidad Autónoma de ... podrá firmar, si así lo determina, acuerdos relacionados con este programa con Ayuntamientos y/o entidades de derecho público o privado que, a juicio de aquélla, pudieran convenir a los fines del programa, y con los mismos compromisos asumidos en este convenio por parte de la comunidad autónoma firmante del mismo.

Cuarta. *Identificación institucional y del programa.*—En el lugar donde se preste el programa de la Bolsa de Vivienda Joven en Alquiler se dispondrá de forma visible un cartel, que facilitará el Instituto de la Juventud, en el cual figurará «Oficina de Emancipación: Vivienda», su anagrama y los logos de las administraciones firmantes de este convenio.

En el caso de que en ese lugar se prestase también el Servicio de Empleo Joven, el cartel haría alusión a los dos servicios: vivienda y empleo.

Asimismo, en todas aquellas acciones a que se refiere el presente convenio que impliquen difusión, ya sea impresa o por cualquier otro medio, y en la que figure el logotipo de la Consejería de Empleo y Bienestar Social, deberá incorporarse de forma visible el logotipo institucional del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales (Instituto de la Juventud).

Quinta. *Órgano colegiado de seguimiento del Convenio.*—Se constituye una Comisión de Seguimiento y Control para llevar a cabo la interpretación del presente convenio durante su ejecución e impulsar el cumplimiento objeto del mismo.

La Comisión estará compuesta por dos representantes de cada una de las partes firmantes de este convenio que se reunirán al menos una vez al año. La presidencia de la Comisión será ejercida por uno de los representantes del Instituto de la Juventud. El Secretario será un funcionario del Instituto que actuará con voz pero sin voto.

El régimen de funcionamiento de dicha Comisión se ajustará a lo establecido en el capítulo II del Título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexta. *Vigencia del convenio.*—El presente convenio entrará en vigor a partir de la fecha de su firma y estará vigente hasta el 31 de diciembre del año en curso. Dicha vigencia podrá ser prorrogada anualmente, antes de la extinción del plazo pactado, mediante la formalización de un Anexo, siempre que lo permitan las dotaciones presupuestarias correspondientes, y que establezcan las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución.

Séptima. *Resolución del convenio.*—El presente convenio quedará extinguido entre las partes al finalizar el plazo previsto en la cláusula anterior, en caso de no formalizarse el citado Anexo.

También se podrá extinguir por mutuo acuerdo de las partes y por incumplimiento de una de ellas.

El incumplimiento, por cualquiera de las partes, de las obligaciones contraídas mediante el presente Convenio de Colaboración será causa de su resolución, previa comunicación escrita a la parte que corresponda con una antelación mínima de quince días, dándolo por finalizado.

El incumplimiento imputable al INJUVE requerirá la previa existencia de un procedimiento contradictorio que finalice con una resolución de la Dirección General del INJUVE, que será impugnable bien ante la jurisdicción contenciosa administrativa, o bien mediante recurso de reposición, y que dará lugar al rescancimiento que corresponda en derecho.

En caso de extinción —por causa distinta a la prevista en el primer párrafo sobre plazo de vigencia— todas las actuaciones en marcha hasta el momento de la extinción estarán cubiertas por el presente convenio, quedando sin cobertura todas las iniciadas con posterioridad a la fecha de dicha extinción.

Octava. *Régimen jurídico.*—El presente Convenio se suscribe al amparo de lo dispuesto en los artículos 6 y 8 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, aplicándosele la exclusión contemplada en el artículo 3.1.c) del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

No obstante lo anterior, dicha Ley de Contratos se aplicará al presente convenio en defecto de sus normas especiales para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.

Novena. *Naturaleza.*—En razón de lo manifestado en la Cláusula anterior, el presente Convenio tiene naturaleza jurídico-administrativa. La Jurisdicción Contencioso Administrativa será la competente para conocer de cuantos litigios puedan derivarse del mismo.

En prueba de conformidad, firman el presente Convenio en triplicado ejemplar, quedando uno en poder de cada parte, en el lugar y fecha arriba indicados.—Por el Instituto de la Juventud, Gabriel Alconchel Morales.—Por la Consejería de Empleo y Bienestar Social, Dolores Gorostiaga Saiz.—Por la Sociedad Pública de Alquiler, Nieves Huertas Sánchez.