

## V. Anuncios

### A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**32202** *Resolución del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz por el que se convoca procedimiento abierto para la contratación del Suministro de consumibles informáticos para las distintas dependencias municipales.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
    - 2) Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
    - 3) Localidad y código postal: Cádiz 11005.
    - 4) Teléfono: 956241021
    - 5) Telefax: 956241044
    - 6) Correo electrónico: francisca.vidalmunozarenillas@cadiz.es.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.cadiz.es; banner "Contratación"; banner "Perfil del Contratante".
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 23 de octubre de 2009.
  - d) Número de expediente: 2009/000078.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministro.
  - b) Descripción: Suministro de Consumibles Informáticos para las distintas dependencias municipales.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: En las distintas dependencias municipales en la Ciudad de Cádiz.
    - 2) Localidad y código postal: Cádiz.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Dos (2) años.
  - f) Admisión de prórroga: Anual, de forma expresa por ambas partes, con una duración máxima, incluida las prórrogas de cuatro (4) años.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30192112
3. Tramitación y procedimiento.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto con varios criterios de adjudicación.
  - c) Subasta electrónica: No.
  - d) Criterios de adjudicación: Mejor oferta económica, hasta 40 puntos; mejor oferta técnica: hasta 20 puntos; mejoras: hasta 15 puntos; mayor plazo de garantía: hasta 5 puntos; menor plazo de entrega: hasta 10 puntos; características medioambientales de los suministros: hasta 5 puntos; muestras, descripciones y fotografías: hasta 5 puntos.
4. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 102.137,93 € euros. IVA (%): 16. Importe total: 118.480 € euros.

5. Garantías exigidas. Provisional (importe): 3.064,14 € euros. Definitiva (%): 5% por los dos años de adjudicación: diez mil doscientos catorce euros (10.214 €).
6. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según se establece en el pliego de cláusulas administrativas.
7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del 23 de octubre de 2009.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
    - 2) Domicilio: Plaza de San Juan de Dios, s/n.
    - 3) Localidad y código postal: Cádiz 11005.
  - e) Admisión de variantes: No se admitirán variantes.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres (3) meses.
8. Apertura de Ofertas.
  - a) Dirección: Plaza de San Juan de Dios s/n.
  - b) Localidad y código postal: Cádiz.
  - c) Fecha y hora: Se fijará la fecha y hora una vez finalizado el plazo de recepción de ofertas. Las convocatorias para las mesas de apertura de los sobres B y C se anunciarán en el Perfil del Contratante del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz.
9. Gastos de publicidad. A cargo del adjudicatario.
10. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea". 14 de septiembre de 2009.

Cádiz,, 14 de septiembre de 2009.- El Primer Teniente de Alcalde Delegado de Hacienda y Patrimonio.

ID: A090067195-1