

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

ADMINISTRACIÓN LOCAL

13539 *Resolución de 13 de abril de 2011, de la Gerencia del Distrito de Retiro del Ayuntamiento de Madrid, por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación por procedimiento abierto del contrato administrativo especial denominado Campamentos 2011 del Distrito de Retiro, expediente n.º 103/2011/00173.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Retiro.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Departamento Jurídico. Contratación.
 - 2) Domicilio: Avenida Ciudad de Barcelona, 162.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28007.
 - 4) Teléfono: 914803521.
 - 5) Telefax: 915886322.
 - 6) Correo electrónico: ncontraretiro@madrid.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.madrid.es/perfildecontratante.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Diez días anteriores a la fecha límite para la recepción de ofertas.
 - d) Número de expediente: 103/2011/00173.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Administrativo especial.
 - b) Descripción: Organización y desarrollo de tres campamentos de verano.
 - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: Sí. Tres lotes.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: Dos meses.
 - f) Admisión de prórroga: No.
 - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 92000000-1.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: Pluralidad de criterios.
4. Valor estimado del contrato: 73.593,43 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: Lote 1: 22.585,19 euros - Lote 2: 23.446,76 euros - Lote 3: 27.561,48 euros.. Importe total: Lote 1: 24.392 euros - Lote 2: 25.322,50 euros - Lote 3: 29.766,40 euros..
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No procede.. Definitiva (%): 5% del importe del presupuesto base de licitación de cada lote.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La señalada en el punto 12 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio de licitación.
 - b) Modalidad de presentación: Presencial.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Distrito de Retiro. Oficina de Atención al Ciudadano.
 - 2) Domicilio: Avenida Ciudad de Barcelona, 162.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28007.
 - 4) Dirección electrónica: ncontraretiro@madrid.es.
 - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Distrito de Retiro. Salón de Plenos.
 - b) Dirección: Avenida Ciudad de Barcelona, 162.
 - c) Localidad y código postal: Madrid.
 - d) Fecha y hora: Consultar en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Madrid.
10. Gastos de publicidad: Correrán a cargo del adjudicatario.

Madrid, 13 de abril de 2011.- La Gerente del Distrito de Retiro, Susana Pérez Quislan.

ID: A110028419-1