

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

21522 *Anuncio del Fondo de Garantía Salarial por el que se convoca licitación pública para la contratación del servicio de custodia, archivo y gestión de los fondos documentales del Fondo de Garantía Salarial por procedimiento abierto n.º 17/2010 y con tramitación ordinaria.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Fondo de Garantía Salarial.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión y Patrimonio.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Fondo de Garantía Salarial.
 - 2) Domicilio: C/ Sagasta, 10.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28004.
 - 4) Teléfono: 91 363 82 08.
 - 5) Telefax: 91 363 83 04.
 - 6) Correo electrónico: ctouzaf@mtin.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.contrataciondel estado.es.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 28 de junio de 2010.
 - d) Número de expediente: 17/2010.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Contratación del servicio de custodia, archivo y gestión de los fondos documentales del Fondo de Garantía Salarial.
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: C/ Sagasta, 10.
 - 2) Localidad y código postal: Madrid 28004.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: Desde el 1 de septiembre de 2010 hasta el 31 de diciembre de 2013.
 - f) Admisión de prórroga: Sí.
 - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 79560000-7.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
4. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: 297.996,45 euros. IVA (%): 18. Importe total: 351.635,81 euros.
5. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5.
6. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Otros requisitos específicos: El traslado de los fondos documentales existente desde el actual emplazamiento, será por cuenta del adjudicatario.
7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: 2 de julio 2010.
 - b) Modalidad de presentación: Según el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Registro General del Fondo de Garantía Salarial.
 - 2) Domicilio: C/ Sagasta, 10.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28004.
 - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.
8. Apertura de Ofertas:
- a) Dirección: C/ Sagasta, 10.
 - b) Localidad y código postal: Madrid 28004.
 - c) Fecha y hora: 22 de julio de 2010 a las 12:30 h. en acto público.
9. Gastos de publicidad: A cuenta del adjudicatario.

Madrid, 14 de junio de 2010.- El Secretario General, Juan Pedro Serrano Arroyo.

ID: A100048793-1