

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

UNIVERSIDADES

41534 *Anuncio de la Resolución del Rectorado de la Universidad de Granada por la que se convoca licitación pública para la contratación de servicio de ampliación de procedimientos para tramitación electrónica en la UGR.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Universidad de Granada.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 - 2) Domicilio: Calle Santa Lucía, 8, planta segunda.
 - 3) Localidad y código postal: Granada, 18071.
 - 4) Teléfono: 958 244332.
 - 5) Telefax: 958 244302.
 - 6) Correo electrónico: scgp@ugr.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://oficinavirtual.ugr.es/contratacion/inicio.jsp>.
 - d) Número de expediente: S.I.R.C. 11/10.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicio.
 - b) Descripción: Servicio de ampliación de procedimientos para tramitación electrónica en la UGR.
 - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: No.
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Campus Universitario de Fuentenueva,
 - 2) Localidad y código postal: Granada, 18071.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: 1 año.
 - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 72000000-5.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación del expediente.
5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: 84.745,76 euros. IVA (%): 18. Importe total: 100.000,00 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver Pliego

de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación del expediente.

- c) Otros requisitos específicos: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación del expediente.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial del Estado. En caso de coincidir en sábado o festivo se prorrogará al día hábil siguiente.
- b) Modalidad de presentación: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación del expediente.
- c) Lugar de presentación:
- 1) Dependencia: Registro General de la Universidad.
 - 2) Domicilio: Calle Cuesta del Hospicio, s/n.
 - 3) Localidad y código postal: Granada, 18071.
 - 4) Dirección electrónica: <http://secretariageneral.ugr.es/pages/sag/registro>.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9. Apertura de Ofertas:

- b) Dirección: Sala de Juntas del Edificio Administrativo, Calle Santa Lucía, 8, planta segunda.
- c) Localidad y código postal: Granada.
- d) Fecha y hora: Se anunciará oportunamente en el perfil de contratante de la UGR.

10. Gastos de publicidad: Serán de cuenta del adjudicatario.

Granada, 25 de noviembre de 2010.- El Jefe del Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial, Manuel Martín López.

ID: A100089245-1